

**Zarząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego
ogłasza:
otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań Samorządu Województwa w 2011 roku
przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XLIV/840/10 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 26 października 2010 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011, Zarząd Województwa Warmińsko –Mazurskiego ogłasza otwarty konkurs ofert.

§ 1

Rodzaj zadania

1. Szczegółowy zakres zadań Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w zakresie których współpracuje on z organizacjami pozarządowymi został wskazany w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011.
2. Konkurs ofert obejmuje **wsparcie realizacji** zadań Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego:
 - 1) w zakresie **edukacji i promocji zdrowia publicznego**:
 - a) zwiększenie skuteczności edukacji i promocji zdrowotnej społeczeństwa województwa warmińsko-mazurskiego, propagowanie zdrowego stylu życia oraz zwiększenie świadomości praw pacjenta,
 - b) profilaktyka uzależnień od tytoniu, zakupów, komputerów oraz konsol do gier,
 - c) zwiększenie skuteczności zapobiegania chorobom zakaźnym,
 - d) tworzenie warunków dla aktywnego życia osobom niepełnosprawnym,
 - e) zapobieganie przyczynom i następstwom wypadków komunikacyjnych oraz zaistniałych podczas korzystania z wód (jezior),
 - f) profilaktyka próchnicy zębów,
 - g) profilaktyka wad postawy i nadwagi,
 - h) profilaktyka chorób nowotworowych
 - 2) w zakresie **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**
(UWAGA: dofinansowywane będą projekty o znaczeniu wojewódzkim – nie będą rozpatrywane oferty na zadania o zasięgu lokalnym):
 - a) szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo,
 - b) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku młodzieży szkolnej,
 - c) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku wiejskim,
 - d) upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim,
 - e) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku osób niepełnosprawnych,
 - f) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku młodzieży akademickiej,
 - g) upowszechnianie idei olimpijskich,
 - h) szkolenie i doszkalanie instruktorów sportu i rekreacji, trenerów, sędziów, organizatorów kultury fizycznej,
 - i) realizacja opracowań i publikacji propagujących poszczególne dyscypliny sportu i zdrowotne walory aktywności ruchowej, opracowań i analiz wyników współzawodnictwa

