Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usługi doradztwa podatkowego polegającego na:

* przeprowadzeniu dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie weryfikacji zawartych umów sprzedaży pod kątem wystawionych faktur sprzedaży w powiązaniu z prawidłowością odliczeń podatku VAT,
* przeprowadzeniu szkolenia dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie i  pracowników samorządowych jednostek budżetowych,
* bieżącego doradztwa w zakresie podatku VAT oraz podatku dochodowego od osób fizycznych (udzielanie pisemnej odpowiedzi na zadawane pytania).

**I ETAP**

1. Przeprowadzenie weryfikacji zawartych umów sprzedaży pod kątem wystawionych faktur sprzedaży w powiązaniu z prawidłowością odliczeń podatku VAT Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko -Mazurskiego w Olsztynie:

* umowy sprzedaży do 90 szt.,
* faktury sprzedaży do 100 szt.,
* faktury zakupowych do 400 szt.

Weryfikacja winna być przeprowadzona w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn.

1. Sporządzenie raportu podsumowującego wykonanie etapu I w formie papierowej i elektronicznej oraz jego omówienie z przedstawicielami Zamawiającego (Z-cą Dyrektora Departamentu Finansów i Skarbu, Kierownikami Biur Departamentu Finansów i Skarbu oraz z przedstawicielami departamentów merytorycznych).

Etap I będzie wymagał stacjonarnej wizyty doradcy/doradców w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. W przypadku pogorszenia się sytuacji związanej z pandemią Zleceniodawca może podjąć decyzję o zmianie formy realizacji etapu I na zdalną.

**II ETAP**

1. Przeprowadzenie szkolenia on-line dla ok. 50 pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz pracowników samorządowych jednostek budżetowych w zakresie:

* zmian w rozliczaniu podatku VAT w 2021 r.,
* zmian w przepisach dotyczących MDR w 2021 r.

1. Szkolenie nie przekroczy 6 godzin zegarowych.

**III ETAP**

1. Bieżące doradztwo w zakresie podatku VAT. Udzielenie pisemnej odpowiedzi na każde zadane pytanie. Liczba zadanych pytań nie przekroczy 30.
2. Bieżące doradztwo w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych. Udzielenie pisemnej odpowiedzi na każde zadane pytanie. Liczba zadanych pytań nie przekroczy 10.

*Potwierdzeniem wykonania usługi będzie zestawienie wykonanych prac potwierdzone przez Kierownika Biura ds. wynagrodzeń i rozliczeń, zaakceptowane przez Zastępcę Dyrektora Departamentu Finansów i Skarbu nadzorującego pracę Biura. Kierownik Biura ds. wynagrodzeń i rozliczeń ujmuje w zestawieniu wykonanych prac realizację etapu I na podstawie informacji przekazanej przez Kierownika  Biura Księgowości Jednostki Budżetowej w zakresie realizowanych zadań, zaakceptowanej przez Zastępcę Dyrektora Departamentu Finansów i Skarbu nadzorującego pracę biura.*

Kontakt w dni robocze od godz. 8.00 do godz. 15.00.

Forma realizacji ww. usługi będzie on-line, e-mail z zastrzeżeniem etapu I.