|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | LOGO PROW szarosci.jpg |
|  | | |  | | --- | | ***Urząd Marszałkowski Województwa*** *.......................................*  *…………………………………………………………………….*  *nazwa wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej[[1]](#footnote-1)* | |  | | *Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość* | |  | |  | |  | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P-1/009** | | |
|  | | |
|  |  |  |  | , dnia |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Znak sprawy* |  |  | | | |
|  |  | *Nazwa LGD* | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  | *Adres: ulica, nr* | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  | *Kod pocztowy, miejscowość* | | | |

Uprzejmie informuję, że wniosek o wybór lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju w zakresie dodatkowych zadań,który wpłynął do Urzędu Marszałkowskiego / wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej1 w dniu ……………, **zawiera następujące nieprawidłowości lub braki / wymaga wyjaśnień w następującym zakresie1:**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

W związku z powyższym, zgodnie z § 8 ust. 2 / § 8 ust. 61 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 maja 2008 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i sposobu wyboru lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2012 (Dz.U. Nr 103, poz. 659, z późn.zm.), wzywam do usunięcia nieprawidłowości lub braków / złożenia wyjaśnień1, które wymienione zostały powyżej i przekazania na ww. adres, z powołaniem się na znak sprawy, w terminie 14 dni[[2]](#footnote-2)od dnia otrzymania niniejszego pisma.

W przypadku dostarczenia dokumentów z usuniętymi nieprawidłowościami lub brakami / wyjaśnień1 przez osobę upoważnioną lub za pośrednictwem poczty kurierskiej o terminowości decyduje data złożenia dokumentów na wskazany adres. W przypadku wysłania dokumentów za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora publicznego o terminowości decyduje data nadania przesyłki (stempla pocztowego) albo data złożenia w polskim urzędzie konsularnym.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z § 9 ust. 2 ww. rozporządzenia wezwanie LGD do usunięcia nieprawidłowości lub braków / złożenia wyjaśnień1 wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku do czasu wykonania przez LGD tych czynności.

Sprawę prowadzi ……………………………..…………………………………………… nr telefonu ..……………………, adres e-mail:……………………………………………..

Załączniki:

Kopie stron wniosku / załączników do wniosku, które wymagają uzupełnień / wyjaśnień1 z zaznaczonymi błędami / brakami1.

1. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-1)
2. Termin 14 dniowy liczony jest w dniach kalendarzowych od dnia następującego po dniu otrzymania pisma przez LGD [↑](#footnote-ref-2)