- sportowego na Warmii i Mazurach i stanu bazy sportowej w województwie,
- j) wspieranie finansowe działalności sportowej zespołów występujących w najwyższych rangą krajowych rozgrywkach ligowych oraz udział reprezentantów województwa w imprezach ogólnopolskich i międzynarodowych oraz współorganizacja imprez rangi mistrzostw Polski, Europy czy świata,
 - k) szkolenie kadry województwa.
- 3) w zakresie **działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:**
- a) organizacja konferencji, seminariów, konkursów, warsztatów i wizyt studyjnych,
 - b) publikacja wydawnictw i materiałów informacyjnych,
 - c) organizacja międzynarodowych przedsięwzięć (priorytetowo będą traktowane zadania realizowane z udziałem regionów partnerskich Województwa ujętych w priorytetach współpracy zagranicznej Województwa, dwustronnych i wielostronnych porozumieniach, umowach i listach intencyjnych, których stroną jest lub będzie Województwo Warmińsko-Mazurskie oraz takich, z którymi Samorząd Województwa prowadzi współpracę niesformalizowaną),
 - d) organizacja międzynarodowych przedsięwzięć w ramach obchodów 20-lecia współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z Departamentem Côtés d'Amor,
 - e) organizacja przedsięwzięć związanych z propagowaniem wiedzy na temat instytucji Unii Europejskiej i objęcia przez Polskę prezydencji w Radzie Unii Europejskiej
- 4) w zakresie **upowszechniania i ochrony praw konsumenta:**
- a) upowszechnianie i ochrona praw konsumenta,
 - b) szerzenie wiedzy o towaroznawstwie w żywności,
 - c) promocja międzynarodowej sieci miast Cittaslow.
 - d) promocja Europejskiej Sieci Dziedzictwa Kulinarnego,
- 5) w zakresie **kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego:**
- a) Organizacja przedsięwzięć kulturalnych o szczególnym znaczeniu dla kultury i promocji regionu, w tym:
 - dużych przedsięwzięć cyklicznych, kwalifikujących się do umów wieloletnich,
 - redagowanie i wydawanie regionalnego periodyku kulturalnego
 - b) Rozwój szlaków turystyczno-kulturowych, obejmujących najciekawsze miejsca i obiekty zabytkowe w województwie.
 - c) Budowanie dialogu wśród grup narodowych i etnicznych oraz organizowanie działań zmierzających do ochrony, zachowania i rozwoju kultury mniejszości narodowych i etnicznych,
 - d) Wspieranie nowatorskich projektów amatorskiej twórczości i aktywności kulturalnej w przestrzeni wsi i małych miasteczek regionu.
- 6) w zakresie **ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
- a) edukacja ekologiczna i działania promocyjne, np. promocja w ramach kampanii internetowej plebiscytu Mazury Cud Natury, na wyłonienie 7 cudów światowej przyrody,
 - b) przyrodnicze działania interwencyjne i opiniotwórcze np. poprzez prowadzenie punktu informacyjnego, przewóz i leczenie chorych zwierząt, renowacja i zabezpieczenie schronień nietoperzy, gniazd ptaków, wyjazdy terenowe w celu określenia potencjalnych zagrożeń związanych ze środowiskiem przyrodniczym,
 - c) czynna i bierna ochrona przyrody,
 - d) monitoring przyrodniczy stały i okresowy,
 - e) inwentaryzacja przyrodnicza, np. gatunków zwierząt i roślin, drzew pomnikowych, obszarów cennych przyrodniczo,
 - f) weryfikacja granic wybranych obszarów chronionego krajobrazu ze względu na wyróżniający się krajobraz o zróżnicowanych ekosystemach, wartościowe ze względu na możliwość zaspokajania potrzeb związanych z turystyką i wypoczynkiem lub pełniącą funkcję korytarzy ekologicznych,
 - g) integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów na rzecz ochrony środowiska (w tym współpraca międzynarodowa).

7) w zakresie **rozwoju turystyki**:

CEL 1 : Maksymalne i dynamiczne wykorzystanie predyspozycji turystycznych Województwa Warmińsko-Mazurskiego:

- a) odnawianie, modernizacja i promocja istniejących szlaków turystycznych na obszarze województwa oraz opracowanie dokumentacji zgodnie z zasadami przyjętymi w tym zakresie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- b) tworzenie i promowanie atrakcji i produktów turystycznych Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- c) wydawanie niekomercyjnych regionalnych publikacji turystycznych oraz opracowań kartograficznych promujących turystykę w Województwie Warmińsko-Mazurskim ze szczególnym uwzględnieniem wydawnictw cyklicznych,
- d) utrzymanie i poszerzenie zbiorów specjalistycznych służących krajoznawstwu i doskonaleniu kadr turystycznych i okołoturystycznych,
- e) organizacja imprez turystycznych ze szczególnym uwzględnieniem imprez integracyjnych, o znaczeniu wojewódzkim,
- f) działania mające na celu poszerzenie wiedzy i umiejętności kadr działających w zakresie turystyki, ze szczególnym uwzględnieniem tematyki wolontariatu,
- g) działania mające na celu podniesienie standardu bazy turystyki wiejskiej i agroturystyki poprzez system kategoryzacji.

CEL 2 : Promocja udziału Wielkich Jezior Mazurskich w konkursie na 7 Nowych Cudów Natury (UWAGA: znaczącym kryterium w wyborze oferty będzie jak najszerszy zasięg zadania - w szczególności dofinansowane będą projekty o **zasięgu ponadregionalnym**):

- a) organizacja konferencji, seminariów, konkursów, warsztatów, wizyt studyjnych, akcji i innych wydarzeń o charakterze informacyjno-promocyjnym,
- b) publikacja wydawnictw i materiałów informacyjnych
- c) organizacja przedsięwzięć międzynarodowych.

