

KARTA ZMIAN NR 1/VI/2010/Z

(nr nadaje Biuro odpowiedzialne za wprowadzanie
zmian do dokumentu)

NAZWA DOKUMENTU:		Instrukcja Wykonawcza Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Warmia i Mazury na lata 2007-2013
Nr wersji dokumentu:	6	
NAZWA ZAŁĄCZNIKA:		<p>Załącznik nr 2.3.1 Wzór Roczego Planu Działań z Pomocy Technicznej RPO Warmia i Mazury na lata 2007-2013 (RPD)</p> <p>Załącznik nr 2.3.5 Wzór umowy o dofinansowanie operacji finansowych w ramach Roczego Planu Działań IP</p> <p>Załącznik nr 2.3.6 Wzór Uchwały Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego o dofinansowaniu operacji w ramach Roczego Planu Działań IŻ</p> <p>Załącznik nr 2.3.7 Wzór wniosku Beneficjenta o płatność w ramach PT wraz z instrukcją wypełniania</p>
Nr wersji dokumentu:	6	
AKTY PRAWNE <small>(należy podać aktualny stan prawny dotyczący opracowanej procedury z podaniem pełnego tytułu, daty, numeru oraz miejsca publikacji)</small>	Akty Unii Europejskiej	Nie dotyczy
	Akty prawne polskie	Ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U.z 2009 r. Nr 157, poz. 1240)
	Dokumenty programowe	Nie dotyczy
	Wytyczne	Nie dotyczy
UZASADNIENIE wprowadzenia zmian:		Usprawnienie oraz doprecyzowanie procedur w załącznikach dotyczących wykonania projektów w trybie systemowym.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
1.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	od 68 do 70				2.3.1
	Treść przed zmianą				

Załącznik nr 2.3.1. Wzór Roczego Planu Działań z Pomocy Technicznej RPO Warmia i Mazury na lata 2007-2013 (RPD)

Roczny Plan Działań z Pomocy Technicznej RPO 2007-2013

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ POMOCY TECHNICZNEJ nr WND-RPWM.08.00.00-28-NRK/ROK									
nazwa Beneficjenta:			dane Beneficjenta:						
.....			NIP:						
			Regon:						
			Adres:						
			Osoba do kontaktów:						
			Forma prawna Beneficjenta:						
			Typ Beneficjenta:						
			tel. / faks:						
			e-mail:						
okres obowiązywania:									
Rok:.....									
Program Operacyjny									
Regionalny Program Operacyjny Warmia i Mazury na lata 2007-2013									
Numer Działania:		Nazwa Działania:							
Numer Poddziałania:		Nazwa Poddziałania:							
Operacje realizowane w ramach Działania /Poddziałania:									
1)									
Lp.	Nazwa wskaźnika	Nr kategorii interwencji	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Termin realizacji	Wydatki ogółem	w tym wydatki kwalifikowalne:	Kwota dofinansowania z EFRR

1									
2									
3									
Koszt całkowity:									
2)									
Lp.	Nazwa wskaźnika	Nr kategorii interwencji	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Termin realizacji	Wydatki ogółem	w tym wydatki kwalifikowalne:	Kwota dofinansowania z EFRR
1									
2									
3									
Koszt całkowity:									
3)									
Lp.	Nazwa wskaźnika	Nr kategorii interwencji	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Termin realizacji	Wydatki ogółem	w tym wydatki kwalifikowalne:	Kwota dofinansowania z EFRR

1									
2									
3									
Koszt całkowity:									
Suma wszystkich operacji realizowanych w ramach Działania/Poddziałania									

Treść po zmianie

Załącznik 2.3.1 Wzór Roczego Planu Działań z Pomocy Technicznej RPO Warmia i Mazury na lata 2007-2013 (RPD)

Roczny Plan Działań z Pomocy Technicznej RPO 2007-2013

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ POMOCY TECHNICZNEJ nr WND-RPWM.08.00.00-28-NRK/ROK									
nazwa Beneficjenta:			dane Beneficjenta:						
<div style="text-align: center;"> <p>.....</p> </div>			NIP:						
			Regon:						
			Adres:						
			Osoba do kontaktów:						
			Forma prawna Beneficjenta:						
			Typ Beneficjenta:						
			tel. / faks:						
			e-mail:						
okres obowiązywania:									
Rok:.....									
Program Operacyjny									
Regionalny Program Operacyjny Warmia i Mazury na lata 2007-2013									
Numer Działania:			Nazwa Działania:						
Numer Poddziałania:			Nazwa Poddziałania:						
Operacje realizowane w ramach Działania /Poddziałania:									
1)									
Lp.	Nazwa wskaźnika	Nr kategorii interwencji	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Termin realizacji	Wydatki ogółem	w tym wydatki kwalifikowalne:	Kwota dofinansowania z EFRR

