

Olsztyn, 14.10.2021r.

O-IV.272.2.4.2021

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Departament Organizacyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie kompleksowej organizacji i przeprowadzenie dwudniowego szkolenia stacjonarnego pod nazwą „**Myślenie krytyczne jako kluczowa kompetencja pracownika marketingu w JST**”.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie www.bip.warmia.mazury.pl

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko-Mazurskie z siedzibą w Olsztynie
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
NIP 7393890447

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej organizacja i przeprowadzenie dwudniowego szkolenia stacjonarnego pod nazwą „**Myślenie krytyczne jako kluczowa kompetencja pracownika marketingu w JST**”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

CPV 80500000-9 usługi szkoleniowe

II. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

40 dni od dnia zawarcia umowy.

III. SPOSÓB POROZUMIEWANIA

1. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zapytanie zostało oznaczone znakiem O-IV.272.2.4.2021. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać elektronicznie na adres email: biurorpo@warmia.mazury.pl
4. **Adres do korespondencji:**
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Organizacyjny, ul. Emilii Plater 1, pok. 140, 10-562 Olsztyn.
E-mail: biurorpo@warmia.mazury.pl
5. Wyjaśnienie oraz zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przesłania/upublicznienia ogłoszenia;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie złoży wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w terminie wskazanym w rozdziale III ust. 5 pkt 1 wówczas Zamawiający nie musi udzielić wyjaśnień i może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia;
 - 3) Zamawiający treść pytań wraz z wyjaśnieniami opublikuje na stronie www.bip.warmia.mazury.pl;
 - 4) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia Zamawiający opublikuje na stronie www.bip.warmia.mazury.pl nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) w przypadku wprowadzenia zmian, o których mowa w rozdziale III ust. 5 pkt 4 Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert;
 - 6) osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a) Pani Irena Stasińska tel. 89 521 95 84.
 - b) Pani Monika Nurczyk tel. 89 521 95 89.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Nie dotyczy

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, który będzie podpisany przez Wykonawcę (podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym (edowód), skan z podpisem własnoręcznym) i dostarczony do siedziby Zamawiającego w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
4. **Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.** W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty należy dołączyć kopię stosownego pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy – jeżeli zostało udzielone.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA OFERTY”.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski

VI. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

1. Sporządzony i podpisany przez Wykonawcę **formularz ofertowy** - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
2. Sporządzony i podpisany przez Wykonawcę **wykaz szkoleń/kursów/warsztatów** przeprowadzonych przez wskazanego w ofercie trenera – jeżeli Wykonawca wykazuje dodatkowe doświadczenie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
3. **Pełnomocnictwo** do działania w imieniu Wykonawcy - jeżeli zostało udzielone.
4. Oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 5 – jeżeli dotyczy.
(w/w oświadczenie dotyczy osób fizycznych, niewykonujących działalności gospodarczej lub osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą i niezatrudniających pracowników lub niezawierających umów ze zleceniobiorcami).

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć elektronicznie **do dnia 18.10.2021r. do godziny 10:00** na adres e-mail: biuro@warmi.mazury.pl,
2. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Niezwłocznie po otwarciu i zbadaniu ofert Zamawiający informuje wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeśli jest to miejsce wykonywania działalności wykonawcy a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach których oferty nie podlegały rozpatrzeniu.

VIII. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UZUPEŁNIANIE OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożył oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana albo konieczne będzie unieważnienie zapytania ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zapytaniu ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Jeżeli w opisywanym zapytaniu ofertowym nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa zamówienia – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm. z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. W przypadku Wykonawcy przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługę będącego:
 - 1) osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego niezatrudniającego pracowników lub niezawierającego umów ze zleceniobiorcami;
 - 2) osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej
 - który przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 27 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), zwanej dalej Kodeksem cywilnym”, na rzecz przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162) albo na rzecz innej jednostki organizacyjnej, w ramach prowadzonej przez te podmioty działalności, cena ofertowa powinna być ustalona w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usługi nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2

ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 poz. 2207).

7. W przypadku wykonawców o których mowa w ust. 6 wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdemu z tych wykonawców przysługuje wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 6.
8. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca uwzględni w cenie oferty kwotę należnej składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany będzie naliczyć i odprowadzić. W takim wypadku wynagrodzenie faktycznie wypłacone Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę stanowiącą równowartość składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany będzie naliczyć i odprowadzić.

X. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

- 1) Cena – 60%
- 2) Doświadczenie trenera – 40%

2. Punkty w kryterium „cena” obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać to 60 punktów.

3. Kryterium „Doświadczenie trenera”

- a) W kryterium - Doświadczenie trenera - oceniana będzie liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów/warsztatów w okresie od 1 stycznia 2020 roku do upływu terminu składania ofert z zakresu myślenia krytycznego w firmach, przedsiębiorstwach jednostkach samorządu, administracji publicznej (trwających co najmniej 16 godzin szkoleniowych każde, gdzie jedna godzina szkoleniowa równa się 45 minut) przez trenera wskazanego w ofercie, powyżej minimum określonego przez Zamawiającego w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, tj. powyżej 5 szkoleń/kursów/warsztatów odpowiadających tematyce szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.

UWAGA – szkolenia/kursy/warsztaty związane z myśleniem krytycznym w edukacji nie będą punktowane. Przez liczbę szkoleń/warsztatów/kursów rozumie się przeprowadzenie 1 wydarzenia dla 1 grupy.

- b) Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Wykazie szkoleń/kursów/warsztatów, dotyczącym szkoleń/kursów/warsztatów przeprowadzonych przez trenera wskazanego przez Wykonawcę w ofercie. W Wykazie szkoleń/kursów/warsztatów należy wpisać tylko szkolenia/kursy/warsztaty powyżej minimum określonego przez Zamawiającego z zakresu podlegającego ocenie.

- c) Za każde przeprowadzone szkolenie/kurs/warsztat, podlegające ocenie, Zamawiający przyzna 1 punkt. Liczba przyznanych punktów zostanie podstawiona do wzoru w kryterium - Doświadczenie trenera. Zamawiający będzie punktował doświadczenie wyłącznie jednego trenera.
- d) **Wpisanie imienia i nazwiska trenera w ofercie jest obowiązkowe.** Nie wpisanie w ofercie imienia i nazwiska, spowoduje, że oferta Wykonawcy nie będzie podlegała rozpatrzeniu.
- e) Jeżeli Wykonawca w Wykazie szkoleń/kursów/warsztatów nie wskaże dodatkowego doświadczenia wskazanego w ofercie trenera, powyżej wymaganego minimum określonego przez Zamawiającego, w kryterium - Doświadczenie trenera, otrzyma 0 punktów bez podstawiania do wzoru.
- f) W przypadku wskazania więcej niż jednego trenera w ofercie, Zamawiający oceni trenera z największym podlegającym ocenie doświadczeniem.
- g) W przypadku wskazania w ofercie więcej niż jednego trenera z takim samym podlegającym ocenie doświadczeniem (taką samą liczbą szkoleń), Zamawiający oceni trenera wskazanego jako pierwszego w ofercie.
- h) Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży Wykazu szkoleń/kursów/warsztatów przeprowadzonych przez trenera wskazanego w ofercie lub złoży Wykaz szkoleń/kursów/warsztatów, w którym żadne z wymienionych szkoleń/kursów/warsztatów nie będzie podlegało ocenie z uwagi, iż tematyka szkoleń/kursów/warsztatów wymienionych przez Wykonawcę w wykazie szkoleń/kursów/warsztatów, nie będzie odpowiadała tematyce podlegającej ocenie, w kryterium - Doświadczenie trenera otrzyma 0 punktów bez podstawiania do wzoru.
- i) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale ocenianego przez Zamawiającego trenera, wskazanego w ofercie.

Punkty przyznane w tym kryterium zostaną zsumowane i podstawione do wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba punktów spośród badanych ofert}} \times 40$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalnie można uzyskać 40 punktów w kryterium „doświadczenie trenera”.

4. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.
5. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XI. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: cena – 60%, doświadczenie trenera – 40%.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnień złożonych dokumentów.

XII. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem rozdziału VIII ust. 4 pkt 3) zapytania ofertowego.
2. Wykonawca w terminie od dnia doręczenia zawiadomienia do dnia wyznaczonego przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale VIII ust. 4 pkt 3) zapytania ofertowego.
3. Nie zawiera formularza ofertowego.
4. Brak wpisania imienia i nazwiska trenera w formularzu ofertowym.
5. Wpisanie innego imienia i nazwiska trenera w formularzu ofertowym i wykazie szkoleń/kursów/warsztatów.
6. Formularz ofertowy oraz wykaz szkoleń/kursów/warsztatów nie jest podpisany w sposób, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2.
7. Składane dokumenty nie są czytelne.
8. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
9. Oferta została złożona po terminie.
10. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Do oferty złożonej w języku obcym nie dołączono jej tłumaczenia na język polski.
12. Formularz ofertowy zawiera niewypełnione pola z wyjątkiem:
 - 1) pkt 3, który nie jest obowiązkowy przy podpisaniu formularza przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy;
 - 2) pkt 9 – jeżeli Wykonawca pozostawi to pole puste, wówczas nie zastrzega udzielonych informacji jako „tajemnicy przedsiębiorstwa”.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowany na stronie www.bip.warmia.mazury.pl i przesłany Wykonawcom, którzy złożyli oferty w przedmiotowym zapytaniu ofertowym na wskazany adres mailowy w ww. ofertach.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły oferty, które nie podlegały rozpatrzeniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) zawiera błędy popełnione przez zamawiającego uniemożliwiające kontynuowanie zapytania ofertowego bądź zawarcie umowy;
 - 4) Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XV. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018 r. obowiązuje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. („RODO”). W związku z tym, prosimy Państwa o wnikliwe i uważne zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej umieszczonej w formularzu ofertowym (załączniku nr 2), gdyż zawiera on istotne informacje na temat przetwarzania Państwa danych przez Województwo Warmińsko-Mazurskie.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA

<p>Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Dane te mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w zapytaniu ofertowym jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego na podstawie art. 13 RODO, Zamawiający poniżej informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarzane będą dane osobowe, a także o przysługujących prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych</p>	
Administrator danych	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020“ jest Województwo Warmińsko-Mazurskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przyul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: Instytucja Zarządzająca) oraz Beneficjenta Regionalnego Programu Operacyjnego.</p> <p>Administratorem danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych“ jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.</p>
Inspektor Ochrony Danych	<p>Skontaktowanie się z osobą pełniącą u administratora funkcję Inspektora Ochrony Danych możliwe jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@warmia.mazury.pl.</p>
Cel przetwarzania	<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) związanym z przeprowadzeniem zapytania ofertowego Nr O-IV.272.2.4.2021 prowadzonym zgodnie z Rozdziałem 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (poniżej 130000,00 zł netto) 2) w celu zawarcia umowy i jej realizacji 3) wykonania przez Instytucję Zarządzającą określonych prawem obowiązków w związku z realizacją umowy, <p>i będą udostępniane podmiotom, organom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WiM 2014-2020, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta.</p>
Podstawy prawne	<p>Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w celu związanym z przeprowadzeniem zapytania ofertowego Nr O-IV.272.2.4.2021 art. 6 ust.1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, 2) w celu związanym z zawarciem umowy i jej realizacją art. 6 ust.1 lit. b)-c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 3) art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

	<p>95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w związku z koniecznością wypełnienia przez instytucję Zarządzającą obowiązków prawnych ciążących na niej w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WiM 2014-2020), które zostały określone przepisami m.in. niżej wymienionych aktów prawnych:</p> <p>a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,</p> <p>b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,</p> <p>c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,</p> <p>d) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.</p>
<p>Odbiorcy danych</p>	<p><i>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą</i> podmioty, organy i instytucje, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WiM 2014-2020, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta.</p>
<p>Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Ekonomiczny</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe <i>nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.</i></p>
<p>Prawa związane z przetwarzaniem danych</p>	<p>Ma Pani/Pan następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <p>1) w celu związanym z przeprowadzeniem zapytania ofertowego Nr O-IV.272.2.4.2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych • Prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, • Prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO** • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). <p>Nie ma Pani/Pan następujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych • Prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych <p>2) w celu związanym z zawarciem umowy jej realizacją</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych • Prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, • Prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO** • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), • Prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych <p>Nie ma Pani/Pan następujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

	<p>3) w celu związanym z wykonaniem przez Instytucję Zarządzającą określonych prawem obowiązków w związku z realizacją umowy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych • Prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, • Prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO** • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, • Prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych <p>Nie ma Pani/Pan następujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
Obowiązek podania danych	<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do:</p> <p>1) w celu związanym z przeprowadzeniem zapytania ofertowego Nr O-IV.272.2.4.2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenia zapytania ofertowego W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział Pani/Pana w zapytaniu ofertowym. <p>2) w celu związanym z zawarciem umowy jej realizacją :</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i realizacji umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie i realizacja umowy <p>3) w celu związanym z wykonaniem przez Instytucję Zarządzającą określonych prawem obowiązków w związku z realizacją umowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udziału w realizacji umowy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020
Informacje dotyczące profilowania i zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji	<p>Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p>
Okres przechowywania danych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 Nr 14 poz. 67 ze zm.) • do momentu upływu przedawnienia roszczeń • do czasu, o którym mowa w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. z późn. zm. • do czasu akceptacji sprawozdania końcowego z realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 przez Komisję Europejską w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako ostatnie

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

UWAGA

Obowiązek informacyjny, jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców powstanie, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w zapytaniu ofertowym, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO. W związku z powyższym Zamawiający przypomina, że obowiązek

informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2)
3. Wykaz szkoleń/kursów/warsztatów (Załącznik nr 3).
4. Projekt umowy (Załącznik nr 4).
5. Oświadczenie (załącznik nr 5).