

## Zasady dofinansowania w ramach konkursu pn. „Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla” w 2012 roku

### I. Cel

Celem konkursu jest:

- a. poprawa warunków życia ludności wiejskiej,
- b. zachowanie dziedzictwa kulturowego,
- c. poprawa estetyki miejscowości,
- d. wzrost atrakcyjności turystycznej obszarów wiejskich.

### II. Beneficjent:

Dofinansowanie może być przyznane położonej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego gminie wiejskiej lub miejsko-wiejskiej właściwej dla miejscowości, w których realizowany będzie projekt.

### III. Kryteria dostępu

1. Dofinansowanie może być przyznane, gdy projekt spełnia następujące warunki:
  - a. jest realizowany na terenie gminy wiejskiej lub na obszarze wiejskim gminy miejsko-wiejskiej w województwie warmińsko – mazurskim,
  - b. nie ma charakteru komercyjnego,
  - c. nie został rozpoczęty przed dniem złożenia wniosku, co oznacza, że nie były prowadzone żadne działania merytoryczne związane z jego wdrożeniem,
  - d. jest realizowany od dnia zawarcia umowy do dnia 30 września 2012 r., co oznacza, że wszystkie dokumenty księgowe potwierdzające poniesienie wydatków będą wystawione i opłacone w tym okresie.
  - e. projekt **nie jest** realizowany na terenie miejscowości, które w roku 2010 lub 2011 skorzystały z dofinansowania w ramach konkursu „Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla”,
  - f. w przypadku, gdy realizowana w ramach projektu inwestycja dotyczy nieruchomości, która nie należy do gminy, to powinna ona posiadać prawo do dysponowania tą nieruchomością na cele określone w projekcie przez okres 5 lat od zrealizowania przedsięwzięcia,
  - g. wpisuje się w zakres planu odnowy miejscowości lub strategii rozwoju miejscowości aktualnego i zatwierdzonego przez radę gminy.
  - h. jest realizowany we współpracy z przynajmniej jedną organizacją pozarządową posiadającą siedzibę na terenie gminy składającej wniosek. Cele statutowe organizacji muszą być pokrewne z celami przedsięwzięcia,
  - i. jest realizowany z aktywnym udziałem mieszkańców miejscowości, których dotyczy,
  - j. został skonsultowany z mieszkańcami miejscowości, których dotyczy,
  - k. ma charakter inwestycyjny,
    1. nie jest realizowany z udziałem środków unijnych.
2. Gmina może złożyć maksymalnie jeden wniosek.

### IV. Zakres przedsięwzięć

Pomoc finansowa będzie udzielana beneficjentom z tytułu realizacji projektów w zakresie:

1. wyposażenia lub modernizacji placów zabaw,
2. remontu lub modernizacji obiektów rekreacyjnych, historycznych i stanowiących dziedzictwo kulturowe,
3. zagospodarowania przestrzeni publicznej, w tym centrów wsi,
4. budowy lub modernizacji małej infrastruktury turystycznej, w szczególności miejsc wypoczynkowych.

Z dofinansowania wyłączone są następujące przedsięwzięcia:

1. nie służące zachowaniu wiejskiego krajobrazu miejscowości i poprawie estetyki miejscowości,
2. polegające wyłącznie na budowie lub modernizacji przystanków,
3. obejmujące budowę, modernizację, remont: dróg, chodników, ciągów pieszo-jezdných, parkingów,
4. polegające na wykonaniu oświetlenia ulicznego,
5. obejmujące remont wnętrza świetlic i/lub ich wyposażenie.

