



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkolenia zamkniętego z zakresu: Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu w księgowości oraz zarządzanie stresem i kontrolowanie emocji w miejscu pracy: - wypalenie zawodowe – objawy, fazy i skutki oraz różnice między zmęczeniem a wypaleniem, - rozpoznawanie mechanizmów stresu, - poznanie technik i metod radzenie sobie ze stresem, - skuteczne kontrolowanie emocji, podczas dwudniowego spotkania szkoleniowego Skarbnika Województwa Warmińsko-Mazurskiego ze służbami księgowymi jednostek budżetowych samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i pracownikami Departamentu Finansów i Skarbu.
MIEJSCE	Obiekt zlokalizowany poza granicami miasta Olsztyna w odległości drogowej do 60 km od siedziby Zamawiającego tj. ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn (mierzonej z użyciem aplikacji – maps.google.pl).
LICZBA DNI	1 dzień / ok. 4 godz.
TERMIN	Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dni zawarcia umowy. Dokładny termin szkolenia zostanie uzgodniony po zawarciu umowy. III/IV kw. 2025 r.- w dni robocze.
LICZBA UCZESTNIKÓW	max 75, min. 60 osób. Zamawiający na min. 6 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie osób.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE OSOBY SKIEROWANEJ DO REALIZACJI USŁUGI	Referencje z przeprowadzonych szkoleń dla jednostek samorządu terytorialnego
PROGRAM POBYTU	Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu, noclegu i wyżywienia wykładowców.
WARUNKI LOKALOWE	Zamawiający zapewni obiekt, zlokalizowany poza granicami miasta Olsztyna w odległości drogowej do 60 km od siedziby Zamawiającego tj. ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn (mierzonej z użyciem aplikacji – maps.google.pl), w którym znajdują się sala/pomieszczenie konferencyjne, w której odbędzie się szkolenie. Zapewnienie lokalu, projektora, mikrofonu bezprzewodowego, wi-fi.
ROZLICZENIE USŁUGI	Potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru usługi, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku, na podstawie której zostanie wypłacone wynagrodzenie w terminie 21 dni od dnia dostarczenia jej Zamawiającemu.

UWAGA – czas szkolenia w godzinach 9.00-13.00 z przerwami