

Uchwała Nr
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1352 z późn. zm.) i art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XLII/817/10 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego w zakresie zadań pożytku publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów. Jednymi z form tej współpracy są wymienione w art. 5 ust. 2 pkt 3 w/w ustawy - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji; oraz w art. 5 ust. 2 pkt 4 - konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.

W związku ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 28, poz. 146) art. 5 ust. 5 ustawy wprowadza obowiązek określenia przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały, szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W celu dopełnienia obowiązku ustawowego w dniu 31 sierpnia 2010 r. Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego podjął Uchwałę Nr XLII/817/10 w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego w zakresie zadań pożytku publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Po 5 latach funkcjonowania w/w Uchwały, doświadczeń w konsultowaniu aktów prawnych, a także wiedzy i doświadczenia uzyskanego podczas realizacji w latach 2013-2015 dwóch projektów partnerskich współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego: „Potencjał Młodych” (projekt realizowany przez Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Warmińsko-Mazurską, Sieć Organizacji Młodzieżowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego ATOMY oraz Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego) oraz „Wzmocnienie procesów konsultacji społecznych w Województwie Warmińsko-Mazurskim” (projekt realizowany przez Federację Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSa we współpracy z Samorządem Województwa Warmińsko-Mazurskiego), istnieje konieczność wprowadzenia zmian do zasad konsultowania. W związku z tym opracowano akt prawny w nowym brzmieniu.

Dokument został opracowany przez Biuro Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego we współpracy z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego skonsultowany z organizacjami pozarządowymi, odpowiednimi komórkami organizacyjnymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz zaopiniowany przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

*Załącznik
do Uchwały Nr
Sejmiku Województwa
Warmińsko-Mazurskiego
z dnia*

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcioć w tekście jest mowa o:

- 1) Sejmiku – rozumie się przez to Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Marszałku – rozumie się przez to Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 3) Zarządzie Województwa – rozumie się przez to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 4) Urzędzie Marszałkowskim – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
- 5) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
- 6) Radzie Organizacji Pozarządowych – rozumie się przez to Radę Organizacji Pozarządowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 7) radzie działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 8) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
- 9) departamentach – rozumie się przez to departamenty i biura Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
- 10) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę <http://wrota.warmia.mazury.pl>
- 11) akty prawa miejscowego – akty prawa miejscowego uchwalane przez województwo warmińsko-mazurskie w sferze zadań pożytku publicznego wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
- 12) programie współpracy – rozumie się przez to roczny program współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne wojewódzkie programy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 2

Konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz radą działalności pożytku publicznego (w przypadku jej powołania) w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, podlegają akty prawa miejscowego oraz programy współpracy.

§ 3

1. Określa się zasady i tryb prowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz radą działalności pożytku publicznego.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi mogą być prowadzone we współpracy z Radą Organizacji Pozarządowych.

Rozdział II **Procedura konsultacji**

§ 4

1. Konsultacje uruchamiane są przez Zarząd Województwa.
2. Zarząd Województwa określa w szczególności:
 - 1) cel konsultacji,
 - 2) podmioty, do których kierowane jest zaproszenie do konsultacji,
 - 3) przedmiot konsultacji,
 - 4) harmonogram konsultacji,
 - 5) formę przeprowadzenia konsultacji,
 - 6) departament odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji.

§ 5

1. Zaproszenie do konsultacji podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego, na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w zakładce „Konsultacje społeczne”.
2. Zaproszenie do konsultacji może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej do organizacji pozarządowych. Może również zostać przesłane na stronę wim.ngo.pl oraz umieszczone na stronach internetowych organizacji pozarządowych, szczególnie zaś związków, sieci i przedstawicielstw organizacji pozarządowych w tym Rady Organizacji Pozarządowych.
3. Zaproszenie do konsultacji powinno zawierać:
 - 1) informacje, o których mowa w § 4 ust. 2,
 - 2) określenie sposobu i terminu zgłaszania uwag i opinii przez podmioty wymienione w art. 4 ust. 2 pkt 2 (np. za pomocą formularza zgłaszania uwag i opinii, podczas spotkania konsultacyjnego),
 - 3) miejsce zamieszczenia projektu aktu prawa miejscowego lub programu współpracy będącego przedmiotem konsultacji.

4. W przypadku potrzeby wynikającej ze specyfiki danego dokumentu sporządza się jego przystępne streszczenie i umieszcza wraz z projektem konsultowanego aktu prawnego.
5. Termin zgłaszania uwag i opinii określony w zaproszeniu do konsultacji nie może być krótszy niż 30 dni od daty zamieszczenia dokumentu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego.

§ 6

1. Z przebiegu konsultacji sporządza się raport.
2. Raport powinien zawierać w szczególności następujące informacje:
 - 1) opis przebiegu konsultacji,
 - 2) zestawienie uwag i opinii pozyskanych podczas konsultacji wraz z nazwą podmiotu, który je przekazał,
 - 3) odniesienie się do przedstawionych uwag i opinii wraz z uzasadnieniem w przypadku ich nieprzyjęcia.
3. Raport zamieszczany jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w zakładce „Konsultacje społeczne”. Uwagi do raportu z przeprowadzonych konsultacji można wносить w ciągu 7 dni od daty jego ogłoszenia.
4. Raport z przebiegu konsultacji przedstawiany jest radzie działalności pożytku publicznego.

Rozdział III **Formy przeprowadzania konsultacji**

§ 7

1. Konsultacje są prowadzone w następujących formach:
 - 1) umieszczenia projektu aktu prawa miejscowego lub programu współpracy lub założeń do projektu dokumentu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w zakładce „Konsultacje społeczne” i przyjmowania uwag i opinii na piśmie za pomocą m.in. poczty elektronicznej,
 - 2) przekazania projektu aktu prawa miejscowego lub programu współpracy radzie działalności pożytku publicznego; termin zgłaszania uwag i opinii przez radę działalności pożytku publicznego to 30 dni od dnia jego dostarczenia.
2. Ponadto konsultacje powinny być prowadzone w przynajmniej jednej innej formie niż wymienione w ust. 1, wykorzystującej aktywny, bezpośredni udział adresatów konsultacji, na przykład:
 - 1) otwarte spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych (wysłuchanie publiczne, debata publiczna)
 - 2) przedstawienie projektu aktu prawa miejscowego lub programu współpracy podczas spotkań organizowanych przez organizacje pozarządowe i zebranie uwag i opinii,
 - 3) przedstawienie projektu aktu prawa miejscowego lub programu współpracy zespołom doradczo-opiniotwórczym, w tym grupom roboczym powołanym przez Zarząd lub Marszałka Województwa,
 - 4) badanie socjologiczne (np.: badania ankietowe, wywiady zogniskowane z osobami mającymi styczność z problematyką konsultacji - fokusy).

3. Uwagi i opinie pozyskiwać można również za pomocą platformy konsultacji społecznych województwa warmińsko-mazurskiego.
4. Wyboru form konsultacji wymienionych w ust. 2 dokonuje się każdorazowo w zależności od potrzeb.

Rozdział IV **Postanowienia końcowe**

§ 8

Nieprzedstawienie uwag i opinii w terminie wyznaczonym na konsultacje oznacza rezygnację podmiotu z prawa jej wyrażenia.

§ 9

Zgłaszane uwagi i opinie nie są wiążące dla Sejmiku oraz Zarządu Województwa.

§ 10

Konsultacje są ważne bez względu na liczbę podmiotów wyrażających opinię i zgłaszających uwagi.

§ 11

Dokonuje się ewaluacji zrealizowanych konsultacji pod kątem przyjęcia właściwych form konsultacji, zrozumiałości przekazywanej informacji, dotarcia do właściwych grup odbiorców, pozyskania odpowiedniej ilości i jakości opinii, przeznaczenie odpowiedniej ilości czasu na konsultacje, efektów - uwzględnienia pozyskanych uwag w konsultowanym projekcie aktu prawa miejscowego oraz programu współpracy.

§ 12

Koszty konsultacji pokrywane są z budżetu Województwa.