



Olsztyn, 2.08.2023 r.

Z-III.2403.1.2023.JO

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko- Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty na organizację i przeprowadzenie 2- dniowego, wyjazdowego szkolenia z zakresu funkcjonowania administracji samorządowej w obszarze zdrowia w świetle obowiązujących i zapowiadanych regulacji prawnych.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129).

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronach:

www.bip.warmia.mazury.pl

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko-Mazurskie z siedzibą w Olsztynie
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
NIP 739-389-04-47
REGON 50742333

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie 2- dniowego, wyjazdowego szkolenia z zakresu funkcjonowania administracji samorządowej w obszarze zdrowia w świetle obowiązujących i zapowiadanych regulacji prawnych. Uczestnikami szkolenia będą pracownicy Departamentu Zdrowia oraz zaproszeni Dyrektorzy podmiotów leczniczych z terenu województwa warmińsko-mazurskiego, przedstawiciel Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie i przedstawiciel Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia w Olsztynie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 3

IV. TERMIN REALIZACJI / WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu umowy w dniach 14 - 15 września 2023 r.

V. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

1. Skan wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę formularza ofertowego – Załącznik nr 2.
2. Skan pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy – jeżeli zostało udzielone.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, za załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo.
3. Podpisana oferta powinna być przesłana na adres: justyna.orzel@warmia.mazury.pl z dopiskiem „Szkolenie dla pracowników”.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.

VII. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UZUPEŁNIANIE OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Jeżeli Wykonawca, który zdobędzie największą liczbę punktów uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie w kolejności przyznano największą liczbę punktów.
5. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

VIII. Z ZAPYTANIA OFERTOWEGO WYKLUCZA SIĘ WYKONAWCÓW, KTÓRZY:

Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego zapytania ofertowego.

IX. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA ZOSTANIE ODRZUCONA:

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania ofertowego uznaje się za odrzuconą.

X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta została złożona po terminie.
3. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
4. Zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
5. Składane dokumenty nie są czytelne.
6. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, wówczas żadna oferta nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą mailową.
2. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.
Adres do korespondencji: justyna.orzel@warmia.mazury.pl

XII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym do 7 sierpnia 2023 r. (do końca dnia) w wersji elektronicznej na adres e-mail: justyna.orzel@warmia.mazury.pl
2. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.

XIII. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Warunkiem udziału w zapytaniu ofertowym jest przeprowadzenie przez ocenianego trenera, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu funkcjonowania administracji samorządowej w świetle obowiązujących i zapowiadanych regulacji prawnych tj. minimum 60 godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych z zakresu

funkcjonowania administracji samorządowej w świetle obowiązujących i zapowiadanych regulacji prawnych

2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:

- cena: znaczenie kryterium - 30%
- doświadczenie trenera - 70%

3. Punkty w kryterium „cena” obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 30$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać - 30.

4. Punkty w kryterium „Doświadczenie trenera” obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert}} \times 70$$

a. W kryterium „doświadczenie trenera”, oceniana będzie liczba przeprowadzonych godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych, przez podlegającego ocenie trenera, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu funkcjonowania administracji samorządowej w świetle obowiązujących i zapowiadanych regulacji prawnych tj. powyżej 60 godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych, zrealizowanych w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert. Przez „liczbę godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych” Zamawiający rozumie liczbę godzin dydaktycznych, gdzie 1 godzina dydaktyczna to godzina trwająca 45 minut.

b. Ocena w kryterium „doświadczenie trenera” zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ocenie podlegać będzie „liczba godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych” ponad niezbędne 60, o których mowa w punkcie 1. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1-30 godzin dydaktycznych - 10 pkt

31-100 godzin dydaktycznych - 20 pkt

101-250 godzin dydaktycznych - 30 pkt

251-400 godzin dydaktycznych - 40 pkt

401-550 godzin dydaktycznych - 50 pkt

551-700 godzin dydaktycznych - 60 pkt

701 i więcej godzin dydaktycznych - 70 pkt

- c. Jeżeli Wykonawca nie wykaże dodatkowego doświadczenia trenera powyżej wymaganego minimum otrzyma 0 pkt bez podstawiania do wzoru.
- d. Wpisanie imienia i nazwiska trenera w formularzu ofertowym jest obowiązkowe. W przypadku nie wpisania imienia i nazwiska trenera, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
- e. Zamawiający będzie oceniał doświadczenie wyłącznie jednego trenera/wykładowcy.
- f. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym więcej niż jednego trenera/wykładowcy, Zamawiający będzie oceniał doświadczenie wyłącznie jednego trenera/wykładowcy o największej liczbie przeprowadzonych godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych.
- g. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym więcej niż jednego trenera/wykładowcy z takim samym doświadczeniem (taka sama liczba przeprowadzonych godzin dydaktycznych), Zamawiający oceni trenera/wykładowcę wskazanego jako pierwszego na liście.
- h. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.
Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
- i. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- j. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- k. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- l. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- m. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia/trwania umowy.
- n. Cena ofertowa - cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

- o. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów: cena - 30% i doświadczenie trenera - 70%.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia złożonych dokumentów.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem:

www.bip.warmia.mazury.pl oraz przesłany Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu mailem.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania

XVII. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku pytań proszę o kontakt z Justyną Orzeł, e-mail: justyna.orzel@warmia.mazury.pl

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - Załącznik nr 2
3. Wzór umowy - Załącznik nr 3
4. Klauzula RODO - Załącznik nr 4