8) w zakresie **aktywizacji społeczności lokalnych na obszarach wiejskich**:

- a) Wspieranie przedsięwzięć lokalnych i regionalnych mających na celu kreowanie korzystnego wizerunku wsi pod względem dbałości o estetykę małych miejscowości, pielęgnację i kształtowanie krajobrazu przyrodniczego, poprzez:
 - oznakowanie obiektów,
 - nasadzenia roślin na wykonanie lub odnowienie trawników, rabatów, klombów, zieleńców,
 - konserwację obiektów rekreacyjnych i historycznych przeznaczonych do odpoczynku mieszkańców wsi (sceny koncertowe, pomniki historyczne, miejsca pamięci, izby tradycji),
 - odnowienie rzeźb, figur i tablic z napisem.
- b) Wspieranie przedsięwzięć mających na celu tworzenie lub rozwój wsi tematycznych, poprzez:
 - organizowanie konferencji, szkoleń, spotkań, zajęć warsztatowych ukazujących metodykę tworzenia wsi tematycznych,
 - organizowanie pokazów, wystaw, konkursów związanych z tradycją i kulturą wioski tematycznej,
 - organizowanie wyjazdów studyjnych ukazujących funkcjonowanie już istniejących miejscowości tematycznych,
 - wytyczanie i oznakowanie tras rowerowych, konnych i pieszych,
 - zakup lub odnowienie charakterystycznych dla wioski tematycznej rzeźb, figur itp.
- c) Organizowanie pokazów, wystaw, wernisaży dzieł sztuki ludowej oraz innych osiągnięć związanych z dorobkiem społeczności lokalnej Warmii, Mazur i Powiśla.
- d) Organizowanie wyjazdów studyjnych, spotkań, warsztatów w zakresie zachowania i ochrony dziedzictwa kulturowego na obszarach wiejskich.

9) w zakresie **pomocy społecznej**:

- a) aktywizacja osób starszych zagrożonych wykluczeniem społecznym,

- b) inicjatywy na rzecz rozwoju wolontariatu w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu młodzieży na rzecz osób starszych oraz tzw. wolontariatu 50+ (wolontariat osób starszych),
 - c) wspieranie zadań związanych z pomocą osobom bezdomnym,
 - d) organizacja festynu integracyjnego dla osób niepełnosprawnych pod hasłem „Jesteśmy Razem” o zasięgu regionalnym,
- oraz:
- e) działania promujące politykę prorodzinną w tym m.in. wydawanie publikacji z tego zakresu.

UWAGA:

Organizacja pozarządowa/podmiot uprawniony może składać maksymalnie 2 oferty na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, jak również na działania promujące politykę prorodzinną.

Zlecenie zadań organizacjom pozarządowym w roku 2011 na dofinansowanie zadań Samorządu Województwa z zakresu:

- profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień,
- rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (finansowane ze środków PFRON) odbędzie się poprzez ogłoszenie odrębnych konkursów. W związku z tym nie będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym oferty z powyższego zakresu złożone w aktualnie ogłaszanym konkursie.

10) w zakresie **wsparcia rozwoju sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego, w tym m.in.:**

- a) szkolenia, seminaria, konferencje, spotkania i inne inicjatywy dot.: funkcjonowania organizacji pozarządowych zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zarządzania finansami, prowadzenia działalności gospodarczej, wsparcia merytorycznego w realizacji zadań publicznych, wymiany doświadczeń, dobrych praktyk, w tym promocja i wsparcie merytoryczne tworzenia i działalności centrów organizacji pozarządowych,
- b) promocja idei partnerskiej współpracy, w tym samorządów z organizacjami pozarządowymi, promocja dobrych praktyk,
- c) promocja i wsparcie zrzeszania się i integracji organizacji pozarządowych,
- d) promocja idei wolontariatu w regionie, organizacja szkoleń, spotkań, konferencji dla koordynatorów pracy wolontariuszy, organizatorów centrów wolontariatu, realizacja zadań związanych z Europejskim Rokiem Wolontariatu 2011,
- e) integracja środowisk kombatanckich:
 - organizacja imprez, spotkań, konferencji i innych wydarzeń z organizacjami kombatanckimi oraz wspierającymi środowiska kombatanckie,
 - realizacja przedsięwzięć o charakterze patriotyczno-edukacyjnym angażujących kombatanatów i osoby represjonowane skierowane szczególnie do młodzieży szkolnej i organizacji młodzieżowych.

