



**URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE**

ZP.272.7.22.2017

ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Warmińsko - Mazurskie

Adres: ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

telefon/ fax (89) 52-19-840 / (89) 52-19-849

Godziny urzędowania: poniedziałek od 8:00 do 16:00,
od wtorku do piątku w godzinach 7:30 do 15:30

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o zamówienie publiczne
prowadzonym zgodnie z **art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)

na:

**usługę ochrony budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa
Warmińsko -Mazurskiego w Olsztynie**

AKCEPTUJĘ

ZATWIERDZAM

.....

.....

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej osób i mienia wraz z ochroną w formie monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Emilii Plater 1, ul. Kościuszki 89/91, ul. Kościuszki 37, ul. Głowackiego 17.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do umowy**.
3. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
79710000-4 usługi ochroniarskie

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.03.2019 r.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę **aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia** wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432).
2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunku, o którym mowa wyżej należy złożyć **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432).

IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie zostało oznaczone numerem **ZP.272.7.22.2017** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
4. **Adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Zamówień Publicznych, ul. Emilii Plater 1, pok. 438, 10-562 Olsztyn.**
 - Fax : (89) 521-98-49
 - E-mail: dzp@warmia.mazury.pl
5. Wyjaśnienie oraz zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że **wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).**
 - 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień treści ogłoszenia zamieszczając wyjaśnienia w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia.

- 3) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia Zamawiający zamieści niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), w miejscu publikacji ogłoszenia.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
Maria Skibińska – Departament Zamówień Publicznych – tel. (89) 521-98-43
7. Zamawiający może, po zamieszczeniu ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania znanych sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
5. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do Ogłoszenia,
 - 2) **Aktualną koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - 3) **Pełnomocnictwo** (w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza) do działania w imieniu wykonawcy - jeżeli zostało udzielone.
6. **Wymagania dotyczące oferty, składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (dotyczy również spółek cywilnych/konsorcjum):
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
 - 2) **Każdy podmiot występujący wspólnie musi spełnić warunek określony w Rozdziale III Ogłoszenia.**
 - 3) Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Ofertę, zawierającą wymagane dokumenty, należy złożyć w zamkniętej kopercie /opakowaniu/ do Zamawiającego na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Departament Zamówień Publicznych
ul. Emilii Plater 1, pok. 438, 10-562 Olsztyn
oraz opisać:
oferta: **ZP.272.7.22.2017**

usługa ochrony budynków Urzędu Marszałkowskiego
NIE OTWIERAĆ przed upływem terminu składania ofert.

8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna być opakowana i oznaczona tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA OFERTY”.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert
 - 1) **Termin składania ofert: do dnia 26.07.2017 r. do godz. 10:00.**
 - 2) Oferty należy składać na adres:

- 3) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert
 - 1) **Termin otwarcia ofert: dnia 26.07.2017 godz. 10:10.**
 - 2) Otwarcie ofert odbędzie się w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie, Departament Zamówień Publicznych ul. Emilii Plater 1 pok. 438, 10-562 Olsztyn
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
 - 4) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich złożenia do Zamawiającego.
 - 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 6) Podczas otwarcia ofert zamawiający poda w szczególności nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia, informacje podane w trakcie otwarcia ofert, w szczególności dotyczące: kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, oraz ceny.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku różnicy ceny ofertowej podanej liczbowo i słownie, za właściwą uznaje się cenę podaną liczbowo.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:
Cena – znaczenie kryterium – 100%

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

1) w kryterium „Cena”

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Cena” - 100.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

IX. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UZUPEŁNIANIE OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW, WYJAŚNIANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH, INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożył oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegać rozpatrzeniu albo zaistnieją przesłanki nieudzielenia zamówienia.
3. W okolicznościach określonych w ust. 2 Zamawiający zażąda złożenia wymaganych dokumentów od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
4. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów. ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający może, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, żądać od Wykonawców, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia, informację o udzieleniu zamówienia. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający zamieści informację o nieudzieleniu zamówienia w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia.

X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU:

1. Treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem rozdziału IX ust. 5 pkt 3),
2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w rozdziale IX ust. 6,
3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale IX ust. 5 pkt 3,

5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
6. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu lub w danej części zamówienia.
7. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie złożył w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 2 i ust. 3

XI. PODSTAWA NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu,
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX ust. 7, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia.
2. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
3. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, dane kontaktowe, nr rachunku, itp.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 922) Zamawiający informuje, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania,
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego czynności kontrolnych i audytowych,
4. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,

podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w postępowaniu mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy.



ZP.272.7.22.2017

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

.....
(Nazwa wykonawcy)

.....
(adres wykonawcy)

.....
(adres do korespondencji)

tel....., fax, e-mail@.....,

NIP, REGON,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 138o przedmiotem którego jest: **usługa ochrony budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko –Mazurskiego w Olsztynie**

1. Oferujemy całkowite wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę ofertową..... zł brutto, w tym należny podatek VAT według poniższej kalkulacji:

Lp.	Miejsce realizacji zamówienia	Cena brutto za 1 miesiąc usługi	Ilość miesięcy	Całkowita cena brutto w złotych (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1	Budynek ul. Emilii Plater 1, Olsztyn		15	
2	Budynek ul. Kościuszki 89/91, Olsztyn		15	
3	Budynek ul. Kościuszki 37, Olsztyn		15	
4	Budynek ul. Głowackiego 17, Olsztyn		15	
RAZEM (Cena ofertowa)				

2. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt grupy interwencyjnej .
3. Zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.

4. Oświadczam, że ja (imię i nazwisko).....niżej podpisany jestem upoważniony do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie.....
5. Akceptujemy terminy płatności określone w Ogłoszeniu o zamówieniu przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
podpis i imienna pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający zwraca się z prośbą o podanie informacji czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem

☐ tak

☐ nie

** (odpowiednio zakreślić).*

Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Definicje:

- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
- Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
- Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

USTANOWIENIE PEŁNOMOCNIKA

(dotyczy podmiotów, które składają wspólną ofertę, także spółek cywilnych)

My niżej podpisani uprawnieni do reprezentacji Wykonawcy:

1.

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

2.

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

3.

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Ubiegając się wspólnie o zamówienie w postępowaniu, którego przedmiotem jest **usługa ochrony budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko -Mazurskiego w Olsztynie.**

Ustanawiamy swoim pełnomocnikiem do:

reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego /

reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcie umowy *

Miejsce i data

1. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....

2. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....

3. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy)

* niepotrzebne skreślić



Nr sprawy

UMOWA NR (WZÓR)

zawarta w Olsztynie w dniu, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-38-90-447, REGON: 510742333, w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

.....
z siedzibą

/NIP:; Regon:/ zwanym dalej „Wykonawcą” w imieniu którego działają:

.....

łącznie zaś zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest ochrona fizyczna osób i mienia wraz z ochroną w formie monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Emilii Plater 1, ul. Kościuszki 89/91, ul. Kościuszki 37, ul. Głowackiego 17.
2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy**.
3. Ochrona osób i mienia realizowana całodobowo na terenie obiektu powinna polegać w szczególności na patrolowaniu rejonów wymienionych w załączniku nr 1 do umowy przez umundurowanych pracowników ochrony fizycznej oraz na prowadzeniu działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób oraz zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałających powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczających do wstępu nieuprawnionych osób na teren chroniony.
4. Ochrona będzie realizowana przez co najmniej jednego pracownika ochrony fizycznej na danej portierni.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług ochrony osób i mienia z należytą starannością wymaganą dla usług tego rodzaju, to jest w sposób profesjonalny i kompetentny.
6. W razie zagrożenia dla osób przebywających na terenie ochraniającego obiektu i jego mienia wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia wystąpieniu szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów i natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej i innych służb.

