

Przed złożeniem wniosku wypełnionego w GWA-Edytor beneficjent jest zobligowany do wczytania pliku XML (skompresowanego do formatu ZIP_POKL lub ZIP) z danymi do GWA dostępnego przez Internet (www.generatorwnioskow.efs.gov.pl) w celu dokonania ostatecznej walidacji danych, zapisu i wygenerowania pliku PDF.

Wniosek utworzony przy użyciu wersji 7.5.2.Edytor.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej
1.4 Województwo:	warmińsko-mazurskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	Efektywnie, Fachowo, Skutecznie na Warmii i Mazurach
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2012 Do 31.12.2012
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Warmińsko-mazurskie
	Powiat:
	Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego/Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie/Regionalny Ośrodek

	Polityki Społecznej w Olsztynie
2.2 Status prawny:	województwa samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7392965551
2.4 REGON:	510750309
2.5 Adres siedziby:	Ulica: Bartosza Głowackiego Nr domu: 17 Nr lokalu: nie dotyczy Miejscowość: Olsztyn Kod pocztowy: 10-447 Telefon: (89) 521 - 95 - 00 Fax: (89) 521 - 95 - 09
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Wiesława Przybysz
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Tomasz Ciesielski
2.7.1 Numer telefonu:	(89) 527 - 09 - 57
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	t.ciesielski@warmia.mazury.pl
2.7.3 Numer faksu:	(89) 535 - 26 - 27
2.7.4 Adres:	ul. Głowackiego 28, 10 - 448 Olsztyn
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 25 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

Na WiM wyst. wiele gr. zagroż. wykl. społ. na koniec XII 2011r. było 107,33tys bezrob. zarejestrow., w tym 23tys. do 24r.ż.; stopa bezrob. 20,1%-najwyższa w kraju. W 2010r z tyt. zab. psych. zarejestr. w poradniach było 30,82tys. os (Bank Danych Stat. GUS); w 2011r klient. pom. społecz. było 212,28 tys. os (78 tys. rodzin), w tym gł. z tyt. bezrobocia (133844.), ubóstwa (1 19098), niepełnospraw. (52014), przemocy w rodzinie (2670) (sprawoz. MPiPS 03, 2011), z czego wiele przez okres długotrwały ("Sytuacja rodzin korzyst. z systemu wsp. pom. społ. w woj. W-M", OIS 2011, 740res. z tego 45% w syst. pom. społ. od ponad 7lat). Wg. prac. soc. w dużym stopniu zagroż. wykl. jest młodzież z rodz. korzyst. z pom. społ. (Prob. Wykl. społ. dzie ci i Mł. z rodzin korzyst. z pom. społ. na terenie woj. w-m. w ocenie prac. soc., OIS, 2010). Istnieje zatem potrzeba rozwoju dialogu społ. na rzecz młodzi i wyprac. lokal. modeli pracy z nią, a także upowszechn. narzędzi jej aktywizacji takich jak np. wolontariat. Szansą na aktywiz. zawod. gr. zagroż. wykl. społ. jest ekonomia społeczna (ES) (np. spółdz. soc.) Badania ankietowe (OWES Elbląg V-VI 2010, respond. -274 PES, Adelfi, 2011, respond. 536 klientów OPSiPUP; MOPS Olsztyn, 2010, respond. -72 NGOs) wskazują na niską wiedzę JSTnt. ES jako barierę jej rozwoju, jednocz. wskazując jako ważną szansę - poprawę współpracy i między JSTa PES. Istnieje potrzeba upow. wiedzy n.t. ES w Reg. (RPDES, Prior. II, Dz. 2.1.1). Prac. soc. są przeciążeni pracą - na 1go prac. soc. (934 zatrud. w OPSiPCPR) przypada śr. 227os, tj. 83rodziny (MPiPS 03, 2011). W bazie ngo.pl zarejestrow. 860NGOdział. w obsz. pom. i inter. społ. w Woj. W-M. Co roku jed. pom. i integr. społ. zgłasza ją potrzebę szkol. i doradztwa, które przekładają się bezpoś. na tematy oferowanych form wsparcia:

-Mod. I - bad. wł. na koniec 2011r wśród uczest. szkol. "Akad. innow. met ... " w 2010. - potrzeby zgł. 126z168resp.

-Mod. II - z Bilans Potrzeb na 2012 (BP) - 17os oraz Bad. OIS "Syt. zawod. prac. soc. z ter. woj. W-M" - 37% resp. ma potrzeb. przeszkol. w zakr. metod i tech. pracy ze społ. lok.

-Mod. III - z BP - 37os, oraz os. które zgłosiły chęć udziału w analog. mod. w 2011r i nie uczesz. z pow. braku msc. (53os)

-Mod. IV - z BP - 153os, ukierunkow. na os. z zab. psych. zap. Konwent. OPSiPCPR

-Mod. V - realiz. wynika z rekomend. z „Metaewał. proj. syst. realiz. w Dział. 7.1 POKL” (2011r)

-Mod. VI - z BP - 91os

-Mod. VII - bad. wł. na 20Zes. Inter. (X. 2011) - 20Zl.; zakres meryt. wynika ze wskaz. w bad. tematów

-Mod. VIII - w 03. 2012 konwent. PCPR zgł. zap. w zw. z ust. o jęz. mig. i In. śr. kom. - 30os.

-Mod. IX - org. co roku na potrzeby uczestników - 160os.

-Stud. podyp. - bad. wł. IX. 2011 wś ród OPSiPCPR - 47os.

Utrwalanie się postawy biernej wśród klient. pom. społ. oraz wskazana różnorod. prob. wymaga podnies. kompet. w zakr. aktyw. integr. przedst. ins tyt. dział. na rzecz os. zagroż. wykl. społ. Koszty związane z dojazd., nocleg. i opłac. zajęć mogą stanowić barierę uniemożliw. podnoszenie kompet. przez prac. instyt. pom. i inter. społ. poza

Projektem. O efektywności wsparcia Proj świadczą badania własne (XII, 2011) - u 96% uczest. s zkol. zrealiz. w 2011 r wzrósł poziom wiedzy w porów. do stanu dekla. przed rozpocz. szkol. 98% kier. OPS / PCPR zadeklar. pozyt. wpływ Proj. na poziom funkcjon. jednost. Działania podjęte w Projekcie przyczynią się nie tylko do zwiększ. kompet. przedstaw. instyt. działających na rzecz gr. zagroż. wyklu. społ. ale także wpłyną pozytywnie na inne podmioty (m.in. przedsiębior. społ. , dzięki kampanii prom. szerzej zaistnieją w świadom. społ.; przedsiębior., które zyskują nowych partnerów i b. kompet. kadry) oraz klient. pom. społ. (rozp. nowych form wsparcia) W Projekcie od początku jego realizacji (01.10.2007r.) do dnia 31.12.2011 uczestniczyło 1116 (62M; 1054K) p racow. instyt. pom. i integr. społ. bezpośrednio zajmuj. się akt. integr. (5,55% udział) (baz a danych Proj). Biorąc pod uwagę wszystkich UP od początku jego realizacji (2621 os.) uzyskano 13,35% udział mężczyzn. Z uwagi na silną feminizację kadry sektora pomocy i integracji społ. jest to wynik satysfakcjonujący. Realizacja Projektu w 2012 r. ma przede wszystkim utrzymać ten wys. poziom udziału mężczyzn w Projekcie poprzez m.in. równościowy monitoring na etap. rekrut. Wniosek został skonsult. na spotk. z jedn. pom. i integr. społ. w IX (108 os.) oraz XI (139 os.), 2011.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Podniesienie kompet. przedstaw. 300 instyt. dział. na rzecz gr. zagroż. wyklu. społ. z terenu WiM w zakresie akt. integr. do 31.12.2012	Liczba instytucji działających na rzecz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, których przedstawiciele podnieśli swe kompetencje	0	0	0	0	0	300	Listy obec., certyf., zestawienie instytucji, których przedstawiciele brali udział w formach wsparcia. Raz w miesiącu. Odp.: Asystentka Koordynatora

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Podnies. kwalifik. przez 447 (387K/60M) os. pracujących na rzecz gr. zagroż. wyklu. społ. poprzez udział w szkol. i studia podyplomowe na terenie WiM do 31.12.2012	Liczba pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej bezpośrednio zajmujących się aktywną integracją, którzy w wyniku wsparcia z EFS podnieśli swoje kwalifikacje	1054	62	1116	1146	68	1214	Certyf. i dyplomy, listy obecności, ankiety na początku i na zakońc. danego szkolenia, raport z testu wiedzy na zakończenie realizacji modułu. Raz w mies. Odp. Asyst Koor
	Liczba os. pracujących na rzecz gr. zagroż. wyklu. społ., które podniosły swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach i studiach w ramach Proj. w 2012r	0	0	0	387	60	447	j.w.
	Liczba UP, którzy podnieśli swoje kwalifikacje przez udział w szkoleniach	2269	352	2621	2417	374	2791	Certyf., listy obecności, ankiety na początku i na zakońc. danego szkolenia, raport z testu wiedzy na zakończenie realizacji modułu. Raz w mies. Odp. Asyst Koor
	Liczba UP, którzy podnieśli swoje kwalifikacje przez udział w studiach	0	0	0	26	4	30	Dyplomy, listy obecności, ankiety na początku i na zakońc. Raz w mies. Odp. Asyst Koor
Podnies. skuteczności funkcjonow. OPS i PCPR poprzez udzielenie 1200 porad dorad. na terenie WiM do 31.12.2012	Liczba OPS i PCPR, które podniosły poziom świadczonych przez siebie usług poprzez uczestnictwo w poradach doradczych	0	0	0	0	0	80	Badanie opinii (ankiety) kadry kierow. j.p.s. po zakończeniu cyklu doradztwa (minimum raz na kwartał). Odp. Doradcy
		0	0	0	0	0	1	

Upowszechnienie wiedzy na temat roli ekonomii społ.wśród przedstaw. władz samorz WiM poprzez przeprowadzenie 1 kampanii do 31.12.2012	Liczba przeprowadzonych kampanii na temat roli ekonomii społecznej							Raport po przeprow.kampanii XII 2012(na jej zakończenie).Odp.Specj. ds.szkożeń i promocji projektu i Doradcy.
Rozwój partnerstwa pub.-społecz.i współpracy na rzecz mł. poprzez organiz. 4spotkań w ramach "War-Maz Platformy Rozwoju Dialogu Społ. na Rzecz Młodzieży" do 31.12.2012	Liczba modeli współpracy na rzecz młodzieży wypracowanych w ramach platformy	0	0	0	0	0	3	Opracow.materiału charakteryz.każdy model - po każdym spotkaniu subregionalnym w formie raportu(raz na kwartał).Odp.Doradcy

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

W2012r różnymi formami wsparcia objęci zostaną przedstawiciele 300 inst.dział. na rzecz gr.zagroż.wyklu.społ.:OPS,PCP R-135;PUP-19;UG,UM,Starost.Po w.-135;11 NGO.Wsparciem w postaci szkol. i studiów objętych 447os.(387K/60M) z tego 200os nowych w proj.,(w tym 98prac.zajmujących się aktyw.integr.).Wśród 447os.:395os zatrudn.w adm.publ.(342K/53M), w tym czł.zesp.interd.(adm.publ.,in styt.pom .społ.,sł.zdrowia,oświata,pol icji,kuratorów,przedst.gmin oraz PUP) oraz 52os. w NGOs(45K/7M),.W Platformie...uczestniczyć będzie 520(4x130os)gł. przedst.JST,a także OPS,PCPR,NGO oraz środow. młodzież. oraz w kampanii na rzecz ES580(1x190oraz 3x130os.) gł.przedst.JST,a także OPS,PCPR,PUP,NGO władz lokalnych oraz przedsiębior.społ.

Wszyscy uczest.szkol.i studiów będą posiadać wyksz.od ponad gim.do wyższego, będą zatrudn.na podst.umowy o pracę oraz będą w wieku 18-64lat.Rekrutacja(w tym Platforma(...),Kampania dot.ES) będzie prowadzona przez Spec.ds.szkol.oraz prom.Proj.za pomocą własnych,aktualiz.baz adresowych OPS,PCPR,PUP,JST,NG O,a także www.bazy.ngo.pl.Rekrut.zamknij ęta:-MOD.I udział wezmą uczest.,Akademii innow.metod pracy..."z 2010r.75TSR,51 mediacje;-MOD.V skierowany do po1 przedst.OPS,PCPR,PUP,NGOz woj.W-M.-MOD.VII -20 ZI, które brały udział w szkol.,,"Tworzenie i funkcjonowanie ZI" w2011r.-MOD.VIIIs kierowany do przedst.PCPR z woj.W-M -MOD.IX skierowany do po1 przedst. kadry zarządzającej OPS,PCPR,PUP.Rekrut.Otwarta skierow.do wszyst.instyt. działających na rzecz akt. integr.w W-M.-:MOD.II,III,IV,VI, studia podypl.Rozsyłane będą zaprosz.z formularzem zgłosz. (zawier.oświadcz.o zatrudnieniu na podst.umowy o pracę)programem i ankietą(cel: sprawdz.p.wiedzy z zakresu szkol.),e-maile szczególnie do NGO-częste zmiany siedziby-bazują głównie na e-mail.Inform.o szkol.będzie również umieszcz.na stronie internet.Rekrut.opierać się będzie również na kontakt.tel.O przyjęciu decydować będzie kolejno: nieobjęcie do tej pory wsparciem szkol.,poziom wiedzy(na podst.ankiet przed szkoleniem),zasada 1os.z 1instytucji,kolejność zgłoszeń-w celu dotarcia do najszerzej gr.odb.Po każdym szkol.uczest.wypełnią ankietę badającą zmianę p.wiedzy.Wielkość mod. szkol. oraz gr. rezerw.zostały oszacowane na podst.BP i/lub badań własnych zgodnie z potrzeb.wskazanymi w pkt.3.1.1wniosku.1uczest.może wziąć udział w kilku mod. szkol. jak i być uczest.studiów.Do każdego mod. szkol. i studiów utworzona zostanie odrębna lista rezerwowa(zabezp.prawidł.real izacji moduł.).Dzięki działaniom Proj.w postaci bezpł.szkol.i studiów oraz wyboru msc dostosow.do ON niwelowana jest bariera w dostępie do tego typu wsparcia.Uczest.szkol.są gr.istotną z punktu widzenia pracy z os.zagroż.wykl.społ.Zajęcia odbywać się będą w dni powszednie.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	0	0	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	0	0	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	0	0
Zatrudnieni	387	60	447
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	342	53	395
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	45	7	52
Ogółem	387	60	447
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	0	0	0
w tym osoby z terenów wiejskich	101	16	117

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania

1. Przyporządkuj poszczególne zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania
2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem
3. Opisz produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań

Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Szkolenia dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej	<p>Zajęcia w woj. W-M, V-XI.2012, z zap. dojazd, nocleg, posiłk. i zajęć meryt. Każdy uczest. otrzyma mater. szkol. (teczka, dług., mat. dyd.) 1) Akademia innow. metod pracy z klientem zagroż. wykł. społ. A.D.2012 (specjalizacja TSR i mediacje) – 5 gr/105 os. (prac. pub. jed. pom. i integ. społ. (PJPiS)); 3x3=9 dni (330h szkol. – 66h/gr). Cel szkol. – pod. kwal. uczest. analog. modułu z roku 2010 i tym samym osiągnięcie przez nich uprawnień mediatora rodzinnego lub I stopnia TSR. 2) Animator społ. lokalnej – kuźnia liderów śródown – 4 gr/84 os. (60 prac. PJPiS, 24 NGO) ; 2x4=8 dni (240h szkol. – 60 h/gr.). Cel szkol. – powstanie gr. liderów – os. aktywnych, pozytywnych, którzy wychodząc poza ramy pom. instytut. będą aktyw. śródown. lokalne w sposób b. aktywny i elastyczny. Uczest. nabędą narzędzi i umiejętn. animacji, diagnozy śródown., motywacji. 3) Zarządzanie pracą wolontariusza – jak pozyskać i zatrzymać kandydata na wartościowego pracow. – 3 gr/63 os (49 prac. PJPiS, 11 PUP, 3 NGO); 3+2=5 dni (108h. szkol. – 36 h/gr). Cel – przygotowanie koordynatora wolontariatu w jednost. Uczest. dowiedzą się m.in. jak prom. wolant; pozyskać i pracować z wolant. 4) Aktywizacja zawod. i społ. os. niepełnospraw. z zab. psych. – 5 gr/105 os (89 prac. PJPiP, 16 NGO); 3 dni (110h z kol. – 22 h/gr.). Uczest. nabędą m.in. umiejętn. związ. z motyw., aktywizacją zawod. i praca z os. z zab. psych. 5) Animacja lokalnych sieci na rzecz grup zagrożonych wykł. społ. – 19 pow. gr. szkol./15 4 os (128 prac. PJPiS, 19 PUP, 7 NGO) ; 3 dni (418h szkoleniowych – 22 h/gr.). Celem szkol. jest stworzenie sieci współpracy na poziomie powiatu na rzecz gr. zagroż. wykł. społ. i rozpoczęcie procesu sieciowania w Woj. W-M. W programie m.in. jak nawiązać i utrzymać współpracę pomiędzy instytucjami, tworzenie map zasobów, diagnoza społ. lok., budow. celów. Po zakończeniu szkol. sieci otrzymają możliwość dalszego wspierania inicjatywy ze strony doradców ROPS. 6) Strategia interw. kryzys. czyli jak skutecznie pomagać osobom w kryzysie – 3 gr./63 os (61 pracow. PJPiS, 2 NGO); 3+2=5 dni (108h szkol. – 36 h/gr.). Szkol. dostarczy pracow. OPSiPCPR wiedzy niezbędnej do diagnozy i efektyw. interw. w syt. kryzysu, jakie napotykają prac. soc. w codziennej pracy. 7) Wsparcie utworzonych w 2011 r. na War. i Maz. zes. interdys. – 5 gr/10 0 os (20 Zlx 5 os.); 3 dni (110h szkoleniowych – 22 h/gr.). Moduł skierowany do członków Z.I. przeszkol. w 2011 – Superwizja, monitoring, wymiana dośw., wyposaż. w b. efekt. narzędz. pracy 8) Umiejętność migania tratwą w komunikacji z os. z zab. słuchu i mowy – 3 gr/30 os (pracow. PCPRiOPS) uczest. opanują w ST. podst. posługiwanie się alfabetem palcowym pl. 9) Wdrażanie projektów systemowych w 2012 – szkolenie dla kadry kierow. IPiS oraz instyt. rynku pracy – szkol. połączone z konf. podsum. Projekt – zostanie zlecona usługa restauracyjna i hotelowa – 1 gr./160 os. (140 prac. PJPiS, 20 PUP, WUP) 2 dni (14h szkol.). Cel – inicjow. partner. O PS, PCPR z PUP, prezent. PD prior. VI, VII, IX 2</p>	Podnies. kwalifik. przez 447 (387K/60M) os. pracujących na rzecz gr. zagroż. wykł. społ. poprzez udział w szkoleniach i studia podyplomowe na terenie WiMdo 31.12.2012

