

UMOWA NR KP.I.272.7.....2019

zawarta w dniu2019 r. w Olsztynie pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, reprezentowanym przez:

Pana Roberta Szewczyka – Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów promocyjnych w postaci 50 eleganckich teczek biznesowych.
2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy zgodnie z poniższym opisem:

Specyfikacja teczek:

- Kolor: czarny;
- Materiał: poliester i poliuretan;
- Rozmiar: odpowiedni do pomieszczenia dokumentów w formacie A4 oraz laptopa o przekątnej ekranu 15” – 17” (szerokość: 450 mm +/- 1 cm; wysokość: 350 mm +/- 1 cm; głębokość: 250 mm +/- 1 cm – możliwość poszerzenia o 7 cm +/- 1 cm;
- Teczka powinna posiadać minimum cztery główne kieszenie, każda zapinana na zamek.

Wyposażenie teczek:

- Kieszeń na laptopa;
- Kieszeń na tablet;
- Kieszeń na dokumenty;
- Kieszeń na kable;
- Mocowanie SMART SLEEVE;
- Uchwyty na długopisy (w jednej z kieszeni);
- Regulowany, zdejmowany pasek na ramię;
- Dwie ręczki z możliwością zapięcia np. na rzep.

Na każdej teźce należy umieścić logotyp Województwa Warmińsko-Mazurskiego (wersja monochromatyczna), po ostatecznym zaakceptowaniu projektu graficznego przez Zamawiającego.

3. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje w szczególności dostarczenie i rozładunek przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 umowy, do pomieszczeń magazynowych pozostających w dyspozycji Departamentu Koordynacji Promocji Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn.
4. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, winny być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2016 r. poz. 2047).
5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu **co najmniej na 3 dni** robocze przed planowanym terminem dostawy.
2. Za termin odbioru, przyjmuje się datę dostawy całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę w protokole odbioru. Osobami uprawnionymi do jednoosobowego podpisania protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego będą:
 - 1) Pan Robert Szewczyk – Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji;
lub
 - 2) Pani Joanna Lubomirska-Siemieńczuk – Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji;
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i odpowiedzialność we wskazane przez Zamawiającego miejsce, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.
4. Dostawa musi być zrealizowana **jednorazowo** i w pełnym zakresie wskazanym w § 1 umowy.
5. Dostawa realizowana będzie (tj. rozpocznie się i zakończy) w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8.00 do 14.00, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca zapewni osoby, które dokonają wyładunku i przeniosą dostarczony przedmiot umowy do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego.
6. Wszystkie materiały muszą być zapakowane w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie podczas dostawy.
7. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2, w terminie 5 dni roboczych od dnia wykonania umowy w pełnym zakresie.
8. Protokół odbioru będzie zawierać:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) opis realizowanego przedmiotu umowy wraz z oceną prawidłowości jego wykonania;
 - 3) wartość realizowanego przedmiotu umowy;
 - 4) oświadczenie o braku lub istnieniu zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy.
9. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, w ramach kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
10. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie..... złotych) brutto, w tym należny podatek VAT.
2. Cena zamówienia określona jest w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Cena ta jest stała i nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wartość brutto wynagrodzenia określona w § 4 ust. 1 nie może ulec zmianie w okresie objętym umową. Kwota ta uwzględnia wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Płatność zostanie zrealizowana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, gdzie:
 - a) Nabywcą jest: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 739-38-90-447, REGON 510742333
 - b) Odbiorcą jest: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
5. Termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3.
7. Za opóźnienie w płatności w stosunku do terminu płatności określonego w ust. 4 Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż do dnia 31 marca 2019 roku. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni lub też wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z wymogami określonymi w § 1 ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania określonych obowiązków lub podjęcia określonych czynności w celu należytej realizacji umowy, w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż do dnia 31 marca 2019 roku. Zamawiającemu w takim przypadku przysługuje prawo do kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4.
3. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach, jednak nie później niż do dnia 31 marca 2019 roku.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz wymaga uzasadnienia.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 2;
 - 2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 3 ust. 9 umowy – w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia nieprawidłowości wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 9 umowy;
 - 3) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20% wartości brutto kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu za część umowy, od której Wykonawca odstąpił;
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20 % wartości brutto kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu za część umowy, od której Zamawiający odstąpił.
2. Kary określone w ust. 1 pkt. 1 i 2 podlegają sumowaniu do wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
3. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20 % wartości brutto kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu za część umowy, od której Zamawiający odstąpił.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20 % wartości brutto kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu za część umowy, od której Wykonawca odstąpił.
5. Strony, zobowiązane są do zapłacenia kar umownych w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą Stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.

6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne do wysokości poniesionej szkody.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem poczty elektronicznej:
Ze strony Zamawiającego: adres poczty elektronicznej:
Ze strony Wykonawcy: adres poczty elektronicznej:
2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu umowy upoważnia się:
Ze strony Zamawiającego:
Ze strony Wykonawcy:
3. Wymienione osoby uprawnione są do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania działań wynikających z niniejszej umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
5. Zmiana danych, o których mowa w § 7 ust. 1 oraz zmiana osób, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej formy pisemnego aneksu.
6. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 7 ust. 1 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dostarczonych produktów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
2. Zgłoszenia wad lub usterek dokonywane będą pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje adres e-mail: dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają podpisania przez Strony aneksu na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 5.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, a także stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenosić na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz ofertowy