1									
2									
3									
Koszt całkowity:									
2)									
Lp.	Nazwa wskaźnika	Nr kategorii interwencji	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Termin realizacji	Wydatki ogółem	w tym wydatki kwalifikowalne:	Kwota dofinansowania z EFRR
1									
2									
3									
Koszt całkowity:									
3)									
Lp.	Nazwa wskaźnika	Nr kategorii interwencji	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Termin realizacji	Wydatki ogółem	w tym wydatki kwalifikowalne:	Kwota dofinansowania z EFRR

1									
2									
3									
Koszt całkowity:									
Suma <u>wydatków</u> z wszystkich operacji realizowanych w ramach Działania/Poddziałania									

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
2.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	91				2.3.5
	Treść przed zmianą				

§ 8

9. Beneficjentowi nie wolno nabywać towarów ani usług oraz nieruchomości od podmiotów, z którymi posiada powiązania osobiste, tj. małżonka, rodziców, teściów, zstępnych lub organizacyjnie. Dwie lub więcej osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnych są powiązane organizacyjnie, jeżeli jedna z nich bezpośrednio lub pośrednio kontroluje pozostałe.

Treść po zmianie

§ 8

9. Beneficjentowi nie wolno nabywać towarów ani usług oraz nieruchomości od podmiotów, z którymi posiada powiązania osobiste, tj. małżonka, rodziców, teściów, zstępnych lub organizacyjne. Dwie lub więcej osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnych są powiązane organizacyjnie, jeżeli jedna z nich bezpośrednio lub pośrednio kontroluje pozostałe.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
3.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	93				2.3.5
	Treść przed zmianą				

§ 10

3) przekazywanie do Instytucji Zarządzającej RPO WiM informacji dotyczącej przebiegu RPD w ramach wniosku o opłatność, o którym mowa w § 1 pkt 14;

Treść po zmianie

§ 10

3) przekazywanie do Instytucji Zarządzającej RPO WiM informacji dotyczącej przebiegu RPD w ramach wniosku o płatność, o którym mowa w § 1 pkt 14;

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	100				2.3.5
Treść przed zmianą					

§ 16

3) właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 159, poz. 1240), ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm), ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152 poz. 1223 t.j.), ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr25, poz. 150 z późn. zm.), ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r.Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U.z 2005r. Nr 8 poz. 60 z późn. zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze lub wytyczne do nich.

Treść po zmianie

§ 16

3) właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 – t.j.), ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 t.j), ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152 poz. 1223 t.j.), ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr25, poz. 150 z późn. zm.), ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r.Nr 54, poz.

535 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8 poz. 60 z późn. zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze lub wytyczne do nich.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
5.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	79				2.3.5
	Treść przed zmianą				

§ 22

Załącznik nr Pełnomocnictwo dla podmiotu podpisującego Umowę w imieniu Instytucji Zarządzającej

Treść po zmianie

Z § 22 usunięto podkreślony zapis.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
6.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	103				2.3.6
	Treść przed zmianą				

Uchwała Nr

Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

z dnia

**w sprawie: dofinansowania operacji finansowych objętych Rocznym Planem Działań
nr WND-RPWM.08.00.00-28-NRK/ROK.**

**współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Osi Priorytetowej 8 – „Pomoc Techniczna”**

Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013

o nr UDA-RPWM.08.00.00-28-NRK/ROK-NR

Treść po zmianie

Uchwała Nr
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia

w sprawie: **dofinansowania operacji finansowych objętych Rocznym Planem Działań**
nr WND-RPWM.08.00.00-28-NRK/ROK.
współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Osi Priorytetowej VIII – „Pomoc Techniczna”
Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013
o nr UDA-RPWM.08.00.00-28-NRK/ROK-NR

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
7.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	105				2.3.6
	Treść przed zmianą				

§ 2

8. Rozliczeniu podlegają jedynie wydatki kwalifikowalne, poniesione przez a nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2007 r. i nie później niż w dniu zakończenia finansowego realizacji Operacji. W przypadku, gdy Beneficjent jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, wydatki są kwalifikowalne wyłącznie, jeżeli zostały poniesione zgodnie z tymi przepisami.

Treść po zmianie

§ 2

8. Rozliczeniu podlegają jedynie wydatki kwalifikowalne, poniesione przez Beneficjenta nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2007 r. i nie później niż w dniu zakończenia finansowego realizacji Operacji. W przypadku, gdy Beneficjent jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, wydatki są kwalifikowalne wyłącznie, jeżeli zostały poniesione zgodnie z tymi przepisami.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:
------	---------------

8.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	105				2.3.6
	Treść przed zmianą				

§ 3

2. Instytucja Zarządzająca RPO WiM może zmienić, w tym przedłużyć termin zakończenia realizacji Operacji, określony w ust. 1 w pkt 2 i pkt 3, na uzasadniony pisemny wniosek Beneficjenta, złożony zgodnie z § 13 ust. 1 niniejszej Uchwały.

