

Olsztyn, dnia 21.08.2020 r.

ZP.272.7.22.2020

*Do wszystkich wykonawców
uczestniczących w postępowaniu*

WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„Organizacja konferencji poświęconej wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020”**.

Zamawiający, działając na podstawie rozdziału IV ust. 5 Ogłoszenia o zamówieniu przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dokonując jednocześnie zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.

Pytanie 1:

W jakich godzinach planowana jest konferencja łącznie z koncertem?

Odpowiedź 1:

Zgodnie z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w punkcie B2 oraz punkcie D Wykonawca ma zapewnić dostępność sali konferencyjnej w godz. 8:00-15:00 i w tym przedziale czasowym planowana jest organizacja konferencji oraz koncert zespołu.

Pytanie 2:

Kto będzie odbiorcą Konferencji - kto jest jej adresatem i kim będą Uczestnicy?

Odpowiedź 2:

Adresatami konferencji oraz jej uczestnikami będą beneficjenci i potencjalni beneficjenci RPO WiM 2014–2020.

Pytanie 3:

Czy Super prelegentami muszą być znane osoby, które zostały wymienione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź 3:

Zgodnie z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia punkcie A2 Wykonawca ma zapewnić obecność 2 superprelegentów. Wskazane nazwiska są przykładami i nie wyczerpują listy znanych osób, które mogłyby wystąpić na konferencji. Wykonawca może także sam zaproponować Zamawiającemu nazwiska superprelegentów. Koniecznym jest, aby nazwiska superprelegentów zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.

Pytanie 4:

Czy Zamawiający może określić szacunkową kwotę za jaką należy przygotować 250 sztuk paczuszek upominkowych?

Odpowiedź 4:

Zamawiający nie określa szacunkowej kwoty za jaką należy przygotować 250 sztuk paczuszek upominkowych. Koszty te ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty.

Pytanie 5:

Czy jest możliwość przedłużenia terminu składania ofert?

Odpowiedź 5:

Zamawiający pozostawia termin składania ofert bez zmian.

Pytanie 6:

Czy sala musi posiadać ekrany akustyczne odbijające i kierunkujące rozchodzenie dźwięku? Przy zapewnieniu profesjonalnego sprzętu do nagłośnienia te ekrany nie są niezbędne.

Odpowiedź 6:

Zgodnie z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia punkcie B2 sala musi posiadać ekrany akustyczne odbijające i kierunkujące rozchodzenie dźwięku.

Jeżeli jednak na dzień zaplanowanej konferencji żaden z obiektów na terenie Olsztyna, który posiada ekrany akustyczne i kierunkujące rozchodzenie dźwięku nie będzie dostępny, Zamawiający dopuszcza inny obiekt, tj. nie posiadający ekranów akustycznych i kierunkujących rozchodzenie dźwięku, jednakże przy zapewnieniu profesjonalnego sprzętu do nagłośnienia.

W związku z powyższym Zamawiający dodaje w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w punkcie B2 po zdaniu:

„Obiekt musi posiadać:

- salę widowiskową/ konferencyjną wraz z infrastrukturą konferencyjną, wyposażoną w ekrany akustyczne odbijające i kierunkujące rozchodzenie dźwięku,”

zdanie o następującej treści:

Jeżeli na dzień zaplanowanej konferencji żaden z obiektów na terenie Olsztyna, który posiada ekrany akustyczne i kierunkujące rozchodzenie dźwięku nie będzie dostępny, Zamawiający dopuszcza inny obiekt, tj. nie posiadający ekranów akustycznych i kierunkujących rozchodzenie dźwięku, jednakże przy zapewnieniu profesjonalnego sprzętu do nagłośnienia.

Pytanie 7:

W SIWZ do zamówienia ZP.272.7.22.2020 nie ma informacji dot. tłumaczenia na język angielski natomiast taka pozycja pojawia się w załączniku nr 2 .

Bardzo proszę o informacje o jakie tłumaczenie Państwo pytają – konsekwentne czy symultaniczne (+ kabiny do tłumaczeń)?

Odpowiedź 7:

Zgodnie z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, punkt A, Uwaga 3:

W przypadku udziału na konferencji prelegentów/gości z zagranicy, lub/i na wyraźne wskazanie Zamawiającego, Wykonawca zapewni tłumaczenie kabinowe na język polski oraz angielski podczas trwania całej konferencji dla wszystkich uczestników. Zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie tłumacza/ tłumaczy biegle posługującego/ych się językiem angielskim i polskim oraz mającego/ych doświadczenie

w tłumaczeniu symultanicznym konferencji, kabiny do tłumaczenia symultanicznego oraz odpowiedniej liczby słuchawek i nadajników symultanicznych dla każdego uczestnika konferencji.

Pytanie 8:

Czy usługa cateringowa może zostać zorganizowana we foyer/ w holu koło sali? Czy musi być to osobna sala?

Odpowiedź 8:

Zamawiający dopuszcza zorganizowanie cateringu w foyer lub holu. Zgodnie z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, w punkcie B4: sala czy pomieszczenie gdzie zostanie wykonana usługa gastronomiczna, będzie znajdować się na tym samym poziomie (piętrze) w bliskim sąsiedztwie sali konferencyjnej (lub inne ustawienie do ustalenia z Zamawiającym uwzględniające zasady dostępności dla osób niepełnosprawnych). Zamawiający wyklucza umieszczenie cateringu na tej samej sali, w której będzie się odbywała konferencja.

Pytanie 9:

Czy w formularzu ofertowym w tabeli z cenami za poszczególne elementy w przypadku: „Zapewnienie tłumacza biegle posługującego się językiem polskim i językiem angielskim” należy uwzględnić łączne koszty zapewnienia tłumaczy łącznie z kompleksową usługą tłumaczenia symultanicznego?

Odpowiedź 9:

Tak, w formularzu ofertowym w tabeli z cenami za poszczególne elementy w przypadku: „Zapewnienie tłumacza biegle posługującego się językiem polskim i językiem angielskim” należy uwzględnić łączne koszty zapewnienia tłumaczy łącznie z kompleksową usługą tłumaczenia symultanicznego.