		013,dob.prakt. połącz.ze szkol.nt.ESwPolsce(trener-um. o dzieło).Produkty:9modułów; 864certyfikaty,1636h.szkol.od p.Asyst.Koo.Proj,Spec.ds.szko leń.Źródła weryf.prod.:listy obec.,certyf.,dzienniki zajęć	
2	Specjalistyczne doradztwo dla OPS i PCPR	Realizuje4doradców (I-XII.2012)–wsparcie meryt.i metod.w zakresie aktyw.polit.społ.i wdrażania proj.syst.OPSiPCPR na podst.rozpoznanych potrzeb(badanie min.1xna kwartał).Temat.dorad.zmienia się corocznie od2008r-wynik zmian w funkcjon.OPSiPCPR.Wnioskodawc a widzi te zmiany,trafnie reagując na nie–dostosowuje zakres doradz.(zakresy obowiązków doradców również ulegają zmianie).Doradcy pracują także przy realizacji Platform.Rozw.,świadczą usług superwiz.oraz wspierają przy aktualiz.lokal.strategii,prom .ES.Formy doradztwa:indywid.i gr.-stac./wyjazd.(na terenie gmin i powiat.),tel.,e-mail – w związku ze świadczeniem doradztwa konieczne jest korzystanie z sam.služb.,sali szkoleniowej.Zakłada się realizację 1200porad–liczba ta wynika z comiesięcznych planów doradztwa(planuje się, że każdy doradca w mc-u udzieli25porad tj.:4dor.x25poradx12mc=1200po rad).Źródło weryfik.:rejstry usług dorad. i sprawozda.doradców(raz na miesiąc). Usługa doradcza to pomoc w formie porady udzielona 1jed.przez1doradcę.Produkt:12 00usług doradczych.Źródła weryf.prod.:rej.usł.dorad.	Podnies.skuteczności funkcjonow.OPSi PCPR poprzez udzielenie 1200porad dorad.na terenie WiM do 31.12.2012
3	Studia podyplomowe w zakresie Ekonomii Społecznej	Realiz.V-XII.2012.30uczeń.(p rac.inst.pom.i integr.społ.)Uczeń.nabędą wiedzę nt.ekon.,finan.prawa, niezbędną do tworzenia zarząd.inicjat.społ.i efektywnej współpracy z sektorem ES -ok.300h.szkol.dla każdego uczeń.-17zjazdówx2dni (w tym2wizyty studyjne w przodujących ośrodkach ES w regionie).Tryb-zaoczny.Koniec zność realizacji wynika z przeprow.badania ROPS-wykazało taką gr.chętnych os.Wyselekcjonowana już pod koniec2011r.gr.potencjalnych4 5uczeń.(w tym15os.lista rezerwowa)zostanie ponow.przebadana ankietowo w m-culV.2012r.Ankieta zbada ich gotowość do uczest.w Studium w zakresie temat.i terminach w jakich będzie realizow.Produkty:30dypl.,300 hszkol.Odp:Spec.ds.szko leń i promocji projektu.Źródła weryf.prod.:listy obec.,dyplomy,dzienniki zajęć	Podnies.kwalifik. przez447 (387K/60M)os. pracujących na rzecz gr.zagroż.wykl. społ. poprzez udział w szkoleniach i studia podyplomowe na terenie WiMdo 31.12.2012
4	Warmińsko - Mazurska Platforma rozwoju dialogu społecznego na rzecz młodzieży	Zostanie zorg.cykl spotkań po nazwą: W-M Platforma Rozwoju Dialogu Społ....” (III-XII.2012)Jako kontyn.,Forum Wymiany..” z2011r.Z wypracowanych na Forum wniosków i rekomend.wynika duża potrzeba przeprowadzenia konsultacji społ.(Debat) nt.probleatów młodzieży w środ.lokalnym.Planowane są3Debaty w3regionach woj.oraz czwarte Spotkanie Podsum.na poziomie woj.Msc Debat:Ostróda(03.2012),Elbląg (05.2012),Elk(10.2012),Olsztyn(12.2012).Cel Platformy-wypracowanie modelowych rozwiązań dot.współpracy na rzecz młodzieży w gminach oraz określanie ścieżki aktyw.tej gr.poprzez prezentacje Dobrych Praktyk.Produkty:4Debaty,Rezu ltaty:opracowane3raporty prezentujące wypracowane 3 lokalne Modele działań i współpracy wraz z Dobrymi Praktykami z danego regionu woj.W-M.Realizacja:Doradcy Projektu.Źródła weryf.prod.:listy obec.	Rozwój partnerstwa pub.-społecz.i współpracy na rzecz mł. poprzez organiz. 4spotkań w ramach "War-Maz Platformy Rozwoju Dialogu Społ. na Rzecz Młodzieży" do 31.12.2012
5	Regionalny Plan Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej w Województwie Warmińsko - Mazurskim na lata 2011 - 2015	Reg.kampania info.-prom.na temat ESrealiz.III-X2012r. przez Samorz.Wojew./ROPS–Priorytet II, Działanie 2.1.1 RPDES.Adresaci:władze lokalne (wójtowie,burmistrz.,prezyden ci,starostowie,radni),prze	Upowszech.wiedzy na temat roli ekonomii społ.wśród przedstaw. władz samorz WiM poprzez przeprowadzenie 1 kampanii do

		<p>dstawicieleUG i UM,starostw, jedn.pom.spół. i rynku pracy,NGO. Uzasadnienie kampanii:RPDES oprac.przez Zespół ds.wdrażania i prom.ES w woj.W-M(przedst.Związku Gmin W-M,Konwentu powiatów,ROPS,WUP,OPS,PCPR,ku ratorium oświaty,uczeln wyższych,OWES, PES),otwarte konsultacje społ.na przeł.VIII/IX.2011–udział samorządów lokalnych.Założenia kampanii:dotarcie do wszystkich JST w Regionie,przestrzeń do wspólnej dyskusji i wymiany doświadczeń władz lokalnych;działanie w skali „makro”,Inter.potencjał wiedzy,organizac.,finansowy oraz sieć kontaktów podmiotów dział.na rzecz rozwoju ES(OWES-y-organizacja towarz.Targów ES).Kanały dotarcia do adresatów:a)konferencje-obejmujące m.in.prelekcje ekspertów krajowych i zagranicznych,moderowane dyskusje,prezentacje,„dobrych praktyk”,promocja przedsięw.Społ.,inform.o wsparciu w ramach7.2.2 PO KL;b)biuletyn–inform.o ciekawych inicjatywach ES,obowiązujących przepisach,wdrażaniu RPDES,wysyłany pocztą do władz lokalnych,dystryb.podczas konferencji,c)film prom.ES w Reg.–przedst.PES:link dostępny w Inter.:Wrota WiM,YouTube,stryonyOWES,na płytach CD-R dystryb.podczas konf.Dodatk.materiały:wyd.RPD ES,pakiet szkol.(teczka,notatnik,RPDS). Język kampanii zorientowany na pokazanie korzyści ze współpracyJSTi sektoraES,roliESjako instrum.wspierającego rozwój lokalny,integrację i aktywizację społ.-zawod.gr.zagroż.wykl.sp ot.O kamp.szerok.infor.będą media lokal.Produkty:4 konfer.,2wyd.biuletynu,1film, 500egz.RPDES,500pakietów szkol.,raport z kampanii.Realizacja:Zespół Projektu ROPS,Doradcy.Źródła weryf.prod.:listy obec.,faktury,raport.</p>	31.12.2012
6	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
7	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)			
<p>1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów 2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajęcia ryzyka) 3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka</p>			
Cel szczegółowy	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie danego celu lub wskaźnik jego pomiaru	Sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
Podniesienie kwalifikacji przez 447 (387K/60M) osób pracujących na rzecz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez udział w szkoleniach i studia podyplomowe na terenie Warmii i Mazur w okresie do 31.12.2012	1. Późne zatwierdzenie Projektu do realizacji może spowodować opóźnienie w skutecznym przeprowadzeniu procedur przetargowych,a to w konsekwencji spowodować przesunięcia w czasie realizacji poszczególnych szkoleń oraz studiów.Zagrożona może być przez to rekrutacja uczestników,którzy z powodu nakładania się terminów szkoleń mogą zrezygnować z uczestnictwa.Skutkować to będzie obniżoną efektywnością Projektu.	Termin decyzji o przyjęciu Projektu do realizacji	zapobieganie Projekt syst. posiada spis pracowników,która pozwoli wyodrębnić te jednostki pomocy i integracji społecznej w których jest najwięcej jeszcze nie przeszkolonych osób by tam kierować zaproszenia do udziału w Projekcie.Zapobiegniemy tym samym nakładania się wielu szkoleń na jedną osobę. W przypadku

			pozostałych form wsparcia terminy realizacji poszczególnych składowych Projektu zostaną odpowiednio rozplanowane w czasie. minimalizowanie W przypadku wyst. sytuacji ryzyka listy uczestników na bieżąco będą uzupełniane z zasobów list rezerwowych. Dane zawarte w bazie pozwolą na szybką reakcję w sytuacji gdy osoby z list rezerwowych także odmówią wzięcia udziału w Projekcie. Ww. sposób minimalizowania ryzyka przyniósł efekty w 2011 roku. W przypadku zagrożenia realizacji pozostałych form wsparcia nastąpią przesunięcia w harmonogramie - przesuwanie terminów konferencji i spotkań.
	2. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji gdy na ogłoszony przetarg nie wpłynęła żadna oferta bądź też opóźnienie w podpisaniu umów z wykonawcami z powodu przedłużającej się oceny merytorycznej ofert złożonych na przetarg	Termin otwarcia i okres oceny ofert przetargowych	zapobieganie Zespół Projektu ROPS posiada gotowy wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Niezwłocznie po przyjęciu Projektu zostanie wszczęte postępowanie. Przewidziano krótki - 2 tygodniowy okres składania ofert, a także logiczne i proste kryteria ich oceny. W 2011 roku w postępowaniu przeprowadzonym w miesiącach III-IV wzięło udział 22 wykonawców - zainteresowanie zatem modułami szkoleniowymi potencjalnych podwykonawców jest zawsze duże. minimalizowanie W przypadku wystąpienia ryzyka Projekt systemowy będzie na bieżąco zmieniany jeśli chodzi o harmonogram projektu i ewentualnie zakres zamówienia. W sytuacji gdy konieczne będzie przedłużenie realizacji Projektu o 1-3mce roku 2013 dla pełnej realizacji działań Projektu bądź też odstąpienie od wykonania któregoś z elementów Projektu o taką zmianę projektodawca będzie wnioskować.

3.5 Oddziaływanie projektu	
1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL 2. Opisz wartość dodaną projektu	
Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Objęcie 100% pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej (bezpośrednio zajmujących się aktywną integracją) szkoleniami i innymi formami	Osiągnięcie celu gł. Proj. doprowadzi w ostateczności do osiągnięcia wskazanego efektu realizacji Priorytetu VII PO KL poprzez objęcie szkol. i innymi formami wsparcia przedst. 300 instyt. działających na rzecz gr. zagroż. wyklu. społ. z terenu WiM, w tym prac. instyt. pomocy i integr. społ. bezpoś. zajmujących się aktywną integracją, którzy do tej pory nie

podnoszenia kwalifikacji.

zostali objęci wsparciem.

Osiągnięciem wartości dodaną w postaci zwiększenia dochodów przedsiębiorstw społ.z terenu WiM, które poszerzą rynki zbytu, wprowadzenia do programów nauczania w szkołach i na uczelniach tematu ES, zwiększenia świadomości mediów lokalnych nt.problematyki pracy z mł. oraz ES oraz przejścia przez szereg instytucji pracujących z młodzieżą modeli wypracowanych w Proj. Działania nie byłyby możliwe do realizacji bez wsparcia EFS.

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

Projektodawca posiada b. duże dośw. we wdrażaniu projekt. tego typu. Projekt ROPS realizowany jest od 01.10.2007r. Od początku jego realiz. do 31.12.2011 roku uczestniczyło w nim łącznie 2621 os. (2269K/352M), zr. ealizowano 48 modułów szkolen. oraz udziel. 6668 usług doradczych. Roczne wydatki wnioskod. za ostatni zamknięty rok obrotowy (2011 rok) wyniósł 580 450 383,35 zł. W każdej edycji realizacji Projektu wszystkie jego założenia były realizowane w 100%.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opisz, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/ stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opisz rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opisz, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opisz działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Zespół funk. w ramach ROPS Urzędu Marszał. Proj. będzie zarządzany równościowo. 1) Koordynator Projektu - przygot. Projekt, zmiana do niego, nadzór jego działania, zarządza całym Zesp., przygotowuje wszystkie dok. finan. - księgi oraz wnioski o płatność, a także wszystkie pozostałe dok. tworzone w ramach Proj. Wspiera doradców w codziennej realiz. proc. doradczego. 2) Asystentka Koordyn. Projektu - zastępuje Koor. w jego działaniach, nadzoruje prawidłową realizację umów oraz prowadzi bieżący monitoring rezultatów (podsyst. PEFS, ewid. benef., badania ankietowe). Biuro posiada m.in. komp., drukarki, ksero, kamery i ap. fot. Kadra zaangaż. w realizację Projektu: 1) Koordynator-spec. p. rawa administ., specjalista funduszy UE, ponad 11 letnie dośw. w pracy w proj. UE, 2) Asystentka Koor. - psycholog, w Proj. syst. od 2010r. od l. 2011r. jako asyst., 3) Spec. ds. szkol. oraz Prom. Proj. - pedagog pracy soc., w Proj. zajmuje się szkol. oraz rekrut. i prom. od VII. 2011r. 4-7) Doradcy/ spec. w Proj. - psycholog, dorad. zaw., trener (4l w Proj.), prac. soc., mediator (3l w Proj.), politolog, spec. ds. ekon. społ. (ponad 2l w Proj.), spec. dośw. w zakr. prawidłowej realizacji proj. POKL (w tym PZP, rozliczanie proj.) oraz zad. z zakresu aktyw. integr. Wszystkie os. są na bieżąco szkol. w dziedzinach, które wchodzi w skład ich obow. Wynag. w Proj. są zgodne ze średnimi stawkami wynag. w Urz. Marsz. i są zgodne z ob. w nim reg. wynag. - dorad. wynikają z dużego dośw. i zostały ustal. przy zatrud. Dodat. planu je się awans 2os na stan. gł. spec. Dod. z Urz. Mar. została oddeleg. obsługa księgow. oraz wsparcie w ramach zam. pub. Dyrektor ROPS - pełni nad. meryt., podejmuje wiążące, kluczowe decyzje w trakcie realizacji. Nadzoruje wykonyw. zadań, kontrol. wewnet. Proj. (raz na kwart), spotyka się z Zesp. (raz w miesiącu), weryfikuje, nadzoruje zakupy, harm. dostaw, analiz. racjonal. wydatk., akcept. zmian w Proj. Część czynności będzie zlecana podm. zew. w ramach PZP - szczególnie realiz. szkoleń oraz studiów, a także oprac. graficzne, druk mater. poligraf., publikacji, film. Zostanie zamiesz. artykuł podsum. proj. Są to zad., których samodz. wykonanie przekracza możliw. Proj. Proj. na bieżąco monitorowany w celu uzyskania inf. o zgodności wydatków z budżetem, działań z harmonogr., postępu z przyjętymi wskaźnikami. Narzędzia - bad. ankiet. UP przed i po szkol., studiach, bad. ankiet. inst. dział. na rzecz gr. up. zagroź. wykl. społ., faktury VAT; listy obec., rejestry doradcze. W celu zminimaliz. ryzyka związane z niepraw. wydat. środkami w 2012 Dep. Kontroli Urz. Marsz. będzie wer. zam. pub. realiz. w trybie przetargu nieograniczonego ex ante. Prawidł. realiz. pozos. zam. będzie na bieżąco wer. przez Dep. Zam. Pub. ... oraz Dep. Prawny. Badane są także oczekiwania szkoleniowe i doradcze BO. W ramach Proj. powołana została Gr. Steruj. w skład której wchodzi przedst. Proj., 1 przedst. IP oraz przedst. gr. docelowej; 1 czł. Konwentu PCPR, 1 czł. Konwentu OPS, 1 przedst. organizacji pozarząd. GS wspiera i kontroluje realizację Proj. na p. strategicznym. Spotyka się ona raz na kwartał, kontakt odbywa się

mail.i tel.Członkowie GS brali udział w opracow.proj.opiniowali go na spotkaniach gr.ben.ostat.Proj wIIIkwart.2011r oraz w I kwart.2012r.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2012	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	2 636 758,10 zł	2 636 758,10 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	2 500 358,10 zł	2 500 358,10 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Szkolenia dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej	1 614 936,60 zł	1 614 936,60 zł
Zadanie 2: Specjalistyczne doradztwo dla OPS i PCPR	252 650,00 zł	252 650,00 zł
Zadanie 3: Studia podyplomowe w zakresie Ekonomii Społecznej	384 224,00 zł	384 224,00 zł
Zadanie 4: Warmińsko - Mazurska Platforma rozwoju dialogu społecznego na rzecz młodzieży	28 680,00 zł	28 680,00 zł
Zadanie 5: Regionalny Plan Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej w Województwie Warmińsko - Mazurskim na lata 2011 - 2015	113 480,00 zł	113 480,00 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	106 387,50 zł	106 387,50 zł
w tym koszty personelu	101 100,00 zł	101 100,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	136 400,00 zł	136 400,00 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	2 636 758,10 zł	2 636 758,10 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT		
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		5 898,78 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 23.04.2012

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.*

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2012		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓLEM (4.1)						2 636 758,10 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						2 500 358,10 zł		
Zadanie 1 - Szkolenia dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej						1 614 936,60 zł		
1. Wynagrodzenie Specjalisty ds. szkoleń oraz promocji Projektu (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	2 800,00 zł	33 600,00 zł
2. Delegacje Specjalisty ds. szkoleń oraz promocji Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	osobo/wyjazd	25,00	11,50 zł	287,50 zł
3. Akademia innowacyjnych metod pracy z klientem zagrożonym wykluczeniem społecznym A.D.2012	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	323 983,80 zł	323 983,80 zł
4. Animator społeczności lokalnej - kuźnia liderów środowiskowych	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	235 569,60 zł	235 569,60 zł
5. Zarządzanie pracą wolontariusza - jak pozyskać i zatrzymać kandydata na wartościowego pracownika	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	111 409,20 zł	111 409,20 zł
6. Aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	110 514,60 zł	110 514,60 zł
7. Animacja lokalnych sieci na rzecz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	428 246,00 zł	428 246,00 zł
8. Strategia interwencji kryzysowej czyli jak skutecznie pomagać osobom w kryzysie	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	115 611,30 zł	115 611,30 zł
9. Wsparcie merytoryczne utworzonych w 2011 roku na Warmii i Mazurach zespołów interdyscyplinarnych	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	102 550,00 zł	102 550,00 zł
10. Umiejętność migania tratwą w komunikacji z osobami z zaburzeniami słuchu i mowy	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	1,00	95 304,60 zł	95 304,60 zł
11. Wdrażanie projektów systemowych w 2012 roku-szkolenie dla kadry kierow.jedn.pom.i integ.społ.oraz inst.ryn.pracy(usługa restauracyjna i hotelowa)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	55 360,00 zł	55 360,00 zł
	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 500,00 zł	2 500,00 zł

12. Wynagr.trenera na szkolenia wdraż. proj. syst. w 2012r-szkolenia dla kadry kier. jedn. pom. społ. oraz inst. ryn. pracy. Wymiar czasu pracy 14h/szkolenie (umowa o dzieło)									
Zadanie 2 - Specjalistyczne doradztwo dla OPS i PCPR							252 650,00 zł		
13. Wynagrodzenie Doradcy ds. aktywnej integracji oraz innowacyjnych metod pracy z klientem pomocy społecznej (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	4 400,00 zł	52 800,00 zł	
14. Wynagrodzenie Doradcy ds. partnerstw lokalnych oraz rozwoju pracy socjalnej (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	4 200,00 zł	50 400,00 zł	
15. Wynagrodzenie Doradcy ds. prawidłowego wdrażania zadań na rzecz aktywnej integracji (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	4 200,00 zł	50 400,00 zł	
16. Wynagrodzenie Doradcy ds. tworzenia partnerstw na rzecz aktywizacji grup zagrożonych wykluczeniem społ. oraz rozwoju ekonomii społecznej (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	4 200,00 zł	50 400,00 zł	
17. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Doradcy ds. aktywnej integracji oraz innowacyjnych metod pracy z klientem pomocy społecznej	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	1,00	3 700,00 zł	3 700,00 zł	
18. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Doradcy ds. partnerstw lokalnych oraz rozwoju pracy socjalnej	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	1,00	3 900,00 zł	3 900,00 zł	
19. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Doradcy ds. prawidłowego wdrażania zadań na rzecz aktywnej integracji	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	1,00	4 100,00 zł	4 100,00 zł	
20. Koszt dodat. wynagrodz. rocz. za 2011 rok dla Doradcy ds. tworzenia partner. na rzecz aktywiz. grup zagroż. wyklucz. społ. oraz rozwoju ekonomii społecznej	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	1,00	3 600,00 zł	3 600,00 zł	
21. Delegacje Doradców	NIE	NIE	NIE	NIE	osobo/wyjazd	800,00	11,50 zł	9 200,00 zł	
22. Koszt raty leasingowej - leasing operacyjny samochodu służbowego na cele doradztwa w terenie	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	1 012,50 zł	12 150,00 zł	
23. Koszt zakupu paliwa dla potrzeb samochodu służbowego na cele doradztwa w terenie	NIE	NIE	NIE	NIE	litr	2 000,00	6,00 zł	12 000,00 zł	
Zadanie 3 - Studia podyplomowe w zakresie Ekonomii Społecznej							384 224,00 zł		
24. Studia Podyplomowe	NIE	NIE	NIE	TAK	studium	1,00			

							384 224,00 zł	384 224,00 zł	
Zadanie 4 - Warmińsko - Mazurska Platforma rozwoju dialogu społecznego na rzecz młodzieży							28 680,00 zł		
25. Koszt organizacji spotkań (usługa restauracyjna i wynajem sali)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	6 370,00 zł	25 480,00 zł	
26. Koszt wynagr.moderatorów spot.Wymiar czasu pracy6h/szkol(umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	800,00 zł	3 200,00 zł	
Zadanie 5 - Regionalny Plan Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej w Województwie Warmińsko - Mazurskim na lata 2011 - 2015							113 480,00 zł		
27. Zlecenie opracowania graficznego i druku 2 Biuletynów "Ekonomia Społeczna na Warmii i Mazurach" (2 x 500 szt.)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	9 800,00 zł	9 800,00 zł	
28. Koszt organizacji Konferencji promujących Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach (usługa restauracyjna i wynajem sali)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	6 370,00 zł	25 480,00 zł	
29. Koszt wynagr.moderatorów Konferencji. Wymiar czasu pracy6h/szkol(umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	3,00	800,00 zł	2 400,00 zł	
30. Zlecenie opracowania graficznego i wytworzenia pakietu materiałów szkoleniowych (pakiet:teczka i notes) (500 szt.)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	6 800,00 zł	6 800,00 zł	
31. Zlecenie opracowania graficznego i druku publikacji Regionalnego Planu Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej (500 szt.)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	4 000,00 zł	4 000,00 zł	
32. Zlecenie wyprodukowania filmu promującego Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach	NIE	NIE	NIE	TAK	usługa	1,00	65 000,00 zł	65 000,00 zł	
6. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa							0,00 zł		
33.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł	
7. Zadanie - Zarządzanie projektem							106 387,50 zł		
34. Wynagrodzenie Koordynatora Projektu (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	4 800,00 zł	57 600,00 zł	
35. Wynagrodzenie Asystentki Koordynatora Projektu (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12,00	3 000,00 zł	36 000,00 zł	
36. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Koordynatora Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	1,00	4 900,00 zł	4 900,00 zł	
37. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Asystentki Koordynatora Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	1,00	2 600,00 zł	2 600,00 zł	
38. Delegacje Koordynatora Projektu i Asystentki Koordynatora Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	osobo/wyjazd	25,00	11,50 zł	287,50 zł	

39. Koszt publikacji dużego artykułu podsumowującego Projekt systemowy ROPS w prasie regionalnej	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	5 000,00 zł	5 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE					136 400,00 zł	
w tym objęte pomocą publiczną							0,00 zł	
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem					NIE	0,00 %		
1. Koszt materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą Projektu (m.in.papier ksero,tonery,segregatory,przyb ory piśm.,itp.)					miesięcznie	12,00	500,00 zł	6 000,00 zł
2. Koszt usług pocztowych,telefonicznych,teleksowych,internetowych,kurierskich związanych z obsługą Projektu (telefony stacjonarne)					miesięcznie	12,00	800,00 zł	9 600,00 zł
3. Koszt utrzymania powierzchni biurowych (czynsz oraz opłaty eksploatacyjne i administracyjne) związane z obsługą Projektu					miesięcznie	12,00	7 200,00 zł	86 400,00 zł
4. Koszt zarządu nadzór merytoryczny nad realizacją Projektu (10% udział w wynagrodzeniu)					miesięcznie	12,00	1 000,00 zł	12 000,00 zł
5. Koszt obsługi księgowej Projektu (3 księgowe-16% udział w wynagrodzeniu każdej)					miesięcznie	12,00	1 700,00 zł	20 400,00 zł
6. Koszt obsługi w ramach Prawa zamówień publicznych (14,50% udział w wynagrodzeniu)					miesięcznie	4,00	500,00 zł	2 000,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)							0,00 zł 0,00 %	
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)							0,00 zł 0,00 %	
Wydatki objęte pomocą pozostałą							2 636 758,10 zł	
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>							0,00 zł	
Wkład prywatny							0,00 zł	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓLEM (4.1)						2 636 758,10 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						2 500 358,10 zł
Zadanie 1 - Szkolenia dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej						1 614 936,60 zł
1. Wynagrodzenie Specjalisty ds. szkoleń oraz promocji Projektu (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	33 600,00 zł
2. Delegacje Specjalisty ds. szkoleń oraz promocji Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	osobo/wyjazd	287,50 zł
3. Akademia innowacyjnych metod pracy z klientem zagrożonym wykluczeniem społecznym A.D.2012	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	323 983,80 zł
4. Animator społeczności lokalnej - kuźnia liderów środowiskowych	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	235 569,60 zł
5. Zarządzanie pracą wolontariusza - jak pozyskać i zatrzymać kandydata na wartościowego pracownika	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	111 409,20 zł
6. Aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	110 514,60 zł
7. Animacja lokalnych sieci na rzecz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	428 246,00 zł
8. Strategia interwencji kryzysowej czyli jak skutecznie pomagać osobom w kryzysie	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	115 611,30 zł
9. Wsparcie merytoryczne utworzonych w 2011 roku na Warmii i Mazurach zespołów interdyscyplinarnych	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	102 550,00 zł
10. Umiejętność migania tratwą w komunikacji z osobami z zaburzeniami słuchu i mowy	NIE	NIE	NIE	TAK	moduł	95 304,60 zł
11. Wdrażanie projektów systemowych w 2012 roku-szkolenie dla kadry kierow.jedn.pom.i integ.społ.oraz inst.ryn.pracy(usługa restauracyjna i hotelowa)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	55 360,00 zł
	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 500,00 zł

12. Wynagr.trenera na szkolenia wdraż. proj. syst. w 2012r-szkolenia dla kadry kier. jedn. pom. społ. oraz inst. ryn. pracy. Wymiar czasu pracy 14h/szkolenie (umowa o dzieło)						
Zadanie 2 - Specjalistyczne doradztwo dla OPS i PCPR						252 650,00 zł
13. Wynagrodzenie Doradcy ds. aktywnej integracji oraz innowacyjnych metod pracy z klientem pomocy społecznej (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	52 800,00 zł
14. Wynagrodzenie Doradcy ds. partnerstw lokalnych oraz rozwoju pracy socjalnej (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	50 400,00 zł
15. Wynagrodzenie Doradcy ds. prawidłowego wdrażania zadań na rzecz aktywnej integracji (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	50 400,00 zł
16. Wynagrodzenie Doradcy ds. tworzenia partnerstw na rzecz aktywizacji grup zagrożonych wykluczeniem społ. oraz rozwoju ekonomii społecznej (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	50 400,00 zł
17. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Doradcy ds. aktywnej integracji oraz innowacyjnych metod pracy z klientem pomocy społecznej	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	3 700,00 zł
18. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Doradcy ds. partnerstw lokalnych oraz rozwoju pracy socjalnej	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	3 900,00 zł
19. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Doradcy ds. prawidłowego wdrażania zadań na rzecz aktywnej integracji	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	4 100,00 zł
20. Koszt dodat. wynagrodz. rocz. za 2011 rok dla Doradcy ds. tworzenia partner. na rzecz aktywiz. grup zagroż. wyklucz. społ. oraz rozwoju ekonomii społecznej	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	3 600,00 zł
21. Delegacje Doradców	NIE	NIE	NIE	NIE	osobo/wyjazd	9 200,00 zł
22. Koszt raty leasingowej - leasing operacyjny samochodu służbowego na cele doradztwa w terenie	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	12 150,00 zł
23. Koszt zakupu paliwa dla potrzeb samochodu służbowego na cele doradztwa w terenie	NIE	NIE	NIE	NIE	litr	12 000,00 zł
Zadanie 3 - Studia podyplomowe w zakresie Ekonomii Społecznej						384 224,00 zł
24. Studia Podyplomowe	NIE	NIE	NIE	TAK	studium	384 224,00 zł

Zadanie 4 - Warmińsko - Mazurska Platforma rozwoju dialogu społecznego na rzecz młodzieży						28 680,00 zł
25. Koszt organizacji spotkań (usługa restauracyjna i wynajem sali)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	25 480,00 zł
26. Koszt wynagr.moderatorów spot.Wymiar czasu pracy6h/szkol(umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	3 200,00 zł
Zadanie 5 - Regionalny Plan Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej w Województwie Warmińsko - Mazurskim na lata 2011 - 2015						113 480,00 zł
27. Zlecenie opracowania graficznego i druku 2 Biuletynów "Ekonomia Społeczna na Warmii i Mazurach" (2 x 500 szt.)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	9 800,00 zł
28. Koszt organizacji Konferencji promujących Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach (usługa restauracyjna i wynajem sali)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	25 480,00 zł
29. Koszt wynagr.moderatorów Konferencji. Wymiar czasu pracy6h/szkol(umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 400,00 zł
30. Zlecenie opracowania graficznego i wytworzenia pakietu materiałów szkoleniowych (pakiet:teczka i notes) (500 szt.)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	6 800,00 zł
31. Zlecenie opracowania graficznego i druku publikacji Regionalnego Planu Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej (500 szt.)	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4 000,00 zł
32. Zlecenie wyprodukowania filmu promującego Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach	NIE	NIE	NIE	TAK	usługa	65 000,00 zł
6. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł
33.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
7. Zadanie - Zarządzanie projektem						106 387,50 zł
34. Wynagrodzenie Koordynatora Projektu (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	57 600,00 zł
35. Wynagrodzenie Asystentki Koordynatora Projektu (pełen etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesięcznie	36 000,00 zł
36. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Koordynatora Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	4 900,00 zł
37. Koszt dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2011 rok dla Asystentki Koordynatora Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	jednorazowo	2 600,00 zł
38. Delegacje Koordynatora Projektu i Asystentki Koordynatora Projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	osobo/wyjazd	287,50 zł
39. Koszt publikacji dużego artykułu podsumowującego Projekt systemowy ROPS w	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	5 000,00 zł

prasie regionalnej					
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE				136 400,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną					0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem	NIE				0,00 %
1. Koszt materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą Projektu (m.in. papier ksero, tonery, segregatory, przybory piśm., itp.)			miesięcznie		6 000,00 zł
2. Koszt usług pocztowych, telefonicznych, teleksowych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą Projektu (telefony stacjonarne)			miesięcznie		9 600,00 zł
3. Koszt utrzymania powierzchni biurowych (czynsz oraz opłaty eksploatacyjne i administracyjne) związane z obsługą Projektu			miesięcznie		86 400,00 zł
4. Koszt zarządu nadzór merytoryczny nad realizacją Projektu (10% udział w wynagrodzeniu)			miesięcznie		12 000,00 zł
5. Koszt obsługi księgowej Projektu (3 księgowe-16% udział w wynagrodzeniu każdej)			miesięcznie		20 400,00 zł
6. Koszt obsługi w ramach Prawa zamówień publicznych (14,50% udział w wynagrodzeniu)			miesięcznie		2 000,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)					0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)					0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą					2 636 758,10 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>					0,00 zł
Wkład prywatny					0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia:
Zad1	<p>Uzasadnienie: Wyjaśnienie dotyczące kosztów umieszczonych w Zadaniu nr 1: Szkolenia dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej:</p> <p>Szkolenia będą zlecane firmom szkoleniowym zewnętrznym. W wyniku przetargu nieograniczonego (kryteria oceny ofert: 75 % cena, 25 % doświadczenie trenerów w szkoleniu z danego tematu). Firmy szkoleniowe otrzymają zlecenie realizacji kompleksowych modułów szkoleniowych. Do nich należeć będzie zapewnienie bazy szkoleniowej oraz noclegowej o odpowiedniej klasie (hotele min. 3-gwiazdkowe), wyżywienie (całodobowy posiłek plus przerwy kawowe - ilość uzależniona od rozkładu dziennego danego zjazdu szkoleniowego), dojazd, ubezpieczenie uczestników, a także opracowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych oraz prezentacji multimedialnych. Będą one także wystawiać odpowiednie certyfikaty. Metodologia prowadzenia szkoleń zostanie dostosowana przez firmy szkoleniowe do potrzeb określonych w zamówieniu publicznym przez ROPS jednak dopuszcza się propozycje firm dotyczące sposobu organizacji zajęć, a także liczby trenerów. Zajęcia będą odbywać się wyłącznie metodą warsztatową. Szczególny nacisk położony będzie na wysoki poziom merytoryczny trenerów i trenerek prowadzących zajęcia. Zakładana ilość miejsc szkoleniowych to 864. Szkolenia o charakterze warsztatowym odbywać się będą w grupach szkoleniowych obejmujących średnio 20 osób. (10 osobowa w przypadku modułu nr 8). Programy szkoleń bazować będą na podejściu narzędziowym i praktycznym, a w treści znajdą swoje odniesienia wszystkie najważniejsze i niezbędne zagadnienia. Udział personelu Projektu systemowego (w tym personelu zarządzającego) w Projekcie wynika z faktu, iż stanowią oni kadrę instytucji pomocy i integracji społecznej, co czyni ich beneficjentami Projektu. Ponadto ww. osoby jako uczestnicy na bieżąco monitorują przebieg szkoleń, przyczyniając się do zapewnienia odpowiedniej jakości zajęć. W każdym module szkoleniowym założono odpowiednią liczbę miejsc szkoleniowych dla ROPS (w każdej grupie szkoleniowej jedno miejsce). Zatem istnieje stała, założona i niezmienna liczba miejsc, która umożliwi ubieganie się o udział wszystkim potencjalnym UP.</p>
3	<p>Uzasadnienie: Moduł 1) "Akademia innowacyjnych metod pracy z klientem zagrożonym wykluczeniem społecznym A. D. 2012" (specjalizacja TSR i mediacje) – 105 os./5 gr. (105 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej); 9 dni = 3 zjazdy x 3 dni (330 h szkoleniowych – 66 h/gr.). Koszt modułu: 342,84 zł x 9 dni szkoleniowych x 105 osób = 323 983,80 zł. Został oszacowany poprzez zastosowanie jako przelicznika średniej ceny za osobo/dzień wyliczonej na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Średnia z otrzymanych cen pochodzących z badania rynku nie mogła być brana pod uwagę jako wyliczenie do cen szkolenia bowiem jego specyfika została zmieniona w porównaniu do pierwotnych założeń (zmniejszono ilość dni szkoleniowych oraz grup szkoleniowych tak aby zmieścić się w środkach przewidzianych w projekcie) bez uszczerbku na wartości merytorycznej szkolenia. Zastosowano zatem średnią cenę za osobo/dzień i przemnożono ją przez ilość dni w module szkoleniowym.</p>
4	<p>Uzasadnienie: Moduł 2) „Animator społeczności lokalnej - kuźnia liderów środowiskowych” – 84 os./4 gr. (60 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej, 24 NGOs); 8 dni = 2 zjazdy x 4 dni (240 h szkoleniowych – 60 h/gr.). Koszt modułu: 350,55 zł x 8 dni szkoleniowych x 84 osób = 235 569,60 zł. Został oszacowany poprzez zastosowanie jako przelicznika średniej ceny za osobo/dzień wyliczonej na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Średnia z otrzymanych cen pochodzących z badania rynku nie mogła być brana pod uwagę jako wyliczenie do cen szkolenia bowiem jego specyfika została zmieniona w porównaniu do pierwotnych założeń (zmniejszono ilość dni szkoleniowych oraz grup szkoleniowych tak aby zmieścić się w środkach przewidzianych w projekcie) bez uszczerbku na wartości merytorycznej szkolenia. Zastosowano zatem średnią cenę za osobo/dzień i przemnożono ją przez ilość dni w module szkoleniowym.</p>
5	<p>Uzasadnienie: Moduł 3) „Zarządzanie pracą wolontariusza - jak pozyskać i zatrzymać kandydata na wartościowego pracownika” – 63 os./3 gr. (49 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej, 11 PUP, 3 NGOS); 5 dni = 3 + 2 dni (108 h szkoleniowych – 36 h/gr.). Koszt modułu: 353,68 zł x 5 dni szkoleniowych x 63 osób = 111 409,20 zł. Został oszacowany poprzez zastosowanie jako przelicznika średniej ceny za osobo/dzień wyliczonej na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Średnia z otrzymanych cen pochodzących z badania rynku nie mogła być brana pod uwagę jako wyliczenie do cen szkolenia bowiem jego specyfika została zmieniona w porównaniu do pierwotnych założeń (zmniejszono ilość dni szkoleniowych oraz grup szkoleniowych tak aby zmieścić się w środkach przewidzianych w projekcie) bez uszczerbku na wartości merytorycznej szkolenia. Zastosowano zatem średnią cenę za osobo/dzień i przemnożono ją przez ilość dni w module szkoleniowym.</p>

6	<p>Uzasadnienie: Moduł 4) „Aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi” – 105 os./5 gr. (89 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej, 16 NGOs); 3 dni (110 h szkoleniowych – 22 h/gr.). Koszt modułu: 350,84 zł x 3 dni szkoleniowych x 105 osób = 110 514,60 zł. Został oszacowany poprzez zastosowanie jako przelicznika średniej ceny za osobo/dzień wyliczonej na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Średnia z otrzymanych cen pochodzących z badania rynku nie mogła być brana pod uwagę jako wyliczenie do cen szkolenia bowiem jego specyfika została zmieniona w porównaniu do pierwotnych założeń (zmniejszono ilość dni szkoleniowych oraz grup szkoleniowych tak aby zmieścić się w środkach przewidzianych w projekcie) bez uszczerbku na wartości merytorycznej szkolenia. Zastosowano zatem średnią cenę za osobo/dzień i przemnożono ją przez ilość dni w module szkoleniowym.</p>
7	<p>Uzasadnienie: Moduł 5) "Animacja lokalnych sieci na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu" - 154 os./19 powiatowych grup szkoleniowych (128 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej, 19 pracowników publicznych służb zatrudnienia, 7 NGOS); 3 dni (418 h szkoleniowych – 22 h/gr.). Koszt modułu: 428 246,00 zł. Został oszacowany na podstawie badania rynku w I kwartale 2012 roku. Środki zabezpieczone na ten moduł to średnia arytmetyczna z cen otrzymanych od uczestników badania rynku. Wzięto kwotę średnią, nie przeliczając na stawki za osobo/dzień tak jak w przypadku modułów 1 - 4 oraz 6 i 8, gdyż w odróżnieniu do nich specyfika modułu nie została zmieniona.</p>
8	<p>Uzasadnienie: Moduł 6) „Strategia interwencji kryzysowej czyli jak skutecznie pomagać osobom w kryzysie” – 63 os./3 gr. (61 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej, 2 NGOS); 5 dni = 3 + 2 dni (108 h szkoleniowych – 36 h/gr.). Koszt modułu: 367,02 zł x 5 dni szkoleniowych x 63 osób = 115 611,30 zł. Został oszacowany poprzez zastosowanie jako przelicznika średniej ceny za osobo/dzień wyliczonej na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Średnia z otrzymanych cen pochodzących z badania rynku nie mogła być brana pod uwagę jako wyliczenie do cen szkolenia bowiem jego specyfika została zmieniona w porównaniu do pierwotnych założeń (zmniejszono ilość dni szkoleniowych oraz grup szkoleniowych tak aby zmieścić się w środkach przewidzianych w projekcie) bez uszczerbku na wartości merytorycznej szkolenia. Zastosowano zatem średnią cenę za osobo/dzień i przemnożono ją przez ilość dni w module szkoleniowym.</p>
9	<p>Uzasadnienie: Moduł 7) „Wsparcie utworzonych w 2011 roku na Warmii i Mazurach zespołów interdyscyplinarnych” – 100 os./5 gr. (20 zespołów interdyscyplinarnych x 5 osób - 100 przedstawicieli administracji publicznej); 3 dni (110 h szkoleniowych – 22 h/gr.). Koszt modułu: 102 550,00 zł. Został oszacowany na podstawie badania rynku w I kwartale 2012 roku. Środki zabezpieczone na ten moduł to średnia arytmetyczna z cen otrzymanych od uczestników badania rynku. Wzięto kwotę średnią, nie przeliczając na stawki za osobo/dzień tak jak w przypadku modułów 1 - 4 oraz 6 i 8, gdyż w odróżnieniu do nich specyfika modułu nie została zmieniona.</p>
10	<p>Uzasadnienie: Moduł 8) "Umiejętność migania tratwą w komunikacji z osobami z zaburzeniami słuchu i mowy" - 30 os./3 gr. (30 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej); 9 dni = 3 jazdy x 3 dni (198 h szkoleniowych - 66 h/gr.) Koszt modułu: 352,98 zł x 9 dni szkoleniowych x 30 osób = 95 304,60 zł. Został oszacowany poprzez zastosowanie jako przelicznika średniej ceny za osobo/dzień wyliczonej na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Średnia z otrzymanych cen pochodzących z badania rynku nie mogła być brana pod uwagę jako wyliczenie do cen szkolenia bowiem jego specyfika została zmieniona w porównaniu do pierwotnych założeń (zmniejszono ilość dni szkoleniowych oraz grup szkoleniowych tak aby zmieścić się w środkach przewidzianych w projekcie) bez uszczerbku na wartości merytorycznej szkolenia. Zastosowano zatem średnią cenę za osobo/dzień i przemnożono ją przez ilość dni w module szkoleniowym.</p>
11	<p>Uzasadnienie: Moduł 9) „Wdrażanie projektów systemowych w 2012 – szkolenie dla kadry kierowniczej instytucji pomocy i integracji społecznej oraz instytucji rynku pracy (usługa restauracyjna i hotelarska – zlecenie) – szkolenie połączone z konferencją podsumowującą Projekt systemowy ROPS w 2012 roku – zostanie zlecone w ramach Projektu usługa restauracyjna i hotelarska – 160 os./1 gr. (140 pracowników publicznych jednostek pomocy i integracji społecznej, 20 PUP, WUP) 2 dni (14 h szkoleniowych). Kosz modułu: 346,00 zł x 160 osób = 55 360,00 zł. Został oszacowany na podstawie kosztów analogicznych modułów szkoleniowych zorganizowanych w ramach Projektu w latach 2009 - 2011. Średni koszt za osobę wyniósł odpowiednio (przy 145 uczestnikach): 2009 rok -</p>

	322,56 zł, 2010 rok - 344,62 zł, 2011 rok - 369,57 zł. Średnia cena za osobo/dzień wobec powyższego to: 345,58 zł - jako przelicznik wzięto kwotę 346,00 zł za osobo/dzień.
22	Uzasadnienie: Koszty raty leasingowej - leasing opeacyjny: Dla sprawnego i częstego odwiedzania ośrodków ROPS leasinguje samochód służbowy, który usprawnia kontakty doradców z terenem. Z uwagi na fakt dużych odległości między Olsztynem, a ośrodkami, bardzo częstymi wyjazdami doradców w teren oraz słabo rozwiniętej infrastruktury transportu publicznego wybór tego środka transportu jest jak najbardziej trafny. Koszty: 12 miesięcy x 1 012,50 zł = 12 150,00 zł brutto, wynikają z podpisanej w 2008 roku umowy na leasing samochodu Skoda Octavia Kombi II i zawierają tylko koszty spłaty raty leasingu operacyjnego. Koszty pozostałe: wpłata wstępna, ubezpieczenie, odsetki opłaca Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko - Mazurskiego.
23	Uzasadnienie: Zakup paliwa: 2 000 litrów benzyny x 6,00 zł = 12 000,00 zł. Ilość zaplanowanego do zakupu paliwa w 2012 roku wynika z ilości zakupionego paliwa w roku 2011.
24	Uzasadnienie: Studia podyplomowe: 30 uczestników (pracownicy instytucji pomocy i integracji społecznej) - ok. 300 godzin szkoleniowych dla każdego uczestnika - 17 dwudniowych zjazdów (w tym 2 zjazdy połączone z wizytami studyjnymi w przodujących ośrodkach ekonomii społecznej w regionie). Całość organizacji studium zostanie zlecona z zachowaniem procedur PZP (przetarg nieograniczony). Zlecenie obejmuje zapewnienie bazy szkoleniowej oraz noclegowej o odpowiedniej klasie (hotele min. 3-gwiazdkowe), wyżywienie (całodobowy posiłek plus przerwy kawowe - ilość uzależniona od rozkładu dziennego danego zjazdu szkoleniowego), dojazd, ubezpieczenie uczestników, a także opracowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych oraz prezentacji multimedialnych. Wykonawcy wystawią także odpowiednie certyfikaty. Przewidziany w budżecie koszt całkowitej usługi obejmującej wszystkie ww. jej części łącznie został oszacowany na podstawie badania rynku przeprowadzonego w I kwartale 2012 roku. Koszt to średnia arytmetyczna obliczona na podstawie ofert złożonych w odpowiedzi na w/w badanie rynku. Szacowany koszt wykonania usługi to: 384 224,00 zł (stawka ok 12 807,47 zł/osoba - około 376,70 zł osobo/dzień).
25	Uzasadnienie: Koszt organizacji spotkań (usługa restauracyjna i wynajem sali): Liczba uczestników 130 osób każde spotkanie. Koszty usługi wynajmu sal oraz usługi restauracyjnej (ciepły bufet oraz przerwa kawowa) obejmujące wszystkie 4 spotkania. Koszt: 4 x 6 370,00 zł = 25 840,00 zł brutto (koszt ok. 49,00 zł/osoba) wynika z cen podobnych spotkań w roku poprzednim. Średni czas trwania spotkania to ok. 6 godzin.
26	Uzasadnienie: Koszt wynagrodzenia moderatora spotkań (umowa zlecenie): Koszt niezbędny do właściwej realizacji zadania. Spotkania z cyklu "Platformy..." będą miały kształt debaty zatem konieczne jest zatrudnienie (na zasadzie umowy zlecenia) osoby, która posiada odpowiednio dużą wiedzę na temat debaty, którą będzie prowadziła, przygotowuje program oraz scenariusz wraz z pytaniami do panelistów, jest komunikatywna oraz o wysokiej kulturze wypowiedzi, a także posiada doświadczenie w prowadzeniu podobnych spotkań. Planowane jest zatrudnienie moderatorów na 4 spotkania. Koszty: 4 x 800,00 zł = 3 200,00 zł brutto są cenami podyktowanymi przez potencjalnych kandydatów na moderatorów podczas rozpoznania cenowego w miesiącu marcu 2012 roku. Koszt obejmuje też dojazd moderatora. Wymiar czasu pracy moderatora to ok. 6 godzin.
27	Uzasadnienie: Koszt zlecenia opracowania graficznego oraz druku dwóch biuletynów "Ekonomia Społeczna na Warmii i Mazurach": 2 wydania biuletynu x 4 900,00 zł = 9 800,00 zł brutto. Opracowanie oraz druk biuletynu zostanie zlecony firmie zewnętrznej z zachowaniem procedur Pzp w liczbie ok. 500 egzemplarzy każdy. Przekazywany on będzie beneficjentom podczas części indywidualnych i grupowych spotkań oraz w trakcie kampanii promocyjnych w regionie. Treść zostanie opracowana z uwzględnieniem przedstawienia zróżnicowania grupy odbiorców Projektu oraz tematyki równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans w integracji społecznej. Będzie on także dostępny w siedzibie Projektu oraz rozpowszechniany przez doradców podczas spotkań w OPS i PCPR. Zadanie to w całości realizować będzie Specjalista ds. szkoleń oraz promocji projektu przy współpracy doradcami, Asystentem Koordynatora oraz z Koordynatorem Projektu. Założone koszty wynikają z badania rynku przeprowadzonego w grudniu 2011 roku.
28	Uzasadnienie: Koszt organizacji Konferencji promujących Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach (usługa restauracyjna i wynajem sali): Spotkania organizowane w ramach Regionalnego Planu Działań na rzecz promocji i upowszechnienia ekonomii społecznej w województwie warmińsko - mazurskim. Liczba uczestników 130 osób każde spotkanie. Koszty usługi wynajmu sal oraz usługi restauracyjnej (ciepły bufet oraz przerwa kawowa) obejmujące wszystkie 4 spotkania. Koszt: 4 x 6 370,00 zł = 25 840,00 zł brutto (koszt ok. 49,00 zł/osoba)

	wynika z cen podobnych spotkań w roku poprzednim. Średni czas trwania konferencji to ok. 6 godzin.
29	<p>Uzasadnienie: Koszt wynagrodzenia moderatorów Konferencji (umowa zlecenie): Koszt niezbędny do właściwej realizacji zadania. Spotkania/konferencje promujące ekonomię społeczną będą miały kształt debat zatem konieczne jest zatrudnienie (na zasadzie umowy zlecenia) osoby, która posiada odpowiednio dużą wiedzę na temat debaty, którą będzie prowadziła, przygotowuje program oraz scenariusz wraz z pytaniami do panelistów, jest komunikatywna oraz o wysokiej kulturze wypowiedzi, a także posiada wielki autorytet w środowisku ekonomii społecznej oraz doświadczenie w prowadzeniu podobnych spotkań. Planowane jest zatrudnienie moderatorów na 3 spotkania. Koszty: 3 x 800,00 zł = 2 400,00 zł brutto są cenami podyktowanymi przez potencjalnych kandydatów na moderatorów podczas rozpoznania cenowego w miesiącu marcu 2012 roku. Koszt obejmuje też dojazd moderatora. Wymiar czasu pracy moderatora to ok. 6 godzin.</p>
30	<p>Uzasadnienie: Zlecenie opracowania graficznego i wytworzenia pakietu materiałów szkoleniowych (pakiet: 500 x teczka, notes): Materiały szkoleniowe przeznaczone będą dla gości zaproszonych na regionalne kampanie promujące ekonomię społeczną w województwie. Koszt usługi: 6 800,00 zł. Założone koszty wynikają z badania rynku przeprowadzonego w grudniu 2011 roku.</p>
31	<p>Uzasadnienie: Koszt zlecenia opracowania graficznego oraz druku publikacji "Regionalnego Planu Działań na rzecz promocji i upowszechnienia ekonomii społecznej w województwie warmińsko - mazurskim na lata 2011 - 2015" (500 szt.) = 4 000,00 zł brutto. Opracowanie oraz druk zostaną zlecone firmie zewnętrznej z zachowaniem procedur Pzp. Założone koszty wynikają z badania rynku przeprowadzonego w grudniu 2011 roku.</p>
32	<p>Uzasadnienie: Zlecenie wyprodukowania filmu promującego Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach. 20 - 30 minutowy film promujący ekonomię społeczną na Warmii i Mazurach poprzez m.in. prezentacje spółdzielni socjalnych (ok. 15) i innych podmiotów ekonomii społecznej z całego województwa spełniający normę polską na sygnał telewizyjny. Wykonawca zapewni: kamerę cyfrową, oświetlenie, oprawę graficzną, udźwiękowienie, montaż, lektora oraz na podstawie wskazówek merytorycznych zamawiającego opracuje scenariusz. Szacunkowa cena produkcji wynika z przeprowadzonego w miesiącu lutym i marcu 2012 roku badania rynku: 65 000,00 zł.</p>
39	<p>Uzasadnienie: Koszt publikacji dużego artykułu podsumowującego Projekt systemowy ROPS w prasie regionalnej: Artykuł podsumowujący realizację Projektu w 2012 roku: koszt 5 000,00 zł jest kosztem podyktowanym przez gazetę regionalną na początku 2012 roku.</p>
1	<p>Uzasadnienie: Uzasadnienie dla kosztów pośrednich: Koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą Projektu (m.in. papier ksero, tonery do drukarek i kserokopiarek, segregatory, przybory piśmiennicze, itp.): 12 miesięcy x 500,00 zł brutto = 6 000,00 zł brutto. Koszty zabezpieczone na 2012 rok wynikają z analizy zużycia materiałów biurowych w 2011 roku.</p>
2	<p>Uzasadnienie: Uzasadnienie dla kosztów pośrednich: Koszty usług pocztowych, telefonicznych, telegraficznych, teleksowych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną Projektu (opłaty za telefony stacjonarne): 12 miesięcy x 800,00 zł brutto = 9 600,00 zł brutto. Koszty zabezpieczone na 2012 rok wynikają z analizy ponoszonych rachunków za połączenia telefoniczne w 2011 roku.</p>
3	<p>Uzasadnienie: Uzasadnienie dla kosztów pośrednich: Koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związane z obsługą administracyjną Projektu: Biuro położone jest bardzo blisko Urzędu Marszałkowskiego i umożliwia stały, bezpośredni kontakt z Dyrekcją ROPS oraz pozostałymi Dep. Urzędu Marszałkowskiego. Metraż - 150,13m² (2pokoje) jest niezbędny do prawidłowej realizacji działań oraz prawidłowego funkcjonowania Projektu z uwagi na ilość posiadanego sprzętu i dokumentacji. Ponadto jedno pomieszczenie jest salą szkoleniową w której odbywają się konsultacje doradcze. Konieczność najmu wynika z braku możliwości zapewnienia przez Urząd Marszałkowski odpowiednich pomieszczeń do realizacji Projektu. Koszty wynajmu i opłat są cenami wynegocjowanymi z najemcą (obowiązuje podpisana w 2012 roku umowa) nie odbiegającymi od cen rynkowych: 12 miesięcy x 7 200,00 zł brutto = 86 400,00 zł brutto. Z uwagi na charakter realizowanych działań konieczne jest utrzymywanie, prócz pomieszczenia biurowego</p>

	<p>także pokoju – sali szkoleniowej, w której odbywają się grupowe konsultacje doradcze. Projekt mieści się w tej samej siedzibie od początku realizacji. Lokal został specjalnie dostosowany do jego potrzeb m.in. odpowiednia liczba przyłączy telefonicznych i internetowych.</p>
4	<p>Uzasadnienie: Uzasadnienie dla kosztów pośrednich:</p> <p>Koszt zarządu - nadzór merytoryczny nad realizacją Projektu - Dyrektor ROPS): 12 miesięcy x 1 000,00 zł brutto brutto = 12 000,00 zł brutto brutto(10% udział w wynagrodzeniu).</p>
5	<p>Uzasadnienie: Uzasadnienie dla kosztów pośrednich:</p> <p>Koszt obsługi księgowej Projektu (3 księgowe pracownicy Departamentu Finansów i Skarbu Urzędu Marszałkowskiego): 12 miesięcy x 1 700,00 zł brutto brutto = 20 400,00 zł brutto brutto(16% udziału w wynagrodzeniu każdej).</p> <p>Ze względu na przepisy dotyczące rachunkowości (ustawa, polityka rachunkowa, instrukcja obiegu dok. finansowo-księgowych) obsługę księgową Projektu muszą prowadzić conajmniej 3 osoby plus czwarta osoba zarządzająca (w tym zatwierdzająca dokumenty). Wynika to m.in. z zasady "dwóch par oczu", a zatem są to stanowiska d.s.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - weryfikacji dokumentów; - dokonywania płatności (przelewów); - ewidencji księgowej; <p>plus osoba zarządzająca - zatwierdzająca dokumenty. Zatem nie może być to wynagrodzenie przypisane dla jednej tylko osoby.</p>
6	<p>Uzasadnienie: Uzasadnienie dla kosztów pośrednich:</p> <p>Koszt obsługi Projektu w zakresie prawa zamówień publicznych (1 pracownik Departamentu Zamówień Publicznych oraz Udzielania Zezwoleń Urzędu Marszałkowskiego): 4 miesiące x 500,00 zł brutto brutto = 2 000,00 zł brutto brutto(14,50% udziału w wynagrodzeniu).</p>
Zad.1.poz.12	<p>Uzasadnienie: Koszt wynagrodzenia trenera na szkolenie (umowa o dzieło): Koszt niezbędny do właściwej realizacji zadania. Zatrudniony na podstawie umowy cywilno-prawnej trener będzie specjalistą w zakresie ekonomii społecznej. Koszt obejmuje też dojazd trenera. Cenę usługi określono w oparciu o doświadczenie Projektodawcy z roku ubiegłego. Wymiar czasu pracy trenera to ok. 14 godzin szkoleniowych - 2 dni. Trener przygotowuje prezentacje oraz wszelkie materiały szkoleniowe dla uczestników zajęć, które zostaną ponadto udostępnione na stronie internetowej Projektu.</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą *de minimis*.

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2012											
	-			-			-			-		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Zadanie 1 - Szkolenia dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - Przeprowadzenie procedur wyłaniających zgodnie z PZP wykonawców poszczególnych modułów szkoleniowych, trenera oraz usług restauracyjno-hotelarskich					■	■				■		
Etap 2 - Przeprowadzenie rekrutacji uczestników modułów szkoleniowych	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 3 - Akademia innowacyjnych metod pracy z klientem zagrożonym wykluczeniem społecznym A.D.2012					■	■			■	■	■	■
Etap 4 - Animator społeczności lokalnej - kuźnia liderów środowiskowych					■	■	■		■	■	■	■
Etap 5 - Zarządzanie pracą wolontariusza - jak pozyskać i zatrzymać kandydata na wartościowego pracownika					■	■			■	■	■	■
Etap 6 - Aktywizacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi					■	■			■	■	■	■
Etap 7 - Animacja lokalnych sieci na rzecz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym					■	■	■					
Etap 8 - Strategia interwencji kryzysowej czyli jak skutecznie pomagać osobom w kryzysie					■	■			■	■	■	■
Etap 9 - Wsparcie merytoryczne utworzonych w 2011 roku na Warmii i Mazurach zespołów interdyscyplinarnych					■	■	■		■			
Etap 10 - Umiejętność migania tratwą w komunikacji z osobami z zaburzeniami słuchu i mowy					■	■			■	■	■	■
Etap 11 - Wdrażanie projektów systemowych w 2012 roku-szkolenie dla kadry kierowniczej jednostek pomocy i integracji społecznej oraz instytucji rynku pracy											■	
Etap 12 - Bieżąca kontrola i nadzór nad realizacją szkoleń	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Zadanie 2 - Specjalistyczne doradztwo dla OPS i PCPR	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - Świadczenie usług doradczych w terenie oraz siedzibie Projektu systemowego ROPS	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Zadanie 3 - Studia podyplomowe w zakresie Ekonomii Społecznej				■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - Przeprowadzenie procedury wyłaniającej zgodnie z PZP wykonawcę studiów					■	■	■					
Etap 2 - Rekrutacja uczestników studiów				■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 3 - Studia podyplomowe w zakresie Ekonomii Społecznej					■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 4 - Bieżąca kontrola i nadzór nad realizacją studiów					■	■	■	■	■	■	■	■
Zadanie 4 - Warmińsko - Mazurska Platforma rozwoju dialogu społecznego na rzecz młodzieży		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - Przeprowadzenie procedur wyłaniających zgodnie z PZP wykonawców usług hotelarsko - restauracyjnych		■		■					■		■	■

Etap 2 - Przeprowadzenie procedur wyłaniających zgodnie z PZP moderatorów Spotkań																				
Etap 3 - Rekrutacja uczestników Platformy																				
Etap 4 - I Spotkanie Platformy																				
Etap 5 - II Spotkanie Platformy																				
Etap 6 - III Spotkanie Platformy																				
Etap 7 - IV Spotkanie Platformy																				
Zadanie 5 - Regionalny Plan Działań na Rzecz Promocji i Upowszechnienia Ekonomii Społecznej w Województwie Warmińsko - Mazurskim na lata 2011 - 2015																				
Etap 1 - Przeprowadzenie procedur wyłaniających zgodnie z PZP wykonawców usług hotelarsko-restauracyjnych																				
Etap 2 - Przeprowadzenie procedur wyłaniających zgodnie z PZP moderatorów Konferencji																				
Etap 3 - Rekrutacja uczestników Konferencji																				
Etap 4 - I Konferencja																				
Etap 5 - II Konferencja																				
Etap 6 - III Konferencja																				
Etap 7 - IV Konferencja																				
Etap 8 - Opracowanie graficzne i druk Biuletynów "Ekonomia Społeczna na Warmii i Mazurach"																				
Etap 9 - Opracowanie graficzne i wytworzenie materiałów szkoleniowych dla uczestników Konferencji																				
Etap 10 - Opracowanie graficzne i druk materiałów poligraficznych																				
Etap 11 - Wyprodukowanie filmu promującego Ekonomię Społeczną na Warmii i Mazurach																				
ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:																				
Etap 1 - Składanie wniosków o płatność																				
Etap 2 - Bieżąca aktualizacja bazy danych instytucji działających w sektorze pomocy i integracji społecznej																				
Etap 3 - Bieżąca aktualizacja bazy danych dotyczących uczestników oraz uczestniczek szkoleń																				
Etap 4 - Zamieszczanie informacji o Projekcie na zakładce tematycznej na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego "Wrota Warmii i Mazur"																				
Etap 5 - Publikacja dużego artykułu podsumowującego realizację Projektu w prasie lokalnej																				