

Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego na wspólny wniosek co najmniej 50 organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie Województwa Warmińsko-Mazurskiego powołuje Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ilekcroć w tekście jest mowa o:

- 1) Sejmiku – rozumie się przez to Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 2) Marszałku Województwa – rozumie się przez to Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 3) Zarządzie Województwa – rozumie się przez to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 4) Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,
- 5) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz.1536 z późn.zm.),
- 6) Radzie Organizacji Pozarządowych – rozumie się przez to Radę Organizacji Pozarządowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 7) Radzie – rozumie się przez to Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 8) Urzędzie Marszałkowskim – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego
- 9) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr. 234, poz.1536 z późn.zm.), tj.: osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego; stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn.

zm.), które: nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników; prowadzące działalność na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, z wyłączeniem spółdzielni socjalnych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.4 ustawy.

- 10) departamentach – rozumie się przez to departamenty i biura Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 11) Trybie – oznacza to „Tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego”.
- 12) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego: <http://wrota.warmia.mazury.pl>
- 13) Biuletynie Informacji Publicznej – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 2.

1. Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego jest organem konsultacyjnym, opiniodawczym i inicjatywnym Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego w zakresie realizacji zasady dialogu obywatelskiego, wzmacniania społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowania właściwej współpracy Samorządu Województwa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Rada składa się z 20 członków:
 - 1) przedstawiciela Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
 - 2) dwóch przedstawicieli Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
 - 3) siedmiu przedstawicieli Marszałka Województwa, w tym członka Zarządu Województwa oraz Pełnomocnika Marszałka ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
 - 4) dziesięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych, prowadzących działalność na terenie Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w tym 5 przedstawicieli wskazanych przez Radę Organizacji Pozarządowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

II. ZADANIA RADY

§ 3.

1. Do zadań Rady należy:
 - 1) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym w zakresie programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) wyrażanie opinii o projektach uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy;

- 3) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi;
 - 4) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych;
 - 5) wyrażanie opinii o projekcie strategii rozwoju województwa warmińsko-mazurskiego;
 - 6) podejmowanie innych działań i inicjatyw wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy Samorządu Województwa z organizacjami pozarządowymi.
2. Termin wyrażenia opinii przez Radę wynosi 30 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu programu współpracy oraz projektu strategii województwa oraz innych projektów dokumentów, których zaopiniowanie należy do kompetencji Rady. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację Rady z prawa do jej wyrażenia.

III. TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW RADY

§ 4.

1. Członków Rady powołuje i odwołuje Marszałek Województwa.
2. Wyłonienie 5 przedstawicieli Marszałka Województwa do Rady wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 3 następuje spośród propozycji zgłoszonych przez departamenty.
3. Wyłonienie przedstawicieli organizacji pozarządowych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4 odbywa się z uwzględnieniem zasady reprezentatywności organizacji pozarządowych w zakresie form prawnych i rodzajów działalności pożytku publicznego tych organizacji.
4. W przypadku decyzji o powołaniu Rady, Marszałek Województwa:
 - 1) występuje do Wojewody o wskazanie, w terminie 40 dni od otrzymania wystąpienia, przedstawiciela Wojewody;
 - 2) występuje do Przewodniczącego Sejmiku o wskazanie, w terminie 40 dni od otrzymania wystąpienia, dwóch przedstawicieli Sejmiku;
 - 3) występuje do Rady Organizacji Pozarządowych o wskazanie w terminie 40 dni od otrzymania wystąpienia, 5 przedstawicieli organizacji pozarządowych;
 - 4) ogłasza w dzienniku o zasięgu regionalnym, na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie wim.ngo.pl, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Marszałkowskim informację o przystąpieniu do procedury wyłaniania 5 przedstawicieli organizacji pozarządowych do Rady, o której mowa w § 5.

§ 5.

1. Organizacje pozarządowe dokonują zgłoszenia kandydatów na członków Rady w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 4 - nie krótszym jednak niż 30 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia - zgodnie ze wzorem „Karty zgłoszenia kandydata na członka do Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Trybu.

