



Olsztyn, 31.03.2022 r.

OW-X.2601.1.2022

## **OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty, której przedmiotem jest wykonanie usługi organizacji warsztatów kulinarnych dla członków Kół Gospodyń Wiejskich w terminie od 11 kwietnia 2022 r. do 15 czerwca 2022 r. Warsztaty mają odbyć się na terenie Olsztyna. Liczba uczestników do przeszkolenia: minimum 200 osób.

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Województwo Warmińsko-Mazurskie  
ul. Emilii Plater 1,  
10-562 Olsztyn  
NIP 739-389-04-47

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

### **III. TERMIN REALIZACJI / WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie od 11 kwietnia 2022 r. do 15 czerwca 2022 r. W tym okresie ma zostać przeszkolonych minimum 200 osób.

### **IV. INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE MUSZĄ ZOSTAĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy przez osoby upoważnione (załącznik nr 2).
2. Pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy - jeżeli zostało udzielone.

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być sporządzone w języku polskim.
2. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do



podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

3. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w Rozdziale IV.

## **VI. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT I DOKUMENTÓW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH**

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożył dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
3. W okolicznościach określonych w pkt 2, Zamawiający zażąda złożenia wymaganych dokumentów od Wykonawcy, którego oferta była najtańsza spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
4. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 3 nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów lub uchyła się od wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego oferta była najtańsza, pkt 3 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli w opisywanym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **VII. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU**

1. Treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Nie zawiera formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Składane dokumenty nie są czytelne.
4. Oferta została złożona po terminie.
5. Zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.



6. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę (odrzuconiu podlegają wszystkie oferty Wykonawcy).

## VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawca przekazują elektronicznie.
2. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.

**Adres do korespondencji:** [m.sadlowska@warmia.mazury.pl](mailto:m.sadlowska@warmia.mazury.pl)

3. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące zapytania, które wpłyną do 07.04.2022 r., wyłącznie w formie mailowej.

## IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać przesłana **do dnia 08.04.2022 r.** w wersji elektronicznej **na adres e-mail: [m.sadlowska@warmia.mazury.pl](mailto:m.sadlowska@warmia.mazury.pl)**
2. O dotrzymaniu terminu oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## X. KRYTERIA OCENY OFERT I OCENA OFERT

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:
  - Cena brutto – waga kryterium – 100 %. Oferent zobowiązany jest do podania ceny brutto za całkowite wykonanie wyżej opisanej usługi w formularzu ofertowym (załącznik nr 2).
2. Kryterium „cena brutto”

Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

## OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które podlegają rozpatrzeniu, na podstawie kryteriów, o których mowa w Rozdziale X i wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z zapisami wskazanymi w Rozdziale VI.



## XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty poprzez przesłanie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu ofertowym drogą mailową.

## XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie.
2. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchamiania postępowania,
  - 4) zawiera błędy popełnione przez Zamawiającego uniemożliwiające kontynuowanie postępowania.

## XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2).

*Z poważaniem*  
*Dariusz Kaczmar*  
*Z-ca Dyrektora Departamentu*  
*Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa*