**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR ……………………………..**

zawarta w Olsztynie dnia ................................ pomiędzy:

**Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1,** reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają**:**

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………..

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania opracowania kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego przy   
   ul. Głowackiego 17 w Olsztynie na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego – Etap: przebudowa dziedzińca wewnętrznego budynku” wraz ze stosownym dokumentem pozwalającym na wykonanie robót budowlanych, wsparcia merytorycznego w trakcie wyboru wykonawcy i do pełnienia nadzoru autorskiego.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
3. etap I: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń na budowę i/lub potwierdzeń o przyjęciu zgłoszeń o zamiarze wykonania robót budowlanych wydanych przez właściwy organ;
4. etap II: merytoryczne wsparcie podczas przygotowania i przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych realizowanych w oparciu   
   o dokumentację projektową, która jest przedmiotem zamówienia;
5. etap III: pełnienie nadzoru autorskiego.
6. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 2 zostanie wykonany w oparciu o *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* zawarty w zapytaniu ofertowym nr O-VIII.272. 14 /2016 z dnia 14.04.2016 r. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2.**

**Obowiązki Zamawiającego**

W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy kopię decyzji administracyjnej   
w zakresie ustalenia warunków zabudowy.

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, na którą składa się:
2. aktualna mapa do celów projektowych w skali 1:500 w wersji numerycznej   
   i papierowej **-** **w ilości 1 egz**.;
3. inwentaryzacja dendrologiczna zieleni, ze wskazaniem drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki **-** **w ilości 4 egz.**;
4. projekt nowych nasadzeń zieleni **-** **w ilości 4 egz.**;
5. decyzja zezwalająca na usunięcie drzew i krzewów, którą Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego;
6. koncepcja w 2 wariantach wraz z wizualizacją koncepcyjną 3D **-** **w ilości po 2 egz**.;
7. projekt budowlany **-** **w ilości 4 egz**. (dwa egzemplarze projektu budowlanego powinny posiadać oryginalne pieczątki organu administracji architektoniczno - budowlanej a dwa pozostałe egzemplarze powinny być ich kolorową kopią potwierdzoną za zgodność   
   z oryginałem);
8. projekty wykonawcze wszelkiej niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania infrastruktury technicznej przewidzianej do wykonania **-** **w ilości po 4 egz. każdej branży**;
9. wizualizacja 3D zagospodarowanego terenu **-** **w ilości 4 egz**.;
10. szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót sporządzone   
    dla każdej branży oddzielnie **-** **w ilości 4 egz.** **dla każdej branży**;
11. projekt docelowej organizacji ruchu **-** **w ilości 4 egz**.;
12. przedmiary robót wykonane dla każdej branży oddzielnie **-** **w ilości po 2 egz. dla każdej branży**;
13. kosztorysy inwestorskie wykonane dla każdej branży oddzielnie **-** **w ilości** **po 2 egz. dla każdej branży**;
14. decyzja o pozwoleniu na budowę i/lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych wydane przez właściwy organ administracji architektoniczno **-** budowlanej;
15. dwie wersje elektroniczne kompletnej dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD zapisane w formacie PDF, uwzględniając, że pierwsza wersja elektroniczna dokumentacji, powinna zawierać kolorowe skany wszystkich elementów kompletnej dokumentacji zaś druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem do Departamentu Zamówień Publicznych, powinna zawierać skany wszystkich elementów kompletnej dokumentacji   
    z pominięciem kosztorysów inwestorskich. Wersja elektroniczna projektu budowlanego powinna być kolorowym skanem wersji papierowej stanowiącej załącznik do decyzji   
    o pozwoleniu na budowę i posiadającej oryginalne pieczątki organu administracji architektoniczno - budowlanej.
16. Wykonawca zobowiązuje się także do:
17. sporządzenia i złożenia w imieniu Zamawiającego właściwych wniosków o wydanie wszelkich warunków technicznych, wytycznych, zezwoleń i decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i prawidłowej realizacji projektu;
18. uzyskania od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich warunków technicznych   
    i wytycznych do projektowania oraz wykonania wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów   
    i uzgodnień niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji;
19. uzyskania wszelkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień, decyzji, zezwoleń wraz   
    ze stosownym dokumentem wydanym przez organ administracji architektoniczno -budowlanej umożliwiającym wykonanie zaprojektowanych robót budowlanych, których uzyskanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
20. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki techniczne   
    i doświadczenie oraz odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania przedmiotu umowy   
    i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
21. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie przedmiotu umowy, do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za projekt budowlany oraz za każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego według obowiązujących przepisów prawa.
22. Wraz z przekazanym przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia:
23. oświadczenie potwierdzające, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie   
    z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami oraz że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć;
24. oświadczenie potwierdzające, że przekazana wersja elektroniczna dokumentacji jest tożsama z dokumentacją projektowo – kosztorysową w wersji papierowej.
25. W przypadku konieczności uzyskania w trakcie projektowania warunków technicznych   
    i wytycznych do projektowania lub w przypadku konieczności dokonania zmian   
    w uzyskanych już przez Wykonawcę ww. warunkach i wytycznych, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej oraz własnym staraniem i na własny koszt uzyskać nowe lub zaktualizowane warunki techniczne   
    i wytyczne do projektowania oraz uwzględnić je w opracowywanej dokumentacji projektowej. Zmiana, uaktualnienie lub wydanie nowych warunków technicznych oraz wytycznych do projektowania, wykonanie uaktualnienia dokumentacji po zmianie warunków technicznych oraz wytycznych do projektowania nie może stanowić podstawy do zmiany wartości wynagrodzenia z tyt. wykonania przedmiotu zamówienia, może jedynie wpłynąć   
    na wydłużenie terminu wykonania umowy.
26. Wykonawca będzie na bieżąco przekazywać do Zamawiającego – kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego. Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.
27. Podczas prac nad dokumentacją projektową Wykonawca będzie na bieżąco konsultował prace z Zamawiającym.
28. Wykonawca zobowiązuje się do merytorycznego wsparcia, o którym mowa w §5.
29. W trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiąca przedmiot umowy, Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad realizacją prac zgodnie z §6.