§ 2

Pracownicy ochrony

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące usługę ochrony osób i mienia są osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, są sprawdzone pod względem niekaralności i odpowiednio przeszkolone.
2. Pracownicy ochrony fizycznej będą nosić ubiory umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
3. Identyfikatory i odznaki pracowników ochrony fizycznej zatrudnionych przez wykonawcę powinny w sposób widoczny różnić się od identyfikatorów i odznak funkcjonariuszy i pracowników służb publicznych.
4. Pracownicy ochrony fizycznej powinni być wyposażeni w odpowiednie środki łączności.
5. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników ochrony fizycznej, którzy będą wykonywać usługę ochrony osób i mienia wraz z indywidualnymi zaświadczeniami o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
6. Zaświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 5 winny być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie wzoru wniosku o wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, wzoru wniosku o wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego oraz wzoru zaświadczenia o wpisie na te listy.
7. W przypadku naruszenia przez pracownika ochrony fizycznej obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo domagać się jego zmiany a Wykonawca jest zobowiązany do dokonania takiej zmiany w ciągu 3 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego.
8. O każdej zmianie w składzie pracowników ochrony fizycznej, realizujących ochronę obiektu, Wykonawca będzie zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie na piśmie.
9. W przypadku zmiany o której mowa w § 2 ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczeń, o których mowa w § 2 ust. 5, bez wezwania.

§ 3

Wykonawca

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych przez cały okres trwania umowy.
2. W przypadku, gdy okres ważności posiadanej przez Wykonawcę koncesji, o której mowa w ust. 1 jest krótszy niż okres, na który została zawarta umowa, Wykonawca, przed upływem terminu ważności posiadanej koncesji, zobowiązany jest do przedłużenia jej ważności bądź do uzyskania nowej koncesji, na okres obejmujący realizację umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia zaktualizowanej koncesji Zamawiającemu.
3. Osoby wykonujące usługę ochrony osób i mienia są osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i wykonują zadania ochrony na rzecz przedsiębiorcy, który uzyskał koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
4. Osoby skierowane przez Wykonawcę do świadczenia usługi ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Zamawiającego (z wyłączeniem grupy interwencyjnej), muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego kserokopii umów o pracę pracowników skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy oraz do przedstawienia kserokopii zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej o których mowa w § 2, ust. 5 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zweryfikowania zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w organie wydającym zaświadczenie, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
7. Wykonawca w dniu podpisania umowy ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 500 000 zł.
8. W przypadku upływu okresu ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na 7 dni przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, dokumentu

potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 500 000 zł.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną, wynikającą z pełnienia obowiązków w ramach udzielonej koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia.
10. Za roszczenia podmiotów prawa wynikających ze skutków działań lub zaniechania przez pracowników Wykonawcy, ponosi on pełną odpowiedzialność - prawną, karną, cywilną i materialną.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody w imieniu i na osobach pracowników Wykonawcy (uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia, śmierć pracownika) jakie powstaną w czasie wykonywania niniejszej umowy.
12. W wypadku pozyskania informacji, że zachodzi uzasadnione podejrzenie zajścia zdarzenia powodującego niebezpieczeństwo dla osób i mienia (podłożenie ładunku wybuchowego, użycie broni chemicznej lub biologicznej itp.) Wykonawca we współpracy z Policją, dokona rozpoznania oraz zabezpieczenia osób i budynku.

