

**Uchwała Nr XLIV/847/10**  
**Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 26 października 2010 r.**

**w sprawie zasad udzielania dotacji z budżetu samorządu województwa na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z późn. zm.) i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) oraz art. 216 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

1. Z budżetu Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane oraz dokumentację przy zabytku wpisanym do rejestru, usytuowanym na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, posiadającym istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe, zwane dalej dotacjami.
2. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na:
  - 1) sporządzanie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
  - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich i architektonicznych,
  - 3) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
  - 4) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
  - 5) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,
  - 6) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 1-5,
  - 7) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.
3. Priorytetowo będą traktowane projekty mające na celu zabezpieczenie i utrwalenie substancji zabytku oraz zahamowanie procesów jego destrukcji.
4. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań określonych w ust. 1 i 2 określa corocznie uchwała budżetowa.
5. Dotacja na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku w danym roku może być udzielona w dwóch transzach w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Wysokość poszczególnych transz proponuje Komisja konkursowa.
7. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku – dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.
8. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

## § 2

Dotacja może być udzielona podmiotowi, który jest właścicielem bądź posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru albo posiada taki zabytek w trwałym zarządzie.

## § 3

1. Dotacji z budżetu samorządu województwa na realizację prac wymienionych § 1 ust. 2 przy zabytku wpisanym do rejestru udziela się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac wymienionych § 1 ust. 2, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez podmiot oferty.
3. Dotacja nie może być przeznaczona na finansowanie kosztów stałych działalności podmiotu ubiegającego się o dotację, ani na zakupy i zadania inwestycyjne oraz prace remontowo-budowlane nie objęte wnioskiem oraz zawartą umową o udzieleniu dotacji.

## § 4

1. Po uchwaleniu budżetu na dany rok Zarząd Województwa ogłasza otwarty konkurs ofert z co najmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie wskazanym w ogłoszeniu oferty zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do oferty winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr. 59 poz. 404 z późn. zm).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Oceny ofert pod względem formalnym dokonuje departament właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
6. Rozpatrywane są wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu, na obowiązujących drukach, kompletne i prawidłowo wypełnione.
7. Oferty spełniające wymogi formalne przekazywane są do zaopiniowania Komisji konkursowej.

## § 5

1. Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego powołuje Komisję konkursową, której zadaniem jest ocena złożonych w konkursie ofert oraz przedstawienie propozycji wysokości dofinansowania.
2. W skład Komisji wchodzi 9 osób reprezentujących: samorząd województwa - 5 osób, służby konserwatorskie - 1 osoba, organizacje pozarządowe - 1 osoba, kościoły i związki wyznaniowe - 2 osoby.
3. Członków Komisji powołuje i odwołuje Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego na wniosek Zarządu.
4. Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego powołuje również przewodniczącego Komisji spośród osób reprezentujących samorząd województwa w Komisji.
5. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

## § 6

1. Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert:
  - 1) duże znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej bądź artystycznej – do 30 punktów,

- 2) rola zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej i społecznej, w tym tożsamości lokalnej – do 20 punktów,
- 3) zgodność z wojewódzkim programem opieki nad zabytkami – do 15 punktów,
- 4) zdolność realizacji zadania przez podmiot składający ofertę, w tym wysokość wkładu własnego, a także udział innych źródeł finansowania – do 20 punktów,
- 5) stan zachowania zabytku - do 15 punktów.

## § 7

1. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje na wniosek Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego – Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego w formie uchwały po zapoznaniu się z oceną i rekomendacją komisji konkursowej.
2. Od uchwały Sejmiku w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie przysługuje odwołanie.
3. Informację o rozstrzygnięciu konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego ([www.wrota.warmia.mazury.pl](http://www.wrota.warmia.mazury.pl)).

## § 8

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Województwem a podmiotem, którego oferta została wybrana.
2. Podstawą do zawarcia umowy, o której mowa w ust.1 jest uchwała Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.
3. Jeżeli przyznana kwota dotacji jest niższa od kwoty wnioskowanej ale nie niższa niż 70% tej kwoty i oferent podejmuje się realizacji zadania, jest on zobowiązany do osiągnięcia celu zadania określonego w ofercie. W pozostałych przypadkach możliwa jest, w ramach przyznanej dotacji, realizacja wyodrębnionej w ofercie części zadania przy zachowaniu wielkości deklarowanego wkładu własnego.
4. W przypadku ujawnienia, w trakcie realizacji zadania, prac koniecznych do wykonania potwierdzonych protokołem konieczności i pozytywną opinią konserwatora zabytków dopuszczalne są zmiany w zakresie rzeczowym przy zachowaniu realizacji celu deklarowanego w ofercie. W tym przypadku dotacja samorządu województwa nie ulega zmianie.
5. Umowa o udzielenie dotacji na dofinansowanie, której wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, zawiera:
  - 1) zakres planowanych prac i termin ich realizacji,
  - 2) wysokość udzielonej dotacji oraz tryb jej płatności,
  - 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego,
  - 4) tryb kontroli wykonania umowy,
  - 5) sposób oraz termin rozliczenia dotacji,
  - 6) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

## § 9

1. Przyznane dotacje podlegają kontroli na każdym etapie realizacji zadania.
2. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie w zakresie:
  - 1) stanu realizacji zadania,
  - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,

- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
  - 4) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków województwa,
  - 5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
3. Kontrola, o której mowa w niniejszym paragrafie, przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
  4. Podstawą rozliczenia dotacji jest odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz przedłożenie w terminie określonym umową sprawozdania z wykonania zadania zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
  5. Stwierdzenie wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym niedotrzymanie terminu rozliczenia, nieterminowy zwrot niewykorzystanej dotacji lub jej części, podanie nieprawidłowych danych w ofercie, wyklucza prawo ubiegania się o dotacje z budżetu województwa przez kolejne 3 lata.

### **§ 10**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

### **§ 11**

Traci moc Uchwała Nr IV/56/06 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie zasad udzielania dotacji z budżetu samorządu województwa na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru.

### **§ 12**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Sejmiku Województwa  
Warmińsko - Mazurskiego

**Julian Osiecki**

## **Załączniki binarne**

---

Załącznik nr 1 do Uchwały z dnia 26 października 2010 r.  
*Załącznik 1 Oferta realizacji zadania publicznego*  
Zalacznik1.doc

Załącznik nr 2 do Uchwały z dnia 26 października 2010 r.  
*Załącznik 2 Regulamin Prac Komisji Konkursowej*  
Zalacznik2.doc

Załącznik nr 3 do Uchwały z dnia 26 października 2010 r.  
*Załącznik 3 Umowa Zabytki*  
Zalacznik3.doc

Załącznik nr 4 do Uchwały z dnia 26 października 2010 r.  
*Załącznik 4 Sprawozdanie końcowe*  
Zalacznik4.doc