

5. Termin i miejsce (sposób) składania ofert.

Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym (załącznik nr 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: biuropromocji@warmia.mazury.pl do dnia 27 lipca 2018 r. do godziny 15:00.

O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.

Oferty dostarczone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

6. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów

„cena” – 50 %

„jakość” – 50 %

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

a) W kryterium „cena”

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 50$$

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 50.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji zamówienia/trwania umowy.

Cena ofertowa – cena, za którą Oferent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

b) W kryterium „jakość”

Oceniana będzie jakość złożonych w ofercie Wykonawcy próbek gadżetów promocyjnych wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego zapytania. Każdy merytoryczny członek komisji oceniającej dokona oceny złożonych próbek i przyzna punkty od 0 do 4.

Merytoryczni członkowie komisji oceniającej dokonają oceny poszczególnych gadżetów promocyjnych w następującym zakresie:

1.	Portfel skórzany męski poz.1 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, sprawność zapięć, brak strzępień i wystających nitok, neutralność zapachu lub zapach charakterystyczny dla skóry, ogólna estetyka wykonania
2.	Pendrive metalowy poz. 2 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, brak zarysowań sprawność karabińczyka
3.	Metalowy brelok w kształcie łodzi poz. 3 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, brak zarysowań
4.	Pasek skórzany czarny poz. 4 SOPZ	Solidność i staranność szycia, brak strzępień i wystających nitok, neutralność zapachu lub zapach charakterystyczny dla skóry, ogólna estetyka wykonania
5.	Parasol automatyczny składany poz. 5 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, sprawność przy otwieraniu parasola, stabilność konstrukcji
6.	Termos ze stali nierdzewnej poz. 6 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, solidność dopasowania poszczególnych elementów, brak zarysowań
7.	Pióro w eleganckim etui poz. 7 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, solidność dopasowania poszczególnych elementów, grubość linii F, estetyka wykonania
8.	Notes poz. 8 SOPZ	Solidność i staranność szycia, brak strzępień i wystających nitok, neutralność zapachu, ogólna estetyka wykonania
9.	Teczka konferencyjna poz. 9 SOPZ	Solidność i staranność szycia, brak strzępień i wystających nitok, neutralność zapachu sprawność zamka, ogólna estetyka wykonania
10.	Zestaw do malowania poz. 10 SOPZ	Solidność i staranność wykonania, bezpieczne wykończenie pudełka, tj. bez drzazg etc.
11.	Piłka nożna	Solidność i staranność wykonania, solidne szwy, brak strzępień i wystających nitok

Próbki nie muszą zawierać logotypów (nadruków), mogą być w dowolnym kolorze i nie muszą być zapakowane w opakowania opisane w SOPZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży wszystkich wymaganych próbek do oceny, to oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna ze SOPZ.

Koszt przygotowania i dostarczenia próbek ponosi Wykonawca.

Zamawiający zwróci na wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana, złożone przez niego próbki.

Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba przyznanych punktów badanej oferty}}{\text{najwyższa liczba punktów przyznanych spośród badanych ofert}} \times 50$$

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 50

Punkty uzyskane w kryterium „cena” i „jakość” zostaną zsumowane i stanowiąc będą ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryteriach łącznie – 100

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.
Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie niniejszego postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchomienia postępowania.

8. Załączniki

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

9. Postanowienia dodatkowe

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922) niniejszym informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskie w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania w trybie zapytania ofertowego mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty tego zapytania ofertowego;
- 3) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskie w Olsztynie czynności kontrolnych i audytowych
- 4) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w zapytaniu ofertowym mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zlecenia realizacji zamówienia i jego wykonania.

.....
(miejscowość, data)**FORMULARZ OFERTOWY****WYKONAWCA:**.....
(Nazwa wykonawcy).....
(adres wykonawcy).....
(adres do korespondencji)

tel....., fax....., e-mail.....@.....

NIP....., REGON

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, przedmiotem którego jest: „Dostawa gadżetów promocyjnych oznakowanych logotypem Warmia Mazury” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego:

1. Oferujemy całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto w tym należny podatek VAT, zgodnie z kalkulacją:

L.p	Asortyment	Cena jednostkowa brutto (zł)	Ilość sztuk	Razem zł brutto
	A	B	C	D = B x C
1	Portfel skórzany męski		200	
2	Pendrive metalowy		200	
3	Metalowy brelok w kształcie łodzi		300	
4	Pasek skórzany czarny		150	
5	Parasol składany automatyczny		100	
6	Termos ze stali nierdzewnej		80	
7	Piéro w eleganckim etui		150	
8	Notes		200	
9	Teczka konferencyjna		100	
10	Zestaw do malowania		180	
11	Piłka nożna		180	
(Cena ofertowa) RAZEM zł brutto:				

2. Cena ofertowa określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w umowie.
4. Oświadczam że ja (imię i nazwisko)..... niżej podpisany jestem upoważniony do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie.....
5. Akceptujemy terminy płatności określone w umowie przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Następujące zadania zostaną powierzone podwykonawcom (wypełnić w przypadku udziału podwykonawców):
 - 1) Nazwa podwykonawcy.....
Zadania
.....
 - 2) Nazwa podwykonawcy.....
Zadania
.....

.....
podpis i imienna pieczętka osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający zwraca się z prośbą o podanie informacji czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem

- tak
 nie

* (odpowiednio zakreślić).

Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Definicje:

- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
- Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
- Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

Departament Koordynacji Promocji
10-447 Olsztyn
ul. Głowackiego 17

T: +48 89 512 51 70
F: +48 89 512 51 79
E: biuropromocji@warmia.mazury.pl
W: www.warmia.mazury.pl

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr 388/2006