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego do sprawowania nadzoru i kontroli nad przebiegiem prac oraz kontaktów roboczych z Wykonawcą jest:nr tel.;
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kierowania pracami i kontaktów roboczych z Zamawiającym jest:tel.
3. Zmiany osób wymienionych w § 4 ust. 1 i § 4 ust. 2 nie wymagają zmiany umowy i są skuteczne z chwilą powiadomienia drugiej strony.
4. Wykaz osób, które należy powiadomić o alarmie w obiekcie Zamawiającego, zostanie dostarczony przez Zamawiającego Wykonawcy, po podpisaniu umowy w terminie ustalonym między stronami. Powiadomienie jednej ze wskazanych osób zwalnia Wykonawcę z obowiązku powiadamiania pozostałych osób.
5. Wykonawca zapewni nadzór załóg interwencyjnych nad właściwą realizacją nałożonych zadań na pracowników ochrony.
6. Wszelkie zastrzeżenia co do wykonywania niniejszej umowy Zamawiający winien zgłaszać Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia. Zastrzeżenia złożone po upływie tego okresu będą pozostawione bez odpowiedzi. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 5 dni.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie za usługi świadczone przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy wynosi zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, dla poszczególnych lokalizacji ochraniających obiektów, wypłacane będzie miesięcznie. Stawki miesięczne brutto, za świadczone usługi określone w umowie, realizowane w okresie obowiązywania umowy, wynoszą odpowiednio:
 - 1) dla budynku przy ul. Emilii Plater 1 w Olsztynie:
- cena brutto za 1 (jeden) miesiąc - zł, (słownie:)
 - 2) dla budynku przy ul. Kościuszki 89/91 w Olsztynie:
- cena brutto za 1 (jeden) miesiąc - zł, (słownie:)
 - 3) dla budynku przy ul. Kościuszki 37 w Olsztynie :
- cena brutto za 1 (jeden) miesiąc - zł, (słownie:)
 - 4) dla budynku przy ul. Głowackiego 17 w Olsztynie:
- cena brutto za 1 (jeden) miesiąc - zł, (słownie:)
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie świadczył usługi będącej przedmiotem umowy w pełnym wymiarze 1 miesiąca, wówczas wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni w miesiącu, w których świadczone usługi będące przedmiotem umowy.
4. Wynagrodzenie uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności będących przedmiotem umowy oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy, świadczone przez okres i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nr..... po wykonaniu przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należyte wykonany.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, na skutek zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w § 5 ust. 6 każda ze Stron może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej Strony o zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy zawierającym stosowne uzasadnienie. Uzasadnienie wniosku powinno zawierać w szczególności wskazanie kosztów wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, które uległy zmianie na skutek zaistnienia którejkolwiek z tych okoliczności.

§ 6

Termin realizacji umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.03.2019 r.**

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne, wynikające z zapisów niniejszej umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wynikającą z noty obciążeniowej.
4. W przypadku nieuregulowania przez Wykonawcę wymaganych należności, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2, w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Wykonawcę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynikającą z noty obciążeniowej.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszącego znamiona siły wyższej - uprawniających Stronę do zmiany umowy w zakresie wymaganym do jej prawidłowej realizacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że w trakcie obowiązywania umowy może nastąpić wyłączenie z zakresu realizacji umowy budynku przy ul. Kościuszki 37 w Olsztynie z uwagi na możliwość jego sprzedaży. Wyłączenie obiektu z zakresu realizacji umowy nie może rodzić konsekwencji finansowych względem Zamawiającego a wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usług na rzecz budynku przy ul. Kościuszki 37 w Olsztynie będzie adekwatne do rzeczywistej liczby miesięcy świadczonych usług. W przypadku gdy

wykonawca nie będzie świadczył usług w pełnym wymiarze 1 miesiąca, wówczas wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni w miesiącu, w których świadczone usługi będące przedmiotem umowy.

