



ZP.272.7.17.2020

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja konkursu architektonicznego pn. „Twój Dom – dialog z tradycją”, zwanego dalej Konkursem, polegającego na opracowaniu koncepcji architektonicznych wolnostojących domów jednorodzinnych, charakterystycznych dla terenów wiejskich zlokalizowanych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego oraz realizacja działań towarzyszących.
2. Celem przedsięwzięcia jest stworzenie oraz upowszechnienie dobrych praktyk projektowych, zgodnych z tradycją budowania na Warmii i Mazurach, a stanowiących nowoczesną kontynuację regionalnej architektury.
3. Termin wykonania zamówienia: do 31 stycznia 2021 roku. Realizacja konkursu odbędzie się zgodnie harmonogramem, przedstawionym w pkt. III. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie konkursu.
4. Konkurs ma charakter jednoetapowy, otwarty i ma zasięg ogólnopolski.
5. Organizatorem Konkursu jest Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
6. Partnerem podczas realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia jest Narodowy Instytut Dziedzictwa z siedzibą w Warszawie.
7. Udział w konkursie jest dla uczestników bezpłatny.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA

Zakres prac w ramach przedmiotowego zamówienia obejmuje:

1. **przygotowanie i ogłoszenie Konkursu - w terminie do 15 października 2020 roku**, w tym:
 - 1) utworzenie Biura Konkursu;
 - 2) wyłonienie Sądu Konkursowego składającego się z 4 Sędziów Konkursu (osób posiadających uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej), w tym przewodniczącego, w porozumieniu z Zamawiającym, a także 2 przedstawicieli Województwa, 1 przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i 1 przedstawiciela NID;
 - 3) zapewnienie pełnej obsługi administracyjnej Konkursu, w tym: zapewnienie Sekretarza Konkursu oraz pomieszczeń na pracę Sądu Konkursowego, organizację pracy Sądu Konkursowego, protokołowanie posiedzeń Sądu Konkursowego oraz innych zdarzeń związanych z przebiegiem Konkursu (np. przekazywanie członkom Sądu Konkursowego pytań przekazywanych przez uczestników);
 - 4) opracowanie regulaminu Konkursu architektonicznego, nawiązującego tematycznie do warmińsko-mazurskiego budownictwa regionalnego, ze szczególnym uwzględnieniem

zagadnień z zakresu architektury, zgodnego z wytycznymi i sugestiami Zamawiającego i po jego akceptacji, zawierającego m.in. określenie warunków udziału w Konkursie (w tym wymóg, by uczestnicy konkursu posiadali pełne prawa autorskie do nadsyłanych przez siebie projektów), wykluczenia uczestnictwa, regulacje związane z działaniami Sądu Konkursowego, które określą organizację i tryb pracy Sądu Konkursowego, specyfikację wymagań projektowych, w tym formatu cyfrowego, wytyczne dotyczące składania prac konkursowych, kryteria kwalifikacji oraz oceny prac projektowych, uregulowania dotyczące anonimowości pracy, szczegółowy harmonogram Konkursu, istotne postanowienia dotyczące opracowania projektów konkursowych, a także sposoby wykorzystania projektów i dodatkowe zobowiązania dla zwycięzców Konkursu. Regulamin Konkursu wraz ze wszelkimi załącznikami musi zostać upubliczniony co najmniej na stronie internetowej Wykonawcy oraz przekazywany wraz z informacjami o Konkursie;

- 5) opracowanie załącznika merytorycznego do regulaminu Konkursu pn. Analiza tradycji wiejskiego budownictwa jednorodzinnego na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego. Przedmiotem niniejszego opracowania jest rozpoznanie i analiza, określenie typów oraz cech charakterystycznych historycznego budownictwa mieszkalnego i gospodarskiego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, jako materiału wyjściowego do projektowania współczesnych domów mieszkalnych. Ważnym elementem pracy jest identyfikacja istotnych różnic i określenie zasięgu występowania poszczególnych typów historycznej zabudowy tak, aby nowo powstające projekty mogły być precyzyjnie adresowane do poszczególnych podregionów. Opracowaniem objęte mają być tereny wiejskie województwa warmińsko-mazurskiego, poza zasięgiem miast i terenów podmiejskich. W opracowaniu analizie poddana ma być przede wszystkim zabudowa wartościowa, która w pozytywny sposób determinuje kształt krajobrazu. W opracowaniu powinny być scharakteryzowane: krajobraz wsi województwa warmińsko-mazurskiego z uwzględnieniem kontekstu historycznego, układy przestrzenne wsi i zagród, formy zabudowy mieszkalnej i gospodarskiej oraz zasięg ich występowania, formy domów i budynków gospodarskich i detal architektoniczny, konstrukcja i materiał, detal, zieleń oraz formy zagospodarowania otoczenia. Opracowanie powinno zawierać materiał ilustracyjny w formie rysunków oraz fotografii w liczbie nie mniejszej niż 100.
- 6) ogłoszenie Konkursu wraz z udostępnieniem materiałów konkursowych na stronie internetowej Wykonawcy w formie umożliwiającej pobranie ich przez zainteresowanych oraz przygotowanie informacji na temat Konkursu w celu zamieszczenia ich na stronie Zamawiającego i przekazanie ich Zamawiającemu w wersji elektronicznej (drogą e-mailową) najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień ogłoszenia Konkursu;
- 7) przygotowanie informacji o Konkursie w formie umożliwiającej jej dalsze przekazanie mediom, instytucjom, przedstawicielom samorządów, pracownikom i stowarzyszeniom architektów. Informacja wymaga akceptacji Zamawiającego, w tym celu Wykonawca przekaże informację w wersji elektronicznej (drogą e-mailową). Zamawiający zaakceptuje informację w ciągu 2 dni roboczych od przekazania jej przez Wykonawcę pod warunkiem uwzględnienia uwag Zamawiającego;
- 8) przygotowanie projektu graficznego zaproszenia do udziału w konkursie (zarówno do wykorzystania w wersji cyfrowej (wysyłka e-mail), jak i wysyłki pocztą tradycyjną)

i przekazanie go Zamawiającemu. Zamawiający zaakceptuje projekt w ciągu 2 dni roboczych pod warunkiem uwzględnienia uwag Zamawiającego przez Wykonawcę;

- 9) wydruk zaproszeń (60 sztuk, format A4, trójdzielne, bigowane, gramatura min. 200g, zadruk dwustronny);
- 10) działania informacyjne i promocja Konkursu, w porozumieniu z Zamawiającym, w środowisku architektów i urbanistów, w sposób umożliwiający dotarcie informacji o Konkursie do jak najszerszego grona zainteresowanych, w tym wysyłka w ciągu 2 dni od ogłoszenia Konkursu pocztą tradycyjną do min. 50 pracowni architektów i urbanistów oraz stowarzyszeń ww. grup zawodowych oraz do 10 wskazanych przez Zamawiającego Instytucji, przesłanie informacji o konkursie drogą elektroniczną do min. 100 pracowni oraz stowarzyszeń architektów i urbanistów z całej Polski (w ciągu 3 dni od ogłoszenia Konkursu), publikacja 2 artykułów w prasie lokalnej, publikacja 5 artykułów sponsorowanych w internetowych branżowych portalach tematycznych, 1 artykuł w prasie branżowej ogólnopolskiej (w ciągu tygodnia od ogłoszenia Konkursu). Wszelkie materiały publikowane w mediach wymagają akceptacji Zamawiającego i muszą być przedłożone do 3 dni przed planowanym terminem publikacji. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego;
- 11) przesłanie informacji dotyczących konkursu do mediów, zarówno lokalnych, jak i ogólnopolskich (przynajmniej 20 przedstawicieli mediów) w ciągu 2 dni od ogłoszenia Konkursu;
- 12) uzgodnienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego w niezbędnych przypadkach dotyczących wszystkich powyższych pozycji, a w przypadku uwag Zamawiającego wprowadzenie modyfikacji uwzględniającej ww. uwagi do momentu uzyskania zgody Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji w ciągu 2 dni roboczych od przedstawienia danego projektu.

2. Współorganizacja, we współpracy z Zamawiającym i Partnerem – Narodowym Instytutem Dziedzictwa, konferencji online lub webinarium, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż do 31 października 2020 roku.

W ramach organizacji konferencji online lub webinaru Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) opracowania (w uzgodnieniu z Zamawiającym), projektu zaproszeń (w wersji elektronicznej) na konferencję online lub webinar. Projekt wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje projekt w ciągu 2 dni roboczych od przekazania projektu przez Wykonawcę pod warunkiem uwzględnienia uwag Zamawiającego;
- 2) zaproszenia uczestników (min. 200 osób) konferencji lub webinaru poprzez przesłanie zaproszeń w wersji elektronicznej, utworzenie i zaproszenie uczestników na wydarzenie utworzone w mediach społecznościowych (Facebook) na co najmniej 21 dni przed planowanym terminem konferencji online lub webinaru, a także prowadzenia rejestracji uczestników;
- 3) zapewnienia miejsca organizacji konferencji online lub webinaru (w miejscowości wskazanej przez Zamawiającego w terminie do 30 dni przed terminem organizacji konferencji lub webinaru online spośród następujących miast: Olsztyn, Warszawa) wraz z wyposażeniem technicznym niezbędnym do przeprowadzenia transmisji online w przypadku decyzji

Zamawiającego o obecności wszystkich (max. 10) prelegentów i prowadzącego w tej samej sali. Sala powinna znajdować się w minimum 2 gwiazdkowym hotelu, ośrodku szkoleniowo-konferencyjnym lub innym obiekcie o porównywalnym standardzie i musi posiadać wielopunktowe oświetlenie. Dokładne miejsce organizacji konferencji online lub webinaru ostatecznie zaakceptuje Zamawiający;

- 4) zapewnienie platformy umożliwiającej przeprowadzenie transmisji konferencji lub webinaru online, wyposażonej w interaktywny moduł zadawania pytań przez uczestników i udzielania odpowiedzi przez prelegentów, z możliwością udziału do 10 prelegentów i do 1000 uczestników jednocześnie, dostosowanej również do transmisji na urządzenia mobilne. Ponadto zapewnienie obsługi i technicznej organizacji transmisji online konferencji lub webinaru poprzez platformę, a także, w przypadku wskazania przez Zamawiającego, również transmisji w mediach społecznościowych; Wykonawca zobowiąże się do przeprowadzenia testowego połączenia z prelegentami przed terminem realizacji zadania;
- 5) archiwizacja transmisji online, przekazanie materiału Zamawiającemu i udostępnienie na stronie internetowej Wykonawcy w terminie do 7 dni od zakończenia konferencji online lub webinaru;
- 6) opracowanie graficzne materiałów informacyjnych, w tym merytorycznych, dla uczestników konferencji online lub webinaru w wersji elektronicznej, oraz ich dystrybucja do uczestników (po ich akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych od przekazania) w terminie do 14 dni przed terminem organizacji konferencji lub webinaru online, współpraca w tym zakresie z Partnerem – Narodowym Instytutem Dziedzictwa;
- 7) Współpraca z Zamawiającym i w szczególności z Partnerem – Narodowym Instytutem Dziedzictwa w zakresie pozostałych elementów niezbędnych do realizacji konferencji online lub webinaru, których realizacja leży w zakresie Partnera.

3. Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie Konkursu (do 15 stycznia 2021 r.), w tym:

- 1) przyjmowanie projektów konkursowych;
- 2) prowadzenie korespondencji z uczestnikami Konkursu poprzez sekretariat Konkursu, przyjmowanie od uczestników Konkursu pytań dotyczących treści Regulaminu oraz udzielanie w porozumieniu z Zamawiającym odpowiedzi na pytania, a także podanie do publicznej wiadomości odpowiedzi na pytania konkursowe;
- 3) zapewnienie możliwości oceny zgłoszonych projektów przez Sąd Konkursowy z zachowaniem anonimowości uczestników Konkursu;
- 4) pokrycie przez Wykonawcę kosztów związanych z pracą Sędziów Konkursowych;
- 5) wyłonienie laureatów Konkursu (I, II i III miejsce oraz nie więcej niż 25 wyróżnień honorowych).

4. Ogłoszenie wyników Konkursu podczas Gali kończącej Konkurs, współorganizowanej przez Zamawiającego oraz Partnera – Narodowy Instytut Dziedzictwa i nagrodzenie laureatów (do 15 stycznia 2021 roku), w tym:

- 1) ogłoszenie wyników Konkursu podczas Gali podsumowującej realizację konkursu ,

w terminie do 15 grudnia 2020 roku, w tym przygotowanie treści ogłoszenia o wynikach Konkursu;

2) organizacja Gali na zakończenie konkursu z transmisją online:

- wynajem sali z oświetleniem dziennymi możliwością doświetlenia wielu punktów sali wraz z wyposażeniem technicznym (rzutnik, ekran) oraz obsługą techniczną (realizator nagłośnienia, oświetlenia i mediów), niezbędnej do przeprowadzanie Gali, o powierzchni wystarczającej do organizacji wystawy projektów konkursowych umieszczonych na sztalugach, zlokalizowanej w Olsztynie, w minimum 2 gwiazdkowym hotelu, ośrodku szkoleniowo-konferencyjnym lub innym obiekcie o porównywalnym standardzie. Wybór sali odbędzie się w porozumieniu z Zamawiającym;
- zapewnienie platformy umożliwiającej przeprowadzenie transmisji online z Gali, z możliwością udziału do 10 prelegentów i do 1000 uczestników jednocześnie. Ponadto zapewnienie obsługi i technicznej organizacji transmisji online Gali poprzez platformę, a także transmisji w mediach społecznościowych; Wykonawca zobowiąże się do przeprowadzenia testowego połączenia z prelegentami przed terminem realizacji zadania;
- przygotowanie projektu graficznego zaproszenia do udziału w Gali (zarówno do wykorzystania w wersji cyfrowej (wysyłka e-mail), jak i wysyłki pocztą tradycyjną). Wykonawca przedstawi projekt do akceptacji Zamawiającego najpóźniej w ciągu 3 dni przed terminem wysyłki i uwzględni wszystkie sugestie Zamawiającego, który przestawi swoje uwagi w ciągu 2 dni roboczych od przekazania;
- wydruk zaproszeń na Galę (150 sztuk, format A4, trójdzielne, bigowane, gramatura min. 280g, zadruk dwustronny, pełnokolorowy);
- wysyłka zaproszeń na Galę online pocztą tradycyjną do uczestników konkursu oraz min. 20 pracowni architektów i urbanistów oraz stowarzyszeń ww. grup zawodowych oraz przedstawicieli samorządów wskazanych przez Zamawiającego oraz drogą elektroniczną (dot. wszystkich powyższych, dodatkowo min. 30 pracowni architektów i urbanistów oraz stowarzyszeń ww. grup zawodowych i przedstawicieli min. 20 mediów);
- zapewnienie prowadzącego galę (osoba posiadająca wiedzę dotyczącą architektury regionalnej oraz doświadczenie w prowadzeniu konferencji, gali, itp.);
- zapewnienie 2 prelegentów (osoby posiadające wiedzę na temat architektury w regionie, w tym min. 1 osoba posiadająca uprawnienia bez ograniczeń do projektowania architektonicznego);
- przygotowanie przestrzennych wizualizacji wyróżnionych projektów konkursowych (z utwardzonego materiału (fotoBOARD, plexi, itp.), umożliwiającego ekspozycję na sztalugach, o wymiarach min. 100 cm szerokości i 70 cm wysokości, z nadrukiem pełnym, pełnokolorowym, odpornym na ścieranie i uszkodzenia mechaniczne (np. zadrapania)). Wizualizacje powinny być przygotowane nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym terminem Gali;
- przygotowanie i organizacja wystawy pokonkursowej wyróżnionych projektów konkursowych na czas Gali w mieście będącym siedzibą Zamawiającego, w tym montaż

- na sztalugach (sztalugi zapewnia Wykonawca), a także zapewnienie na czas trwania wystawy niezbędnych środków technicznych;
- transport przestrzennych wizualizacji po zakończeniu Gali w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
 - przygotowanie wystawy wyróżnionych projektów konkursowych na nośnikach elektronicznych uzgodnionych z Zamawiającym, w tym również organizacja wystawy online w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
- 3) nagrodzenie laureatów Konkursu podczas Gali kończącej Konkurs. Dopuszcza się wypłacenie wynagrodzenia autorom nagrodzonych prac w terminie późniejszym niż dzień organizacji Gali kończącej Konkurs, po uprawomocnieniu opinii Sądu Konkursowego, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym sporządzenie raportu końcowego. W dniu organizacji Gali nagrodzeni autorzy mogą otrzymać jedynie symboliczne plansze z kwotami nagród;
 - 4) publikacja informacji o wynikach konkursu na stronie internetowej Wykonawcy oraz przesłanie informacji do uczestników konkursu i mediów najpóźniej w dniu następującym po dniu organizacji Gali;
 - 5) przygotowanie informacji o wynikach Konkursu w celu zamieszczenia ich na stronie Zamawiającego i przekazanie ich najpóźniej w dniu odbywania Gali;
 - 6) opłacenie nagród dla laureatów Konkursu oraz wyróżnionych projektów. Pula nagród dla laureatów głównych powinna wynieść min. 60 tysięcy złotych. Wykonawca uwzględni w ofercie kwotę niezbędną do opłacenia nagród.
 - 7) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji konkursowej i pokonkursowej w ciągu 7 dni od organizacji Gali;
 - 8) sporządzenie raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja przekazania nagród laureatom, jak również przekazanie Zamawiającemu wszystkich egzemplarzy (na wszystkich nośnikach) nagrodzonych prac oraz wszelkich innych utworów powstałych w wyniku realizacji zamówienia - po 1 egzemplarzu każdego wytworzonego dokumentu w postaci elektronicznej (pdf oraz docx) oraz wersji drukowanej w ciągu 7 dni od dnia organizacji Gali. Akceptacja raportu będzie podstawą do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego, na podstawie którego Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę/rachunek za wykonanie Zamówienia;
 - 9) opublikowanie wszystkich nagrodzonych prac na stronie internetowej Wykonawcy wraz z pełną informacją o autorach projektów oraz przygotowanie informacji o wszystkich nagrodzonych pracach w formie pozwalającej na opublikowanie jej na stronie internetowej Zamawiającego w terminie do 2 dni od dnia organizacji Gali;
 - 10) działania informacyjne i promocja wyników Konkursu, w porozumieniu z Zamawiającym, w środowisku architektów i urbanistów oraz w mediach (w tym społecznościowych) o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim, w tym min. 3 posty w mediach społecznościowych, 2 artykuły sponsorowane w prasie lokalnej w terminie do 2 dni od dnia organizacji Gali;
 - 11) współpraca merytoryczna z Zamawiającym w procedurze odwoławczej w przypadku wniesionych odwołań bądź skarg.

