



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita
Polska



WARMIA
MAZURY. Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Fundusz Spójności



KP.V.052.132.2019

Olsztyn, 04.12.2019 r.

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Departament Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty
na:

Kompleksową organizację spotkań informacyjnych w Olsztynie.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko-Mazurskie
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
NIP 7393890447
REGON 510742333

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja spotkań informacyjnych w Olsztynie (tematyka spotkań dotyczy funduszy unijnych), która obejmuje przerwę kawową i wynajem sali;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku będzie potwierdzenie należytego wykonania usługi w postaci podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń
2. Płatność:
Płatność nastąpi po każdorazowym, należytnym wykonaniu usługi i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Termin płatności – 21 dni kalendarzowych od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT.
3. Kary umowne (zgodnie z zapisami zawartymi w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia):
 - W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
 - W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
 - Za każdy niewykonany lub nienależyty wykonany obowiązek wynikający ze Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto, które Wykonawca otrzymałby za należyłą realizację danego spotkania, obliczonego w sposób wskazany w § 6 ust. 4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
 - Za każdy przypadek niepodjęcia przez Wykonawcę wykonania usługi kompleksowej organizacji spotkania zleconego przez Zamawiającego zgodnie z § 4 umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wartości brutto wynagrodzenia, które Wykonawca otrzymałby w przypadku należytej realizacji danego spotkania.
 - Strony zapłacą kary umowne wynikające z niniejszej umowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, wystawionej z tego tytułu przez drugą stronę umowy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
 - Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Od dnia 07 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 r.

V. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

Uzupełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy (Załącznik nr 2):

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo.

3. Podpisana oferta powinna być przesłana na adres: p.szalkowska@warmia.mazury.pl z dopiskiem: „organizacja spotkań informacyjnych Olsztyn”.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
5. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia w terminie 3 dni roboczych podpisanego oryginału oferty, na adres: **Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Koordynacji Promocji, Sieć Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich, ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn.**

VII. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT I DOKUMENTÓW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
3. Jeżeli Wykonawca, który zdobędzie największą liczbę punktów uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie w kolejności przyznano największą liczbę punktów.
4. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

VIII. Z ZAPYTANIA OFERTOWEGO WYKLUCZA SIĘ WYKONAWCÓW, KTÓRZY:

Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego zapytania ofertowego.

IX. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA ZOSTANIE ODRZUCONA:

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania ofertowego uznaje się za odrzuconą.

X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta została złożona po terminie.
3. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
4. Zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
5. Składane dokumenty nie są czytelne.
6. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, wówczas żadna oferta nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie.
2. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.
Adres do korespondencji: p.szalkowska@warmia.mazury.pl

XII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym do dnia 13 grudnia 2019 roku do godziny 10.00 w wersji elektronicznej na adres e-mail: p.szalkowska@warmia.mazury.pl
2. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) **Cena** – znaczenie kryterium – 60%
- 2) **Odległość** – znaczenie kryterium – 40%

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

1) **w kryterium „Cena”**

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Cena” – 60.

2) **w kryterium „Odległość”**

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba punktów za odległość dla badanej oferty}}{\text{najwyższa liczba punktów za odległość spośród badanych ofert}} \times 40$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Odległość” – 40.

Liczba punktów w kryterium odległość:

Do 1 km – 40 pkt.

Powyżej 1 km do 2 km – 30 pkt.

Powyżej 2 km do 4 km – 20 pkt.

Powyżej 4 km – 10 pkt.

Metodologia obliczania kryterium „Odległość”:

Odległość od Głównego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Olsztynie przy ul Głowackiego 17 do miejsca spotkania wyznaczona za pomocą wyszukiwarki Google Maps – najkrótsza trasa pieszo.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia/trwania umowy.

Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: cena – 60% i odległość – 40%
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia złożonych dokumentów.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYTNIEJSZEJ OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: www.bjp.warmia.mazury.pl oraz przesłany Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu mailem.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.

XVII. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku pytań proszę o kontakt z Patrycją Szałkowską, email: p.szalkowska@warmia.mazury.pl

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1,
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 2,
- Wzór umowy – Załącznik nr 3.