

Załącznik nr 5

UMOWA NR KP.V.....2020

zawarta w Olsztynie dnia ..... 2020 roku w trybie i na zasadach przewidzianych w Rozdziale 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 69/1158/16/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27 grudnia 2016 roku, z późn.zm. w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843),

pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, ul Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego, w imieniu którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym” ,

a:

.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” ,

zaś łącznie zwanymi dalej *Stronami*,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup, oznakowanie i dostawa 2 *roll-upów (Część I)/ stołu i 3 krzesel (Część II)* \* promujących Sieć PIFE w województwie warmińsko-mazurskim.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy i jej integralną część.

---

\*Przedmiot umowy, w zależności od złożonej oferty obejmował będzie realizację: Części I/Części II/ Części I i II.

## § 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i dostawy przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy prześle Wykonawcy niezbędne materiały graficzne potrzebne do wykonania przedmiotu umowy wskazanego w SOPZ dot. Części II, w formie elektronicznej. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przygotowanie projektów graficznych oznakowania stołu i krzeseł, zawierających grafiki przekazane przez Zamawiającego - w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy tych materiałów.\*
3. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy projektów graficznych, dokona akceptacji projektów lub wnieśli do nich poprawki. Za dni robocze Zamawiający rozumie dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.\*
4. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić poprawki i wprowadzić wszelkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego dotyczące przedstawionych przez Wykonawcę projektów w terminie 3 dni roboczych, a następnie przedstawić Zamawiającemu rezultat do ponownej akceptacji.\*
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji na temat stanu wykonania umowy na każdym etapie jej realizacji.
6. Przedmiot umowy może być realizowany wyłącznie w oparciu o projekty zaakceptowane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należyłą staranność wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
8. Wszelkie poprawki, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca wykona bez dodatkowego wynagrodzenia, tj. w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1.
9. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
10. Po wykonaniu umowy Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie będzie mógł korzystać oraz wykorzystywać na własne potrzeby lub potrzeby osób trzecich materiałów przekazanych przez Zamawiającego.

---

\* Dotyczy tylko Części II

### § 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i odpowiedzialność do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Koordynacji Promocji, ul. Głowackiego 17 (parter, siedziba PIFE), 10-052 Olsztyn.
2. Dostawa realizowana będzie w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 8:00 do 15:00, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Za termin dostawy, przyjmuje się datę dostawy całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę w protokole odbioru, o którym mowa w ust.7.
4. Wszystkie materiały promocyjne muszą być zapakowane w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie podczas dostawy.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Zamawiającego zgodności dostarczonych *roll-upów / stołu i krzesel* z wymogami Zamawiającego, o których mowa w umowie.
6. Z odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru, w terminie 7 dni od dnia dostawy. Osobami upoważnionymi do jednoosobowego podpisania wszelkich protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
7. Protokół odbioru będzie zawierać:
  - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) opis realizowanego przedmiotu umowy,
  - 3) oświadczenie o braku lub istnieniu wad dostarczonego przedmiotu umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, w ramach kwoty, o której mowa w § 4 ust.1 umowy.
9. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

### § 4

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w kwocie ..... (słownie: .....złotych .../100 groszy) brutto, w tym należny podatek VAT.

2. Ceny jednostkowe *roll-upów / stołu i krzesel* określone są w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Ceny te są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Całkowita wartość wynagrodzenia określona w ust.1 nie może ulec zmianie w okresie objętym umową. Kwota ta uwzględnia wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych zgodnie z § 6 oraz z tytułu wykorzystywania projektów na wszystkich polach eksploatacji określonych w § 6.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy o nr .....w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku. Faktura VAT/rachunek powinna zawierać następujące dane: **Nabywca:** Województwo Warmińsko- Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-38-90-447. **Odbiorca:** Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT/ rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3.
6. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.

## § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty określonej w § 4 ust.1 umowy w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 4 ust.1 umowy w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust.1.
4. Strony zobowiązane są do zapłacenia kar umownych wynikających z treści umowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej i dostarczonej

- przez drugą Stronę umowy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kwoty, wynikającej z noty obciążeniowej.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego za zrealizowany przedmiot umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

## § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w tym: dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnie z wymogami, niedostarczenia lub nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy, dostarczenia przedmiotu umowy mechanicznie uszkodzonego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach, jednak nie później niż do dnia 30.07.2020 r.
3. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić o umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach, jednak nie później niż do dnia 30.07. 2020 r.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
2. Strony w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy prześlą sobie dane kontaktowe osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji

- w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w ust.2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.
  4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego są:.....
  5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisywania dokumentów podlegających akceptacji Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentacji Zamawiającego, jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
  6. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust.1 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeśli Zamawiający uzna to za konieczne.

## § 8

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian, które stanowią bezpośrednią konsekwencję zmian w wytycznych i zaleceniach Instytucji Zarządzającej Programem Pomoc Techniczna 2014-2020, a których Zamawiający nie mógł przewidzieć pomimo dochowania należytej staranności oraz zmian dopuszczalnych w świetle aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020, jak również zapisów ust. 2 i 3 umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, skutkujących wystąpieniem trudności lub niemożności zrealizowania przedmiotu umowy w terminie lub w zakresie i w sposób przewidziany w niniejszej umowie, wynikających z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, na które żadna ze Stron umowy nie miała wpływu, noszących znamiona siły wyższej, w tym w szczególności związanych z epidemią, pandemią, kataklizmem, decyzją szczebla centralnego, związanymi z rozwojem epidemii COVID-19, jak również w przypadku działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które skutkowałyby zawieszeniem lub niemożnością prowadzenia działań w celu terminowej lub prawidłowej realizacji umowy, dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie terminu oraz zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności poprzez ograniczenie zakresu przedmiotu umowy i pomniejszenie wynagrodzenia całkowitego przysługującego Wykonawcy zgodnie

z § 4 ust. 1, o wynagrodzenie należne z tytułu danej, niemożliwej do zrealizowania części zadania wskazanego w § 1.

3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 umowy każda ze Stron może zwrócić się z pisemnym wnioskiem (w formie elektronicznej) do drugiej Strony o akceptację i zmianę umowy w zakresie terminu, zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, bądź wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Uzasadnienie wniosku powinno zawierać w szczególności wskazanie kosztów wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, które uległy zmianie na skutek zaistnienia którejkolwiek z tych okoliczności lub zakresu koniecznej zmiany w zakresie terminu, zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, z jednoczesnym wskazaniem nowego, możliwego w zaistniałych okolicznościach do realizacji terminu, zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1-3, nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia ani naliczania kar umownych.
5. Każda zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, SOPZ, a także stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych obowiązujących aktów prawnych.

## § 9

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, nie krócej niż do końca 2025 r., a także do jej udostępniania na potrzeby ewentualnych kontroli na żądania Zamawiającego lub innej wskazanej osoby.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....