§ 2

Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział **prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w § 1** - organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.:
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - spółdzielnie socjalne;
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (DZ. U.

z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które: nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Oferty dotyczące **wsparcia** realizacji w/w zadań należy złożyć do dnia **5 stycznia 2011 r.** Dla ofert z zakresu **kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego** ustala się dwa terminy składania ofert:

I termin: **5 stycznia 2011 r.**

II termin: **31 maja 2011 r.**

Oferty należy złożyć do niżej wymienionych departamentów i biur Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego odpowiedzialnych za realizację zadań będących przedmiotem konkursu, tj. do:

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego przy
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn:

- 1) **Biuro Jakości i Znaków Regionalnych** – oferty w zakresie upowszechniania i ochrony praw konsumentów. Kontakt: Pani Beata Bogusz, tel. (89) 52 19 850 lub (89) 521 98 61
- 2) **Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa** – oferty w zakresie aktywizacji społeczności lokalnych na obszarach wiejskich. Kontakt: Pani Joanna Karwowska, tel. (89) 521 92 64
- 3) **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej** - oferty w zakresie pomocy społecznej w tym na działania promujące politykę prorodzinną. Kontakt: Pani Monika Kocimska (89) 521 95 28 lub Anna Konecko (89) 521 95 27.
- 4) **Departamentu Koordynacji Promocji** – oferty w zakresie rozwoju turystyki **CEL 2**. Kontakt: Dominika Mikulska; tel. (89) 521 91 76

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego przy
ul. Mariańskiej 3, 10-052 Olsztyn:

- 1) **Departament Turystyki** - oferty w zakresie rozwoju turystyki **Cel 1**. Kontakt: Agnieszka Wojciechowska; tel. (089) 521 69 07
- 2) **Departament Kultury i Edukacji** – oferty w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego. Kontakt: Pani Elżbieta Piechowicz; tel. (89) 521 69 26
- 3) **Departament Zdrowia** – oferty w zakresie edukacji i promocji zdrowia publicznego. Kontakt: Pani Anna Gierejczyk; tel. (89) 521 69 44

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego przy
ul. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn :

- 1) **Departament Współpracy Międzynarodowej**– oferty w zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami . Kontakt: Pan Bartłomiej Górski; tel. (89) 523 27 51

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego przy
ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn:

- 1) **Departament Ochrony Środowiska** – oferty w zakresie ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego. Kontakt: Pani Sylwia Angielczyk; tel. (089) 521 54 68
- 2) **Departament Sportu** – oferty w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu. Kontakt: Pani Helena Dąbrowska; tel. (89) 512 58 07 lub Pani Beata Ślusarenko.
- 3) **Biuro ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi** – oferty w zakresie wsparcia rozwoju sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego. Kontakt: Pan Mariusz Katarzyński; tel. (89) 512 59 81.

W przypadku przesyłania oferty pocztą, korespondencję należy kierować na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego: ul. Emilii Plater 1, 10 – 562 Olsztyn. Na kopercie należy podać nazwę departamentu/biura odpowiedzialnego za realizację zadania, do którego składana jest oferta oraz wskazać nazwę zadania.

3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data stempla pocztowego.
4. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
 - 7) inne informacje i dokumenty wynikające ze wzoru oferty.
5. Do oferty należy dołączyć (**wymagane załączniki**):
 - 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - 2) sprawozdanie finansowe za ubiegły rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – zestawienie przychodów i kosztów organizacji za okres jej działalności.
 - 3) sprawozdanie merytoryczne za ubiegły rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności.
 - 4) w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
6. **Komórka organizacyjna odpowiedzialna za realizację zadania ma prawo żądać innych dokumentów związanych z realizacją projektu (np. statut).**

UWAGA: sprawozdanie finansowe organizacji pozarządowych, będące załącznikiem do oferty, dotyczy roku 2009. W przypadku ofert składanych w terminie do 31 maja 2011 r. dotyczy roku 2010. Sprawozdanie powinno zawierać wszystkie trzy elementy, tj.: bilans, rachunek wyników, informację dodatkową. W przypadku, kiedy organizacja nie ma obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, powinna dołączyć do wniosku zestawienie przychodów i kosztów za okres swojej działalności. Kościoły i związki wyznaniowe, które nie mają obowiązku składania sprawozdania finansowego muszą złożyć stosowne oświadczenie z podaniem podstawy prawnej.

