



**Zapytanie ofertowe na wykonanie usługi
przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego
Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku
za lata 2023-2024 z możliwością przedłużenia za lata 2025-2026**

KOD CPV: 79210000-9 - usługi księgowo i audytorskie

I. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego
w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10 – 562 Olsztyn
NIP 7392965551; REGON 510750309

ODBIORCA

Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku
ul. Leśna 23, 11 -015 Olsztynek
NIP 7391008333; Regon 510989878

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest badanie sprawozdania finansowego za lata 2023-2024 z możliwością przedłużenia za lata 2025-2026 Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku.

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zbadania następujących dokumentów Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku:
 - a. bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2023 r.,
 - b. rachunku zysków i strat,
 - c. zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym,
 - d. rachunku przepływów pieniężnych,
 - e. informacji dodatkowej obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz informacji i objaśnień.
2. Doradztwo w zakresie organizacji rachunkowości oraz gotowość udzielenia konsultacji i wyjaśnień w zakresie zamknięcia roku obrotowego oraz sprawozdawczości finansowej.
3. Miejscem badania sprawozdania będzie siedziba Instytucji kultury lub inne miejsce, gdzie znajdują się dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający wymaga sporządzenia za każdy badany rok, w 3 egzemplarzach sprawozdania niezależnego biegłego rewidenta o zbadanym sprawozdaniu finansowym – zawierającego opinię, obejmującą informacje dotyczące:
 - a. prawidłowości prowadzenia ksiąg rachunkowych, na podstawie których sporządzone zostało sprawozdanie finansowe,
 - b. zgodności formy i treści sprawozdania z przepisami obowiązującymi badaną jednostką,
 - c. oceny prawidłowości i rzetelności sprawozdania.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego wpis w rejestr biegłych rewidentów prowadzony przez Krajową Izbę Biegłych Rewidentów, jak również na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych.
2. Do oferty wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym.
3. Wykonawca winien przedłożyć kserokopię aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

IV. KRYTERIUM OCENY I WYBORU OFERTY

1. Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT): cena – 100 %. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową wszystkie jej składniki. Wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna zostać wyrażona w złotych polskich zarówno cyfrowo jak i słownie.
3. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą na wykonanie usługi – badania sprawozdania finansowego Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku za lata 2023-2024 z możliwością przedłużenia za lata 2025-2026, który złoży kompletną ofertę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i cena wykonania przedmiotu zamówienia będzie najniższa.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być złożona w języku polskim na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 2.
2. Wykonawca powinien sporządzić ofertę podając w szczególności:
 - a) cenę jednostkową netto i brutto – wyrażoną w złotych polskich,
 - a) informację o formie prowadzonej działalności,
 - b) skład zespołu przeprowadzającego badanie z wyszczególnieniem osób posiadających uprawnienia biegłego rewidenta wraz z zakresem czynności jakie będą wykonywane podczas badania sprawozdania finansowego.
3. Załączniki do formularza ofertowego:
 - a) dokumenty świadczące o uprawnieniach do wykonywania działalności lub czynności biegłego rewidenta i wykonywaniu usługi badania sprawozdania finansowego,
 - b) dokumenty potwierdzające informację o posiadaniu aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności,
 - c) oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym.

VI. TERMIN I SPOSÓB WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia: przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku należy wykonać w terminie:
 - a) do dnia 30 kwietnia 2024 r. za rok obrotowy 2023,
 - b) do dnia 30 kwietnia 2025 r. za rok obrotowy 2024.

