



Olsztyn, 9 sierpnia 2021 roku

KP-I.272.57.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące przeprowadzenia kampanii promocyjno-informacyjnej XIII edycji projektu „Produkt Warmia Mazury”/ konkursu gospodarczego m.in. w radio, prasie, telewizji

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Warmińsko-Mazurskie

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

NIP: 739-389-04-47

REGON: 510 742 333

Godziny urzędowania:	poniedziałek:	8.00 – 16.00
	wtorek – piątek:	7.30 – 15.30

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kampanii promocyjno-informacyjnej XIII edycji projektu „Produkt Warmia Mazury”/ konkursu gospodarczego poprzez realizację ogólnopolskiej oraz regionalnej kampanii poświęconej promocji projektu „Nagrody Gospodarcze Żagle Warmii i Mazur” oraz wyłonionych w ramach w/w przedsięwzięcia Laureatów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Termin realizacji kampanii

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30 listopada 2021 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent zobowiązany jest sporządzić ofertę zgodnie z wzorem Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Oferent zobowiązany jest do przygotowania i przesłania wraz z ofertą cenową:
 - I. propozycji portali, na których realizowana będzie kampania display oraz zamieszczane będą artykuły sponsorowane wraz z uzasadnieniem wyboru poszczególnych portali w Internecie oraz ich dopasowaniem do grupy docelowej (co najmniej 5 portali o zasięgu ogólnopolskim);
 - II. Rozwiązania kreatywne do internetu w formie wizualizacji:
 - a) Projekt (jeden) formatu do wykorzystania w mediach społecznościowych (tematyka związana z przedstawieniem projektu i zaproszeniem do udziału w projekcie)
 - b) Projekt jednego banneru w formacie double billboard tematyka związana z informacją o wyłonieniu Laureatów projektu.
 - c) Projekt jednej reklamy w formacie skyscraper - tematyka związana z informacją o wyłonieniu Laureatów projektu.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Oferent zobowiązany jest sporządzić ofertę w języku polskim zgodnie z wzorem Formularza Ofertowego* stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.**

*Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opatrzony pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

VI. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta nie zawiera załączników do oferty opisanych w punkcie IV pkt. 2
3. Oferta została złożona po terminie.
4. Oferta jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
5. Oferta zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
6. Oferent złoży więcej niż jedną ofertę wówczas żadna z ofert nie będzie podlegała rozpatrzeniu.
7. Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie uzupełni złożonych dokumentów o których mowa w rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oferta zostanie dostarczona Zamawiającemu w inny sposób niż opisany w Rozdziale VII niniejszego zapytania ofertowego.
9. Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie uzupełni złożonych dokumentów o których mowa w rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VII. Termin i miejsce (sposób) składania ofert.

Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym (załącznik nr 2) drogą elektroniczną na adresy e-mail:

1. biuropromocji@warmia.mazury.pl
oraz do wiadomości
2. m.kedziorska@warmia.mazury.pl do dnia 15 sierpnia 2021 r.

2

W tytule wiadomości należy podać: OFERTA W POSTĘPOWANIU KP-I.272.57.2021 (Kampania promocyjna nagród gospodarczych)

O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.

Oferty dostarczone po upływie terminu lub przesłane w inny sposób niż określił Zamawiający nie będą rozpatrywane.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:
 - a) „Cena” – 60 %
 - b) „Koncepcja” – 40 %

1.1 „Cena”

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy.

Cena ofertowa – cena, za którą Oferent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. W kryterium „cena” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

ilość uzyskanych punktów = ----- x 60
cena brutto badanej oferty

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „cena” to 60.

1.2 „Koncepcja”

W kryterium „koncepcja” oceniana będzie przygotowana przez Wykonawcę koncepcja graficzna przesłana wraz z ofertą. W skali od 0 do 10 ocenie podlegać będą podane poniżej elementy:

- a) *Oryginalność projektu (K1)* – rozumiana, jako takie rozwiązania, które pozwolą się określić jako samodzielne, swoiste, niepowtarzalne, nie dające się sprowadzić do znanych reklam graficzno-słownych. Koncepcja graficzna oryginalna, to taka, którą w jej formie, założeniach, oddziaływaniu można uznać za odkrywczą, nowatorską, niekonwencjonalną, niepowielającą gotowych wzorców.

Wykonawca otrzyma 0 punktów jeżeli jego koncepcja graficzna nie będzie oryginalna.

Maksymalna liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca to 10 jeżeli jego koncepcja graficzna będzie oryginalna, zgodnie z powyższą definicją.

- b) *Przejrzystość i czytelność projektu (K2)* – rozumiana jako zrozumiała treść, dbałość o właściwy dobór form graficznych, takich jak: krój czcionki, sposób potraktowania przestrzeni, dobór kolorystyki, czy też zdjęć. Przejrzystość to łatwość rozumienia i postrzegania treści przekazu wynikającego z reklamy graficzno-słownej oraz jego czytelność.

Wykonawca otrzyma 0 punktów jeżeli jego koncepcja graficzna nie będzie przejrzysta.

Maksymalna liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca to 10 jeżeli jego koncepcja graficzna będzie przejrzysta, zgodnie z powyższą definicją.