**§ 4.**

**Wytyczne szczegółowe dla dokumentacji projektowej**

1. Dokumentacja projektowa musi spełniać warunki *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury  
    z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r., poz. 1129)* oraz zawierać:
2. **projekty oraz specyfikacje techniczne**, które zostaną wykonane zgodnie z ww. Rozporządzeniem;
3. **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,** przez które należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;
4. **przedmiary robót,** przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz   
   z ich szczegółowym opisem oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych. Przedmiary robót muszą uwzględniać wymagania określone w od § 6 do §10 ww. Rozporządzenia;
5. **kosztorys inwestorski** opracowany zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury   
   z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym   
   (Dz.U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389)*;
6. **do kosztorysów inwestorskich** należy stosować poziom cen robocizny, sprzętu   
   i materiałów jako ceny średnie z ….. kwartału 2016 r.
7. Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy powinna być wykonana w wersji papierowej w ilości egzemplarzy wskazanych w §3 ust. 1 umowy. Ponadto całość opracowania projektowego powinna być wykonana w formie elektronicznej z możliwością kopiowania   
   do celów przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia, zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*.

**§ 5.**

**Wsparcie merytoryczne**

1. W ramach merytorycznego wsparcia, Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym w zakresie przygotowania odpowiedzi na pytania złożone przez oferentów   
   w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia.
2. W razie konieczności Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania ewentualnych modyfikacji lub uzupełnienia dokumentacji projektowej wynikających z pytań   
   i udzielanych odpowiedzi, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy pytania, o których mowa w ust. 1 za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, wyznaczając termin na udzielenie odpowiedzi.

**§ 6.**

**Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych wykonanych na podstawie   
przedmiotu niniejszej umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez cały czas realizacji inwestycji, na potrzeby której opracowana będzie dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy aż do dnia odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu niniejszej umowy.

2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany   
w szczególności:

1. stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją projektową;
2. w razie konieczności uzgadniać możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych   
   w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, dokonać kwalifikacji odstępstw wraz z ich opracowaniem;
3. w przypadku zaistnienia zmiany istotnej, w ramach wynagrodzenia za niniejszy przedmiot umowy, opracować nowy projekt budowlany i uzyskać decyzję zmieniającą pozwolenie na budowę;
4. usuwać wady i/lub braki w dokumentacji projektowej, ujawnione w trakcie realizacji robót budowlanych, a także wykonać opracowania zamienne lub uzupełniające na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków   
   w dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie 3 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach, tj. wymagających uzyskania warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, w terminie ustalonym przez Zamawiającego;
5. brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego i/lub Inżyniera kontraktu, w odbiorach częściowych lub odbiorze końcowym robót budowlanych oraz czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowych zdolności użytkowych obiektu;
6. udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy;
7. oceniać wyniki szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności   
   z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
8. dokonywać stosownych zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej oraz sporządzać dodatkowe szkice objaśniające rozwiązania projektowe jeśli sytuacja będzie tego wymagała;
9. zapewniać udział przedstawicieli poszczególnych branż w sprawowaniu nadzoru autorskiego.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania opracowań wymienionych   
w ust. 3 pkt 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zapłaci kary umowne zgodnie z §15 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