2. Zgłoszenie kandydata zawiera:
 - 1) dane organizacji, o których mowa w ust. 1, zawierające:
 - a) nazwę,
 - b) nr w KRS lub innym rejestrze,
 - c) wskazanie siedziby,
 - d) opis rodzaju i zakresu prowadzonej działalności uzasadniający udział przedstawiciela danej organizacji pozarządowej w składzie Rady,
 - e) miejsce prowadzenia działalności,
 - f) podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania organizacji pozarządowej;
 - 2) imię i nazwisko zgłaszanego kandydata;
 - 3) uzasadnienie kandydatury;
3. Do zgłoszenia kandydata, o którym mowa w ust. 2, załącza się:
 - 1) rekomendacje dla kandydata pochodzące od co najmniej pięciu innych: organizacji pozarządowych, związków, zrzeszeń, sieci, porozumień organizacji pozarządowych i innych reprezentacji organizacji pozarządowych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego Trybu,
 - 2) oświadczenia kandydata, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do niniejszego Trybu:
 - a) o niekaralności za przestępstwa umyślne,
 - b) o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
 - c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),
 - 3) zgodę kandydata na upublicznienie wskazanych informacji zawartych w zgłoszeniu.
4. Oświadczenia i rekomendacje, o których mowa w ust. 3 mają charakter obligatoryjny.
5. Zgłoszenie kandydata wraz z wymaganymi załącznikami należy przekazać:
 - 1) osobiście: do siedziby Biura ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Głowackiego 17;
 - 2) lub za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie Biuro ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, z dopiskiem: „*Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego*”.
6. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. W przypadku stwierdzenia błędów lub braku jednego lub więcej elementów zgłoszenia, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 3, Biuro ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi występuje do wnioskodawcy o usunięcie tych błędów lub braków w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania.

8. Nie usunięcie błędów lub braków, o których mowa w ust. 7 we wskazanym terminie, powoduje nie rozpatrzenie wniosku.

§ 6.

1. Dane na temat kandydatów (imię i nazwisko, nazwa wnioskodawcy oraz nazwy organizacji rekomendujących) zawarte w zgłoszeniach, po zakończeniu procesu weryfikacji spełniania wymogów formalnych zostaną niezwłocznie zaprezentowane w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: „organizacje pozarządowe” – „Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego”.
2. Spośród zgłoszonych kandydatów, Marszałek dokonuje wyboru pięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych - na członków Rady, kierując się kryteriami określonymi w § 4 ust. 3.
3. Wyboru, o którym mowa w ust. 2 Marszałek dokonuje po uzyskaniu opinii Pełnomocnika Marszałka ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi zaakceptowanej przez członka Zarządu Województwa nadzorującego realizację zadań z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Opinia sporządzana jest na piśmie.

§ 7.

1. Kadencja Rady trwa dwa lata od dnia powołania.
2. Procedura wyłonienia członków Rady kolejnej kadencji rozpoczyna się w terminie nie krótszym niż 3 miesiące przed końcem kadencji Rady.

§ 8.

1. Marszałek odwołuje członka Rady przed upływem kadencji:
 - 1) na jego wniosek;
 - 2) na wniosek podmiotu, który zgłosił kandydaturę na członka Rady;
 - 3) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
 - 4) jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
 - 5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.
2. Członkostwo w Radzie wygasa w chwili śmierci.
3. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku śmierci lub odwołania członka Rady, o którym mowa w ust. 2, Marszałek powołuje nowego członka Rady spośród już zgłoszonych kandydatów lub dokonuje naboru uzupełniającego w trybie określonym w niniejszej uchwale.

IV. ORGANIZACJA RADY

§ 9.

1. Pracami Rady kieruje dwóch współprzewodniczących, z których jeden reprezentuje stronę organizacji pozarządowych. Współprzewodniczący wybierani są na okres kadencji Rady.
2. Wyboru współprzewodniczących dokonuje się na pierwszym posiedzeniu Rady spośród członków Rady zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej połowy liczby członków.

§ 10.

1. Do zadań współprzewodniczących Rady należy, w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Rady, łącznie;
 - 2) przewodniczenie posiedzeniom Rady, na zmianę;
 - 3) przygotowywania programu działania i harmonogramu prac Rady; łącznie;
 - 4) występowanie do organów Samorządu Województwa z wnioskami o podjęcie określonych działań związanych z działalnością pożytku publicznego, łącznie;
2. Współprzewodniczący mogą zapraszać na spotkania Rady inne osoby zainteresowane zagadnieniami poruszonymi podczas spotkania.

§ 11.

1. Członek Rady ma prawo:
 - 1) zabierania głosu i dzielenia się opiniami w każdej sprawie;
 - 2) wglądu we wszystkie dokumenty przedkładane Radzie;
 - 3) uzyskania dodatkowych wyjaśnień i opinii;
 - 4) wnoszenia na piśmie, wraz z uzasadnieniem, tematów do porządku obrad Rady;
 - 5) wnioskowania o dokonanie sprostowań w protokołach Rady.
2. Do obowiązków członka Rady należy:
 - 1) dbanie o dobro wspólne i rozwój całego sektora pozarządowego Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
 - 2) znajomość aktów prawnych dotyczących współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) uczestniczenie w posiedzeniach Rady oraz zaangażowanie w realizację programu działania Rady;
 - 4) podejmowanie decyzji w oparciu o najlepszą wiedzę i przekonanie odnośnie racjonalności proponowanych rozwiązań;

- 5) konsultowanie spraw będących przedmiotem obrad Rady z organizacjami pozarządowymi szczególnie zaś z podmiotami zgłaszającymi jego kandydaturę do Rady;
- 6) składać sprawozdanie ze swojej działalności w Radzie zainteresowanym organizacjom pozarządowym, w szczególności zaś podmiotom zgłaszającym jego kandydaturę do Rady;

§ 12.

1. Rada może:
 - 1) powoływać ekspertów
 - 2) zapraszać do uczestnictwa w jej posiedzeniach przedstawicieli organów administracji publicznej i organizacji pozarządowych niereprezentowanych w Radzie, a także przedstawicieli rad wojewódzkich, powiatowych i gminnych,
 - 3) zlecać przeprowadzenie badań i opracowanie ekspertyz związanych z realizacją jej zadań.
2. Decyzje w sprawach, o których mowa w ust. 1 podejmuje współprzewodniczący Rady:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady.

§ 13.

1. Za obsługę Rady odpowiada Biuro ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, do którego zadań należy w szczególności:
 - 1) przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych;
 - 2) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Rady;
 - 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady, które podpisuje prowadzący posiedzenie i protokolant - pracownik Biura;
 - 4) prowadzenie dokumentacji Rady;
 - 5) zbieranie tematów i materiałów na posiedzenia Rady oraz przygotowywanie porządku obrad po konsultacjach ze współprzewodniczącymi Rady.

§ 14.

1. Członkowie Rady wykonują swoje zadania społecznie i nie przysługuje im z tego tytułu żadne wynagrodzenie.
2. Koszty przejazdów członków Rady pokrywane są na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77⁵ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Koszty ekspertyz związanych z realizacją zadań Rady pokrywane są z budżetu Województwa pod warunkiem ich wcześniejszego zaplanowania.

V. TRYB DZIAŁANIA RADY

§ 15.

1. Rada zbiera się na posiedzeniach inicjowanych przez Marszałka lub na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Rady. Wniosek ten musi być złożony do Marszałka na piśmie. Spotkania Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Rada pracuje zgodnie z przyjętym rocznym planem pracy oraz harmonogramem spotkań.
3. Każdy z członków Rady informowany jest w sposób skuteczny o terminie i programie posiedzenia co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem. Członkowie Rady otrzymują niezbędne na posiedzenie materiały co najmniej na 7 dni przed planowanym spotkaniem.

