



**b) treści jednej wiadomości zachęcającej do udziału 8 edycji Konkursu.**

**V. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu**

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta została złożona po terminie.
3. Oferta jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
5. Oferent złoży więcej niż jedną ofertę wówczas żadna z ofert nie będzie podlegała rozpatrzeniu.
6. Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie uzupełni złożonych dokumentów o których mowa w rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VI. Termin i miejsce (sposób) składania ofert.**

**Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym (załącznik nr 2) drogą elektroniczną na adresy e-mail:**

1. **biuropromocji@warmia.mazury.pl oraz do wiadomości**
2. **k.nykiel@warmia.mazury.pl do dnia 10 lipca 2019 r. do godziny 10:00 w tytule wiadomości podając: OFERTA W POSTĘPOWANIU KP-I.272.41.2019.**

O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.

Oferty dostarczone po upływie terminu lub przesłane w inny sposób niż określił Zamawiający nie będą rozpatrywane.

**VII. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na postawie kryterium:
  - 1.1. „Cena” – 40 %
  - 1.2. „Koncepcja projektu banneru” – 30 %
  - 1.3. „Koncepcja treści wiadomości” – 30 %

1.1.1. „Cena”

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy.

Cena ofertowa – cena, za którą Oferent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

W kryterium „cena” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 40$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „cena” to 40.**

### 1.2.1. „Koncepcja projektu banneru”

W kryterium „koncepcja projektu banneru” Zamawiający oceni przygotowaną przez Zamawiającego koncepcję projektu banneru internetowego dla kampanii dotyczącej Festiwalu. Ocenie podlegać będą czytelność i kreatywność zaproponowanej koncepcji

**20 pkt.** otrzyma koncepcja projektu banneru, która będzie czytelna oraz będzie wyróżniała się i będzie kreatywna w stopniu wysokim.

**10 pkt.** otrzyma koncepcja projektu banneru, która będzie czytelna oraz będzie wyróżniała się i będzie kreatywna w stopniu średnim.

**0 pkt.** otrzyma koncepcja projektu banneru, która będzie czytelna oraz będzie wyróżniała się i będzie kreatywna w stopniu niskim.

3

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „koncepcja projektu banneru” to 30.**

Proponowana przez Wykonawcę koncepcja musi zawierać logotyp Festiwalu, który jest dostępny na stronie <https://festiwalpromocji.pl/>, musi być spójna wizualnie i kompatybilna z layout'em strony a ponadto musi uwzględniać zasady opisane w Księdze Identyfikacji Wizualnej (KIW), która jest dostępna na stronie <https://warmia.mazury.pl/turystyka-i-promocja/promocja-regionu/system-identyfikacji-wizualnej>

### 1.3.1 „Koncepcja treści wiadomości”

W kryterium „koncepcja treści wiadomości” oceniana będzie zaproponowana przez Wykonawcę koncepcja treści wiadomości zachęcającej do udziału w 8 edycji Konkursu, która zostanie przesłana wraz z ofertą. Ocenie podlegać będzie pomysłowość i oryginalność treści.

W kryterium „koncepcja treści wiadomości” punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{liczba przyznanych punktów badanej oferty}}{\text{liczba przyznanych punktów badanej oferty}} \times 30$$

największa liczba punktów przyznanych spośród badanych ofert

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

**30 pkt.** – otrzyma Wykonawca, którego „koncepcja treści wiadomości” będzie pomysłowa i oryginalna w stopniu wysokim.

**15 pkt.** – otrzyma Wykonawca, którego „koncepcja treści wiadomości” będzie pomysłowa i oryginalna w stopniu średnim.

**0 pkt.** – otrzyma Wykonawca, którego „koncepcja treści wiadomości” będzie pomysłowa i oryginalna w stopniu niskim.

**Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „koncepcja treści wiadomości” to 30.**

2. Suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyska badana oferta Wykonawcy.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

4

#### **VIII. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia lub/i odwołania zapytania ofertowego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie niniejszego postępowania nie leży w interesie publicznym/Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchomienia postępowania.

#### **IX. Inne postanowienia**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia złożonych dokumentów.

## X. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty (wyboru Wykonawcy)

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz przesłana Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu drogą elektroniczną (e-mail).

## XI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 1) Zgodnie z obowiązkiem nałożonym **art. 13** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (**RODO**), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
- 2) **administratorem** danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn (dalej: Administrator).
- 3) Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych**, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: [iod@warmia.mazury.pl](mailto:iod@warmia.mazury.pl).
- 4) do zakresu działania samorządu województwa należy wykonywanie zadań publicznych o charakterze wojewódzkim, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Województwo Warmińsko-Mazurskie gromadzi Państwa dane **w celu** realizacji zadań wynikających z przepisów prawa oraz Statutu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, a w szczególności z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2019 r., poz. 512). Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec Województwa. **Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedmiotem którego jest przygotowania i przeprowadzenia 2 kampanii promocyjno-informacyjnych: 8 edycji Konkursu PRO WARMIA i MAZURY oraz 9 Festiwalu Promocji Gospodarczej Warmii i Mazur.**
- 5) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe **w ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do wglądu w dokumentację lub kontroli dokumentacji związanej z realizacją zadań publicznych o charakterze wojewódzkim, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.
- 6) dane osobowe będą **przechowywane przez okres** niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2096) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r., poz. 553), w tym

5

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 7) w każdym czasie **przysługuje Pani/Panu prawo** dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 8) jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, **ma Pani/Pan prawo** wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt 3.

## **XII. Załączniki**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

Kontakt w sprawie:

Marta Markuszewska: [marta.markuszewska@warmia.mazury.pl](mailto:marta.markuszewska@warmia.mazury.pl)

Starszy Inspektor

Departament Koordynacji Promocji

6