

UMOWA Nr (WZÓR)

zawarta w Olsztynie w dniu w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w imieniu którego działają:

1.
2.

a:

.....
NIP:; REGON:/ w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**, zaś łącznie zwanymi dalej **Stronami**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja dwudniowych spotkań Partnerskiego Zespołu Kooperacji z terenu powiatu kętrzyńskiego w ramach projektu „Kooperacja – efektywna i skuteczna” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Europejskiego.
2. Organizacja spotkań, o których mowa w §1 ust. 1 obejmuje kompleksową usługę, w tym:
 - a) zapewnienie sali wraz z wyposażeniem;
 - b) zapewnienie zakwaterowania dla osób nocujących wraz z kolacją i śniadaniem;
 - c) zapewnienie wyżywienia dla uczestników spotkania – serwis kawowy i obiad.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z ofertą oraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w spotkaniu może ulec zmniejszeniu, maksymalnie o 3 osoby i nie uprawnia to Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.
5. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego do sposobu wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 21 czerwca 2020 r., z tym, że ostatnie spotkanie odbędzie się w dniach 20-21 czerwca 2020 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu poszczególnych spotkań zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Podczas spotkania sala wykładowa oraz wejście do obiektu, winny być zaopatrzone w informację o współfinansowaniu projektu „Kooperacja – efektywna i skuteczna” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Zamawiający przekaze informację dotyczącą sposobu oznakowania sali na 5 dni roboczych przed planowanym spotkaniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu menu posiłków na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem spotkania.
5. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne, wymagane przepisami prawa uprawnienia, kwalifikacje oraz potrzebne zaplecze techniczne niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym odszkodowawczą, za naruszenie wszelkich dóbr osobistych osób trzecich, które w związku z realizacją umowy spożyły produkty przygotowane i dostarczone przez Wykonawcę.

§ 4

1. Całkowite wartość umowy nie przekroczy kwoty: zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach po należytych wykonaniu danego spotkania. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie stanowiące sumę kosztu wynajęcia sali i iloczynu całkowitego kosztu jednego uczestnika spotkania określonego w Formularzu ofertowym stanowiących załącznik nr 3 do umowy oraz faktycznej liczby osób uczestniczących w spotkaniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
3. Wynagrodzenie za wykonanie danego spotkania wynikające z rzeczywistej wielkości i zakresu wykonania przedmiotu umowy zostanie określone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym stanowiących załącznik nr 3 do umowy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na minimum 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia każdego ze spotkań o liczbie uczestników, którzy będą brali udział w spotkaniu oraz poda liczbę uczestników korzystających z noclegu.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek za każde zorganizowane spotkanie, na podstawie rzeczywistej liczby osób uczestniczących w spotkaniu. Do faktury Wykonawca dołączy szczegółową kalkulację wynagrodzenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Zamawiający zweryfikuje realizację usługi na podstawie podpisanej listy obecności uczestników, potwierdzającej ich udział w spotkaniu, korzystanie z wyżywienia i noclegu.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku wraz z załączoną wypełnioną szczegółową kalkulacją wynagrodzenia. Podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru usługi. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru usługi ze strony Zamawiającego jest:
7. Fakturę VAT/rachunek, za wykonaną usługę w ramach umowy, Wykonawca wystawi na:
 - a) Nabywca: Województwo Warmińsko-Mazurskie ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 7393890447.
 - b) Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
8. W przypadku, gdy dane Zamawiającego, wymienione na fakturze VAT/rachunku nie będą zgodne z danymi Zamawiającego, określonymi w § 4 ust. 7, lub faktura VAT/rachunek w inny sposób będzie błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury VAT/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w § 4 ust. 9 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, za wykonane poszczególne spotkanie w ramach realizacji Umowy, zrealizowana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, po wykonaniu przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego zrealizowanych usług za należycie wykonane.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Za opóźnienie w płatności Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
12. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy.

§ 5

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w przypadku nienależytego wykonania umowy – w wysokości 5% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każde naruszenie wymogów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
- Przez nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę, uważa się niezastosowanie się przez Wykonawcę do któregośkolwiek z wymogów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
- Strona, w stosunku do której zaistniały podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa w ustępach poprzednich, jest zobowiązana do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą Stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
- Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzeniem przysługującym Wykonawcy.
- Łączna wysokość kar umownych opisanych w § 5 ust. 1 pkt 1) umowy nie może przekroczyć 20% kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy.

§ 6

- W sprawach realizacji umowy Strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
- Strony w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy prześlą sobie dane kontaktowe osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
- W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle danych, o których mowa w § 6 ust. 2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.
- Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 6 ust. 1, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne Wykonawca lub jego upoważniony na piśmie przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn, niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego.
- Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest

§ 7

- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- W przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 1, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania już zrealizowanej części umowy.
- Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy nienależycie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania, pomimo uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji umowy zgłaszanych Wykonawcy przez Zamawiającego, mających na celu podjęcie przez Wykonawcę określonych obowiązków lub podjęcia określonych czynności przewidzianych w umowie.
- Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.

5. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
6. Każda ze Stron może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy nie później niż w terminie 30 dni od upływu terminu ostatniego spotkania, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w § 7 ust. 3, następuje bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
8. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
9. Termin, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5, Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz z zastrzeżeniem zmian, które stanowią bezpośrednią konsekwencję zmian w wytycznych i zaleceniach Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, a których Zamawiający nie mógł przewidzieć pomimo dochowania należytej staranności oraz zmian dopuszczalnych w świetle aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) przesunięcia terminu realizacji każdego z planowanych spotkań;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
5. Ewentualne spory pomiędzy Stronami, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Zamawiającego. Spory rozstrzygane będą według prawa polskiego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 2 do umowy

SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

za organizację dwudniowego spotkania **Partnerskiego Zespołu Kooperacji powiatu kętrzyńskiego**
w dniach

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa	Jednostka miary	Ilość	Łączna cena usługi
		brutto			brutto
1.	Wynajem sali		dzień		
2.	Nocleg ze śniadaniem oraz kolacją		osoba		
3.	Serwis kawowy, obiad		osobo-dzień		
Cena ogółem za spotkanie:					

Powyższa szczegółowa kalkulacja zostanie sprawdzona z listą obecności uczestników spotkania we wskazanym terminie

.....
(data i podpis Wykonawcy)