§ 16.

1. W posiedzeniu Rady musi uczestniczyć co najmniej 11 członków Rady (w tym co najmniej 5 osób z ramienia organizacji pozarządowych). Brak wymaganej liczby osób na posiedzeniu Rady powoduje konieczność zainicjowania kolejnego spotkania.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, które budzą wątpliwości co do bezstronności członków Rady, członek Rady, którego to dotyczy, nie może brać udziału w jej pracy.

§ 17.

1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii.
2. Rada podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos współprzewodniczącego, na którym spoczywa obowiązek prowadzenia posiedzenia.
3. W szczególnych przypadkach dopuszcza się podejmowanie decyzji i uzgodnienie opinii drogą elektroniczną. Decyzję taką podejmują współprzewodniczący Rady.

§ 18.

Rada może powoływać stałe bądź doraźne zespoły problemowe w drodze uchwały określającej zadania, skład oraz organizację pracy zespołu.

§ 19.

Protokoły z posiedzeń Rady, stanowiska, opinie i uchwały publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „organizacje pozarządowe” – „Rada Działalności Pożytku Publicznego”.

§ 20.

Rada współpracuje z Powiatowymi i Gminnymi Radami Działalności Pożytku Publicznego na zasadach partnerstwa i suwerenności stron, w szczególności poprzez wzajemne informowanie się o kierunkach działań.

§ 21.

Rada sporządza roczne sprawozdania ze swojej działalności i umieszcza je w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Karta zgłoszenia kandydata na członka do
Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-
Mazurskiego**

- 1. Organizacja zgłaszająca kandydata** (nazwa, adres siedziby, telefon, e-mail, nr KRS lub nr innego dokumentu wraz z nazwą rejestru właściwego):

- 2. Organizacja zgłaszająca kandydata** (rodzaj i zakres prowadzonej działalności uzasadniający udział przedstawiciela danej organizacji pozarządowej w składzie Rady, miejsce prowadzenia działalności):

- 3. Kandydat (imię i nazwisko):**

- 4. Uzasadnienie kandydatury:**

- 5. Podpisy osób reprezentujących organizację zgłaszającą kandydaturę na członka do RDPP (wymagane czytelne podpisy osób statutowo uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania podmiotu):**

.....
(pieczęć organizacji)	(miejsowość, data)
.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych)	

DO FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO NALEŻY DOŁĄCZYĆ ZE STRONY ORGANIZACJI ZGŁASZAJACEJ KANDYDATA NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:

rekomendacje dla kandydata na członka do Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego - co najmniej 5 rekomendacji

DO FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO NALEŻY DOŁĄCZYĆ ZE STRONY KANDYDATA NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:

- 1) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne,
- 2) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
- 3) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

**Imienna rekomendacja dla kandydata na członka
do Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa
Warmińsko-Mazurskiego**

**Niniejszym rekomenduję(-emy) Panią/Pana
na kandydata na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa
Warmińsko-Mazurskiego:**

Nazwa organizacji :

.....

Adres, telefon, e-mail, nr KRS lub nr innego dokumentu wraz z nazwą rejestru właściwego

.....

Jednocześnie oświadczam (-y), że podmiot oddający głos prowadzi działalność na terenie
Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

.....

(pieczęć organizacji)

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby lub osób uprawnionych)

*Załącznik nr 3 do Trybu powoływania
członków oraz organizacji i trybu
działania Rady Działalności Pożytku
Publicznego Województwa Warmińsko-
Mazurskiego*

Oświadczenia kandydata

Ja niżej podpisany(a).....
legitymujący(a) się dowodem osobistym nr
wydanym przez

oświadczam, iż zgadzam się na kandydowanie na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

TAK/NIE*

oświadczam, iż nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie oraz że korzystam z pełni praw publicznych.

TAK/NIE*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego moich dobrowolnie podanych danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z kandydowaniem na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

TAK/NIE*

Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, oraz wyrażam zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

TAK/NIE*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kandydata)

*niepotrzebne skreślić