



KP.V.052.2.7.2021

Olsztyn, 22 października 2021 r.

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Departament Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty na organizację i przeprowadzenie szkoleń online dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w podziale na dwie części:

- Część I – szkolenie online nt. Pomoc publiczna;
- Część II – szkolenie online nt. RODO w administracji publicznej .

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko-Mazurskie
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
NIP 7393890447
REGON 510742333

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji i przeprowadzenia szkoleń online dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (konsultantów Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy) .

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 3.

IV. TERMIN REALIZACJI/WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy do 15 grudnia 2021r. dla każdej z dwóch części zamówienia.

V. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

1. Uzupełniony przez Wykonawcę formularz oferty (Załącznik nr 2);
2. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy – jeżeli zostało udzielone.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo.
3. Podpisana oferta powinna być przesłana na adres: biuropromocji@warmia.mazury.pl z dopiskiem: „Szkolenia dla pracowników PIFE”.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.

VII. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT I DOKUMENTÓW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Departament Koordynacji Promocji
10-447 Olsztyn
ul. Głowackiego 17

T: +48 89 512 51 70
F: +48 89 512 51 79
E: biuropromocji@warmia.mazury.pl
W: www.warmia.mazury.pl

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr 388/2006



2. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Jeżeli Wykonawca, który zdobędzie największą liczbę punktów uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie w kolejności przyznano największą liczbę punktów.
5. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

VIII. Z ZAPYTANIA OFERTOWEGO WYKLUCZA SIĘ WYKONAWCÓW, KTÓRZY:

Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego zapytania ofertowego.

IX. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA ZOSTANIE ODRZUCONA:

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania ofertowego uznaje się za odrzuconą.

X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta została złożona po terminie.
3. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
4. Zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
5. Składane dokumenty nie są czytelne.
6. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, wówczas żadna oferta nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie.
2. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.

Adres do korespondencji: a.maron@warmia.mazury.pl.

XII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym do **5 listopada 2021 r. do godz. 12:00 w wersji elektronicznej na adres e-mail: biuropromocji@warmia.mazury.pl**.
2. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:
 - cena: znaczenie kryterium – 40%
 - doświadczenie trenera – 60%
2. Punkty w kryterium „cena” obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 40$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40.

Departament Koordynacji Promocji
10-447 Olsztyn
ul. Głowackiego 17

T: +48 89 512 51 70
F: +48 89 512 51 79
E: biuropromocji@warmia.mazury.pl
W: www.warmia.mazury.pl

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr 388/2006



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Fundusz Spójności



3. Punkty w kryterium „Doświadczenie trenera” obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert}} \times 60$$

1) W kryterium „doświadczenie trenera”, oceniana będzie liczba przeprowadzonych godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych, przez podlegającego ocenie trenera, w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu Pomocy publicznej dla Części I i z zakresu RODO w administracji publicznej dla Części II tj. powyżej **30 godzin** dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych, z zakresu Pomocy publicznej dla Części I i RODO w administracji publicznej dla Części II, zrealizowanych w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert.

Przez „liczbę godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych” Zamawiający rozumie liczbę godzin dydaktycznych, gdzie 1 godzina dydaktyczna to godzina trwająca 45 minut.

2) Ocena w kryterium „doświadczenie trenera” zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- 30 godzin dydaktycznych – 0 pkt
- 31-100 godzin dydaktycznych – 10 pkt
- 101-250 godzin dydaktycznych – 20 pkt
- 251-400 godzin dydaktycznych – 30 pkt
- 401-550 godzin dydaktycznych – 40 pkt
- 551-700 godzin dydaktycznych – 50 pkt
- 701 i więcej godzin dydaktycznych – 60 pkt

3) Jeżeli Wykonawca nie wykaże dodatkowego doświadczenia trenera powyżej wymaganego minimum otrzyma 0 pkt bez podstawiania do wzoru.

4) Wpisanie imienia i nazwiska trenera w formularzu ofertowym jest obowiązkowe. W przypadku nie wpisania imienia i nazwiska trenera, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

5) Zamawiający będzie oceniał doświadczenie wyłącznie jednego trenera/wykładowcy.

6) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym więcej niż jednego trenera/wykładowcy, Zamawiający będzie oceniał doświadczenie wyłącznie jednego trenera/wykładowcy o największej liczbie przeprowadzonych godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych.

7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym więcej niż jednego trenera/wykładowcy z takim samym doświadczeniem (taka sama liczba przeprowadzonych godzin dydaktycznych), Zamawiający oceni trenera/wykładowcę wskazanego jako pierwszego na liście.

4. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Departament Koordynacji Promocji
10-447 Olsztyn
ul. Głowackiego 17

T: +48 89 512 51 70
F: +48 89 512 51 79
E: biuropromocji@warmia.mazury.pl
W: www.warmia.mazury.pl

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr 388/2006



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Fundusz Spójności



8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia/trwania umowy.
10. Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
11. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
12. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryteriów: cena – 40% i doświadczenie trenera – 60%.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnieniu złożonych dokumentów.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYTNIEJSZEJ OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: www.bip.warmia.mazury.pl oraz przesłany Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu mailem.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.

XVII. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku pytań proszę o kontakt z Anną Maroń, email: a.maron@warmia.mazury.pl

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1a i Załącznik nr 1b,
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 2a i załącznik nr 2b,
- Wzór umowy – Załącznik nr 3,
- Klauzula RODO – Załącznik nr 4.

Departament Koordynacji Promocji
10-447 Olsztyn
ul. Głowackiego 17

T: +48 89 512 51 70
F: +48 89 512 51 79
E: biuropromocji@warmia.mazury.pl
W: www.warmia.mazury.pl

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr 388/2006