3. Podstawą do dokonania zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 jest złożenie przez jedną ze Stron wniosku i jego akceptacja przez Stronę drugą. Podstawą do dokonania zmiany zakresu świadczonych usług, o której mowa w § 8 ust. 2 jest oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy w formie pisemnej.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował w całości lub w części zobowiązań umownych, bądź w razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
 - 1) wykonanie usług niezgodnie z postanowieniami umowy,
 - 2) stwierdzenie nietrzeźwości pracownika ochrony,
 - 3) pozostawienie ochranianego obiektu bez nadzoru.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawiera uzasadnienie.
6. Utrata uprawnień przez Wykonawcę do działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia - cofnięcie koncesji lub zmiana jej zakresu w taki sposób, że nie jest możliwe dalsze wykonywanie umowy - skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy i ma zastosowanie § 7 ust.1 umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w Ogłoszeniu o zamówieniu, a także stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia wraz z ochroną w formie monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej budynków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, ul. Kościuszki 89/91, ul. Kościuszki 37, ul. Głowackiego 17.
2. W ramach zamówienia, w nagłych przypadkach, które mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość zamówienia grupy interwencyjnej, na którą każdorazowo będzie składało się: 2 umundurowanych pracowników ochrony oraz 1 oznakowany samochód, w liczbie nieprzekraczającej 8 roboczogodzin pracy w ramach każdego zgłoszenia. Przewiduje się maksymalnie dziesięć tego rodzaju zgłoszeń w trakcie trwania umowy
3. Zamawiający dopuszcza dokonanie przez Wykonawców wizji lokalnej w obiektach, w których ma być prowadzona usługa, po złożeniu do Zamawiającego wniosku w tym zakresie.

4. Przedmiotem zamówienia na terenie budynku przy ul. E. Plater 1 w Olsztynie jest:

- całodobowa ochrona osób i mienia,
- ochrona w formie monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej,

Usługa będzie realizowana na terenie nieruchomości gruntowej (601/1000 części udziałów w nieruchomości), zabudowanej budynkiem administracyjnym, trzykondygnacyjnym z poddaszem użytkowym, położonej w Olsztynie przy ul. E. Plater 1 wpisanej do rejestru zabytków, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków obrębu nr 70, działki 63/1 i 63/2 o łącznej pow. 0,6073 ha. Udział w budynku administracyjnym będącym własnością Województwa ma pow. użytkową 6346 m², liczy 4 kondygnacje, podpiwniczony z wejściem głównym znajdującym się od ul. E. Plater 1 oraz z wejściem i dyżurką od strony ul. Kościuszki.

- **Budynek posiada trzy wewnętrzne dziedzińce:**

- pierwszy dziedziniec A (główny) posiada dwie bramy od strony ul. Kościuszki,
- drugi dziedziniec B posiada bramę wjazdową od ul. Piłsudskiego,
- trzeci dziedziniec C nie posiada żadnej bramy (ślepy).

- **Wejście do budynku:**

- wejście główne od ul. E. Plater 1 i ul. Kościuszki
- dwa wejścia boczne z dziedzińca głównego,
- jedno wejście na I poziom parteru w bramie wjazdowej,
- jedno wejście na I poziom parteru z dziedzińca głównego (nie używane),
- dwa wejścia do piwnic z dziedzińca głównego,
- jedno wejście do budynku i jedno do piwnic z dziedzińca drugiego (B),
- jedno wejście z dziedzińca trzeciego (C),

- **W budynku znajdują się dwie windy:**

- winda osobowa przy wejściu głównym,
- winda towarowa z wejściem od dziedzińca (A)

- **Miejsce dyżurki - portierni:**

- Portiernia nr 1 (dyżurka) zlokalizowana jest na parterze, bezpośrednio przy wejściu głównym od strony ul. E. Plater .
- Portiernia nr 2 (dyżurka) zlokalizowana jest na parterze, bezpośrednio przy wejściu do budynku od strony ul. Kościuszki .

- **Forma realizacji ochrony:**

- całodobowa ochrona osób i mienia realizowana na terenie nieruchomości,
- obsługa dwóch portierni w tym portierni nr 1 w godz. 6.30-17.00 **od poniedziałku do piątku** oraz portierni nr 2 w godzinach 7.00-7.00 – **cały tydzień**
- całodobowy monitoring pracy systemów elektronicznej ochrony obiektu,