1. Podstawę podjęcia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych przez Wykonawcę stanowi każdorazowe wezwanie przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 2 dni kalendarzowe przed wyznaczoną datą przyjazdu Wykonawcy na miejsce realizowanego obiektu lub do siedziby Zamawiającego. Strony dopuszczają przekazywanie zlecenia pocztą elektroniczną lub faxem.

**§ 7.**

**Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
2. ze strony Zamawiającego (imię, nazwisko, nr tel. kom.):
3. …....................................................................................................,
4. …....................................................................................................,
5. ze strony Wykonawcy (imię, nazwisko, nr telefonu):
6. …....................................................................................................,
7. …....................................................................................................
8. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni roboczych przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 8.**

**Terminy realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:
2. etap I ….... dni od dnia zawarcia umowy, przy czym opracowanie i przedstawienie koncepcji, o której mowa w §3 ust. 1 pkt 5 nastąpi nie później niż w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (ewentualne uwagi do przedstawionych koncepcji lub akceptacje jednego z wariantów koncepcji Zamawiający przekaże w terminie 10 dni roboczych- czas ten nie wlicza się w termin realizacji etapu I);
3. etap II od dnia ogłoszenia o zamówieniu publicznym na roboty budowlane   
   do dnia zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1ust. 2 pkt 1;
4. etap III od dnia rozpoczęcia realizacji umowy na roboty budowlane realizowane w oparciu o dokumentację projektową wymienioną w § 1ust. 2 pkt 1 do dnia odbioru końcowego tych robót.
5. Miejscem odbioru etapu I przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Do dnia odbioru etapu I przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy komplet dokumentacji projektowej, w tym między innymi uzgodnienia, badania, decyzje itp.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do odbioru dokumentacji projektowej, a także   
   do podpisywania protokołów zdawczo **-** odbiorczych jest:

…………………………………………………………………………………………………..

**§ 9.**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczenia z Wykonawcą**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, wynagrodzenie w wysokości…......................................złotych brutto w tym należny podatek VAT (słownie:…................................................................................................................................................).
3. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 składa się wynagrodzenie za poszczególne etapy:
4. **etap I**: …………………… złotych brutto w tym należny podatek VAT (słownie:    
   …............................................................................................................................................);
5. **etap II**:………………… złotych brutto w tym należny podatek VAT (słownie:   
   …............................................................................................................................................);
6. **etap III:** ........................... złotych brutto w tym należny podatek VAT ( słownie: ................................................................................................................................................).
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w częściach za każdy wykonany i odebrany etap.
8. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty wszelkich materiałów niezbędnych do opracowania dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia, w tym: warunków technicznych, opinii, uzgodnień niezbędnych   
   do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia. W przypadku wątpliwości co do rozliczenia przedmiotu umowy przyjmuje się, że Wykonawca podejmuje się wszelkich prac (zadań) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 2.
9. Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo do zapłaty wynagrodzenia, **w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur**.
10. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację poszczególnych etapów będzie protokół odbioru poszczególnych etapów, podpisany przez Zamawiającego zgodnie   
    z procedurą opisaną w §13.
11. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. W przypadku rezygnacji Zamawiającego z wykonania robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od etapu II i III umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za niezrealizowane etapy. W tym też przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać inne roszczenia związane z odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.

**§ 10.**

**Prawa autorskie**

1. Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy, autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania dokumentacją będącej przedmiotem umowy w kraju i za granicą w zakresie pól eksploatacji określonych   
w § 10 ust. 2 umowy oraz przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji. Z chwilą odbioru dokumentacji następuje również przeniesienie na Zamawiającego prawa własności materialnych nośników, na których dokumentacja została utrwalona.

2. Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji :

1. wykorzystanie dokumentacji w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 umowy;
2. wykorzystanie dokumentacji w celu realizacji robót budowlanych, o których mowa   
   w § 1 ust. 1 i 2 umowy;
3. udostępnienie dokumentacji osobom trzecim w celu sprawowania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie dokumentacji;
4. utrwalanie dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką,   
   w szczególności techniką drukarską, w tym wydruku komputerowego, reprograficzną, skanu, zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, (zapisu na płytach CD lub DVD, wprowadzania do pamięci komputera, w tym do pamięci RAM, na serwery Zamawiającego lub do pamięci typu flash), digitalizacji utworów;
5. zwielokrotnianie dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, na każdym nośniku włączając w to nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, płyty CD lub DVD, papier;
6. wprowadzanie bez żadnych ograniczeń ilościowych dokumentacji do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line;
7. wprowadzenie do obrotu, najem oryginału albo zwielokrotnionych egzemplarzy;
8. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
9. udostępnienie pracownikom Urzędu w sieciach wewnętrznych typu Intranet lub   
   na serwerze Zamawiającego;
10. publiczne udostępnienie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
11. publiczne wystawienie.
12. Wykonawca z chwilą wydania dokumentacji udziela Zamawiającemu zezwolenia   
    na wprowadzenie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie zmian do dokumentacji oraz przenosi na zamawiającego prawo do wykonywania praw zależnych do zmienionej dokumentacji.
13. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy samodzielnie, o charakterze indywidualnym, bez wad prawnych, nie naruszając praw osób trzecich, w tym majątkowych praw autorskich.
14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wad prawnych przedmiotu umowy.
15. Wykonawca zapewnia, iż w przypadku, gdyby wbrew postanowieniom umowy jakiekolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub prawa zależne do dokumentacji przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom lub podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, że osoby te niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na Zamawiającego w zakresie określonym w § 10 umowy, jak i udzielą Zamawiającemu niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie opisanym w § 10 umowy, jak i praw osobistych nie mniejszych niż zakres określony w umowie.
16. Wykonawca zapewnia, iż twórcy dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie będą wykonywali przysługujących im autorskich praw osobistych odnośnie dokumentacji   
    w stosunku do Zamawiającego oraz osób przez niego wskazanych, z wyjątkiem prawa   
    do autorstwa oraz do oznaczania jej swoim nazwiskiem. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracują dokumentację, a którym przysługują osobiste prawa autorskie, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku dokonywania jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
17. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich.
18. Wykonawca odpowiada za ewentualne naruszenie dóbr osobistych osób trzecich   
    do dokumentacji będącej przedmiotem umowy oraz praw autorskich i pokrewnych lub jakichkolwiek innych praw do tej dokumentacji, zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznych roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.
19. Postanowienia § 10 ust.1-9 mają zastosowanie także do opracowań zamiennych lub uzupełniających wytworzonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji etapu I, II i III.

**§ 11.**

**Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

1) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej poszczególnych etapów w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w §12;

2) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia zgodnie z §9 ust. 9.

2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w formie pisemnego aneksu   
do umowy.

**§ 12.**

**Zmiany terminu umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmiany terminów umowy lub poszczególnych etapów umowy, określonych w § 1 ust. 2 umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów umowy w następujących przypadkach:
2. gdy uzgodnienia przedmiotu umowy z gestorami poszczególnych mediów przekraczają terminy ustawowe i nie wynikają one z winy Wykonawcy;
3. opóźnień w uzyskaniu niezbędnych opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji dotyczących przedmiotu umowy i nie wynikają one z winy Wykonawcy;
4. przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w odpowiednich przepisach prawa i nie wynikają one z winy Wykonawcy;
5. zmiany w przepisach prawa mających wpływ na prace czy decyzje administracyjne będące przedmiotem umowy;
6. wcześniejszej realizacji przedmiotu zamówienia lub któregokolwiek etapu;
7. konieczności uwzględnienia w przedmiocie umowy wniesionych skarg i wniosków   
   do przedsięwzięcia, dla którego wykonywane są opracowania;
8. odstąpienia Zamawiającego od realizacji zadania wykonywanego na podstawie przedmiotu niniejszej umowy;
9. w przypadku określonym w § 3 ust. 6;
10. odkrycia zabytku archeologicznego lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony.
11. Do zmiany terminu umowy stosuje się odpowiednio zapisy §11 ust. 2.

**§ 13.**

**Odbiór**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich opracowań, które zostały wykonane zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa   
   na dzień przekazania danego etapu umowy Zamawiającemu.
2. W terminie o którym mowa w §8 ust. 1 pkt 1 Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w ilości egzemplarzy, jak podano niżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie elementów dokumentacji** | **Ilość egzemplarzy** |
| 1. | Aktualna mapa do celów projektowych w skali 1:500 | 1 |
| 2. | Inwentaryzacja dendrologiczna | 4 |
| 3. | Projekt nasadzeń zieleni | 4 |
| 4. | Decyzję zezwalającą na usunięcie drzew i krzewów | 1 |
| 5. | Koncepcja w 2 wariantach wraz z wizualizacją koncepcyjną 3D | po 2 egz. |
| 6. | Projekt budowlany | 4 |
| 7. | Projekty wykonawcze dla każdej branży | 4 |
| 8. | Wizualizacja 3D | 4 |
| 9. | Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót dla każdej branży | 4 |
| 10. | Projekt docelowej organizacji ruchu | 4 |
| 11. | Przedmiary robót dla każdej z branży oddzielnie | 2 |
| 12. | Kosztorysy inwestorskie dla każdej z branży | 2 |
| 13. | Pozwolenie na budowę i/lub potwierdzenie o przyjęciu zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych pozwalających na realizację projektu | 1 |
| 14. | Wersja elektroniczna dokumentacji | 2 |

**Ilości podane w powyższej tabeli nie obejmują egzemplarzy niezbędnych do uzyskania warunków, uzgodnień, opinii, zezwoleń i decyzji itp.**

1. W celu weryfikacji dokumentacji projektowej Wykonawca, przed złożeniem wniosku   
   o wydanie stosownego dokumentu pozwalającego na wykonanie robót budowlanych, przekaże Zamawiającemu po jednym egzemplarzu kompletnej dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania opracowań, o których mowa w ust. 3, dokona ich oceny w zakresie poprawności i zgodności z umową.
3. W przypadku zastrzeżeń do dostarczonych opracowań projektowych danego etapu, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania tych zastrzeżeń i przekazania ich   
   do Wykonawcypisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych zastrzeżeń niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od otrzymania pisma o którym mowa w ust. 5 oraz do ponownego dostarczenia dokumentacji projektowej do weryfikacji.
5. W przypadkach skomplikowanych, wymagających w szczególności ponownego uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji, termin na usunięcie zastrzeżeń zostanie odrębnie wyznaczony przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionych opracowań projektowych etapu I, jaki i etapów II i III.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub braków wskazanych przez Zamawiającego   
   w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługują kary umowne określone w §15.
8. W przypadku braku zastrzeżeń do dostarczonych opracowań projektowych danego etapu, Zamawiający zobowiązuje się w terminie 5 dni roboczych od otrzymania opracowań, o których mowa w ust. 3 lub 6 do przekazania Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną informacji o braku zastrzeżeń.
9. Uzyskanie przez Wykonawcę informacji o braku zastrzeżeń do dokumentacji projektowej,   
   o której mowa w ust. 10 jest warunkiem koniecznym przed złożeniem przez Wykonawcę wniosku o wydanie stosownego dokumentu pozwalającego na wykonanie robót budowlanych.
10. Kompletną dokumentację projektową, o której mowa w ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wraz ze stosownym dokumentem pozwalającym na wykonanie robót budowlanych.
11. Po dostarczeniu kompletu opracowań projektowych o których mowa w ust. 2, do których Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń, zostanie podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy etapu I. Wraz z kompletną dokumentacją, Wykonawca przekaże 2 egzemplarze protokołu zdawczo-odbiorczego.
12. Za termin wykonania etapu I umowy uznaje się dzień, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową nie zawierającą zastrzeżeń Zamawiającego wraz ze stosownym dokumentem pozwalającym na wykonanie robót budowlanych, odebraną przez Zamawiającego protokołem zdawczo - odbiorczym.
13. Za termin wykonania etapu II uznaje się dzień podpisania między stronami protokołu końcowego etapu II, które nastąpi po zawarciu przez Zamawiającego umowy z wykonawcą robót budowlanych.
14. Za termin wykonania etapu III uznaje się dzień, w którym zostanie podpisany protokół odbioru końcowego robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową.

**§ 14.**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości opracowania dokumentacji.
2. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub błędy dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się   
   do nieodpłatnego usunięcia usterek lub wad, w tym błędów formalnych lub merytorycznych, stwierdzonych w dokumentacji będącej przedmiotem umowy w ciągu 24 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek   
   w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach, tj. wymagających uzyskania warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku ujawnienia wad lub usterek, w tym w szczególności błędów merytorycznych, które stwierdzone zostały przed dokonaniem odbioru, o którym mowa w ust. 2, lecz pomimo istnienia których Zamawiający dokonał tego odbioru, ze względu na fakt, iż nie są one na tyle istotne, by mogły dyskwalifikować dokumentację ze względów na jej przeznaczenie.
5. W przypadku ujawnienia się usterek lub wad, w tym błędów formalnych i merytorycznych, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin na ich usunięcie zgodnie z ust. 3 W takim przypadku termin gwarancji określony   
   w ust. 3 ulega przedłużeniu o okres od dnia następującego po dniu dokonania odbioru,   
   o którym mowa w ust. 3, do dnia odbioru prac poprawionych w terminie ustalonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3.

**§ 15.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 2;
3. zwłoki w wykonaniu któregokolwiek z etapów będących przedmiotem umowy, o których mowa w §1 ust. 2 w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto dla danego etapu, którego dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po ustalonym terminie do dnia wykonania włącznie;
4. zwłoki w usunięciu braków i/lub wad w dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1   
   w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po ustalonym terminie do dnia usunięcia braków i/lub wad włącznie;
5. niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 tj:
6. zwłoki w przygotowaniu odpowiedzi na pytania złożone przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na realizacje robót budowlanych w oparciu   
   o dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia,
7. braku odpowiedzi na pytania złożone przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na realizacje robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia,
8. zwłoki w przygotowaniu modyfikacji i/lub uzupełnień dokumentacji projektowej wynikających z pytań, o których mowa powyżej,
9. braku przygotowania modyfikacji i/lub uzupełnień dokumentacji projektowej wynikających z pytań, o których mowa powyżej

w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 pkt 2 za każde naruszenie,

1. niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 6 ust.2, w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 pkt 3 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie każdego z tych obowiązków.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Każde z zobowiązań określone w ust. 1 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony   
   do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§ 16.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wskazanych w kodeksie cywilnym, Zamawiający jest uprawniony   
do odstąpienia od całości lub części umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje lub opóźnia się w realizacji prac, przekraczając terminy o 14 dni, w stosunku do terminów ustalonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy pomimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do realizacji prac zgodnie z umową i nie zaszła żadna z okoliczności określonych w §12 ust. 1 umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy w części Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Zamawiający ustali w oparciu o wycenę zawartą w ofercie należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przyjmuje;

1. w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, o którym mowa w §9 umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w §10 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od umowy w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach, o których mowa w ust. 1 , nie później niż   
   do dnia 31.03.2017 r. Odstąpienie powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

**§ 17.**

**Solidarna odpowiedzialność**

1. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę pozostają solidarnie odpowiedzialni prawnie wobec Zamawiającego za jej wykonanie.

2. Postanowienia umowy dotyczące solidarnej odpowiedzialności stosuje się odpowiednio   
do Wykonawców realizujących wspólnie umowę.

3. W przypadku Wykonawców realizujących wspólnie umowę, załącznik do niniejszej umowy stanowi umowa zawarta pomiędzy nimi.

4. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym na wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Wykonawcy składający ofertę wspólną (dalej zwani Konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:

1. określenie członków Konsorcjum;
2. wskazanie celu ustanowienia Konsorcjum;
3. wskazanie zakresu współdziałania poszczególnych Wykonawców;
4. szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
5. określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków;
6. postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy Konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

**§ 18.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy, chyba że umowa przewiduje inaczej.

2. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

3. Wszelkie spory na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzyganie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,* ustawy *Prawo budowlane* oraz inne właściwe przepisy.

5. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:

1) dla Zamawiającego: …............................................................................................................., nr. tel.: …...................................., fax: ................................., e-mail: ….....................................,

2) dla Wykonawcy: …...................................................................................................................., nr tel.: …....................................., fax: …............................., e-mail: ……………………..........

6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**§ 19.**

**Załączniki do umowy**

Załączniki:

1. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*,
2. Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym.
3. Harmonogram rzeczowo **-** finansowy.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**