

KARTA ZMIAN NR 3/X/2012

(nr nadaje Biuro odpowiedzialne za wprowadzanie
zmian do dokumentu)

NAZWA DOKUMENTU:		Instrukcja Wykonawcza Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Warmia i Mazury na lata 2007-2013
Nr wersji dokumentu:	10	
NAZWA ZAŁĄCZNIKA:		Nie dotyczy
Nr wersji dokumentu:		
AKTY PRAWNE (należy podać aktualny stan prawny dotyczący opracowanej procedury z podaniem pełnego tytułu, daty, numeru oraz miejsca publikacji)	Akty Unii Europejskiej	Nie dotyczy
	Akty prawne polskie	Nie dotyczy
	Dokumenty programowe	Nie dotyczy
	Wytyczne	Nie dotyczy
UZASADNIENIE wprowadzenia zmian:		Doprecyzowanie zapisów dotyczących wykonania projektów w trybie systemowym.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
	nr str. dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
1.	105 -106	2.3	2.3.1	2.3.1.3	
Treść przed zmianą					

1. Procedura sporządzania i weryfikacji RPD IZ oraz sporządzania uchwały o dofinansowanie operacji finansowych nim objętych
- 1) Na podstawie opracowanego budżetu WWM na dany rok budżetowy, poszczególne Biura ZPRR tj.: BM i BPil oraz Departamenty: PR i O opracowują częściowe RPD wraz z koniecznymi w danym zakresie załącznikami, dla operacji realizowanych w danym roku i zatwierdzonych w budżecie oraz przekazują je w terminie do dnia 10 stycznia danego roku do Sekretariatu ZPRR. W przypadku realizacji działań związanych z dofinansowaniem obsługi organizacji prac KOP odpowiednie Biura Projektów ZPRR

przekazują informacje elektronicznie lub pisemnie również do dnia 10 stycznia danego roku do BBiPT.

- 4) Pracownik wieloosobowego stanowiska ds. Pomocy Technicznej w BBiPT (1) sprawdza zgodność częściowych RPD oraz materiałów pozyskanych z Biur Projektów ZPRR i IP II z budżetem WWM i na ich podstawie opracowuje do dnia 31 stycznia każdego roku wdrażania Programu (oraz w okresach wyznaczonych przez IZ) RPD IZ wraz z załącznikami (w jednym egzemplarzu) na dany rok dla operacji finansowych realizowanych z PT RPO WiM w ramach IZ.

Treść po zmianie

1. Procedura sporządzania i weryfikacji RPD IZ oraz sporządzania uchwały o dofinansowanie operacji finansowych nim objętych
- 1) Na podstawie opracowanego budżetu WWM na dany rok budżetowy, poszczególne Biura ZPRR tj.: BM i BPil oraz Departamenty: PR i O opracowują częściowe RPD wraz z koniecznymi w danym zakresie załącznikami, dla operacji realizowanych w danym roku i zatwierdzonych w budżecie oraz przekazują je w terminie do dnia 10 lutego danego roku do Sekretariatu ZPRR. W przypadku realizacji działań związanych z dofinansowaniem obsługi organizacji prac KOP odpowiednie Biura Projektów ZPRR przekazują informacje elektronicznie lub pisemnie również do dnia 10 lutego danego roku do BBiPT.
- 4) Pracownik wieloosobowego stanowiska ds. Pomocy Technicznej w BBiPT (1) sprawdza zgodność częściowych RPD oraz materiałów pozyskanych z Biur Projektów ZPRR i IP II z budżetem WWM i na ich podstawie opracowuje do dnia 28 lutego każdego roku wdrażania Programu (oraz w okresach wyznaczonych przez IZ) RPD IZ wraz z załącznikami (w jednym egzemplarzu) na dany rok dla operacji finansowych realizowanych z PT RPO WiM w ramach IZ.

	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe Pieczęćka/Podpis	Departament/ Biuro	Data
Sporządził:	Bożena Dąbrowska	Inspektor	ZPRR Biuro Budżetu i Pomocy Technicznej	
Zaakceptował:	Agata Czajkowska	Kierownik Biura	ZPRR Biuro Budżetu i Pomocy Technicznej	
Zatwierdził:		Dyrektor/Z-ca Dyrektora Departamentu	ZPRR Biuro Budżetu i Pomocy Technicznej	