**Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**na zakup usługi poligraficznej polegającej na opracowaniu graficznym, składzie, łamaniu
i wydruku „Raportu okresowego nr XVIII z realizacji Strategii *Warmińsko-Mazurskie 2030. Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego* w roku 2020”

**I. Część ogólna**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi poligraficznej polegającej na opracowaniu graficznym, składzie, łamaniu i wydruku „Raportu okresowego nr XVIII z realizacji Strategii *Warmińsko-Mazurskie 2030. Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego* w roku 2020”(załącznik nr 1 do SOPZ), polegający na:

* Przygotowanie szaty graficznej publikacji, projekt okładki zewnętrznej oraz stron wewnętrznych publikacji z wykorzystaniem elementów graficznych pasujących do tematyki publikacji, grafik, infografik, schematów itp. wg własnej kreacji Wykonawcy i linii kreacyjnej Zamawiającego (wykorzysta System identyfikacji wizualnej Zamawiającego);
* komputerowym składzie, łamaniu publikacji i jednolitym opracowaniu graficznym publikacji (m.in. tekstów, diagramów, tabel itp.) zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz zapisami *Księgi identyfikacji wizualnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego*;
* dostarczeniu Zamawiającemu proof’u dwóch stron środka zawierających wszystkie kolory (w tym przynajmniej jeden diagram/tabelę) przed ostateczną akceptacją przez Zamawiającego;
* poprawianiu usterek powstałych na etapie składu oraz wprowadzenie korekty wydawniczej (korektę merytoryczną tekstu wykona Zamawiający) i dostarczenie Zamawiającemu wersji elektronicznej publikacji wraz z jej wydrukiem;
* wydruku publikacji „Raportu okresowego nr XVIII z realizacji Strategii *Warmińsko-Mazurskie 2030. Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego* w roku 2020” (w nakładzie 300 egz.);
* przeniesieniu autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi do wszystkich korygowanych wersji publikacji zatwierdzonych przez Zamawiającego wraz z wersją ostateczną oraz elementów graficznych na Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy w wersji elektronicznej:

* Raportu okresowego nr XVIII z realizacji *Strategii Warmińsko-Mazurskie 2030. Strategia rozwoju* społeczno*-gospodarczego* w roku 2020;
* zdjęcie Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz tekst na około pół strony A4 (około 1 500 znaków bez spacji) jako „słowo wstępu”, które Wykonawca zamieści na pierwszej stronie środka publikacji;
* Księga identyfikacji wizualnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
* numer ISBN do zamieszczenia w publikacji.

**II. Parametry techniczne publikacji**

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu publikację (w wersji papierowej) zgodnie z poniższymi parametrami:

* Planowany łączny nakład: 300 egzemplarzy.
* Format: A4.
* Papier;
* Okładka: Kreda matowa 250g/m2,
* Środek: Offsetowy biały 90 g/ m2.
* Kolory procesowe CMYK;
* Okładka: 4+0 (w pełnym kolorze z jednej stron),
* Środek: 4+4 (w pełnym kolorze z obu stron).
* Wykończenie okładki:
* foliowanie matowe 1+0 (jednostronnie),
* lakier wybiórczy UV 1+0.
* Oprawa: książkowa, klejona miękka.
* Szacowana liczba stron środka: około 84 stron.

Dodatkowo Wykonawca zapisze ostateczną wersję publikacji (zatwierdzoną przez Zamawiającego do druku) na nośniku CD/DVD (w jednym egzemplarzu) w następujących formatach: PDF podglądowy, PDF kompozytowy do druku, w plikach postscriptowych rozseparowanych, w plikach otwartych na komputer typu PC i dostarczy Zamawiającemu wraz z całym nakładem.

**III. Miejsce i sposób dostawy usługi**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wniesienia całego nakładu publikacji do siedziby Departamentu Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, przy ul. Kościuszki 89/91 pok. 217 (2 piętro) w Olsztynie.

**IV. Harmonogram realizacji Zadania**

Realizacja usługi będzie przebiegała zgodnie z następującym harmonogramem:

1. **w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy –** przekazanie Zamawiającemu projektu opracowania graficznego publikacji (szaty graficznej) zawierających diagramy, schematy, infografiki, tabele, wykresy oraz inne elementy graficzne.
2. **w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego projektu opracowania graficznego publikacji (szaty graficznej) –** przekazanie Wykonawcy ewentualnych uwag do szaty graficznej publikacji.
3. **w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wykonawcy ewentualnych uwag do szaty graficznej publikacji –** przekazanie Zamawiającemu projektu składu, łamania i opracowania graficznego publikacji (w wersji elektronicznej w formacie PDF) oraz wydruku proof (dwóch stron środka zawierających wszystkie kolory, w tym przynajmniej jeden diagram/tabelę).
4. **w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego ww. projektu oraz wydruku proof –** przekazanie Wykonawcy ewentualnych uwag do wykonanego składu, łamania i opracowania graficznego publikacji oraz proof’u.
5. **w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wykonawcy ewentualnych uwag do wykonanego składu, łamania i opracowania graficznego publikacji oraz proof’u –** przekazanie Zamawiającemu publikacji przygotowanej do druku (w wersji elektronicznej w formacie PDF) uwzględniającej jego uwagi oraz ewentualny proof (dwóch stron środka zawierających wszystkie kolory, w tym przynajmniej jeden diagram/tabelę) w przypadku, gdy zgłoszone uwagi przez Zamawiającego miały istotny wpływ na wcześniejszą wersję proof’u.
6. **w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania Zamawiającemu publikacji przygotowanej do druku (w wersji elektronicznej w formacie PDF) uwzględniającej jego uwagi oraz ewentualnego proof’u –** akceptacja publikacji przygotowanej do druku przez Zamawiającego.
7. **w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia akceptacji publikacji przygotowanej do druku przez Zamawiającego –** dostarczenie do Zamawiającego publikacji z załączonymi płytami CD/DVD (300 egz.) oraz płytą CD/DVD zawierającą zarchiwizowane wszystkie wymagane pliki wskazane w rozdziale II (parametry techniczne publikacji) szczegółowego opisu przedmiotu zamówienie.

Całość prac powinna zostać zakończona **w terminie do 63 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

**V. Załączniki**

1. Raport okresowy nr XVIII z realizacji Strategii *Warmińsko-Mazurskie 2030. Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego* w roku 2020.