7. Druki ofert znajdują się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego: www.bip.warmia.mazury.pl w zakładce: organizacje pozarządowe. Druki można również pobierać w departamentach i biurach Urzędu Marszałkowskiego, do których należy składać oferty (wymienionych w pkt 2) odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań.
8. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty nie spełniające kryteriów określonych w *liczbie porządkowej od 1 do 8 Załącznika Nr 3 do niniejszej Uchwały*. **OFERTY NIE UZUPEŁNIONE POD WZGLĘDEM FORMALNYM NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE.**
9. **Zawarcie umowy na realizację zadania nie może nastąpić wcześniej niż po uchwaleniu przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego uchwały budżetowej na rok 2011.**

§ 3

Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2011.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy województwa warmińsko – mazurskiego.
4. Zadanie w maksymalnym stopniu powinno mieć znaczenie regionalne. Zgodnie z definicją z rozdziału III Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2011, tj.:

Projekt o znaczeniu regionalnym (wojewódzkim) oznacza, że realizowane zadanie wymienione jest w programie współpracy samorządu województwa z organizacjami pozarządowymi w danym roku. Projekt ponadto spełnia jedno z następujących kryteriów:

1. wpisuje się w hasło priorytetowe (wiodące) w danym roku
2. ma zasięg ponadpowiatowy - obejmuje działaniami lub kierowany jest do odbiorców więcej niż 1 powiatu
3. realizowany jest z partnerem zagranicznym
4. jest innowacyjnym* sposobem odpowiedzi na zapotrzebowanie społeczne/problem, może być upowszechniany w ramach dobrych praktyk w regionie. Organizacja pozarządowa powinna we wniosku uzasadnić, że jest to tego typu projekt.

* Przez **innowacyjność** należy rozumieć zespół cech określonego przedsięwzięcia, które powstaje w oparciu o nowy pomysł (inwencję), stanowiącego, co do formy i zawartości merytorycznej, nowość w danym obszarze i/lub środowisku działania.

§ 4

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2011 i w roku poprzednim

1. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **edukacji i ochrony zdrowia publicznego** w 2009 r. przeznaczono kwotę **210 000 zł**, w 2010 r. - **160 000 zł**, zgodnie z projektem budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego w roku 2011 kwota na realizację w/w zadań wyniesie **160 000 zł**.
2. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **upowszechniania kultury fizycznej i sportu** w 2009 r. przeznaczono kwotę **4 050 000 zł**, w 2010 - **4 050 000 zł**. Zgodnie z projektem budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2011 r. kwota przeznaczona na realizację w/w zadań wyniesie **3 700 000 zł**
3. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami** w 2009 r. przeznaczono kwotę **125 000 zł**, w 2010 r. kwotę **150 000 zł**. Według projektu budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2011 r. kwota przeznaczona na realizację w/w zadań wyniesie **150 000 zł**.
4. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **upowszechniania i ochrony praw konsumenta** w 2009 r. oraz 2010 przeznaczono kwotę **30 000 zł**. Zgodnie z projektem budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2011 r. kwota przeznaczona na realizację w/w zadań wyniesie **30 000 zł**.
5. Na realizację zadań z zakresu **kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego** w 2009 r. przeznaczono kwotę 450 000 zł, w 2010 r. - **600 000 zł**. Zgodnie z projektem budżetu na 2011 r. na realizację **zadań zaplanowano kwotę 450 000 zł**, w tym na realizację zadania: „*wspieranie przedsięwzięć polegających na budowaniu dialogu wśród grup narodowych i etnicznych oraz organizowaniu działań zmierzających do ochrony, zachowania i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych*” – kwota **108 000 zł**.
Na rozstrzygnięcie konkursu w pierwszym terminie przeznaczają się kwotę **300 000 zł**, natomiast w drugim terminie kwotę **150 000 zł**.
6. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe w zakresie **ekologii i ochrony dziedzictwa**

przyrodniczego w 2009 r. przeznaczono kwotę **100 000 zł**, w roku w 2010 r. przeznaczono kwotę **105 000 zł**. Zgodnie z projektem budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2011 r. kwota przeznaczona na realizację w/w zadań wyniesie **105 000 zł**.

7. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu rozwoju turystyki (CEL 1) w 2009 r. przeznaczono kwotę 200 000 zł, taka sama kwota została przeznaczona w roku 2010. Zgodnie z projektem budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2011 r. kwota przeznaczona na realizację zadań w zakresie Cel 1 – wyniesie : 210 000 zł, Cel 2 – 100 000 zł.
8. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe w zakresie **aktywizacji społeczności lokalnych na obszarach wiejskich** w roku 2009 r. przeznaczono kwotę **150 000 zł.**, w roku 2010 kwotę **50 000 zł**. Zgodnie z projektem budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2011 rok kwota przeznaczona na realizację w/w zadań wyniesie **50 000 zł**
9. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **pomocy społecznej** w 2009 r. przeznaczono kwotę **107 000 zł**, w 2010 r. - **165 315 zł**. W roku 2011 przeznaczono również kwotę **165 315 zł** w tym 31 000 zł na działania promujące politykę prorodzinną.
10. Na zlecenie realizacji zadań z zakresu **wsparcia rozwoju sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego** w 2009 r. przeznaczono kwotę **51 000 zł**. Zgodnie z projektem budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na 2010 r. przeznaczono na realizację w/w zadań kwotę **100 000 zł**. **W roku 2011 zaplanowano kwotę 135 000 zł** w tym: w zakresie wsparcia rozwoju wolontariatu województwa warmińsko-mazurskiego: **50 000 zł** oraz integracji środowisk kombatanckich województwa warmińsko-mazurskiego: **25 000 zł**.
11. **Powyższe kwoty mogą ulec zmianie zgodnie z uchwałą budżetową na rok 2011 r., która zostanie uchwalona przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego.**
12. Środki przeznaczone na realizację w/w zadań mogą ulec zmianie również w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Zarządu Województwa lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

§ 5

Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie ze względów formalnych i merytorycznych.
2. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej oceny oferty może ona nie otrzymać dofinansowania w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.
4. Departament właściwy ze względu na rodzaj zadania dokonuje oceny formalnej oferty. Wyniki oceny formalnej zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.warmia.mazury.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” – konkursy) w terminie **do 1 miesiąca** od daty zakończenia przyjmowania ofert. **Wnioskodawca w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników ma prawo uzupełnić ofertę** w zakresie określonym w ogłoszeniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.
5. Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady pracy a także kryteria oceny ofert określone zostały w załączniku nr 2 Programu współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011.
6. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Zarządu, służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
7. **Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.**
8. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadań, o których mowa w § 1 nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) celowość oferty, jakość realizacji zadania, zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Samorządu Województwa oraz z niniejszym ogłoszeniem,
 - 2) możliwość realizacji zadania m.in. poprzez posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego

- doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
- 3) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,
 - 4) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
 - 5) pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu organów samorządu gminnego, powiatowego lub administracji rządowej oraz innych partnerów publicznych i prywatnych.
 - 6) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
 - 7) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, porównanie jej z planowanymi dofinansowaniami innych jednostek samorządu i innych podmiotów, a także z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
 - 8) wkładem własnym organizacji (**minimum 10%**) - przez wkład własny organizacji rozumiany jest zarówno wkład finansowy w realizację zadania oraz wkład pozafinansowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji,
 - 9) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Województwa.

§ 6

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zm.) lub innych właściwych przepisów.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Województwa z przyczyn opisanych wyżej, Zarząd może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Województwem a oferentem.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach, informacji o tym, iż zadanie jest realizowane przy wsparciu finansowym Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.
4. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane z realizacją danego zadania.
5. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Województwa jest zobowiązany do:
 - 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 2) dostarczenia na wezwanie właściwego departamentu lub biura oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Województwa do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.