



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja konkursu architektonicznego pn. „Twój Dom – dialog z tradycją”, zwanego dalej Konkursem, polegającego na opracowaniu koncepcji architektonicznych wolnostojących domów jednorodzinnych, charakterystycznych dla terenów wiejskich zlokalizowanych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego oraz realizacja działań towarzyszących.
2. Celem przedsięwzięcia jest stworzenie oraz upowszechnienie dobrych praktyk projektowych, zgodnych z tradycją budowania na Warmii i Mazurach, a stanowiących nowoczesną kontynuację regionalnej architektury.
3. Termin wykonania zamówienia: do 31 grudnia 2020 roku. Realizacja konkursu odbędzie się zgodnie harmonogramem, przedstawionym w pkt. III. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie konkursu.
4. Konkurs ma charakter jednoetapowy, otwarty i ma zasięg ogólnopolski.
5. Organizatorem Konkursu jest Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego przy współudziale Wykonawcy.
6. Partnerem podczas realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia jest Narodowy Instytut Dziedzictwa z siedzibą w Warszawie.
7. Udział w konkursie jest dla uczestników bezpłatny.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA

Zakres prac w ramach przedmiotowego zamówienia obejmuje:

1. **przygotowanie i ogłoszenie Konkursu - w terminie do 15 września 2020 roku**, w tym:
 - 1) utworzenie Biura Konkursu;
 - 2) wyłonienie Sądu Konkursowego składającego się z 4 Sędziów Konkursu

(architektów), w tym przewodniczącego, w porozumieniu z Zamawiającym, a także 2 przedstawicieli Województwa, 1 przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i 1 przedstawiciela NID;

- 3) zapewnienie pełnej obsługi administracyjnej Konkursu, w tym: zapewnienie Sekretarza Konkursu oraz pomieszczeń na pracę Sądu Konkursowego, organizację pracy Sądu Konkursowego, protokołowanie posiedzeń Sądu Konkursowego oraz innych zdarzeń związanych z przebiegiem Konkursu;
- 4) opracowanie regulaminu Konkursu architektonicznego, nawiązującego tematycznie do warmińsko-mazurskiego budownictwa regionalnego, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień z zakresu architektury, zgodnego z wytycznymi i sugestiami Zamawiającego i po jego akceptacji, zawierającego m.in. określenie warunków udziału w Konkursie, wykluczenia uczestnictwa, regulacje związane z działaniami Sądu Konkursowego, które określają organizację i tryb pracy Sądu Konkursowego, specyfikację wymagań projektowych, w tym formatu cyfrowego, wytyczne dotyczące składania prac konkursowych, kryteria kwalifikacji oraz oceny prac projektowych, uregulowania dotyczące anonimowości pracy, szczegółowy harmonogram Konkursu, istotne postanowienia dotyczące opracowania projektów konkursowych, a także sposoby wykorzystania projektów i dodatkowe zobowiązania dla zwycięzców Konkursu. Regulamin Konkursu wraz ze wszelkimi załącznikami musi zostać upubliczniony co najmniej na stronie internetowej Wykonawcy oraz przekazywany wraz z informacjami o Konkursie;
- 5) opracowanie załącznika merytorycznego do regulaminu Konkursu pn. Analiza tradycji wiejskiego budownictwa jednorodzinne na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego. Przedmiotem niniejszego opracowania jest rozpoznanie i analiza, określenie typów oraz cech charakterystycznych historycznego budownictwa mieszkalnego i gospodarskiego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, jako materiału wyjściowego do projektowania współczesnych domów mieszkalnych. Ważnym elementem pracy jest identyfikacja istotnych różnic i określenie zasięgu występowania poszczególnych typów historycznej zabudowy tak, aby nowo powstające projekty mogły być precyzyjnie adresowane do poszczególnych podregionów. Opracowaniem objęte mają być tereny wiejskie województwa warmińsko-mazurskiego, poza zasięgiem miast i terenów podmiejskich. W

opracowaniu analizie poddana ma być przede wszystkim zabudowa wartościowa, która w pozytywny sposób determinuje kształt krajobrazu;

- 6) ogłoszenie Konkursu wraz z udostępnieniem materiałów konkursowych na stronie internetowej Wykonawcy w formie umożliwiającej pobranie ich przez zainteresowanych oraz przygotowanie informacji na temat Konkursu w celu zamieszczenia ich na stronie Zamawiającego;
- 7) przygotowanie informacji o Konkursie w formie umożliwiającej jej dalsze przekazanie;
- 8) przygotowanie projektu graficznego zaproszenia do udziału w konkursie (zarówno do wykorzystania w wersji cyfrowej (wysyłka e-mail), jak i wysyłki pocztą tradycyjną);
- 9) wydruk zaproszeń (60 sztuk, format A4, trójdzielne, bigowane, gramatura min. 200g, zadruk dwustronny);
- 10) działania informacyjne i promocja Konkursu, w porozumieniu z Zamawiającym, w środowisku architektów i urbanistów, w sposób umożliwiający dotarcie informacji o Konkursie do jak najszerszego grona zainteresowanych, w tym wysyłka pocztą tradycyjną do min. 50 pracowni architektów i urbanistów oraz stowarzyszeń ww. grup zawodowych oraz do 10 wskazanych przez Zamawiającego Instytucji, przesłanie informacji o konkursie drogą elektroniczną i tradycyjną do min. 100 pracowni oraz stowarzyszeń architektów i urbanistów z całej Polski, publikacja 2 artykułów w prasie lokalnej, publikacja 5 artykułów sponsorowanych w internetowych branżowych portalach tematycznych, 1 artykuł w prasie branżowej ogólnopolskiej;
- 11) działania informacyjne dotyczące konkursu skierowane do mediów, zarówno lokalnych, jak i ogólnopolskich (przynajmniej 20 przedstawicieli mediów);
- 12) uzgodnienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego w niezbędnych przypadkach dotyczących wszystkich powyższych pozycji.

2. **Współorganizacja, we współpracy z Zamawiającym i Partnerem – Narodowym Instytutem Dziedzictwa, konferencji online lub webinarium, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż do 30 września 2020 roku.** W ramach organizacji konferencji online lub webinaru Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) opracowania (w uzgodnieniu z Zamawiającym), projektu zaproszeń (w wersji elektronicznej) na konferencję online lub webinar;
- 2) zaproszenia uczestników (min 200 osób) konferencji lub webinaru poprzez przesłanie zaproszeń w wersji elektronicznej, utworzenie i zaproszenie uczestników na wydarzenie utworzone w mediach społecznościowych;
- 3) zapewnienia miejsca organizacji konferencji online lub webinaru (wskazanego przez Zamawiającego) wraz z wyposażeniem technicznym niezbędnym do przeprowadzenia transmisji online w przypadku decyzji Zamawiającego o obecności wszystkich prelegentów w tej samej sali;
- 4) zapewnienie platformy umożliwiającej przeprowadzenie transmisji konferencji lub webinaru online, wyposażonej w interaktywny moduł zadawania pytań przez uczestników i udzielania odpowiedzi przez prelegentów, z możliwością udziału do 10 prelegentów i do 1000 uczestników jednocześnie, dostosowanej również do transmisji na urządzenia mobilne. Ponadto zapewnienie obsługi i technicznej organizacji transmisji online konferencji lub webinaru poprzez platformę, a także, w przypadku wskazania przez Zamawiającego, również transmisji w mediach społecznościowych; Wykonawca zobowiąże się do przeprowadzenia testowego połączenia z prelegentami przed terminem realizacji zadania;
- 5) archiwizacja transmisji online, przekazanie materiału Zamawiającemu i udostępnienie na stronie internetowej Wykonawcy;
- 6) opracowanie graficzne materiałów informacyjnych, w tym merytorycznych, dla uczestników konferencji online lub webinaru w wersji elektronicznej, w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz ich dystrybucja do uczestników, współpraca w tym zakresie z Partnerem – Narodowym Instytutem Dziedzictwa;
- 7) Współpraca z Zamawiającym i w szczególności z Partnerem – Narodowym Instytutem Dziedzictwa w zakresie pozostałych elementów niezbędnych do realizacji konferencji online lub webinaru, których realizacja leży w zakresie Partnera.

3. Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie Konkursu (do 15 grudnia 2020 r.), w tym:

- 1) przyjmowanie projektów konkursowych;
- 2) prowadzenie korespondencji z uczestnikami Konkursu poprzez sekretariat Konkursu, przyjmowanie od uczestników Konkursu pytań dotyczących treści Regulaminu oraz

udzielanie wraz z Zamawiającym odpowiedzi na pytania, a także podanie do publicznej wiadomości odpowiedzi na pytania konkursowe;

- 3) zapewnienie możliwości oceny zgłoszonych projektów przez Sąd Konkursowy z zachowaniem anonimowości uczestników Konkursu;
- 4) pokrycie kosztów związanych z pracą Sędziów Konkursowych;
- 5) wyłonienie laureatów Konkursu (I, II i III miejsce oraz nie więcej niż 25 wyróżnień honorowych).

4. **Ogłoszenie wyników Konkursu podczas gali kończącej Konkurs i nagrodzenie laureatów (do 15 grudnia 2020 roku), w tym:**

1) ogłoszenie wyników Konkursu podczas Gali podsumowującej realizację konkursu, współorganizowanej przez Zamawiającego oraz Partnera – Narodowy Instytut Dziedzictwa, w terminie do 15 grudnia 2020 roku, w tym przygotowanie treści ogłoszenia o wynikach Konkursu zgodnie z wymogami prawnymi;

2) organizacja Gali na zakończenie konkursu z transmisją online:

- wynajem sali wraz z wyposażeniem technicznym (rzutnik, ekran) oraz obsługą techniczną (realizator nagłośnienia, oświetlenia i mediów), niezbędnej do przeprowadzania Gali;
- zapewnienie platformy umożliwiającej przeprowadzenie transmisji online z Gali, z możliwością udziału do 10 prelegentów i do 1000 uczestników jednocześnie. Ponadto zapewnienie obsługi i technicznej organizacji transmisji online Gali poprzez platformę, a także, w przypadku wskazania przez Zamawiającego, również transmisji w mediach społecznościowych; Wykonawca zobowiąże się do przeprowadzenia testowego połączenia z prelegentami przed terminem realizacji zadania;
- przygotowanie projektu graficznego zaproszenia do udziału w konkursie (zarówno do wykorzystania w wersji cyfrowej (wysyłka e-mail), jak i wysyłki pocztą tradycyjną);
- wydruk zaproszeń na galę (150 sztuk, format A4, trójdzielne, bigowane, gramatura min. 280g, zadruk dwustronny);
- wysyłka zaproszeń na galę online pocztą tradycyjną do uczestników konkursu oraz min. 20 pracowni architektów i urbanistów oraz stowarzyszeń ww. grup zawodowych oraz przedstawicieli samorządów wskazanych przez Zamawiającego oraz drogą elektroniczną (dot. wszystkich powyższych, dodatkowo min. 30 pracowni

- architektów i urbanistów oraz stowarzyszeń ww. grup zawodowych i przedstawicieli min. 20 mediów;
- zapewnienie prowadzącego galę;
 - zapewnienie prelegentów;
 - przygotowanie przestrzennych wizualizacji wyróżnionych projektów konkursowych (z utwardzonego materiału, umożliwiającego ekspozycję na sztalugach, o wymiarach min. 100 cm szerokości i 70 cm wysokości, z nadrukiem pełnym, pełnokolorowym, odpornym na ścieranie i uszkodzenia mechaniczne (np. zadrapania));
 - przygotowanie i organizacja wystawy pokonkursowej wyróżnionych projektów konkursowych podczas gali w mieście będącym siedzibą Zamawiającego, w tym montaż na sztalugach (sztalugi zapewnia Wykonawca), zapewnienie na czas trwania wystawy niezbędnych środków technicznych;
 - przygotowanie wystawy wyróżnionych projektów konkursowych na nośnikach elektronicznych uzgodnionych z Zamawiającym, w tym również organizacja wystawy online w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
- 3) publikacja informacji o wynikach konkursu na stronie internetowej Wykonawcy oraz przesłanie informacji do uczestników konkursu i mediów, przygotowanie informacji o wynikach Konkursu w celu zamieszczenia ich na stronie Zamawiającego.
- 4) opłacenie nagród dla laureatów Konkursu oraz wyróżnionych projektów. Pula nagród dla laureatów głównych powinna wynieść min. 60 tysięcy złotych;
- 5) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji konkursowej i pokonkursowej;
- 6) sporządzenie raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja przekazania nagród laureatom, jak również przekazanie Zamawiającemu wszystkich egzemplarzy (na wszystkich nośnikach) nagrodzonych prac oraz wszelkich innych utworów powstałych w wyniku realizacji zamówienia - po 1 egzemplarzu każdego wytworzonego dokumentu w postaci elektronicznej (pdf oraz docx) oraz wersji drukowanej. Akceptacja raportu będzie podstawą do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego;
- 7) opublikowanie wszystkich nagrodzonych prac na stronie internetowej Wykonawcy wraz z pełną informacją o autorach projektów oraz przygotowanie informacji o wszystkich nagrodzonych pracach w formie pozwalającej na opublikowanie jej na stronie

internetowej Zamawiającego;

- 8) działania informacyjne i promocja wyników Konkursu, w porozumieniu z Zamawiającym, w środowisku architektów i urbanistów oraz w mediach (w tym społecznościowych) o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim, w tym min. 3 posty w mediach społecznościowych, 2 artykuły sponsorowane w prasie lokalnej;
- 9) współpraca merytoryczna z Zamawiającym w procedurze odwoławczej w przypadku wniesionych odwołań bądź skarg.

III. Harmonogram konkursu

1. Ogłoszenie konkursu – do 15 września 2020 r. (wskazane, lecz nie obligatoryjne, połączenie ogłoszenia konkursu z organizacją webinaru);
2. Organizacja konferencji online lub webinaru – do 30 września 2020 r. (j.w.);
3. Termin nadsyłania pytań przez uczestników konkursu i odpowiedzi na pytania – w ciągu 2 tygodni od ogłoszenia konkursu;
4. Termin nadsyłania projektów konkursowych – do 29 listopada 2020 r.;
5. Wyłonienie zwycięzców konkursu – do 14 grudnia 2020 r.
6. Organizacja gali na zakończenie konkursu – do 15 grudnia 2020 r.;
7. Przekazanie pełnej dokumentacji z realizacji zamówienia – do 31.12.2020 r.

IV. Informacje dodatkowe

1. Spełnienie obowiązków i wymogów formalnych wynikających z RODO leży po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora ds. organizacyjnych, bezpośrednio odpowiedzialnego za realizację konkursu, kontakty z uczestnikami i z Zamawiającym.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zastosowania we wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych logotypów wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu raportu z realizacji po zakończeniu każdego etapu zadania.
5. Wszystkie działania podejmowane przez Wykonawcę w ramach realizacji kampanii promocyjnej (projekty graficzne, treści, reklamy internetowe, posty etc.) przed

rozpoczęciem produkcji lub/i emisji wymagają konsultacji oraz akceptacji Zamawiającego. W przypadku uwag Zamawiającego do materiału, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i przedłożenia ich ponownie, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji.

6. W trakcie realizacji zamówienia i po zakończeniu realizacji zamówienia Zamawiający będzie miał prawo wykorzystywania wszystkich powstałych w ramach zadań utworów (w tym informacji, projektów graficznych materiałów promocyjnych, projektów konkursowych, itp.).
7. Zamawiający dopuszcza zmianę terminów poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia tylko w uzasadnionych sytuacjach, niezależnych od Wykonawcy.