**Załącznik nr 3**

**Formularz rozeznania cenowego dotyczący:**

Wykonanie usługi polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu jednego dwudniowego szkolenia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, zaangażowanych   
w realizację RPO WiM 2014-2020 w temacie: Reguła proporcjonalności, a rozliczanie projektów unijnych od 60 do 75 osób (do załącznika nr 1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Dane wykonawcy** | | | | |
| 1 | Nazwa wykonawcy |  | | |
| 2 | Adres |  | | |
| 3 | Osoba do kontaktów roboczych |  | | |
| 4 | E-mail |  | Tel./fax |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** | **Max. ilość osób\*/szt** | **Cena jednostkowa brutto (zł)** | **Całkowita cena brutto (zł)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5 ( 3 x 4 )** |
| 1. | **Usługa szkoleniowa** pierwszego dnia szkolenia  przeprowadzona przez trenera | **1** |  |  |
| 2. | **Usługa szkoleniowa** drugiego dnia szkolenia  przeprowadzona przez trenera | **1** |  |  |
| 3. | **Usługa wynajmu sali** pierwszego dnia szkolenia dla max. 75 osób | **1** |  |  |
| 4. | **Usługa wynajmu sali** drugiego dnia szkolenia dla max. 75 osób | **1** |  |  |
| 5. | **Usługa przerwy kawowej** pierwszego dnia szkolenia | **75\*** |  |  |
| 6. | **Usługa przerwy kawowej** drugiego dnia szkolenia | **75\*** |  |  |
| 7. | **Usługa restauracyjna – obiad** pierwszego dnia szkolenia | **75\*** |  |  |
| 8. | **Usługa restauracyjna – obiad** drugiego dnia szkolenia | **75\*** |  |  |
| **Razem cena całkowita brutto (zł)** | | | |  |

\*Zamawiający informuje, że zawarte w powyższej tabeli ilości osób to dane maksymalnej ilości osób. Zamawiający na min. 2 dni robocze przed datą rozpoczęcia szkolenia poinformuje Wykonawcę o liczbie osób korzystających z usługi.

Usługa szkoleniowa, restauracyjna, serwisu kawowego – dla max.75 osób, min. 60 osób.

Zapoznałem/am się z treścią pkt 3 i 4 Rozeznania cenowego rynku.

………………………………………………………………………....

(podpis)

Wypełniony formularz prosimy o przesłanie mailem na adres:   
[biurorpo@warmia.mazury.pl](mailto:biurorpo@warmia.mazury.pl) do dnia **27.03.2019 r. do godz. 12:00.**