

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa zmontowanych biurowych mebli gabinetowych do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, łącznie z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego na terenie Olsztyna.
2. Meble muszą spełniać wymogi w zakresie ergonomii i przepisów BHP obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności zawartych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998r. Nr 148 poz. 973).
3. Meble będące przedmiotem planowanego zamówienia winny być fabrycznie nowe, nie noszące śladów użytkowania, nieuszkodzone, nie mające defektów, nie mogące być przedmiotem praw osób trzecich, nie mające wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta mebli, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania a także spełniać parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.
4. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie dostarczenie mebli wraz ze wszystkimi niezbędnymi do ich należytego funkcjonowania elementami wynikającymi z zastosowanego przez Wykonawcę sposobu montażu. Poprzez montaż Zamawiający rozumie należyte, zgodne z zasadami sztuki i przyjętymi normami zmontowanie i rozstawienie dostarczonych mebli, gwarantujące ich pełną funkcjonalność oraz usunięcie opakowań. Do czynności montażowych należy również zdemontowanie i wyniesienie do wskazanego przez Zamawiającego miejsca starego mebla, na miejsce, którego zostanie zamontowany nowy mebel.
5. Podczas dostawy i montażu mebli, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt podłóg i ścian przed ich zniszczeniem i uszkodzeniem. W przypadku powstania uszkodzeń powłok wykończeniowych pomieszczeń podczas dostarczania lub montowania mebli Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy na własny koszt.
6. Dopuszcza się odchylenie od podanych parametrów dot. szerokości, wysokości, głębokości mebli w granicach +/- 2 %, pod warunkiem spełnienia kompatybilności mebli.
7. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z normami Unii Europejskiej oraz Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie dotyczącymi mebli biurowych i krzeseł biurowych, w szczególności:
 - 1) Normy w zakresie mebli biurowych - PN -EN 14073-2:2006 lub równoważna, PN -EN 14073-3:2006 lub równoważna, PN -EN 14074:2006 lub równoważna
 - 2) normy w zakresie krzeseł biurowych do pracy - PN – EN 1335 -1:2004 lub równoważna, PN – EN 1335-2:2009 lub równoważna, PN – EN 1335-3:2009 lub równoważna
8. Zamawiający może żądać dokumentów, o których mowa w ust. 7, na etapie realizacji umowy.
9. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło, specyficzne pochodzenie, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne czy systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach, w szczególności technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia;

10. W przypadku, gdy Zamawiający w opisie technicznym wskazuje dopuszczalny zakres tolerancji lub zakres wymaganych parametrów technicznych – parametry oferowanych mebli winny mieścić się we wskazanych przez Zamawiającego zakresach.
 11. Materiały użyte do wykonania mebli winny posiadać odpowiednie, określone przepisami i normami atesty bezpieczeństwa i higieny pracy.
 12. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
 13. Dostawa realizowana będzie w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 8.00 do 15.00, w dniach od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Prace winny być wykonywane w sposób zapewniający jak najmniejszą uciążliwość dla normalnego funkcjonowania Urzędu.
 14. Wykonawca winien zawiadomić telefonicznie upoważnionego pracownika Zamawiającego, na co najmniej 2 dni robocze wcześniej, o planowanej dostawie mebli i rozpoczęciu ich montażu, a także o przewidywanym terminie zakończenia prac montażowych.
 15. Odbioru przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, dokona upoważniony pracownik Zamawiającego i Wykonawcy.
 16. Zamówienie uważa się za zrealizowane, jeżeli Wykonawca w terminie dostarczył przedmiot zamówienia i wykonał wszelkie ciężące na nim czynności niezbędne do zamontowania dostarczonych mebli, gwarantujące ich należyte funkcjonowanie.
 17. W przypadku stwierdzenia braków lub wad dostarczonego przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności stwierdzenia, iż dostarczone meble nie spełniają wymogów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, umowie lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź są niezgodne z zamówieniem, posiadają widoczne wady lub uszkodzenia uniemożliwiające ich prawidłowe użytkowanie, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków oraz wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na nowy (dostarczenie mebli wolnych od zgłoszonych zastrzeżeń), w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie.
 18. Wykonawca udzieli gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia oraz na wykonane prace montażowe na okres minimum 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego swym zakresem przedmiotowym realizację całości przedmiotu zamówienia.
 19. Wykonawca zagwarantuje podczas realizacji przedmiotu zamówienia spełnienie wymagań bhp i ppoż.
 20. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt posprząta udostępnione do montażu mebli pomieszczenia.
 21. W terminie maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Zamawiający wymaga przedstawienia następujących materiałów:
 - 1) wzorników, w celu dobrania kolorystyki i materiałów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Kolorystyka ostateczna w zakresie odcieni, tonu określonych w zestawieniu barw oraz w zakresie materiałów użytych do tapicerowania do ostatecznego wyboru przez Zamawiającego.
 - 2) próbek kolorów (wybarwień) przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu zamówienia
21. Koszty spedycji, montażu, ustawienia, ponosi Wykonawca i rozlicza je przez w kalkulowanie w cenę oferty.

ZESTAW MEBLI BIUROWYCH

1. Biurko:

Kolor blatu: orzech

Kolor konstrukcji płytowej: czarny

Kolor blendy/łączy: orzech

- szerokość 1500 mm
- głębokość 700 mm
- wysokość 720 mm
- grubość blatu min. 30 mm

Blat biurka prostokątny winien być wykonany z płyty pokrytej obustronnie okleiną naturalną. Biurko z przepustem kablowym. Osłonka z przodu (łączyzna) wykonana z płyty pokrytej okleiną naturalną w kolorze biurka. Podstawa (boki) biurka winna być wykonana z płyt w połysku o grubości w kolorze czarnym. Boki biurka winny być wyposażone w metalowe stopki umożliwiające przesuwanie stołu.

2. Szafka do biurka:

Kolor: orzech

- szerokość 1500 mm
- głębokość 440 mm
- wysokość min. 640 mm z możliwością wsunięcia prostopadle pod blat biurka.
- grubość wieńca min. 30 mm

Szafka, dzielona na 3 części (w tym przynajmniej na dwie równe szuflady i miejsce na drukarkę), winna być wyposażona w kolejności od prawej:

- pierwsza część: 3 szuflady zamykane na zamek, prowadnice teleskopowe (min. 2 klucze, uchwyty czarne);
- druga część: o min. szerokości 40 cm na drukarkę, w tym jedna półka dolna o wys. min. 15 cm;
- trzecia część: 3 półki osadzone na czterech wspornikach. Półki winny być wykonane z płyty pokrytej obustronnie okleiną naturalną. Półki winny być zamocowane tak, aby uniemożliwić ich przypadkowe wysunięcie.

Szafka winna mieć konstrukcję wieńcową oraz posiadać front przesuwny z płyty pokrytej obustronnie okleiną naturalną. Wieniec górny i dolny winien być wykonany z płyty dwustronnie okrytej okleiną naturalną. Korpus winien być wykonany z płyty dwustronnie pokrytej okleiną naturalną.

Tylna ściana w szafce wykonana z płyty plecówki. Szafka osadzona na metalowych stopkach.

3. Komoda:

Kolor: orzech

Kolor przeszklonych 2 szyb: czarny

- szerokość: 2400 mm
- głębokość: 440 mm
- wysokość: 1400 mm
- grubość wieńca min. 30 mm

Komoda winna mieć konstrukcję wieńcową oraz posiadać 6 frontów (w tym 4 zewn. z płyty dwustronnie pokrytej okleiną naturalną, w kolorze płyty oraz 2 wewnętrznych szklanych w kolorze czarnym). Korpus winien być wykonany z płyty pokrytej obustronnie okleiną naturalną. Wieniec dolny winien być wyposażony w metalowe stopki z możliwością poziomowania. Fronty zamykane na zamek, część przeszklona bez zamka.

Wewnętrzne półki (po 2 w za każdym frontem) osadzone na czterech wspornikach. Półki winny być wykonane z płyty dwustronnie pokrytej okleiną naturalną. Półki winny być zamocowane tak, aby uniemożliwić ich przypadkowe wysunięcie. Rozstaw półek powinien umożliwiać przechowywanie segregatorów A4 w pozycji pionowej. Zawiasy samodomykowe.

4. Stół konferencyjny:

Kolor blatu: orzech

Kolor konstrukcji płytowej: czarny

Kolor blendy/łączy: orzech

- szerokość: 1800 mm

- głębokość: 800 mm

- wysokość: 720 mm

- grubość blatu min. 30 mm

Blat stołu winien być wykonany z płyty dwustronnie pokrytej okleiną naturalną. Konstrukcja płytowa (boki stołu osadzone pod blatem) winna być wykonana z płyt w połysku w kolorze czarnym. Pod blatem w części środkowej tzw. blenda/łączyzna, winna być wykonana z płyty dwustronnie pokrytej okleiną naturalną. Konstrukcja płytowa winna być o wymiarach, kształcie i miejscu zamocowania do blatu, zapewniającym stabilność mebla i umożliwiającym wygodne zasiadanie do stołu z każdej strony blatu. Nogi stołu winne być wyposażone w stopki zapobiegające rysowaniu oraz umożliwiające przesuwanie stołu, z regulacją wysokości pozwalającą na wypoziomowanie do min. 10 mm. Błat, płyty i blenda winne być połączone ze sobą za pomocą śrub mocowanych do wklejonych gniazd montażowych, celem zwiększenia wytrzymałości stołu oraz rozmontowania i zmontowania stołu bez pogorszenia jego stabilności i trwałości.

5. Krzesła konferencyjne:

Krzesło konferencyjne winno być tapicerowane, stelaż w kolorze czarnym z połyskiem z drewnianymi nakładkami w kolorze mebli na podłokietnikach. Siedzisko ergonomiczne, wyprofilowane oparcie, kolor tapicerki szary.

Wymiary:

Szerokość siedziska 40-50 cm

Głębokość siedziska 40-50 cm

Wysokość krzesła 90-95 cm

Wysokość od podłogi do siedziska 50-55 cm.

6. Fotel gabinetowy:

Fotel gabinetowy w kolorze czarnym z regulacją wysokości, na pięcioramiennej podstawie na kółkach jezdnych, obrotowy, z oparciem o fakturze siatki zapewniającej wentylację z regulacją siły odchylenia z systemem łagodnego powrotu. Fotel wyposażony w:

- regulowany zagłówek tapicerowany skórą naturalną w kolorze czarnym,
- wspomaganie lędźwiowej części kręgosłupa,
- podłokietniki z regulacją głębokości i kątową tapicerowane skórą naturalną w kolorze czarnym,
- siedzisko tapicerowane skórą naturalną w kolorze czarnym.

ZESTAWIENIE ILOSCIOWE DLA MEBLI GABINETOWYCH

Lp.	Nazwa	j.m.	ilość
1.	Biurko - szerokość 1500 mm - głębokość 700 mm - wysokość 720 mm - grubość blatu min. 30 mm	szt.	1
2.	Szafka do biurka - szerokość 1500 mm - głębokość 440 mm - wysokość min. 640 mm - grubość wieńca min. 30 mm	szt.	1
3.	Komoda - szerokość: 2400 mm - głębokość: 440 mm - wysokość: 1400 mm - grubość wieńca min. 30 mm	szt.	1
4.	Stół konferencyjny - szerokość: 1800 mm - głębokość: 800 mm - wysokość: 720 mm - grubość blatu min. 30 mm	szt.	1
5.	Krzeseła konferencyjne Szerokość siedziska 40-50 cm Głębokość siedziska 40-50 cm Wysokość krzesła 90-95 cm Wysokość od podłogi do siedziska 50-55 cm.	szt.	6
6.	Fotel gabinetowy	szt.	1