**UMOWA nr …………… (wzór)**

zawarta w Olsztynie w dniu ………………………….. pomiędzy:

**Województwem Warmińsko-Mazurskim** z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn /NIP: 7393890447/ zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1. …………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………

a

……… zwana dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego działa:

1. ………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami.**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa wsparcia systemu zarządzania infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie – szczegółowy opis usługi załącznik nr 1.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w terminie do **10** **dni** od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Po realizacji przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisania protokołu odbioru, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, jest: …………………………………………………….. lub ……………………………………………………....
3. Za termin odbioru przedmiotu umowy przyjmuje się datę potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę na protokole odbioru, o którym mowa w ust. 2.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, stwierdzającego przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnego z wymaganiami.

**§ 3**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi **………………………….. zł brutto (**słownie: …………………………....**)**, w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest niezmienne, zawiera w sobie wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
3. Płatność ceny za wykonany i odebrany przedmiot umowy zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze………………………, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Zamawiającego, których wartość nie może przekroczyć całkowitej wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1 umowy.
4. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę/rachunek. Faktura/rachunek winna zawierać następujące dane:

**Nabywca:** Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,

NIP 7393890447,

**Odbiorca:** UrządMarszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.

1. Urząd Marszałkowski posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions (https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl) o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7392965551”. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w ust. 4. Faktura powinna także zawierać następujące dane: numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru
bez zastrzeżeń.
3. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.

**§ 4**

* + - 1. Okres gwarancji wynosi 12 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego. Zgłoszenia usterek dokonywane będą telefonicznie: **……………** lub pocztą elektroniczną: **…………….. .** Przyjmowanie zgłoszeń serwisowych wad i usterek oprogramowania będzie mogło następować przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu przez wszystkie dni w roku. Za chwilę zgłoszenia wad lub usterek uważa się odpowiednio chwilę zgłoszenia wad lub usterek oprogramowania telefonicznie, pocztą elektroniczną pod numerem telefonu/adresem poczty elektronicznej, o którym mowa wyżej.
			2. Gwarant zobowiązuje się dokonywać naprawy oprogramowania lub wymiany na nowe, wolne od wad w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy, wad ukrytych lub wystąpienia innych niesprawności dostarczonego oprogramowania w terminie 7 dni.
			3. Naprawy gwarancyjne świadczone będą u Zamawiającego, zdalnie lub w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.
			4. Gwarant nie może żądać od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych świadczeń, opłat lub kosztów, a także żądać od Zamawiającego wypełniania dodatkowych obowiązków lub ograniczać Zamawiającego w jego prawach wynikających z zapisów umowy z tytułu udzielanej gwarancji i świadczonych w jej ramach napraw gwarancyjnych.
			5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania prac. W przypadku, gdy wykonywanie prac wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do naprawy oraz umożliwić Zamawiającemu wykonanie kopii zapasowych danych.
			6. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady oprogramowania niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
			7. Gwarant ponosi wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.

**§ 5**

1. W przypadku zwłoki w terminie wykonania umowy, tj. zwłoki w dostawie całego, kompletnego
i w pełni zgodnego ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 0,3 % całkowitej wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu odbioru całego, kompletnego i w pełni zgodnego
ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wysokości 0,3% całkowitej wartości umowy określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następującego po upływie terminu, którym mowa w § 2 ust. 2.
3. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy,
określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia
od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1.
5. W przypadku braku realizacji audytów konfiguracji systemu zarządzania infrastrukturą przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % całkowitej wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1
6. W przypadku zwłoki, w okresie trwania gwarancji i rękojmi, w usunięciu uszkodzenia lub innych niesprawności przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2. Łączna wysokość kar umownych, opisanych w niniejszym ustępie, nie może przekroczyć 10 % całkowitej wartości umowy,
określonej w § 3 ust. 1.
7. Strony zobowiązane są do zapłacenia kar umownych w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej przez drugą stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego strony zobowiązanej do zapłaty kary.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzeniem Wykonawcy przysługujących za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
10. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2, nie może przekroczyć 10 % całkowitej wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1.

**§ 6**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w § 6 ust. 1 i Kodeksie cywilnym, Zamawiający może bez wyznaczania dodatkowego terminu odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostawie całego i zgodnego z wymaganiami szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 15 dni licząc od terminu określonego w § 2 ust. 2.
3. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy.
4. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy.
5. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
6. Termin, o którym mowa ust. 3 i 4 Strony uznają za zachowany, jeśli Strona nadała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.

**§ 7**

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej.
2. Osobami wyznaczonymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy ze strony Zamawiającego jest: ……………………, …………………………….,
………………...
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony **Wykonawcy** jest: ……………………..
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 8**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem:
2. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części;
3. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1 jest wystąpienie przez wnioskującego o ich dokonanie w umowie do drugiej strony umowy z wnioskiem na piśmie pod rygorem nieważności, zawierającym stosowane uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.
4. Każdorazowa zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2021 poz. 685 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
6. Strony ustalają, że odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest rozszerzona w ten sposób, iż w razie wystąpienia wad w urządzeniach oraz nieusunięcia ich przez Wykonawcę w ramach rękojmi lub gwaranta w ramach gwarancji w odpowiednim terminie wyznaczonym w tym celu przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
7. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie.
8. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 1

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

Usługa wsparcia systemu zarządzania infrastrukturą teleinformatyczną – okres 12 miesięcy – przedłużenie wsparcia dla posiadanej przez Zamawiającego licencji systemu nVision - moduły: network, inventory, users, helpdesk, dataguard dla 1200 agentów.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca przeprowadził audyt konfiguracji systemu zarządzania infrastrukturą wykorzystywanego przez Zamawiającego wraz z rekonfiguracją systemu oraz szkoleniem. Audyt oraz szkolenie musi być przeprowadzone na miejscu, w siedzibie zamawiającego, w wymiarze co najmniej 18h. Audyt ma obejmować co najmniej:

1. Omówienie logiki i podział funkcjonalny systemu .

2. Ogólne ustawienia programu i weryfikacja zgodności ustawień podstawowych z zapisami Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji Zamawiającego.

3. Konfigurację i pracę w module Network, czyli jak proaktywnie monitorować́ krytyczne zasoby.

4. Weryfikację konfiguracji modułu Inventory pod kątem zgodności z wymaganiami KRI i zapisów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji Zamawiającego.

5. Weryfikację konfiguracji modułu Users pod kątem rozliczalności wynikającej z RODO oraz zapisów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji Zamawiającego.

6. Weryfikację konfiguracji modułu Users pod kątem minimalizacji ryzyka incydentów cyberbezpieczeństwa wynikających z przypadkowych i celowych działań pracowników podczas pracy ze sprzętem służbowym.

7. Weryfikację konfiguracji modułu HelpDesk pod kątem prowadzenia rejestrów zgłoszeń wraz z weryfikacją mechanizmów usprawniających ich procesowanie i klasyfikowanie pod kątem wpływu na ciągłość pracy Zamawiającego.

8. Weryfikację konfiguracji modułu DataGuard po kątem zarządzania nośnikami zewnętrznymi w kontekście zapisów Systemu Zarządzania bezpieczeństwem Informacji oraz rozliczalności wynikające z zapisów RODO.

9. Weryfikację ustawień funkcjonalności AdminCenter jako elementu Security Operations Center (SOC).

10. Zarządzanie licencjami, dokumentami (umowy), alarmy w tym zakresie.

Audyt będzie podzielony na 2 etapy. Pierwszy po podpisaniu umowy, drugi miesiąc przed zakończeniem umowy. Każdy etap musi obejmować co najmniej 9h.