- pełnienie służby w umundurowaniu,
 - wydawanie kluczy osobom upoważnionym i sprawdzanie ilości kluczy zwróconych,
 - zamykanie i otwieranie wejść oraz bram na dziedziniec główny,
 - po godzinach pracy i w dni wolne wpuszczanie osób do tego upoważnionych,
 - dokonywanie obchodów posesji podczas przekazywania służby i nie rzadziej niż raz na 2 godziny w czasie służby,
 - prowadzenie książki dyżurów.
- Pracownicy ochrony fizycznej muszą współpracować z innymi pracownikami ochrony wykonującymi ochronę osób i mienia na terenie obiektu stanowiącego współwłasność.
 - Pracownicy ochrony fizycznej wykonywać będą również czynności związane z obsługą portierni.
 - Ochrona powinna być realizowana przez co najmniej jednego pracownika ochrony na danej portierni.

5. Przedmiotem zamówienia na terenie budynku przy ul. Kościuszki 89/91 w Olsztynie jest:

- całodobowa ochrona osób i mienia
- ochrona w formie monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej

Usługa będzie realizowana na terenie nieruchomości, w skład której wchodzi:

- budynek biurowy podpiwniczony - 4 kondygnacyjny o łącznej powierzchni 2637,84 m² z wejściem głównym od strony skrzyżowania ul. Kościuszki z ul. Żołnierską;
- parking na całej powierzchni działki 945 m².

Wejście do budynku:

- wejście główne od skrzyżowania ul. Kościuszki z ul. Żołnierską
- brama wjazdowa od strony ul. Żołnierskiej oraz ul. Kościuszki

Miejsce dyżurki-portierni:

portiernia (dyżurka) zlokalizowana jest na parterze, bezpośrednio przy wejściu głównym.

- **Forma realizacji ochrony:**
 - całodobowa ochrona osób i mienia realizowana na terenie nieruchomości,
 - obsługa portierni w godzinach 7.00-7.00 **cały tydzień**
 - całodobowy monitoring pracy systemów elektronicznej ochrony obiektu – włącznik napadowy, monitoring wizyjny,
 - pełnienie służby w umundurowaniu,
 - wydawanie kluczy osobom upoważnionym i sprawdzaniu ilości kluczy zwróconych,
 - zamykanie i otwieranie wejść oraz bram na dziedziniec główny,
 - po godzinach pracy i w dni wolne wpuszczanie osób do tego upoważnionych,
 - dokonywanie obchodów posesji podczas przekazywania służby i nie rzadziej niż raz na 2 godziny w czasie służby,
 - prowadzenie książki dyżurów.
- Pracownicy ochrony fizycznej wykonywać będą również czynności związane z obsługą portierni.
- Ochrona powinna być realizowana przez co najmniej jednego pracownika ochrony.

6. Przedmiotem zamówienia na terenie budynku przy ul. Kościuszki 37 w Olsztynie jest:

- ochrona w formie całodobowego monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej,

Dojście do budynku od strony wschodniej oraz zachodniej:

- od strony zachodniej komunikacja piesza odbywa się poprzez schody zewnętrzne,
- od strony wschodniej możliwy jest dojazd do budynku poprzez istniejącą drogę do Filharmonii.
- budynek posiada dwie kondygnacje nadziemne oraz poddasze użytkowe. Budynek częściowo podpiwniczony. Klatka schodowa usytuowana w północnej części budynku. Budynek administracyjnym będącym własnością Województwa ma pow. użytkową 766,86 m².

7. Przedmiotem zamówienia na terenie budynku przy ul. Głowackiego 17 w Olsztynie jest:

- całodobowa ochrona osób i mienia;
- ochrona w formie monitorowania w systemie dyskretnego ostrzegania z reakcją załogi interwencyjnej;

Usługa będzie realizowana na terenie nieruchomości położonej w obrębie numer 109:

stanowiącej działkę gruntu o pow. 4282 m², oznaczoną numerem 15, zabudowanej trzema budynkami w zabudowie zwartej, tj.:

- budynek czterokondygnacyjny nr 109-15:1;
- budynek trzykondygnacyjny nr 109-15:2;
- budynek jednokondygnacyjny nr 109-15:3;
- stanowiącej działkę gruntu o pow. 3413 m² oznaczoną numerem 12, zabudowanej lokalem niemieszkalnym nr 109-12:1 wraz z dziedzińcem.