2. W przypadku przedłużenia umowy o kolejne dwa lata na badanie sprawozdania finansowego Muzeum Budownictwa Ludowego – Park Etnograficzny w Olsztynku należy wykonać w terminie:
 - a) do dnia 30 kwietnia 2026 r. za rok obrotowy 2025,
 - b) do dnia 30 kwietnia 2027 r. za rok obrotowy 2026.
3. Wyniki badań należy przedstawić Zamawiającemu w trzech egzemplarzach w postaci sprawozdania niezależnego biegłego rewidenta z przeprowadzonego badania rocznego sprawozdania finansowego, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanym sprawozdaniu finansowym Zamawiającego z badania w terminie do 10 maja 2024 roku oraz do 10 maja 2025 roku, a w przypadku przedłużenia umowy o kolejne dwa lata w terminie do 10 maja 2026 roku oraz do 10 maja 2027 roku. Sprawozdanie z badania Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej oraz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym biegłego rewidenta.
4. Warunki płatności: 21 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, odrębnie za każdy badany rok.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty winny być nadesłane lub złożone w formie pisemnej **do dnia 26 września 2023 r.** w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Kultury i Edukacji, 10-402 Olsztyn, ul. Partyzantów 87 z dopiskiem „Oferta na badanie sprawozdania finansowego Muzeum Budownictwa-Park Etnograficzny w Olsztynku.”

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być czytelne.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwracania się do Wykonawców o wyjaśnienie treści oferty lub wzywania o uzupełnienie dokumentów.

IX. INFORMACJA O WYBORZE I ZWARCIE UMOWY

1. Po dokonaniu wyboru przez Zamawiającego podmiotu, który przeprowadzi badanie sprawozdania finansowego Muzeum za rok obrotowy 2023 i 2024, z możliwością przedłużenia za lata 2025-2026 Wykonawca zostanie o tym fakcie pisemnie poinformowany przez Departament Kultury i Edukacji, a następnie zostanie zawarta umowa pomiędzy Instytucją kultury i Wykonawcą.
2. Zastrzega się możliwość pozostawienia niniejszego postępowania bez rozstrzygnięcia lub jego unieważnienia w każdym czasie bez podania przyczyn.

X. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU

Dorota Skiba - Inspektor w Departamencie Kultury i Edukacji, telefon kontaktowy (89) 521 69 59, e-mail: d.skiba@warmia.mazury.pl

Załącznik 1

Zestawienie sum bilansowych na dzień 31.12.2022 r. oraz średniorocznego stanu zatrudnienia w przeliczeniu na pełny etat w 2022 roku.

Załącznik 2

Formularz ofertowy na wykonanie usługi – badania sprawozdania finansowego Muzeum Budownictwa-Park Etnograficzny w Olsztynku za lata 2023-2024 z możliwością przedłużenia za lata 2025-2026.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA – ART. 13 RODO.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnym przepływem (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Województwo Warmińsko – Mazurskie w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. E. Plater 1, 10-562 Olsztyn (dalej: Administrator);
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl;
- 3) Dane osobowe podmiotów odpowiadających na zapytania cenowe, potencjalnych wykonawców i wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania oraz dane osobowe osób działających w imieniu wykonawcy przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nr [poz. 3458] oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie rozliczenia finansowo-podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji dokumentacji.
Podstawę przeprowadzenia postępowania stanowi Uchwała Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 69/1158/16/V z dnia 27.12.2016 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
Uchwała dostępna jest na stronie BIP: <https://bip.warmia.mazury.pl> w zakładce Akty prawne.
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i wykonaniem umowy, której stroną będzie wyłoniony wykonawca.
- 4) Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa m. in. w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - 5 lat liczony od roku następnego po roku zakończenia sprawy dotyczącej zamówienia publicznego, odnoszący się do danych osobowych zawartych w dokumentacji zamówienia publicznego (np. dane przekazane przez potencjalnych wykonawców),
 - obowiązywania umowy i kolejne 10 lat liczone od roku następnego po roku ustania obowiązywania umowy z wyłonionym wykonawcą, odnoszący się do danych osobowych zawartych w umowie.

Podstawą prawną wskazania ww. okresów przetwarzania danych osobowych jest jednolity rzeczowy wykaz akt stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów

z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

- 6) Potencjalnemu wykonawcy i/lub wyłonionemu wykonawcy przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- a) prawo dostępu do treści danych osobowych
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Nie przysługują natomiast poniższe prawa:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania i ewentualnego zawarcia umowy, co oznacza, że w przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu i zawarcie umowy.
- 8) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.