III. HARMONOGRAM KONKURSU

1. „Ogłoszenie konkursu – do 15 października 2020 r. (wskazane, lecz nie obligatoryjne, połączenie ogłoszenia konkursu z organizacją webinaru);
2. Organizacja konferencji online lub webinaru – do 31 października 2020 r. (wskazane, lecz nie obligatoryjne, połączenie ogłoszenia konkursu z organizacją webinaru);
3. Termin nadsyłania pytań przez uczestników konkursu i odpowiedzi na pytania – w ciągu 2 tygodni od ogłoszenia konkursu;
4. Termin nadsyłania projektów konkursowych – do 20 grudnia 2020 r.;
5. Wyłonienie zwycięzców konkursu – do 14 stycznia 2021 r.
6. Organizacja gali na zakończenie konkursu – do 15 stycznia 2021 r.
7. Przekazanie pełnej dokumentacji z realizacji zamówienia – do 31.01.2021 r.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Spełnienie obowiązków i wymogów formalnych wynikających z RODO leży po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora ds. organizacyjnych, bezpośrednio odpowiedzialnego za realizację konkursu, kontakty z uczestnikami i z Zamawiającym.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zastosowania we wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych logotypów wskazanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mailową) w terminie do 2 dni od momentu podpisania umowy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu raportu z realizacji po zakończeniu każdego etapu zadania w terminie do 2 dni od zakończenia każdego etapu.
5. Wszystkie działania podejmowane przez Wykonawcę w ramach realizacji kampanii promocyjnej (projekty graficzne, treści, reklamy internetowe, posty etc.) przed rozpoczęciem produkcji lub/i emisji wymagają konsultacji oraz akceptacji Zamawiającego. W przypadku uwag Zamawiającego do materiału, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i przedłożenia ich ponownie, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy oraz na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, które Wykonawca zobowiązany jest pozyskać od uczestników konkursu w związku z realizacją niniejszej umowy.

Licencja, o której mowa w § 5 ust. 1, udzielona zostaje bezterminowo, od dnia przekazania Zamawiającemu utworów określonych w § 5 ust. 1, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności:

- 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami
i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, poligraficzną, techniką zapisu magnetycznego na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką analogową, światłoczułą lub cyfrową, techniką zapisu

komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, w sieci multimedialnej (w tym Internet) oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;

- 2) publiczne wyświetlanie, odtwarzanie, prezentowanie;
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputera i sieci multimedialnej, w tym Internetu, w nieograniczonej liczbie nadań i wielkości nakładów;
 - 4) wprowadzenie do obrotu, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
 - 5) publiczne i niepubliczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 6) prawo do określania nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory lub znaków towarowych wykorzystanych w utworach;
 - 7) prawo do wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów ich własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 8) prawo do tworzenia nowych wersji i adaptacji utworów oraz do opracowywania utworów, łączenia ich z innymi utworami, w szczególności rozpowszechniania i publikowania nowych wydań utworów, także w wersji zmienionej;
 - 9) prawo do korzystania z utworów w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowanie poprzez: dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części oraz tłumaczenie na różne języki.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę terminów poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia tylko w uzasadnionych sytuacjach, niezależnych od Wykonawcy.