



KP.272.12.2019

Olsztyn, 25.10.2019 r.

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

**Poprzedzającym ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy usługi
pn. „Opracowanie koncepcji funkcjonowania stron internetowych i kanałów w mediach
społecznościowych będących w zasobach
Departamentu Koordynacji Promocji”**

ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Warmińsko-Mazurskie, reprezentowane przez Zarząd Województwa
ul. Emilii Platter 1
10-562 Olsztyn

DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO:

Województwo Warmińsko-Mazurskie
ul. Emilii Platter 1
10-562 Olsztyn

Osoba wyznaczona do kontaktu:

Pan Piotr Burczyk, Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
Departament Koordynacji Promocji, ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn
piotr.burczyk@warmia.mazury.pl, tel. 89 512 51 97

Uwaga: Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem:
„Dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na
Opracowanie koncepcji funkcjonowania stron internetowych i kanałów w mediach
społecznościowych będących w zasobach Departamentu Koordynacji Promocji”

I. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* oraz zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego”, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Zamawiający ogłasza dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Opracowanie koncepcji funkcjonowania stron internetowych i kanałów w mediach społecznościowych będących w zasobach Departamentu Koordynacji Promocji”.
2. Celem dialogu technicznego jest uzyskanie przez Województwo Warmińsko-Mazurskie informacji, które mogą być wykorzystane do przygotowania Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz SIWZ z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy usługi „Opracowanie koncepcji funkcjonowania stron internetowych i kanałów w mediach społecznościowych będących w zasobach Departamentu Koordynacji Promocji”.

Koncepcja funkcjonowania stron internetowych i kanałów w mediach społecznościowych powinna zawierać:

A: przegląd zasobów Departamentu Koordynacji Promocji, czyli stron internetowych, kont, profili w mediach społecznościowych;

B: analizę powyższych zasobów internetowych Departamentu pod kątem osiągniętych celów i wskaźników w kampaniach oraz wskazanie zasobów z największym potencjałem;

C: analizę przeprowadzonych kampanii w Internecie, m.in. pod kątem skuteczności, doboru narzędzi, rodzajów konwersji;

D: rozwiązań, dzięki którym Departament Koordynacji Promocji będzie administrował stronami/kontami/profilami dopasowanymi do zadań (np. przy prowadzeniu kampanii) i efektywnymi komunikacyjnie;

E: ustalenie harmonogramu prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oczekuje, że dialog pozwoli na uzyskanie informacji w zakresie najlepszych i najkorzystniejszych rozwiązań mogących służyć realizacji Zamówienia. Dlatego też podmiot zaproszony do udziału w dialogu przedstawi Zamawiającemu opis czynników kosztotwórczych oraz informacji o szacunkowych kosztach – na każdym z etapów realizacji powyższego zamówienia.

3. W toku dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na

uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

Department Koordynacji Promocji
10-447 Olsztyn
ul. Głowackiego 17

T: +48 89 512 51 70
F: +48 89 512 51 79
E: biuropromocji@warmia.mazury.pl
W: www.warmia.mazury.pl

Certyfikat Systemu
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2015
Nr 388/2006

III. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu składają zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym (Załącznik nr 1).
2. Każdy podmiot może złożyć tylko jeden wniosek.
3. Wniosek musi zostać sporządzony na piśmie.
4. Wniosek powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
5. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Zapraszanego nie wynika z dokumentów rejestrowych, Województwo zażąda załączenia do zgłoszenia, odpowiedniego pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/y której uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestrowego.
6. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
7. Województwo wezwie zainteresowane podmioty, które w określonym terminie nie złożyły wymaganych przez Województwo dokumentów, w tym pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, pod rygorem pominięcia wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym.
8. Zgłoszenia można składać:
 - a) osobiście lub pocztą, w siedzibie Zamawiającego, na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Departament Koordynacji Promocji, ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn, sekretariat, pok. 015;
Koperta powinna być opisana wg poniższego wzoru:
Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Opracowanie koncepcji funkcjonowania stron internetowych i kanałów w mediach społecznościowych będących w zasobach Departamentu Koordynacji Promocji
Nie otwierać przed godz. 10:15 dnia 29.11.2019 r.
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuropromocji@warmia.mazury.pl.
Tytuł wiadomości e-mail z załączonym do niej skanem podpisanego wniosku:
Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym – internet DKP
9. Termin składania zgłoszeń: do godz. 10:00, 29 listopada 2019 r. Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.

10. Zamawiający nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału w dialogu technicznym podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału w dialogu po wyznaczonym terminie.

IV. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog techniczny prowadzony będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego” opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Warunkiem udziału w dialogu technicznym jest złożenie zgłoszenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia wraz z dokumentem poświadczającym należyte umocowanie do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu.
3. Zamawiający zaprosi do udziału w dialogu technicznym podmioty, które posiadają wiedzę i doświadczenie w skutecznym wykorzystywaniu mediów do komunikacji. Podstawą wyboru danego podmiotu do udziału w dialogu technicznym będą dane zawarte we Wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym. Zaproszenie zostanie przesłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu do udziału w dialogu technicznym.
4. Dialog techniczny prowadzony będzie w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
5. Dialog techniczny prowadzony będzie w formie spotkań (a w uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie telekonferencji).
6. Termin zakończenia dialogu technicznego przewidywany jest na 31 stycznia 2020 r.

Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczeniu do udziału w dialogu technicznym.

Załącznik nr 2 – Regulamin dialogu technicznego