Łączna powierzchnia świadczenia usług wewnątrz nieruchomości to 6 328,11 m²

- **Budynek posiada jeden wewnętrzny dziedziniec:**

brama wjazdowa od strony ul. Kościńskiego

- **Wejście do budynku:**

- wejście główne do budynku od Placu Solidarności (bryła „B”)
- wejście główne do budynku od ul. Głowackiego (bryła „A”)
- cztery wejścia boczne z dziedzińca głównego (do bryły „A” dwa wejścia, do bryły „C” jedno wejście, do bryły „C” jedno wejście od ul. Kościńskiego),
- jedno wejście na parter przy bramie wjazdowej od strony garaży (bryła „C”)

- **W budynku znajduje się jedna winda osobowa**

- **Miejsce dyżurki - portierni:**

Portiernia zlokalizowana jest na parterze, bezpośrednio przy wejściu głównym od strony Placu Solidarności.

- **Forma realizacji ochrony:**

- całodobowa ochrona osób i mienia realizowana na terenie nieruchomości,
- obsługa portierni w godzinach 7.00-7.00 – **cały tydzień**
- całodobowy monitoring pracy systemów elektronicznej ochrony obiektu.
- pełnienie służby w umundurowaniu,
- wydawanie kluczy osobom upoważnionym i sprawdzaniu ilości kluczy zwróconych,
- zamykanie i otwieranie wejścia oraz bramy na dziedziniec główny,
- po godzinach pracy i w dni wolne wpuszczanie osób do tego upoważnionych,
- dokonywanie obchodów posesji podczas przekazywania służby i nie rzadziej niż raz na 2 godziny w czasie służby,
- prowadzenie książki dyżurów.
- Pracownicy ochrony fizycznej wykonywać będą również czynności związane z obsługą portierni.
- Ochrona powinna być realizowana przez co najmniej jednego pracownika ochrony.

8. Wykonawca

- 1) Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 poz. 1432).
- 2) W przypadku, gdy okres ważności posiadanej przez Wykonawcę koncesji, o której mowa w ust. 1 jest krótszy niż okres, na który została zawarta umowa, Wykonawca, przed upływem terminu ważności posiadanej koncesji, zobowiązany jest do przedłużenia jej ważności bądź do uzyskania nowej koncesji, na okres obejmujący realizację umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia zaktualizowanej koncesji Zamawiającemu.
- 3) Osoby wykonujące usługę ochrony osób i mienia muszą być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i wykonywać zadania ochrony na rzecz przedsiębiorcy, który uzyskał koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
- 4) Osoby skierowane przez Wykonawcę do świadczenia usługi ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Zamawiającego (z wyłączeniem grupy interwencyjnej), muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia przez Wykonawcę w każdym czasie kserokopii umów o pracę pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia oraz kserokopii zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
- 6) W dniu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 500 000 zł.
- 7) W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą realizować zamówienie wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
- 8) O każdej zmianie w składzie pracowników ochrony, realizujących ochronę nieruchomości, Wykonawca będzie zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie na piśmie.

9. Pracownicy ochrony

- 1) Osoby wykonujące usługę ochrony osób i mienia są osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, są sprawdzone pod względem niekaralności i odpowiednio przeszkolone.
- 2) Pracownicy ochrony fizycznej powinni nosić ubiór umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.
- 3) Identyfikatory i odznaki pracowników ochrony fizycznej zatrudnionych przez wykonawcę powinny w sposób widoczny różnić się od identyfikatorów i odznak funkcjonariuszy i pracowników służb publicznych.
- 4) Pracownicy ochrony fizycznej powinni być wyposażeni w odpowiednie środki łączności.
- 5) W przypadku naruszenia przez pracownika ochrony fizycznej obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo domagać się jego zmiany a Wykonawca jest zobowiązany do dokonania takiej zmiany w ciągu 3 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego.