|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | ***Urząd Marszałkowski Województwa*** *................................................1*  *albo nazwa wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej* | |  | | *Nazwa Departamentu / Biura / komórki organizacyjnej* | |  | |  | | *Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość* | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P-9/013** | | |
|  | | |
|  | |  |  | | , | dnia |  |
|  |  |  | |  | | | |
| *Znak sprawy* | |  |  | | | | |
|  | |  |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | *Nazwa podmiotu* |
|  |  |
|  | *Adres: ulica, nr* |
|  |  |
|  | *Kod pocztowy, miejscowość* |

W związku z weryfikacją *wniosku o przyznanie pomocy / szczegółowego opisu zadań / upływem 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy przyznania pomocy* 1 w ramach działania 421 *Wdrażanie projektów współpracy* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 o akronimie.............................., dotyczącego operacji

………………………………………………………………………………………………..

*tytuł operacji*

złożonego w dniu ……………………., przez ………………………………………………

..................................................................................................................................................

*Nazwa i siedziba LGD*

**zwracam się z prośbą o wyjaśnienie / opinię**[[1]](#footnote-1) w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

W związku z tym, że zgodnie z § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania Wdrażanie projektów współpracy objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz.U. Nr 128 poz. 822, z późn. zm.) termin rozpatrywania ww. wniosku / szczegółowego opisu zadań1 wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania ww. wyjaśnień/opinii, proszę o udzielenie odpowiedzi w możliwie najkrótszym terminie[[2]](#footnote-2).

Sprawę prowadzi ................................................................................................................., nr telefonu.........................................., adres e-mail:………………………………..………..

1. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy usunąć akapit w przypadku, gdy pismo jest wysyłane w związku z upływem 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy przyznania pomocy. [↑](#footnote-ref-2)