## V. Wysokość środków przeznaczonych na realizację działania

1. Wsparcie finansowe będzie stanowiło refundację części poniesionych kosztów, związanych z realizacją przedsięwzięcia.
2. Zakres finansowania powinien obejmować wyłącznie wydatki związane z realizacją przedsięwzięcia, np. koszty materiałów, robót budowlanych, usług, przygotowania niezbędnej dokumentacji.
3. Minimalna wartość projektu to 5 000 zł.
4. Maksymalna wysokość dofinansowania projektu nie może przekroczyć kwoty 8 000 zł. Dofinansowanie nie może stanowić więcej niż 60% ogólnej wartości projektu.
5. Udział własny finansowy w projekcie powinien wynosić minimum 40% ogólnej wartości projektu.
6. Wszystkie wydatki muszą być poniesione przez wnioskodawcę.
7. Udział własny finansowy może pochodzić ze środków gminy, funduszu sołeckiego, organizacji pozarządowej, podmiotów sektora prywatnego oraz partnerów biorących udział w realizacji przedsięwzięcia. Nie będą jednak akceptowane dokumenty finansowe opłacone bezpośrednio przez partnerów przedsięwzięcia.
8. Na realizację przedsięwzięć w ramach Działania, przeznacza się łączną kwotę w wysokości 314 500,00 złotych (słownie: trzysta czternaście tysięcy pięćset złotych).

## VI. Kryteria wyboru projektów oraz przyznanie wsparcia

1. Kryteria wyboru:
  - a) wysokość wkładu własnego finansowego (w tym środków pochodzących od partnerów):
    - od 50% do 60% wartości całkowitej projektu - **1 pkt**
    - powyżej 60% i nie więcej niż 65% wartości całkowitej projektu - **2 pkt**
    - powyżej 65% wartości całkowitej projektu - **3 pkt**
  - b) pozyskanie dodatkowych środków spoza budżetu gminy na realizację zadania:
    - do 5 % wartości całkowitej projektu – **1 pkt**
    - powyżej 5% i nie więcej niż 10% wartości całkowitej projektu – **2 pkt**
    - powyżej 10% wartości całkowitej projektu – **3 pkt**
  - c) wnioskująca gmina wspiera aktywność społeczności lokalnej:
    - w 2011 r. gmina wydatkowała środki w ramach funduszu sołeckiego i tego rodzaju środki są zaplanowane w budżecie na 2012 r. – **1 pkt**
    - na dzień złożenia wniosku gmina posiada zatwierdzone dokumenty określające tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej – **1 pkt**
    - w 2011 r. w gmina zawarła umowy na wsparcie lub powierzenie zadań pożytku publicznego innych niż sport i kultura fizyczna w ramach otwartych konkursów ofert i środki na tego rodzaju konkursy są zaplanowane w budżecie na 2012 r. – **1 pkt**
  - d) w 2011 r. na terenie miejscowości, które obejmuje projekt nie została zrealizowana przez gminę żadna inwestycja - **3 pkt**
  - e) jakość kalkulacji kosztów projektów – **od 0 do 3 pkt**
  - f) zapewnienie aktywnego udziału mieszkańców na wszystkich etapach realizacji projektu – **od 0 do 3 pkt**
  - g) atrakcyjność, innowacyjność i oryginalność przedsięwzięcia – **od 0 do 3 pkt**.
2. Pomoc finansowa może być przyznana na przedsięwzięcia, które otrzymały co najmniej 6 punktów.
3. Oceny przedsięwzięć dokonują pracownicy Biura Aktywizacji Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
4. Pierwszym etapem oceny jest ocena formalna w następujących aspektach:
  - a. kompletności przedłożonych dokumentów,
  - b. spełnianie kryteriów dostępu,
  - c. zgodność założeń finansowych przedsięwzięcia z zasadami Konkursu,
  - d. zgodność zakresu przedsięwzięcia z zakresem określonym w zasadach Konkursu.
5. Jeśli wniosek nie jest kompletny w wyjątkowych przypadkach wnioskodawca może zostać wezwany do przedłożenia uzupełnienia wniosku w ciągu 5 dni roboczych. Decyzję o wezwaniu do uzupełnienia oraz jego zakresie podejmuje Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na podstawie rekomendacji pracowników oceniających wniosek.
6. Jeżeli wniosek nie jest kompletny lub pomimo wezwania nie został poprawnie uzupełniony, nie podlega on ocenie merytorycznej.
7. Jeżeli przedsięwzięcie zawiera elementy niezgodne z zakresem określonym w zasadach Konkursu wnioskodawca może zostać wezwany do zmiany planowanych działań i budżetu. Decyzję o wezwaniu do wprowadzenia zmiany zakresu i budżetu podejmuje Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów

Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na podstawie rekomendacji pracowników oceniających wnioski.

8. Jeżeli zakres projektu jest całkowicie niezgodny z zakresem określonym w zasadach Konkursu lub pomimo wezwania nie został poprawnie skorygowany, wniosek zostaje negatywnie oceniony pod względem formalnym i nie podlega ocenie merytorycznej.
9. Jeżeli wniosek nie spełnia któregokolwiek kryterium dostępu jego ocena jest zawsze negatywna i nie podlega on ocenie merytorycznej.
10. Wnioski, które nie przejdą pomyślnie oceny formalnej, nie mogą otrzymać dofinansowania.
11. Wnioski, które przejdą pomyślnie ocenę formalną, są oceniane pod kątem spełniania kryteriów merytorycznych poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów.
12. W pierwszej kolejności do realizacji przyjmowane będą projekty, które uzyskały największą liczbę punktów. Sporządza się listę rankingową wniosków uszeregowaną według liczby zdobytych punktów.
13. W przypadku projektów o takiej samej liczbie punktów, decydować będzie data wpływu wniosku do Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa.
14. Decyzję o udzieleniu pomocy finansowej na realizację przedsięwzięć podejmuje Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
15. Zatwierdzone wnioski będą podstawą do zawarcia umów o dofinansowanie przedsięwzięcia.
16. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie do 90 dni od ostatniego dnia składania wniosków.
17. Wyniki Konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego zakładce: Obszary wiejskie <http://wrota.warmia.mazury.pl/Rolnictwo/Obszary-Wiejskie/>.

## VII. Termin składania wniosków

Wnioski w formie papierowej wraz z załącznikami należy składać osobiście, listem poleconym lub za pośrednictwem kuriera (z dopiskiem „**Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla 2012**”) w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Sekretariacie Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa, ul. Emilii Plater 1, pok. 412, 10-562 Olsztyn, w **terminie: od 1 lutego do 29 lutego 2012 roku** (decyduje data wpływu wniosku do Sekretariatu ww. Departamentu). **Ostateczny termin składania wniosków upływa dnia 29 lutego 2012 roku o godz. 15.00.**

Wniosek należy również przesłać w wersji elektronicznej edytowalnej (nie wymagane podpisy) na adres: [j.karwowska@warmia.mazury.pl](mailto:j.karwowska@warmia.mazury.pl) oraz [k.gorska@warmia.mazury.pl](mailto:k.gorska@warmia.mazury.pl) najpóźniej w dniu złożenia/wysyłki wniosku w wersji papierowej.

## VIII. Rozliczenie projektu

1. Beneficjent do dnia 22 października 2012 r. jest zobowiązany złożyć w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego sprawozdanie z realizacji zadania w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami. Sprawozdanie składa się z części merytorycznej i finansowej. **Decyduje data wpływu sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego.**
2. Wzór sprawozdania będzie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego zakładce: Obszary wiejskie <http://wrota.warmia.mazury.pl/Rolnictwo/Obszary-Wiejskie/> od dnia ogłoszenia wyników.
3. Rozliczenie zadania może być poprzedzone wizytacją lub kontrolą w czasie realizacji przedsięwzięcia lub po jego zakończeniu, przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
4. Po zatwierdzeniu sprawozdania, nastąpi refundacja części poniesionych kosztów realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z wnioskiem i warunkami określonymi w umowie.
5. Refundacja części poniesionych kosztów, może nastąpić wyłącznie po zrealizowaniu całości przedsięwzięcia.

## IX. Informacje dodatkowe

1. Prawo interpretacji zasad konkursu, bądź rozstrzygania kwestii nie ujętych w zasadach przysługuje Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
2. Wzór wniosku do Konkursu „**Aktywna Wieś Warmii, Mazur i Powiśla**” w 2012 roku znajduje się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego, zakładce: obszary wiejskie (<http://wrota.warmia.mazury.pl/Rolnictwo/Obszary-Wiejskie/>).
3. Osobami do kontaktu są:
  - Joanna Karwowska, tel. (89)5219264, e-mail: [j.karwowska@warmia.mazury.pl](mailto:j.karwowska@warmia.mazury.pl),
  - Kamila Górska-Kłodzińska, tel. (89)5219834, e-mail: [k.gorska@warmia.mazury.pl](mailto:k.gorska@warmia.mazury.pl).