

**Uchwała Nr XIII/241/11**  
**Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 28 grudnia 2011 r.**

**w sprawie zmian w Statucie Warmińsko – Mazurskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Olsztynie**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z § 11 pkt 2 Statutu Województwa Warmińsko – Mazurskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/114/99 Sejmiku Województwa Warmińsko - Mazurskiego z dnia 14 października 1999 r. w sprawie przyjęcia Statutu Województwa Warmińsko - Mazurskiego (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. Nr 78, poz. 1375 z późn. zm.) oraz § 13 Statutu Warmińsko – Mazurskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Olsztynie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIII/170/03 z dnia 7 października 2003r. w sprawie nadania statutu Warmińsko – Mazurskiemu Ośrodkowi Doskonalenia Nauczycieli w Olsztynie, zmienionej Uchwałą nr XV/209/03 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 30 grudnia 2003 r. i Uchwałą nr XXXVII/509/05 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 25 października 2005 r. oraz Uchwałą nr XXXVII/718/10 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 16 lutego 2010 r. uchwała się, co następuje:

**§ 1**

W Statucie Warmińsko – Mazurskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Olsztynie stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XIII/170/03 z dnia 7 października 2003r. w sprawie nadania statutu Warmińsko – Mazurskiemu Ośrodkowi Doskonalenia Nauczycieli w Olsztynie zmienionej Uchwałami Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego: nr XV/209/03 z dnia 30 grudnia 2003 r., nr XXXVII/509/05 z dnia 25 października 2005 r. i nr XXXVII/718/10 z dnia 16 lutego 2010 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Ośrodek prowadzi Filię w Olecku, zwaną dalej Filią, która jest jego integralną częścią i używa nazwy: Warmińsko – Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Olsztynie Filia w Olecku”.

2) § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem jest Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty”.

3) w § 8 ust. 1:

a) skreśla się pkt 4,

b) dotychczasowy pkt 5 oznacza się jako pkt 4.

4) w § 9 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W Ośrodku, w celu realizacji zadań, mogą być tworzone stałe lub doraźne zespoły zadaniowe. Zespoły zadaniowe tworzy, przekształca i likwiduje Dyrektor Ośrodka”.

5) w § 10:

a) ust.4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do zadań specjalisty ds. gospodarczych należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami w Ośrodku,
- 2) zabezpieczenie prawidłowej eksploatacji budynku oraz mienia ruchomego Ośrodka,
- 3) ochrona mienia przed kradzieżą, włamaniem, pożarem i innymi szkodami,
- 4) przeprowadzanie remontów budynku Ośrodka oraz konserwacji i napraw znajdującego się w nim mienia ruchomego,
- 5) dbanie o czystość, porządek i bezpieczeństwo w budynku Ośrodka i jego otoczeniu,
- 6) prowadzenie spraw związanych z OC placówki,
- 7) dokonywanie zakupów środków trwałych, nietrwałych i materiałów – zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
- 8) prowadzenie magazynu i archiwum,
- 9) zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania transportu samochodowego,
- 10) prowadzenie ksiąg inwentarzowych,
- 11) gospodarowanie pomieszczeniami Ośrodka,
- 12) wspieranie organizacyjne zadań realizowanych przez pracowników pedagogicznych Ośrodka,
- 13) nadzór nad pracownikami obsługi,
- 14) udostępnianie sprzętu audiowizualnego na potrzeby kursów organizowanych w Ośrodku,
- 15) odpowiedzialność za sprzęt znajdujący się w pracowni według księgi inwentarzowej,
- 16) instruktaż obsługi technicznych środków dydaktycznych,
- 17) katalogowanie zbiorów pracowni,
- 18) utrzymywanie sprzętu w stanie sprawności technicznej,
- 19) powielanie materiałów metodycznych na potrzeby konsultantów i doradców metodycznych,
- 20) wzbogacanie pracowni o nowe środki techniczne,
- 21) szczegółowe zadania określa się w zakresie czynności pracownika”.

b) skreśla się ust. 6,

c) dotychczasowe ust. 7,8,9,10 oznacza się odpowiednio jako 6,7,8,9,

d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Do zadań specjalisty ds. organizacji form doskonalenia należy:

- 1) ewidencjonowanie kursów, warsztatów,
- 2) prowadzenie ewidencji sal warsztatowych i wykładowych,
- 3) prowadzenie banku informacji o uczestnikach kształcenia i doskonalenia w Ośrodku,
- 4) szczegółowe zadania określa się w zakresie czynności pracownika”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Sejmiku Województwa  
Warmińsko- Mazurskiego

**Julian Osiecki**