- c) *Spójność (K3)* – rozumiana, jako spójność kompozycyjna grafiki z treścią.

Wykonawca otrzyma 0 punktów jeżeli jego koncepcja graficzna nie będzie spójna.

Maksymalna liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca to 10 jeżeli jego koncepcja graficzna będzie spójna, zgodnie z powyższą definicją.

- d) *Zapamiętywalność (K4)* – rozumiana jako zastosowanie takich rozwiązań graficznych i słownych, które pozytywnie wpłyną na odbiór reklamy i zwiększą prawdopodobieństwo jej zapamiętania.

Wykonawca otrzyma 0 punktów jeżeli jego koncepcja graficzna nie będzie zapamiętywalna.

Maksymalna liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca to 10 jeżeli jego koncepcja graficzna będzie zapamiętywalna, zgodnie z powyższą definicją.

- e) *Estetyka (K5)* próbki słowno-graficznej publikacji to przejrzystość kompozycyjna projektu, spójność projektu w stosunku do całości Systemu Identyfikacji Wizualnej, innowacyjność sposobów przekazywania informacji, atrakcyjna wizualnie forma graficzna projektu, duża rozpoznawalność.

3

Wykonawca otrzyma 0 punktów jeżeli jego koncepcja graficzna nie będzie estetyczna.

Maksymalna liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca to 10 jeżeli jego koncepcja graficzna będzie estetyczna, zgodnie z powyższą definicją.

f) Funkcja: promocyjna i informacyjna (K6) służyć przede wszystkim czytelnej prezentacji elementów graficznych (np. logotyp Województwa), rozpowszechnianiu danych w sposób uporządkowany, uwzględniający charakter instytucji, charakteryzują się oryginalnym, estetycznym i odróżniającym się od konkurencji komunikatem z wykorzystaniem różnych form artystycznego wyrazu (np. użycie fotografii, grafiki, rysunku z odpowiednim wkomponowaniem treści). Działania te mają budować markę Nagród Gospodarczych Żagle Warmii i Mazur oraz akcji #genWarmiiMazur.

Wykonawca otrzyma 0 punktów jeżeli jego koncepcja graficzna nie będzie spełniał funkcji promocyjnej i informacyjnej.

Maksymalna liczba punktów jaką może zdobyć Wykonawca to 10 jeżeli jego koncepcja graficzna będzie spełniała funkcję promocyjną i informacyjną, zgodnie z powyższą definicją.

W kryterium „koncepcja” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba przyznanych punktów badanej oferty}}{K1+K2+K3+K3+K4+K5+K6} \times 40$$

największa liczba punktów przyznanych w kryterium koncepcja
spośród badanych ofert

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „koncepcja” to 40.

1. Suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyska badana oferta Wykonawcy.
2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia lub/i odwołania zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;

- 2) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie niniejszego postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchomienia postępowania.

X. Inne postanowienia

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia złożonych dokumentów.

XI. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty (wyboru Wykonawcy)

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz przesłana drogą elektroniczną (e-mail) Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu.

XII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnym przepływem (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn (dalej: Administrator);
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl;

Dane osobowe podmiotów odpowiadających na zapytania ofertowe, potencjalnych wykonawców i wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania oraz dane osobowe osób działających w imieniu wykonawcy przetwarzane będą na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nr KP-I.272.57.2021 oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie rozliczenia finansowo-podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji dokumentacji.
Podstawę przeprowadzenia postępowania stanowi Uchwała Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego nr 58/817/20/VI z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
Uchwała dostępna jest na stronie BIP: <https://bip.warmia.mazury.pl> w zakładce Akty prawne.
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i wykonaniem umowy, której stroną będzie wyłoniony wykonawca.
- 3) Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa m. in. w Biuletynie Informacji Publicznej.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - 5 lat liczony od roku następnego po roku zakończenia sprawy dotyczącej zamówienia publicznego, odnoszący się do danych osobowych zawartych w dokumentacji zamówienia publicznego (np. dane przekazane przez potencjalnych wykonawców),
 - obowiązywania umowy i kolejne 10 lat liczone od roku następnego po roku ustania obowiązywania umowy z wyłonionym wykonawcą, odnoszący się do danych osobowych zawartych w umowie.

Podstawą prawną wskazania ww. okresów przetwarzania danych osobowych jest jednolity rzeczowy wykaz akt stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów

z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

- 5) Potencjalnemu wykonawcy i/lub wyłonionemu wykonawcy przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- prawa dostępu do treści danych osobowych,
 - prawa do sprostowania danych osobowych,
 - prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawa do wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Nie przysługują natomiast poniższe prawa:
- prawa do usunięcia danych osobowych,
 - prawa do przenoszenia danych osobowych,
 - prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania i ewentualnego zawarcia umowy, co oznacza, że w przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu i zawarcie umowy.
- 7) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XIII. Załączniki

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- Formularz ofertowy – załącznik nr 2
- Wzór umowy – załącznik nr 3

Kontakt w sprawie: m.kedziorska@warmia.mazury.pl.