



Olsztyn, 26 stycznia 2018 roku

KP-I.272.1.9.2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczące: Przeprowadzenia kampanii promocyjno-informacyjnej akcji społecznej „Wspieram region“ – przekaz swój 1 procent podatku organizacji pożytku publicznego z Warmii i Mazur.**

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Warmińsko-Mazurskie

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

NIP: 739-389-04-47

REGON: 510 742 333

Godziny urzędowania:      poniedziałek:      8.00 – 16.00

   wtorek – piątek:      7.30 – 15.30

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kampanii promocyjno-informacyjnej akcji społecznej „Wspieram region“ – przekaz swój 1 procent podatku organizacji pożytku publicznego z Warmii i Mazur.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

### III. Termin realizacji/wykonania przedmiotu zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: luty – kwiecień 2018 r.

### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

**Oferent zobowiązany jest sporządzić ofertę zgodnie z wzorem Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.**

### V. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta została złożona po terminie.
3. Jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
5. Oferent złoży więcej niż jedną ofertę wówczas żadna z ofert nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

## VI. Termin i miejsce (sposób) składania ofert.

**Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym (załącznik nr 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuropromocji@warmia.mazury.pl](mailto:biuropromocji@warmia.mazury.pl) oraz do wiadomości [k.nykiel@warmia.mazury.pl](mailto:k.nykiel@warmia.mazury.pl) do dnia 30 stycznia 2018 r. do godziny 13:00.**

O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.

Oferty dostarczone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

## VII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:

„cena” – 70 %

„termin wykonania materiałów” – 30 %

1. W kryterium „cena” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 70$$

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 70.**

2. W kryterium „termin wykonania materiałów” wraz z dostawą i montażem oceniana będzie ilość dni oferowana przez Wykonawcę.

Przez „termin wykonania materiałów” Zamawiający rozumie wykonanie obowiązków wskazanych w SOPZ: pkt 4, w tym ppkt od 1) do 3) oraz pkt 6 w tym ppkt od 1) do 3).

Ocena ofert w zakresie tego kryterium zostanie dokonana w oparciu o dane zamieszczone w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

W kryterium „termin wykonania materiałów” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba przyznanych punktów badanej oferty}}{\text{największa liczba punktów przyznanych spośród badanych ofert}} \times 30$$

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

**30 pkt.** – otrzyma Wykonawca, który zaoferuje „termin wykonania materiałów” wraz z dostawą i montażem w ciągu 4-5 dni roboczych.

**10 pkt.** – otrzyma Wykonawca, który zaoferuje „termin wykonania materiałów” wraz z dostawą i montażem w ciągu 6-10 dni roboczych.

**0 pkt.** – otrzyma Wykonawca, który zaoferuje „termin wykonania materiałów” wraz z dostawą i montażem w ciągu 11 dni roboczych.

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 30.**

**Wykonawca nie może zaproponować terminu dłuższego niż 11 dni roboczych.**

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże ilości dni przyjmuje się, że oferowany przez Wykonawcę termin wynosi 11 dni roboczych.

Wykonawca, który zaoferuje „termin wykonania materiałów” – 11 dni roboczych, wówczas w kryterium „termin wykonania materiałów” – otrzyma 0 punktów, bez podstawiania do wzoru.

3. Suma punktów za oba kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji zamówienia/trwania umowy.

Cena ofertowa – cena, za którą Oferent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

## **VIII. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia zapytania ofertowego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.
2. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie niniejszego postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchomienia postępowania.

## **IX. Załączniki**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

## **X. Postanowienia dodatkowe**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922) niniejszym informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskie w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania w trybie zapytania ofertowego mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty tego zapytania ofertowego;
- 3) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskie w Olsztynie czynności kontrolnych i audytowych
- 4) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w zapytaniu ofertowym mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zlecenia realizacji zamówienia i jego wykonania.

Kontakt w sprawie:

Katarzyna Nykiel-Tujdowska: [k.nykiel@warmia.mazury.pl](mailto:k.nykiel@warmia.mazury.pl)

Głowy Specjalista

Departament Koordynacji Promocji