

UMOWA KP-I.273..... 2021

zawarta w dniu2021 r. w Olsztynie pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w imieniu którego działają:

- 1).....
- 2).....

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa koszulek promocyjnych z personalizowaną grafiką, zwanych dalej „materiałami” lub „koszulkami”.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jej integralną część.
3. Zamawiający najpóźniej w ciągu 1 dnia roboczego od dnia zawarcia umowy przekaze Wykonawcy grafikę, autorski napis oraz logotyp w celu przygotowania projektu nadruku na koszulce.
4. Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego od dnia otrzymania od Zamawiającego materiałów wskazanych w ust.3 przygotowuje i przekaze do akceptacji Zamawiającego projekty nadruku na koszulce.
5. Zamawiający ma prawo wnoszenia uwag do przygotowanych przez Wykonawcę projektów.
6. W przypadku potrzeby dokonania ewentualnych korekt Wykonawca wykona je bez dodatkowego wynagrodzenia, tj. w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
7. Przekazana przez Zamawiającego grafika, logotyp oraz autorski napis nie mogą być wykorzystywane do innych celów niż wykonanie niniejszej umowy.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji na temat stanu wykonania umowy.
9. Wszystkie materiały winny być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2021 r. poz. 222).
10. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i w tym celu przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się zastosować racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, w terminie **15 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu **co najmniej na 2 dni** robocze przed planowanym terminem dostawy.
2. Za termin odbioru, przyjmuje się datę dostawy całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę w protokole odbioru. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego będą członkowie komisji odbioru:
 - 1) Pan Robert Szewczyk – Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji;
 - 2) Pani Joanna Lubomirska-Siemieńczuk – Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji;
 - 3) Pan Łukasz Szerejko – Podinspektor w Departamencie Koordynacji Promocji.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem oraz rozładuje, na własny koszt i odpowiedzialność do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, znajdujących się w siedzibie Zamawiającego (Departament Koordynacji Promocji ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn).
4. Dostawa musi być zrealizowana **jednorazowo** i w pełnym zakresie wskazanym w § 1 umowy.
5. Dostawa realizowana będzie (tj. rozpocznie się i zakończy) w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8.00 do 14.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca zapewni osoby, które dokonają wyładunku i przeniosą materiały do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego.
6. Wszystkie materiały muszą być zapakowane w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie podczas dostawy.
7. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2, w terminie 5 dni roboczych od dnia wykonania umowy w pełnym zakresie.
8. Protokół odbioru będzie zawierać:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) opis realizowanego przedmiotu umowy wraz z oceną prawidłowości jego wykonania;
 - 3) wartość realizowanego przedmiotu umowy;
 - 4) oświadczenie o braku lub istnieniu zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy.
9. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, w ramach kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
10. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad stanowi będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie:) brutto, w tym należny podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe produktów określone są w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Ceny te są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wartość brutto wynagrodzenia określona w § 4 ust. 1 nie może ulec zmianie w okresie objętym umową. Kwota ta uwzględnia wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do projektów nadruków wytworzonych w związku z wykonywaniem umowy, o których mowa w § 1 ust.4, jak też z tytułu przeniesienia wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych projektów.

4. Płatność zostanie zrealizowana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, gdzie:
 - a) Nabywcą jest: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 739-38-90-447, REGON 510742333
 - b) Odbiorcą jest: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
5. Termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie z § 3.
7. Za opóźnienie w płatności w stosunku do terminu płatności określonego w ust. 4 Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż do dnia 2021 roku. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni lub też wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z wymogami określonymi w SOPZ, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania określonych obowiązków lub podjęcia określonych czynności w celu należytej realizacji umowy, w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż do dnia 2021 roku. Zamawiającemu w takim przypadku przysługuje prawo do kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4.
3. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach, jednak nie później niż do dnia 2021 roku.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz wymaga uzasadnienia.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, skutkujących wystąpieniem trudności lub niemożliwości zrealizowania przedmiotu umowy w terminie lub w zakresie i w sposób przewidziany w niniejszej umowie, wynikających z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, na które żadna ze Stron umowy nie miała wpływu, noszących znamiona siły wyższej, w tym w szczególności związanych z epidemią, pandemią, kataklizmem, decyzją szczebla centralnego, związanymi z rozwojem epidemii COVID-19, jak również w przypadku działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które skutkowałyby zawieszeniem lub niemożnością prowadzenia działań w celu terminowej lub prawidłowej realizacji umowy, dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie terminu oraz zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5, nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia ani naliczania kar umownych.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 2;

- 2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 3 ust. 9 umowy – w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia nieprawidłowości wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 9 umowy;
- 3) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy;
- 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20 % wartości brutto kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu za część umowy, od której Zamawiający odstąpił.

Kary określone w punktach 1) i 2) podlegają sumowaniu do łącznej wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.

2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20 % wartości brutto kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu za część umowy, od której Wykonawca odstąpił.
4. Strony, zobowiązane są do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą Stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne do wysokości poniesionej szkody.

§ 7

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem poczty elektronicznej:
Ze strony Zamawiającego: adres poczty elektronicznej: lszerejko@warmia.mazury.pl.
Ze strony Wykonawcy: adres poczty elektronicznej:
2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu umowy upoważnia się:
Ze strony Zamawiającego: Pana Łukasza Szerejko.
Ze strony Wykonawcy:
3. Wymienione osoby uprawnione są do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania działań wynikających z niniejszej umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
5. Zmiana danych, o których mowa w § 7 ust. 1 oraz zmiana osób, o których mowa w § 7 ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej formy pisemnego aneksu.
6. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 7 ust. 1 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy, 12-miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru przedmiotu umowy potwierdzonej podpisaniem przez Zamawiającego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dostarczonych materiałów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.

3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych przedmiotów umowy na nowe.
4. Zgłoszenia wad lub usterek dokonywane będą pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje adres e-mail: dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają podpisania przez Strony aneksu na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 5.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a także stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenosić na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA