

Przed złożeniem wniosku wypełnionego w GWA-Edytor beneficjent jest zobligowany do wczytania pliku XML (skompresowanego do formatu ZIP_POKL lub ZIP) z danymi do GWA dostępnego przez Internet (www.generatorwnioskow.efs.gov.pl) w celu dokonania ostatecznej walidacji danych, zapisu i wygenerowania pliku PDF.

Wniosek utworzony przy użyciu wersji 5.3.5.Edytor.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VIII. Regionalne kadry gospodarki
1.2 Numer i nazwa Działania:	8.2. Transfer wiedzy
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji
1.4 Województwo:	warmińsko-mazurskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	DrINNO 2 - budowanie potencjału społecznego wysokiej klasy specjalistów w województwie warmińsko-mazurskim
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.07.2010 Do 30.09.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Warmińsko-mazurskie
	Powiat:
	Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	

	Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego/Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie/Departament Europejskiego Funduszu Społecznego/Biuro Projektów Transferu Wiedzy
2.2 Status prawny:	wspólnota samorządowa
2.3 NIP: (PL)	7392965551
2.4 REGON:	510750309
2.5 Adres siedziby:	Ulica: Emilii Plater Nr domu: 1 Nr lokalu: Miejscowość: Olsztyn Kod pocztowy: 10-562 Telefon: 089 52-19-700 Fax: 089 52-19-709
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Małgorzata Wasyluk - Kierownik Biura Projektów Transferu Wiedzy
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Marzena Radzka-Wiśniewska
2.7.1 Numer telefonu:	089 52-19-744
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	m.radzka@warmia.mazury.pl
2.7.3 Numer faksu:	089 52-19-757
2.7.4 Adres:	ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 30 000 znaków)

3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaz problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Województwo warm.-mazur. jest jednym z najmniej innowacyjnych (14 miejsce) i rozwiniętych gospodarczo regionów Polski. (Ocena zróżnicowania innowacyjności regionów w Polsce i jego wpływ na poziom rozwoju gospodarczego, Wrocław 2009). Jeżeli region charakteryzuje niski poziom rozwoju gosp., to skutkuje to mniejszymi nakładami na badania, wdrażanie innowacji i rozwój kapitału ludzkiego. Nakłady na działalność B+R w Polsce wyniosły w 2008 r. 7,7 mld zł, ok. 0,61% PKB. W krajach wysokorozwiniętych B+R jest finansowana w przeważającej mierze ze środków niepublicznych, głównie przez podmioty gospodarcze, natomiast w Polsce większość pochodzi z budżetu państwa (58,5%). Udział pod. gosp. w finansowaniu badań wyniósł jedynie 24,5% (Mały rocznik statystyczny Polski 2009, GUS).

W woj. warm.-mazur. nakłady na B+R stanowią ok. 1% całej kwoty przeznaczonej na naukę (w tym na prace rozwojowe tylko 0,3 %) –i są jedną z najniższych w kraju (Nauka i technika w Polsce w 2008 roku, GUS). Jedną z często wymienianych przyczyn tej sytuacji jest niekorzystna struktura przedsiębiorstw w regionie (94,2% firm stanowią małe i mikro, 3,6% średnie – 4,7%, a duże to jedynie 1,1%) oraz stosunkowo niewielkiego udziału przemysłu w strukturze gospodarki (Urząd Stat. w Olsztynie, 2009r.). Z przeprowadzonych analiz wynika, że największe wydatki na B+R ponoszą przedsiębiorstwa duże, posiadające własne centra badawcze. Istotne znaczenie ma również poziom innowacyjności i adekwatności badań prowadzonych w regionalnych ośrodkach naukowych. Innowacyjność polskich badań naukowych mierzona jest między innymi liczbą zgłoszonych patentów. W 2006 r. do EUP zgłoszono ok. 130 polskich patentów. Wskaźnik ten (w przeliczeniu na 1 mln mieszkańców) wynosi 3,4. gdzie na Słowacji jest 2-krotnie większy. Jest on 7-krotnie niższy niż dla Finlandii i 127 razy niższy niż w Szwajcarii. Za jedną z przyczyn tak niskich wskaźników można przyjąć relatywnie niskie wydatki na badania stosowane i prace rozwojowe, które można zaadoptować do gospodarki w porównaniu z wydatkami na badania podstawowe.

Jednym z mierników charakteryzujących stan nauki jest również liczba publikacji oraz liczba cytowań. Spada pozycja Polski w międzynarodowym rankingu publikacji naukowych. Przeciętna liczba cytowań na publikację lokuje Polskę na zaledwie 19 miejscu wśród analizowanych 22 krajów EU. W Polsce średnia roczna liczba publikacji jest mniej więcej pięciokrotnie mniejsza od liczby nauczycieli akademickich

Wysoka aktywność innowacyjna przedsiębiorstw oraz efektywne wykorzystanie przez przemysł wiedzy i badań naukowych są obecnie kluczowymi czynnikami konkurencyjności gospodarki. Skala tworzenia i absorbowania innowacji jest w woj. wysoce niewystarczająca. Poprawie innowacyjności i zwiększeniu konkurencyjności regionu będzie sprzyjało inwestowanie w młode kadry naukowe, które będą stanowiły kapitał społeczny i intelektualny regionu.

Z analizy dokumentów wynika, że jednym z powodów obecnego stanu nauki w Polsce, może być między innymi specyficzna sytuacja finansowa dotycząca kadry naukowej oraz możliwości finansowania bardziej zaawansowanych badań.

Charakterystycznym zjawiskiem po 2000 r. jest wyraźny odpływ pracowników z jednostek finansowanych w głównej mierze ze środków budżetowych, a więc placówek naukowych PAN (o prawie 16%) oraz jednostek badawczo-rozwojowych (o prawie 34%). Jeżeli chodzi o zatrudnienie wysokiej klasy badaczy w sektorze publicznym i prywatnym, to w krajach zachodnioeuropejskich podobna liczba badaczy pracuje w jednym i drugim sektorze. W Polsce 92% naukowców pracuje w sektorze publicznym i zaledwie 8% w sektorze prywatnym. Zatrudnienie w sektorze B+R w Polsce w 2007 roku wynosiło ok. 121 tys. osób co stanowi 1,2 % ogółu zatrudnionych w gospodarce narodowej, a w woj. warmińsko-mazurskim ok. 0,8 % ogółu zatrudnionych – wynik poniżej średniej krajowej („Regiony Polski” Warszawa 2009,GUS).

Powodów takiej sytuacji można dopatrywać się w systemie wynagrodzeń charakterystycznym dla uczelni. Z „Diagnozy stanu szkolnictwa wyższego w Polsce” (listopad 2009), wynika, że skala wieloletowości (pełnienie drugiego lub kolejnego etatu) i wielozatrudnienie nauczycieli akademickich (dodatkowa praca dydaktyczna na umowy zlecenia i o dzieło) w Polsce jest bardzo duża (obejmuje 40 %). Zarobki nie pozwalają w pełni poświęcić się nauce.

Decydujące w tej sytuacji są również możliwości i umiejętności kadry naukowej w pozyskiwaniu i finansowaniu badań naukowych z różnych, innych niż uczelnia źródeł. Według sprawozdania „Badania naukowe w 2009 roku, UWM”, ilość składanych do MNISW wniosków o granty w 2009r. wzrastała, natomiast większa część z nich nie otrzymuje jednak dofinansowania (na 255 wysłanych wniosków, dofinansowanie otrzymało 76).

Słabością woj. warm.-maz. są niewystarczające zasoby ludzkie w dziedzinie B+R aktywne w przemyśle. Struktura zatrudnienia kształtuje się następująco 80% to pracownicy sektora szkolnictwa wyższego, a zaledwie niespełna 5% działa w przemyśle. Ta sytuacja jest wynikiem braku systemowego wsparcia dla przedsiębiorczych postaw wśród kadry naukowej oraz często brakiem wewnętrznych regulacji na uczelniach dotyczących zarządzania własnością intelektualną co jest istotnym hamulcem na drodze do komercjalizacji wiedzy i transferu technologii.

Poprawie innowacyjności i zwiększeniu konkurencyjności naszego regionu będzie sprzyjało inwestowanie w młode kadry naukowe, realizowane za pomocą naukowych stypendiów doktoranckich oraz wsparcia ich szkoleniami z tematyki dotyczącej komercjalizacji wyników badań naukowych.

W Polsce w 2005 r. uczestnikami studiów doktoranckich było ogółem 32 725, w tym 16 131 stanowiły kobiety - 49,3 % (Raport o Kapitale Intelektualnym Polski 2008). Tytuł doktora w 2007 otrzymało 5616 osób w tym 2760 kobiet (49,5 %), przy czym z nauk technicznych tytuł uzyskało tylko 997 os.- ok. 17,7% (Mały Rocznik Statystyczny Polski 2009,GUS). Procent populacji w wieku 20-29 studiującej na studiach doktoranckich wynosił w Polsce w 2005 roku tylko 0,19% co jest jednym z najniższych w Europie (Studenci szkół wyższych w Polsce w roku akademickim 2007/2008,GUS). Spowodowane to jest bardzo niskimi zarobkami uzyskiwanymi podczas studiów Młodzi naukowcy to ludzie w wieku, w którym pragnie się uzyskać samodzielnosc, zalozyć rodzinę, czy też kupić własne mieszkanie. Zatrudnienie na uczelni po doktoracie otrzymuje tylko niewielka grupa, większość zdobywa zatrudnienie niezgodne często z własnymi kwalifikacjami. Przyczyną jest brak wiedzy jak zalozyć własną firmę i jak z tej wiedzy (powiązanie nauki z gospodarką) czerpać korzyści. Wraz z rozwojem gospodarki opartej na wiedzy rośnie zapotrzebowanie na pracowników z tytułem doktora, już teraz w jednostkach rozwojowych przedsiębiorstw nastąpił wzrost zatrudnienia o 34% („Regiony Polski” Warszawa 2009,GUS).

Z przeprowadzonej analizy ankiet uczestników pierwszej edycji projektu „DrINNO”, wynika, że otrzymywane stypendium spełnia oczekiwania doktorantów, niejednokrotnie pozwala im na realizację prac badawczych w rozszerzonym zakresie. Możliwość otrzymania stypendium pogłębia i wspomaga planowane prace badawcze (dla 80 % doktorantów otrzymane stypendium pozwoliło osiągnąć bardziej szczegółowe wyniki i rezultaty niż sami zakładali). Uzyskane stypendium skłania doktorantów do współpracy z przedsiębiorstwami w zakresie realizacji i wdrożenia wyników ich badań.

Aż 43% prowadzonych prac doktorskich na UWM to dziedziny humanistyczne i teologiczne. Z przeprowadzonej analizy podstawowych dokumentów kształtujących kierunki przyszłego rozwoju regionalnego (Strategia Rozwoju społeczno – gospodarczego do roku 2020, RPO Warmia i Mazury, RSI) wynika, że za kluczowe sektory gospodarki regionu przyjmuje się: przetwórstwo przemysłowe (m.in.: przetwórstwo rolno-spożywcze, drzewne, produkcja mebli), budownictwo, turystykę. Dlatego w dziedzinach, które mogą dostarczyć rozwiązań i innowacji dla powyższych branż wymagane jest wsparcie kadr. Podsumowując –mniejsza aktywność naukowa i przedsiębiorcza doktorantów (mniejsza ilość publikacji, nie w pełni zaawansowane prace, mniej patentów), wskazują, że jedną z głównych przyczyn tej sytuacji jest niski nakład środków na działalność badawczą młodych naukowców i odpowiednie ukierunkowanie na możliwość rozwoju poprzez przedsiębiorczość akademicką.

Celem głównym projektu jest budowanie kapitału ludzkiego bazującego na wysokiej klasy specjalistach w województwie warmińsko-mazurskim poprzez wsparcie 50 osób realizujących prace badawcze z dyscyplin powiązanych ze strategicznymi branżami województwa do końca 2011r.

Główny cel projektu zostanie osiągnięty poprzez następujące cele szczegółowe:

- udzielenie finansowego wsparcia w formie stypendiów naukowych dla 50 osób realizujących badania w ramach prac doktorskich;

- udzielenie dodatkowego wsparcia dla 50 osób/doktorantów w zakresie komercjalizacji wiedzy i wyników badań;

Projekt przyczyni się do realizacji celu działania PO KL, jakim jest zwiększenie transferu wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery B+R z przedsiębiorstwami, służące rozwojowi gospodarczemu regionu. Odbędzie się to poprzez określenie odpowiednich kryteriów według których będą przyznawane stypendia na realizację prac badawczych.

Projekt zgodny jest z SzOP PO KL Priorytet VIII i PD Priorytetu VIII PO KL woj. warm-maz. na rok 2009: stypendia naukowe i wsparcie towarzyszące (np. szkolenia z zakresu komercjalizacji wiedzy) dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju województwa (określonych w RSI).

Projekt wpisuje się w cel operacyjny priorytetu KONKURENCYJNA GOSPODARKA (Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Woj. Warm-Maz. do roku 2020) jakim jest wzrost konkurencyjności poprzez podnoszenie poziomu technologiczno-organizacyjnego oraz polepszanie jakości produktów i usług.

Jednocześnie projekt jest realizacją celów strategicznych „Regionalnej Strategii Innowacji Woj. Warm-Maz.” w zakresie wzrostu kwalifikacji i budowaniu potencjału innowacyjnego, w szczeg. promocja stypendiów dla absolwentów szkół wyższych chcących specjalizować się w naukach ścisłych, technicznych i innych dziedzinach naukowych, które mogą przyczynić się do wzrostu potencjału regionu w jego dziedzinach strategicznych oraz Strategii Rozwoju Edukacji w Województwie Warmińsko-Mazurskim do 2015 r.

Projekt stanowi również uzupełnienie działań RPO Warmia i Mazury w zakresie Przedsiębiorczość. Cel: Wzrost potencjału gospodarczego i konkurencyjności przedsiębiorstw Warmii i Mazur oraz Infrastruktura społeczna. Cel: Szeroka dostępność do usług społecznych dobrej jakości czynnikiem wzrostu konkurencyjności regionu.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Wsparcie w ramach projektu adresowane jest do 50 doktorantów w formie stypendium naukowego przyznawanego na okres 12 miesięcy w kwocie 36 000 zł. (średnia wartość miesięczna stypendium wynosi 3000 zł)

O stypendium mogą ubiegać się:

1. Doktoranci którzy są uczestnikami stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich (studiów III stopnia), w rozumieniu ustawy z dnia 27lipca 2005 r.-Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) , prowadzonych przez uczelnie działające na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, którzy prowadzą prace badawcze z tematyki pokrewnej ze strategicznymi sektorami gospodarki w województwie o największym potencjale rozwojowym tj: przetwórstwem przemysłowym, turystyką oraz budownictwem.

2. Inne osoby (inne niż wymienione w punkcie pierwszym) zatrudnione na podstawie stosunku pracy na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz.94 z późn. zm.), których przewód doktorski został wszczęty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.) nie później jednak niż do dnia podjęcia uchwały o nadaniu stopnia doktora, które prowadzą prace badawcze z tematyki pokrewnej ze strategicznymi sektorami gospodarki w województwie o największym potencjale rozwojowym tj: przetwórstwem przemysłowym, turystyką oraz budownictwem.

Stypendia zostaną przyznane osobom prowadzącym badania naukowe w ramach pracy doktorskiej, których wyniki mogą przyczynić się do rozwoju strategicznych branż województwa warmińsko – mazurskiego tj. przetwórstwa przemysłowego, turystyki, budownictwa. Ze względu na cel projektu tj. budowanie kapitału intelektualnego regionu, wpieraną będą osoby mogące wykazać się wysokim poziomem badań naukowych oraz ich potencjałem wdrożeniowym, jak również własną aktywnością naukową.

Z badań własnych (przeprowadzonych na początku 2010 roku na potrzeby realizacji projektu poprzez bezpośredni kontakt z jednostkami naukowymi) wynika, że obecnie w województwie warmińsko – mazurskim jedynie dwa ośrodki naukowe prowadzą studia doktoranckie, natomiast 3 ośrodki mają uprawnienia do nadawania stopnia doktora. UWM prowadzi studia doktoranckie na 11 wydziałach, w następujących dziedzinach: nauki rolnicze, biologiczne, techniczne, humanistyczne, weterynaryjne, teologiczne .

Na koniec 2009 roku ogółem na studiach doktoranckich UWM badania prowadziło 394 studentów w tym 256 kobiet co stanowiło ok. 65% ogółu. W dziedzinach nauk powiązanych ze strategicznymi branżami województwa (biologiczne, rolnicze, techniczne, weterynaryjne) studiowało 225 studentów, w tym 144 kobiety co stanowiło 64% ogółu.

Drugim ośrodkiem prowadzącym studia doktoranckie jest IRZiBŻ PAN. Na studiach w zakresie nauk rolniczych w specjalnościach: rozród zwierząt oraz nauka o żywności w 2009 r. studiowało 24 doktorantów, w tym 17 kobiet co stanowi ok. 70 % ogółu..

Uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dziedzinach rybactwo posiada IRŚ, który nie prowadzi studiów doktoranckich .W roku 2009 w ramach instytutu do obrony pracy doktorskiej przystąpiły 2 kobiety, natomiast w 2010 r. przewód doktorski wszczęło 11 osób, w tym 3 kobiety co stanowi ok. 27,3% ogółu.

Z doświadczeń przy realizacji poprzedniego projektu, w ramach którego prowadzone były ankiety monitorujące wynika, że wsparcie podczas studiów doktoranckich najbardziej potrzebne jest na II, III oraz IV roku. Doktoranci podczas I roku studiów często nie znają jeszcze tematu swojej pracy natomiast na V roku są osoby z przedłużeniem.

Z otrzymanych informacji od ww. instytucji wynika, że w 2010 r. liczba osób spełniających kryterium ubiegania się o stypendium wynosi 212.Ponieważ wsparcie kierowane jest do najlepszych, posiadających dorobek naukowy zdecydowano się na przyznanie 50 stypendiów na podstawie określonych poniżej kryteriów merytorycznych.

Rekrutacja uczestników projektu zostanie poprzedzona kampanią promocyjną, mającą na celu dotarcie z informacją o naborze wniosków do jak najszerszej liczby potencjalnych wnioskodawców więc będzie prowadzona językiem wrażliwym na płeć. W ramach działań promocyjno-rekrutacyjnych na początku roku akademickiego zostanie zamieszczone w prasie lokalnej ogłoszenie dotyczące naboru wniosków, terminu i miejscu składania wniosków oraz organizacji spotkania informacyjnego. Ogłoszenie zostanie umieszczone również na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego.

Informacja o spotkaniu zostanie również przesłana do dziekanów oraz kierowników katedr oraz rozpowszechniona wewnętrzną pocztą e-mailowa UWM, IRŚ oraz IRZiBŻ PAN oraz za pomocą Samorządu doktorantów.

Promocja projektu, oraz informacja o w/w spotkaniu będzie również rozpowszechniana podczas organizowanych przez UWM

pod koniec września 2010 Dni Nauki.

W ramach imprez organizowanych podczas Dni Nauki zorganizowane zostanie stoisko informacyjne projektu na którym będą udzielane w/w informacje i rozdawane ulotki.

Podczas spotkania informacyjnego (październik 2010) omówione zostaną warunki uczestnictwa w projekcie oraz sposób wypełniania wniosku dot. ubiegania się o stypendium doktoranckie, termin i miejsce składania wniosków oraz zasady rekrutacji i przyznawania stypendiów zgodnie z zatwierdzonym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów doktoranckich.

Nabór wniosków rozpocznie się od października 2010 r. Otrzymane wnioski zostaną ocenione pod względem formalnym przez członków zespołu zarządzającego według kryteriów formalnych określonych w Regulaminie.

Ocena formalna ma charakter zero - jedynkowy i opiera się na podstawie jednoznacznej oceny kryterium spełnienia – niespełnienia. Wnioskodawcy których wnioski zostały odrzucone na ocenie formalnej otrzymają informację, bez możliwości odwołania. Wnioski, które przeszły pozytywnie ocenę formalną zostaną skierowane do oceny merytorycznej przez Komisję Stypendialną.

Członkami Komisji Stypendialnej będą pracownicy naukowcy – eksperci w określonych dziedzinach nauki, wskazani przez jednostki naukowe prowadzące studia doktoranckie oraz posiadający wiedzę z dziedzin nauki, w ramach których realizowane są prace badawcze zgłoszone we wnioskach o dofinansowanie. Skład Komisji zostanie zatwierdzony i powołany przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

W związku z tym, że kobiety stanowią grupę niedoreprezentowaną w organach decyzyjnych, czego wyrazem są np.: dane dotyczące członków Polskiej Akademii Nauk, gdzie w 2008 roku liczyła ona 523 osoby z czego 15 osób to kobiety ok.2,8% (GUS Mały Rocznik Statystyczny Polski 2009 r.), kobiety będą stanowiły min 15% członków powołanej Komisji.

Za pracę w Komisji członkowie otrzymają wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło.

Komisja oceni wniosek na podstawie następujących zasad:

Każdy wniosek o przyznanie stypendium będzie oceniany przez dwóch niezależnych ekspertów, według następujących kryteriów merytorycznych:

1. oryginalność, nowatorskość, innowacyjność badań oraz zastosowana metodologia badań – max. 45 pkt
2. celowość wykonywanych badań w ramach pracy doktoranckiej w kontekście potencjału wdrożeniowego otrzymanych wyników w konkretnych gałęziach gospodarki naszego regionu max. 20

a. możliwość wdrożenia wyników badań w więcej niż jednej branży gospodarki w województwie warmińsko-mazurskim.

Jedna branża(5pkt) więcej (10 pkt)

b. Czy wyniki badań wskazują na gotowość do wdrożenia (10 pkt)

czy wyniki badań stanowią teoretyczne źródło bez potencjału wdrożeniowego, dają możliwość kontynuowania badań do wdrożeń(5 pkt)

3. Dorobek naukowy max. 35 pkt

a) ilość i jakość publikacji;

publikacja w czasopiśmie krajowym 1 pkt. , publikacja w czasopiśmie zagranicznym 3 pkt. max. 15 pkt)

b) odbyte staże naukowe:

krajowe (5 pkt), zagraniczne (10 pkt) – max 10

c) ilość wystąpień na konferencjach:

d) krajowe (5 pkt), zagraniczne (10 pkt) – max. 10

Na podstawie karty oceny merytorycznej wniosku o przyznanie stypendium każdy z oceniających przyzna określoną liczbę punktów.

Wynik końcowy stanowić będzie średnia arytmetyczna ocen dwóch oceniających. Na tej podstawie stworzona zostanie lista rankingowa, która następnie zostanie rekomendowana Zarządowi Województwa. Stypendium zostanie przyznane 50 osobom, których wnioski zdobyły największą ilość punktów.

Lista stypendystów zostanie opublikowana na stronie internetowej projektu. Z każdym stypendystą zostanie podpisana umowa o przekazywanie stypendium. W przypadku rezygnacji któregoś ze stypendystów stypendium zostanie przyznane kolejnej osobie z listy.

W ramach promocji przygotowane zostanie: logo projektu spot reklamowy, ogłoszenie w prasie, gadżety reklamowe oraz rool-up

W ramach działań promocyjnych zostanie oznakowane biuro projektu, wszystkie materiały informacyjne oraz przygotowywane w ramach projektu materiały szkoleniowe.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
Osoby nieaktywne zawodowo	40
w tym osoby uczące lub kształcące się	40
Zatrudnieni	10
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
Ogółem	50
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Ze względu na ograniczoną ilość znaków szczegółowy opis działań wraz z uzasadnieniem kosztów przedstawiony został w "uzasadnieniu kosztów".

- 1 Zarządzanie projektem (ops. pkt. 3.5)
 - 1.1 Powołanie zespołu zarządzającego projektem
 - 1.2 Promocja projektu (patrz. uzasadnienie kosztów)
 - 1.2.1 Przygotowanie identyfikacji wizualnej projektu
 - 1.2.2 Przygotowanie gadżetów promocyjnych
 - 1.2.3 Modernizacja strony internetowej projektu
 - 1.2.4 Przygotowanie spotu telewizyjnego
 - 1.2.5 Emisja spotu telewizyjnego
 - 1.2.6 Wydawnictwo - opracowanie merytoryczne broszury promocyjnej
 - 1.2.7 Wydawnictwo - opracowanie graficzne i druk broszury promocyjnej
- 2 Rekrutacja uczestników projektu (pkt.3.2)
 - 2.1 Przygotowanie i druk ogłoszenia w prasie lokalnej
 - 2.2 Organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - Nabór wniosków o przyznanie stypendium
 - 2.3 Ocena formalna wniosków o przyznanie stypendium
 - 2.4 Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendiów przez Komisję Stypendialną utworzenie listy rankingowej
 - 2.5 Zatwierdzenie przez Zarząd Województwa listy osób, którym przyznano stypendium
 - 2.6 Podpisywanie umów o przekazanie stypendium. (patrz. uzasadnienie kosztów)
- 3 Wyplata i rozliczanie stypendium
 - 3.1 Wyplata stypendium

3.2 Sprawozdania okresowe

4 Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań (patrz uzasadnienie kosztów)

4.1 Przygotowanie organizacyjne szkolenia

4.2 Szkolenie dla uczestników projektu

3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opis twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opis w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opis w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

W wyniku realizacji projektu osiągnięty zostanie wskaźnik ogólny monitorowania Działania 8.2:

- liczba doktorantów, którzy otrzymali stypendia naukowe – 50 osób.

Efektom realizacji projektu będą następujące rezultaty twarde:

- liczba osób, które w ramach projektu podjęły i zrealizowały innowacyjne, nowatorskie tematy badawcze – 50 osób
- liczba osób, które podjęły i zrealizowały w ramach projektu prace badawcze o praktycznym znaczeniu dla rozwoju kluczowych sektorów gospodarki województwa warmińsko-mazurskiego – 50 osób
- liczba osób, które podniosły jakość realizowanych badań, osiągnęły wyniki i rezultaty bardziej szczegółowe od zakładanych – min. 35 osób
- liczba osób, które rozszerzyły zakres prac badawczych w stosunku do pierwotnie planowanego dzięki wsparciu finansowemu – min. 20 osób

- liczba osób, która podniesie swoją wiedzę nt. komercjalizacji wyników badań poprzez udział w szkoleniu – min. 40 osób;

Rezultaty miękkie projektu to m.in.:

- wzrost zainteresowania doktorantów podejmowaniem nowatorskich tematów badawczych, stanowiących odpowiedź na zapotrzebowanie gospodarki regionu – u min. 70% stypendystów
- zwiększenie chęci współpracy doktorantów z przedsiębiorcami w zakresie realizacji i wdrożenia wyników badań – u m.in. 70% stypendystów
- zwiększenie wiedzy i umiejętności naukowców do prowadzenia badań w sektorze przemysłowym dzięki udziałowi w szkoleniu z zakresu komercjalizacji wiedzy – u min. 80% uczestników szkolenia.

Najważniejsze produkty projektu:

- liczba przyznanych stypendiów – 50
- liczba szkoleń z zakresu komercjalizacji wiedzy – 1
- liczba publikacji doktorantów w czasie trwania projektu – min. 10
- liczba wystąpień stypendystów podczas konferencji krajowych i zagranicznych – min. 10
- broszura informacyjna zawierająca opis najciekawszych badań – nakład 300 szt.

Za monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych rezultatów i produktów odpowiedzialny będzie specjalista ds. monitoringu. Wskaźnik ogólny będzie mierzony na podstawie listy osób, z którymi została podpisana umowa stypendialna. W przypadku rozwiązania umowy przed jej zakończeniem, wartość wskaźnika zostanie zaktualizowana. Rezultaty twarde będą weryfikowane na podstawie listy osób, którym przyznano stypendium, listy wypłat stypendium, listy obecności podczas szkolenia, ankiet, sprawozdań półrocznych i sprawozdania końcowego. Na podstawie sprawozdań będzie weryfikowany postęp rzeczowy prac badawczych. Rezultaty miękkie będą monitorowane 2-krotnie w ciągu projektu za pomocą badania ankietowego (na początku i na końcu realizacji projektu).

Osiągnięcie wyżej wymienionych rezultatów i produktów przyczyni się do realizacji celów projektu. Przyznawanie stypendiów na podstawie określonych kryteriów stanowić będzie zachętę dla młodych naukowców do podejmowania nowatorskich tematów badawczych, stanowiących odpowiedź na zapotrzebowanie gospodarki regionu, a tym samym do prowadzenia badań stosowanych. Efektem zaproponowanego wsparcia w postaci szkolenia na temat komercjalizacji wiedzy będzie zwiększenie liczby naukowców zdolnych do prowadzenia badań w sektorze przemysłowym. Dzięki realizacji projektu nastąpi zróżnicowanie podaży technologicznej w województwie warmińsko-mazurskim oraz wzmocnienie współpracy z firmami regionu.

Wartością dodaną projektu będzie promocja młodych talentów naukowych, osób które dzięki wsparciu finansowemu w postaci stypendium mogły znacznie poszerzyć zakres swoich badań, uczestniczyć w większej ilości konferencji i staży, rozpowszechniać swoje wyniki badań w formie artykułów i książek. Dzięki takiemu wsparciu projekt przyczyni się do budowania kapitału ludzkiego w województwie, tworzenia sprzyjającego klimatu dla ludzi kreatywnych. Wartość dodana projektu przejawia się również w zainteresowaniu władz samorządowych we wspieranie wysokiej klasy specjalistów pracujących i wykorzystujących swoją wiedzę na rzecz regionu.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Samorząd Woj. Warm-Maz. będący jsfp jest jednocześnie IP w realizacji projektów z zakresu POKL na szczeblu regionalnym.

Środki na realizację tego projektu zostały przewidziane w PD na rok 2010, priorytet VIII, Działanie 8.2. Środki na realizację projektu w 2010r. zostaną zabezpieczone w budżecie Samorządu, zgodnie z odpowiednimi przepisami.

Samorząd Woj. Warm-Maz. posiada doświadczenie w realizacji tego typu projektów:

- „DrINNO – zwiększenie podaży technologicznej w województwie warmińsko-mazurskim poprzez stypendia dla doktorantów” - realizowany w ramach 8.2 POKL; wartość proj. 4260184,00 zł, w tym wkład jst 319513, 81 PLN, okres realizacji: 01.07.2008-30.11.2010 ilość przyznanych stypendiów 65 – projekt w fazie zakończenia.

- Jako JW Działanie 2.2 ZPORR 2004-2006 nadzorował realizację 95 umów na realizację projektów stypendialnych dla uczniów i studentów. Jako JP nadzorował realizację Działania 2.6 ZPORR, którego jednym z komponentów były również stypendia doktoranckie.

Poza tym Samorząd Woj. Warm-Maz. jest w trakcie realizacji bądź zrealizował dotychczas następujące projekty (systemowe) z zakresu innowacyjności i transferu wiedzy:

- „Grono Menadżerów sieć współpracy i wymiany informacji między naukowcami a przedsiębiorcami w województwie warmińsko-mazurskim”; wartość proj. 1 533 780,00 PLN, okres realizacji: 01.09.2009-30.06.2011

- RIS Warmia Mazury Plus oraz Regionalny System Wspierania Innowacji- w ramach POKL 8.2.2. Rezultaty tych projektów zostały w pełni osiągnięte.

Projekt realizowany będzie w Departamencie Europejskiego Funduszu Społecznego przez pracowników Biura Projektów Transferu Wiedzy. Pracownicy są wdrożeni w zakresie realizacji projektów finansowanych z EFS i mają odpowiednie kwalifikacje. Dzięki doświadczeniom w realizacji powyżej przytoczonych projektów (głównie projekt DrINNO) zdobyli doświadczenie i wiedzę dotyczącą sposobu przyznawania i rozliczania stypendiów. Zespół Zarządzający będzie składał się z 4 osób-jednego mężczyzny i trzech kobiet. Członkowie ZZ zostali przeszkoleni z zakresu zasady równości szans KiM przy realizacji projektów PO KL. ZZ w początkowym okresie związanym z promocją, rekrutacją i przyznaniem stypendiów będzie spotykał się przynajmniej raz w tygodniu w celu omówienia strategii działania na kolejny tydzień i podsumowania postępów w realizacji projektu. Co kwartał będzie przygotowywany raport o stanie realizacji projektu. W sytuacjach problematycznych ZZ będzie konsultował się z wyodrębnioną komórką nadzorującą w IP.

ZZ –zakres obowiązków:

1 Kierownik/Koordinator projektu: zarządzanie zespołem, koordynacja wdrażania projektu-czuwanie nad sprawnym przebiegiem wszystkich prac związanych z projektem, podejmowanie kluczowych decyzji/rozstrzygnięć w kwestiach dot. projektu, w tym w kwestiach spornych, zarządzanie finansowe.

2 Specjalista ds. rekrutacji i kontaktów z doktorantami: odpowiedzialny za bieżące kontakty z doktorantami, udzielanie informacji, rekrutację, przygotowanie umów, przyjmowanie i sprawdzanie sprawozdań okresowych i końcowych, organizacje szkolenia

3 Specjalista ds. monitoringu i promocji: odpowiedzialny za realizację planu promocji projektu, przygotowanie procedur PZP związanych z wykonaniem materiałów promocyjnych projektu, opracowaniem wizualizacji projektu, liftingu strony internetowej oraz spotów telewizyjnych i ogłoszeń, zadania zw. z ewaluacją projektu (opracowanie ankiet monitorujących i raportów), merytoryczne aktualizowanie strony internetowej.

4 Specjalista ds. finansowych: zapewnianie płynności finansowej projektu, przygotowanie dyspozycji wypłat stypendiów, dbałość o prawidłowość i terminowość przepływów finansowych oraz wydatkowanie środków zgodnie z procedurami urzędowymi, nadzór nad kwalifikowalnością wydatków, monitoring finansowy, bieżące angażowanie środków, uaktualnianie budżetu projektu, sporządzanie wniosków o płatność w części dotyczącej postępu finansowego.

Osoby te będą zatrudnione w ramach umowy o pracę, przez cały okres realizacji projektu. Przewiduje się również elastyczne formy pracy, system zadaniowy (głównie dla kobiet powracających do pracy po urlopie macierzyńskim).

Na potrzeby realizacji projektu zostanie przeznaczony pokój, będący biurem projektu. Do dyspozycji ZZ będzie również sprzęt komputerowy, kserokopiarki, telefon, fax, itp.

Podmiotom zewnętrznym zostaną powierzone do wykonania następujące zadania:

- przygotowanie identyfikacji wizualnej projektu i strony internetowej,
- przygotowanie spotów,
- wydawnictwo,

W niniejszym projekcie nie przewiduje się partnerstwa.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2010	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	124 770,00 zł	2 050 620,00 zł	2 175 390,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	121 650,00 zł	2 044 350,00 zł	2 166 000,00 zł
Zadanie 1: Zarządzanie projektem	108 850,00 zł	151 200,00 zł	260 050,00 zł
Zadanie 2: Rekrutacja uczestników projektu	12 800,00 zł	60 000,00 zł	72 800,00 zł
Zadanie 3: Wyplata i rozliczanie stypendium	0,00 zł	1 800 000,00 zł	1 800 000,00 zł
Zadanie 4: Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań	0,00 zł	33 150,00 zł	33 150,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	3 120,00 zł	6 270,00 zł	9 390,00 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	500,00 zł	0,00 zł	500,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,40 %	0,00 %	0,02 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	9 357,75 zł	153 796,50 zł	163 154,25 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	115 412,25 zł	1 896 823,50 zł	2 012 235,75 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny			
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:	43 507,80 zł		

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych I ub
innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 27.07.2010

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2010/2011												2011	Łącznie liczba uczestników
	-			-			-			-			III	
Kwartał	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	-	
Miesiąc	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	-	
Zadanie 1 - Zarządzanie projektem	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Etap 1 - Powołanie zespołu zarządzającego projektem	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Etap 2 - Promocja projektu	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Liczba uczestników			0			0			0			0		0
Zadanie 2 - Rekrutacja uczestników projektu		■	■	■	■	■	■							
Etap 1 - Przygotowanie i druk ogłoszenia w prasie lokalnej		■	■											
Etap 2 - Organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami -				■										
Etap 3 - Ocena formalna wniosków o przyznanie stypendium					■									
Etap 4 - Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendiów przez Komisję Stypendialną					■	■								
Etap 5 - Zatwierdzenie przez Zarząd Województwa listy osób, którym przyznano stypendium							■							
Etap 6 - Podpisywanie umów o przekazanie stypendium							■							
Liczba uczestników			0			50			50			0		0
Zadanie 3 - Wyplata i rozliczanie stypendium							■			■	■		■	
Etap 1 - Wyplata stypendium							■				■			
Etap 2 - Sprawozdania okresowe										■			■	
Liczba uczestników			0			0			50		50		50	
Zadanie 4 - Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań													■	
Etap 1 - Przygotowanie organizacyjne szkolenia													■	
Etap 2 - Szkolenie dla uczestników projektu													■	
Liczba uczestników			0			0			0		0		50	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2010		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				124 770,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				121 650,00 zł		
Zadanie 1: Zarządzanie projektem				108 850,00 zł		
1. wynagrodzenie kierownika projektu (umowa o pracę - 1/3 etatu) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	6	1 700,00 zł	10 200,00 zł
2. wynagrodzenie specjalisty ds. rekrutacji i kontaktów z doktorantami (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	6	4 100,00 zł	24 600,00 zł
3. wynagrodzenie specjalisty ds. rozliczeń finansowych (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	6	3 500,00 zł	21 000,00 zł
4. wynagrodzenie specjalisty ds. monitoringu i promocji (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	6	4 100,00 zł	24 600,00 zł
5. promocja - wykonanie identyfikacji wizualnej projektu (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	1	9 000,00 zł	9 000,00 zł
6. promocja - przygotowanie gadżetów i materiałów promocyjnych	NIE	NIE	wg specyfikacji	1	14 400,00 zł	14 400,00 zł
7. zakup Roll-up (umowa o dzieło/faktura)	TAK	NIE	sztuka	1	500,00 zł	500,00 zł
8. modernizacja strony internetowej (umowa/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	1	4 550,00 zł	4 550,00 zł
9. przygotowanie spotu telewizyjnego (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
10. emisja spotu telewizyjnego (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
11. wydawnictwo (umowa o dzieło/faktura VAT) - opracowanie merytoryczne broszury promocyjnej	NIE	NIE	umowa	0	0,00 zł	0,00 zł
12. wydawnictwo (umowa o dzieło/faktura VAT) - opracowanie graficzne i druk broszury promocyjnej	NIE	NIE	umowa	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2: Rekrutacja uczestników projektu				12 800,00 zł		
13. przygotowanie i druk ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	sztuka	1	2 000,00 zł	2 000,00 zł
14. organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - wynajem sali	NIE	NIE	godzina	3	200,00 zł	600,00 zł
15. organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - catering	NIE	NIE	osoba	100	30,00 zł	3 000,00 zł
	NIE	NIE	sztuka	400	18,00 zł	7 200,00 zł

16. spotkanie informacyjne - druk materiałów informacyjnych (spotkania informacyjne, promocja, Dni Nauki)						
17. wynagrodzenie członków Komisji Stypendialnej (umowa o dzieło) za sprawdzenie 1 wniosku (150 wniosków x 2 oceny x 200 zł)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 3: Wypłata i rozliczanie stypendium					0,00 zł	
18. wypłata stypendiów II transze (50 osób x2 transze x 6 m-cy x 3 000 zł)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 4: Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań					0,00 zł	
19. organizacja szkolenia - sala szkoleniowa, zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników szkolenia (53 os. X 450 zł)	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
20. wynagroszenie wykładowcy (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
21. koszt transportu uczestników szkolenia (150 km x2 x 3,5 zł)	NIE	NIE	km	0	0,00 zł	0,00 zł
22. szkolenie - druk materiałów szkoleniowych (50 szt x 25 zł)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE		3 120,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną					0,00 zł	
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE		0,00 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)					500,00 zł 0,40 %	
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)					0,00 zł 0,00 %	
Wydatki objęte pomocą pozostałą					124 770,00 zł	
Wydatki objęte pomocą publiczną					0,00 zł	
Wkład prywatny					0,00 zł	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				2 050 620,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				2 044 350,00 zł		
Zadanie 1: Zarządzanie projektem				151 200,00 zł		
1. wynagrodzenie kierownika projektu (umowa o pracę - 1/3 etatu) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	9	1 700,00 zł	15 300,00 zł
2. wynagrodzenie specjalisty ds. rekrutacji i kontaktów z doktorantami (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	9	4 100,00 zł	36 900,00 zł
3. wynagrodzenie specjalisty ds. rozliczeń finansowych (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	9	3 500,00 zł	31 500,00 zł
4. wynagrodzenie specjalisty ds. monitoringu i promocji (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	9	4 100,00 zł	36 900,00 zł
5. promocja - wykonanie identyfikacji wizualnej projektu (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
6. promocja - przygotowanie gadżetów i materiałów promocyjnych	NIE	NIE	wg specyfikacji	0	0,00 zł	0,00 zł
7. zakup Roll-up (umowa o dzieło/faktura)	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
8. modernizacja strony internetowej (umowa/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
9. przygotowanie spotu telewizyjnego (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	1	8 000,00 zł	8 000,00 zł
10. emisja spotu telewizyjnego (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	1	8 000,00 zł	8 000,00 zł
11. wydawnictwo (umowa o dzieło/faktura VAT) - opracowanie merytoryczne broszury promocyjnej	NIE	NIE	umowa	1	8 000,00 zł	8 000,00 zł
12. wydawnictwo (umowa o dzieło/faktura VAT) - opracowanie graficzne i druk broszury promocyjnej	NIE	NIE	umowa	300	22,00 zł	6 600,00 zł
Zadanie 2: Rekrutacja uczestników projektu				60 000,00 zł		
13. przygotowanie i druk ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
14. organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - wynajem sali	NIE	NIE	godzina	0	0,00 zł	0,00 zł
15. organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - catering	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł

16. spotkanie informacyjne - druk materiałów informacyjnych (spotkania informacyjne, promocja, Dni Nauki)						
17. wynagrodzenie członków Komisji Stypendialnej (umowa o dzieło) za sprawdzenie 1 wniosku (150 wniosków x 2 oceny x 200 zł)	NIE	NIE	sztuka	300	200,00 zł	60 000,00 zł
Zadanie 3: Wypłata i rozliczanie stypendium					1 800 000,00 zł	
18. wypłata stypendiów II transze (50 osób x2 transze x 6 m-cy x 3 000 zł)	NIE	NIE	sztuka	100	18 000,00 zł	1 800 000,00 zł
Zadanie 4: Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań					33 150,00 zł	
19. organizacja szkolenia - sala szkoleniowa, zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników szkolenia (53 os. X 450 zł)	NIE	NIE	osoba	53	450,00 zł	23 850,00 zł
20. wynagroszenie wykładowcy (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	1	7 000,00 zł	7 000,00 zł
21. koszt transportu uczestników szkolenia (150 km x2 x 3,5 zł)	NIE	NIE	km	300	3,50 zł	1 050,00 zł
22. szkolenie - druk materiałów szkoleniowych (50 szt x 25 zł)	NIE	NIE	sztuka	50	25,00 zł	1 250,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE				6 270,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną					0,00 zł	
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE				0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)					0,00 zł 0,00 %	
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)					0,00 zł 0,00 %	
Wydatki objęte pomocą pozostałą					2 050 620,00 zł	
Wydatki objęte pomocą publiczną					0,00 zł	
Wkład prywatny					0,00 zł	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓLEM (4.1)				2 175 390,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				2 166 000,00 zł
Zadanie 1: Zarządzanie projektem				260 050,00 zł
1. wynagrodzenie kierownika projektu (umowa o pracę - 1/3 etatu) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	25 500,00 zł
2. wynagrodzenie specjalisty ds. rekrutacji i kontaktów z doktorantami (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	61 500,00 zł
3. wynagrodzenie specjalisty ds. rozliczeń finansowych (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	52 500,00 zł
4. wynagrodzenie specjalisty ds. monitoringu i promocji (umowa o pracę) w tym z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego, nagród	NIE	NIE	miesiąc	61 500,00 zł
5. promocja - wykonanie identyfikacji wizualnej projektu (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	9 000,00 zł
6. promocja - przygotowanie gadżetów i materiałów promocyjnych	NIE	NIE	wg specyfikacji	14 400,00 zł
7. zakup Roll-up (umowa o dzieło/faktura)	TAK	NIE	sztuka	500,00 zł
8. modernizacja strony internetowej (umowa/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	4 550,00 zł
9. przygotowanie spotu telewizyjnego (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	8 000,00 zł
10. emisja spotu telewizyjnego (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	8 000,00 zł
11. wydawnictwo (umowa o dzieło/faktura VAT) - opracowanie merytoryczne broszury promocyjnej	NIE	NIE	umowa	8 000,00 zł
12. wydawnictwo (umowa o dzieło/faktura VAT) - opracowanie graficzne i druk broszury promocyjnej	NIE	NIE	umowa	6 600,00 zł
Zadanie 2: Rekrutacja uczestników projektu				72 800,00 zł
13. przygotowanie i druk ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	sztuka	2 000,00 zł
14. organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - wynajem sali	NIE	NIE	godzina	600,00 zł
15. organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami - catering	NIE	NIE	osoba	3 000,00 zł

16. spotkanie informacyjne - druk materiałów informacyjnych (spotkania informacyjne, promocja, Dni Nauki)	NIE	NIE	sztuka	7 200,00 zł
17. wynagrodzenie członków Komisji Stypendialnej (umowa o dzieło) za sprawdzenie 1 wniosku (150 wniosków x 2 oceny x 200 zł)	NIE	NIE	sztuka	60 000,00 zł
Zadanie 3: Wypłata i rozliczanie stypendium				1 800 000,00 zł
18. wypłata stypendiów II tranże (50 osób x2 tranże x 6 m-cy x 3 000 zł)	NIE	NIE	sztuka	1 800 000,00 zł
Zadanie 4: Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań				33 150,00 zł
19. organizacja szkolenia - sala szkoleniowa, zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników szkolenia (53 os. X 450 zł)	NIE	NIE	osoba	23 850,00 zł
20. wynagroszenie wykładowcy (umowa o dzieło/faktura VAT)	NIE	NIE	sztuka	7 000,00 zł
21. koszt transportu uczestników szkolenia (150 km x2 x 3,5 zł)	NIE	NIE	km	1 050,00 zł
22. szkolenie - druk materiałów szkoleniowych (50 szt x 25 zł)	NIE	NIE	sztuka	1 250,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE		9 390,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE		0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				500,00 zł 0,02 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				2 175 390,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: Projekt przewiduje wydatki w ramach cross-finansingu, które pozwolą na prawidłową jego realizację. W ramach cross-finansingu przewiduje się zakup 1 roll-up (poz 7). W/w sprzęt będzie wykorzystywany do promocji projektu podczas spotkań informacyjnych oraz Dni Nauki. Koszty pośrednie zostały oszacowane na podstawie wydatków związanych z realizacją wcześniejszego projektu, będącego poprzednikiem niniejszego projektu. W skład kosztów pośrednich będą wchodziły wydatki związane z obsługą projektu w tym m. inn. zakup materiałów biurowych. Przewidywana wysokość kosztów pośrednich w przypadku realizacji projektu wyniesie 9 390 zł. Szacunek kosztów pośrednich na 2010 rok: - koszt wynagrodzenia specjalisty ds. księgowych 6 m-cy * 400 zł brutto/m-c = 2.400 zł - papier 6 m-cy * średni 20 zł/m-c= 120 zł - tonery 6 m-cy * średnio 100 zł/m-c = 600 zł Razem koszty pośrednie na rok 2010 wynoszą 3.120 zł.</p> <p>Szacunek kosztów pośrednich na 2011 rok: - koszt wynagrodzenia specjalisty ds. księgowych 11 m-cy * 400 zł brutto/m-c = 4.400 zł - materiały biurowe 11 m-cy * średni 50 zł/m-c = 550 zł - papier 11 m-cy * średnio 20 zł/m-c = 220 zł - tonery 11 m-cy * średnio 100 zł/m-c. = 1.100 zł Razem koszty pośrednie na rok 2011 wynoszą 6.270 zł.</p> <p>Koszty pośrednie rozliczane w projekcie będą dotyczyły jedynie kosztów związanych z prawidłową realizacją projekt. W innych realizowanych projektach systemowych, finansowanych ze środków EFS, Wnioskodawca rozlicza koszty pośrednie w wysokości 3 361,45 PLN.</p>
	<p>Uzasadnienie: 1 Zarządzanie projektem 1.1 Powołanie zespołu zarządzającego projektem – Zespół zarządzający projektem tworzyć będzie 4 osoby, zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Ramowy zakres obowiązków został przedstawiony w pkt. 3.5., każda z zatrudnionych osób zostanie delegowana do pracy w projekcie, a dokładny opis obowiązków zostanie określony w zakresie czynności. Z doświadczenia Wnioskodawcy w realizacji poprzedniej edycji projektu wynika, że obciążenie czasowe roboczo-godzinami w ramach tego typu projektu wymusza zatrudnienie osób w pełnym wymiarze czasu pracy. Pozwoli to nie tylko na efektywne zarządzanie projektem, ale również sprawne rozliczanie kosztów z tym związanych. 1.2 Promocja projektu – promocja projektu ma na celu dotarcie z informacją na temat działań prowadzonych do jak największej liczby potencjalnie zainteresowanych osób. W tym celu zostanie przygotowana spójna koncepcja wizualna projektu, zawierająca logo projektu oraz opracowanie estetyczne gadżetów, uwzględniające oznakowanie zgodne z systemem POKL. W ramach projektu zostaną przygotowane następujące gadżety: Walizka podróżna- z analizy realizacji poprzedniego projektu wynika, że doktoranci w ramach otrzymanych środków bardzo często wyjeżdżają na staże, konferencje, seminaria zarówno krajowe jak i zagraniczne. Daje to duże możliwości do rozreklamowania projektu w całej Polsce, a nawet poza granicami kraju. W ramach projektu zostanie zakupionych 60 walizek. Dla wszystkich uczestników projektu oraz zespołu zarządzającego. W związku z tym, że w poprzednim projekcie wsparcie zostało udzielone większej liczbie osób niż planowano 5 walizek zostanie zakupionych w ramach rezerwy, a w przypadku niewykorzystania ich w tym celu zostaną przekazane dla osób reprezentujących województwo na zewnątrz Etui na dokumenty- podobnie jak walizka, etui na dokumenty jest niezbędne i najczęściej używane podczas podróży. W związku z tym najbardziej widoczne co jest podstawą dobrej promocji. Zakupionych zostanie 60 etui do przekazania w taki sam sposób jak walizki. Pendrive 4G- przenośna pamięć jest powszechnie wykorzystywana i niezbędna w pracy naukowej do zapisywania danych. W związku z dużą ilością prowadzonych prac podczas badań, które odbywają się często w kilku miejscach istnieje uzasadniona konieczność wyposażenia uczestników w pamięć umożliwiającą przenoszenie dużej ilości materiału. W ramach projektu zostanie zakupionych 90 pendrivów. Przeznaczone są dla wszystkich uczestników oraz dla zespołu zarządzającego. Do Komisji Stypendialnej powołani zostaną pracownicy naukowcy (ok. 30 osób), którzy na co dzień obracają się w środowisku akademickim. Wyposażenie ich w pendriva umożliwi promowanie projektu w tym środowisku na dużo większą skalę. Długopis- długopis jest podstawowym narzędziem pracy uczestników projektu. Będą przydatne podczas promowania projektu podczas Dni Nauki, w trakcie prac Komisji Stypendialnej oraz podczas szkolenia organizowanego w ramach projektu. Roll-up- w ramach organizacji stoiska podczas Dni Nauki oraz oznakowania biura projektu i szkolenia w celu zapewnienia widocznej reklamy i efektywnej promocji projektu niezbędny jest roll-up. 1.2.3 Modernizacja strony internetowej projektu – w obecnie realizowanej edycji projektu została utworzona strona internetowa projektu, która będzie również wykorzystana w kolejnej edycji projektu Drlno. W budżecie projektu zostały</p>

uwzględnione koszty związane z modernizacją strony i dostosowaniem jej do kolejnego projektu.

1.2.4 Przygotowanie spotu telewizyjnego – w ramach projektu zostanie przygotowany spot telewizyjny podsumowujący realizację projektu. Z doświadczeń w realizacji poprzedniej edycji projektu wynika, że spot telewizyjny jest najbardziej adekwatną formą promocji projektu, docierająca do szerokiego grona odbiorców, przy tym w ciekawej formie prezentujący młode talenty naukowe (doktorantów). Zrezygnowano z innych form promocji (np. artykuły sponsorowane, audycje radiowe, plakaty) ze względu na ich małą skuteczność.

1.2.5 Emisja spotu telewizyjnego - przygotowany spot zostanie wyemitowany w paśmie regionalnych TVP Olsztyn, w najlepszym z możliwych czasie antenowym, np. przed/po magazynem "Uniwersyteckie klimaty"

1.2.6 Wydawnictwo - opracowanie merytoryczne broszury promocyjnej- broszura będzie stanowiła promocję stypendystów i ich wyników badań. Na podstawie zgłoszonych opisów badań zostanie opracowana treść merytoryczna wydawnictwa. Broszura ta będzie stanowiła element promocji młodych naukowców oraz ich wyników badań. Stanowić będzie również wartość dodaną całego projektu.

1.2.7 Wydawnictwo - opracowanie graficzne i druk broszury promocyjnej zostanie zlecone zgodnie z PZP podwykonawcom.

2 Rekrutacja uczestników projektu szczegółowy opis 3.2

2.1 Przygotowanie i druk ogłoszenia w prasie lokalnej - z lokalnej prasie (Gazeta Olsztyńska) zostanie umieszczone ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie stypendium. Celem tego ogłoszenia jest zwiększenie zainteresowania beneficjentów możliwością otrzymania stypendium doktoranckiego

2.2 Organizacja spotkania informacyjnego z doktorantami w celu zapewnienia prawidłowej promocji oraz informacji na temat naboru wniosków o przyznanie stypendium zostanie zorganizowane na terenie UWM spotkanie z doktorantami, na którym zostaną przedstawione główne założenia projektu, kryteria oceny wniosków oraz będzie można uzyskać szczegółowe informacje na temat sposobu przygotowania wniosku. Organizacja spotkania będzie wymagać wynajęcia sali, przygotowania materiałów informacyjnych, zapewnienia cateringu.

2.3 Nabór wniosków o przyznanie stypendium - wnioski o przyznanie stypendium będą przyjmowane przez Biuro Projektów Transferu Wiedzy DEFS w październiku 2010 roku.

2.3 Ocena formalna wniosków o przyznanie stypendium - oceny formalnej wniosków dokona zespół zarządzający projektem, sprawdzając poprawność przedstawionych danych oraz kompletność wniosku. Zadanie to będzie wykonywane przez specjalistę ds rekrutacji i kontaktów z doktorantami w ramach umowy o pracę.

2.4 Ocena merytoryczna wniosków o przyznanie stypendiów przez Komisję Stypendialną i utworzenie listy rankingowej. Ocena merytoryczna została opisana w pkt.3.2 W ramach tego zadania członkowie Komisji Stypendialnej otrzymają wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło. Szacuje się, że wpłynie 150 wniosków, każdy wniosek będzie oceniany przez dwóch ekspertów, za sprawdzenie jednego wniosku honorarium będzie wynosiło 200 zł. Razem na wynagrodzenia dla komisji stypendialnej przewidziano kwotę 60 000 zł

2.5 Zatwierdzenie przez Zarząd Województwa listy osób, którym przyznano stypendium

2.6 Podpisywanie umów o przekazanie stypendium.

3 Wpłata i rozliczanie stypendium – zgodnie z Szop stypendia zostaną przyznane 50 osobom w kwocie 3000 zł miesięcznie na okres 12 miesięcy. Stypendyści będą zobowiązani do składania półrocznych sprawozdań z postępu realizacji prac badawczych

4 Wsparcie towarzyszące - szkolenia z zakresu komercjalizacji wyników badań – w ramach projektu przewiduje się również udzielenie wsparcia stypendystom w formie warsztatów szkoleniowych z zakresu komercjalizacji własnych wyników badań. Spotkanie będzie miało charakter dwudniowego, wyjazdowego warsztatu dla 50 doktorantów oraz wykładowcy oraz 2 osób z obsługi technicznej. Z doświadczeń Wnioskodawcy wynika, że wyjazdowa forma szkolenia przynosi najwięcej korzyści i jest najbardziej efektywna pod względem frekwencji.

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.