Treść po zmianie

§ 3

2. Instytucja Zarządzająca RPO WiM może zmienić, w tym przedłużyć termin zakończenia realizacji Operacji, określony w ust. 1 w pkt 2, na uzasadniony pisemny wniosek Beneficjenta, złożony zgodnie z § 13 ust. 1 niniejszej Uchwały.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
9.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	107				2.3.6
	Treść przed zmianą				

§ 6

2. Beneficjent zobowiązuje się do rozliczenia całości dofinansowania Roczego Planu Działań w terminie do 30 dni od daty finansowego zakończenia realizacji Operacji, wynikającego z § 3 ust. 1 pkt 3 niniejszej uchwały.

Treść po zmianie

§ 6

2. Beneficjent zobowiązuje się do rozliczenia całości dofinansowania Roczego Planu Działań w terminie do 30 dni od daty finansowego zakończenia realizacji Operacji, wynikającego z § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej Uchwały.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
10.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik

	108				2.3.6
Treść przed zmianą					

§ 8

4. W przypadku niedotrzymania przez Beneficjenta warunków określonych w ust. 3 pkt 1 i 2, dofinansowanie w części finansującej zakup używanego środka trwałego, podlega zwrotowi w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję Zarządzającą RPO WiM wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków do dnia wpływu środków na rachunek bankowy Instytucji Zarządzającej.

Treść po zmianie

§ 8

4. W przypadku niedotrzymania przez Beneficjenta warunków określonych w ust. 3 pkt 1 i 2, dofinansowanie w części finansującej zakup używanego środka trwałego, podlega zwrotowi w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję Zarządzającą RPO WiM wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
11.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	111				2.3.6
Treść przed zmianą					

§ 11

4. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów, niezapewnienie pełnego dostępu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, a także niezapewnienie obecności osób, o których mowa w ust. 3 pkt 3 w trakcie kontroli na miejscu realizacji Operacji jest traktowane jak odmowa poddania się kontroli. W takim przypadku Instytucja Zarządzająca RPO WiM wstrzymuje możliwość rozliczenia kolejnej Deklaracji i poświadczenia poniesionych wydatków, a tym samym kolejnej transzy dotacji celowej.

Treść po zmianie

§ 11

4. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów, niezapewnienie pełnego dostępu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, a także niezapewnienie obecności osób, o których mowa w ust. 3 pkt 4 w trakcie kontroli na miejscu realizacji Operacji jest traktowane jak odmowa poddania się kontroli. W takim przypadku Instytucja Zarządzająca RPO WiM wstrzymuje możliwość rozliczenia kolejnej Deklaracji i poświadczenia poniesionych wydatków, a tym samym kolejnej transzy dotacji celowej.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
12.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	116				2.3.6
	Treść przed zmianą				

§ 16

3) właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 159, poz. 1240 - t.j.), ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 – t.j.) ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 - t.j.) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze lub wytyczne do nich.

Treść po zmianie

§ 16

3) właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 - t.j.), ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 – t.j.) ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 - t.j.)

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze lub wytyczne do nich.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
13.	nr str. dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	132				2.3.7
	Treść przed zmianą				

II. Druga strona dokumentu.

Każda faktura lub innych dowodów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzający dokonanie wydatków kwalifikowanych powinien być opisany na odwrocie w taki sposób, aby wyraźnie widoczny był jego związek z projektem. Powyższe dokumenty powinny zawierać w opisie następujące informacje:

Treść po zmianie

II. Druga strona dokumentu.

Każda faktura lub inne dowody księgowe o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzające dokonanie wydatków kwalifikowanych powinny być opisane na odwrocie w taki sposób, aby wyraźnie widoczny był ich związek z projektem. Powyższe dokumenty powinny zawierać w opisie następujące informacje:

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
14.	nr str. Dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
	133				2.3.7
	Treść przed zmianą				

II. Druga strona dokumentu.

Wniosek należy czytelnie podpisać i ewentualnie opatrzyć pieczętą.

Treść po zmianie

II. Druga strona dokumentu.

Wniosek należy czytelnie podpisać i opatrzyć pieczętą.

Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
	nr str. dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	Załącznik
15.	133				2.3.7
Treść przed zmianą					

III) Dokumenty, które należy dołączyć do wniosku o płatność:

- b) kopie wyciągów bankowych z rachunku bankowego Beneficjenta, o którym mowa w § 1 pkt 12 umowy lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzających poniesienie wydatków, oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta;
- e) w przypadku zakupu używanego środka trwałego:
- oświadczenie sprzedającego o tym, iż środek trwały nie został nabyty z wykorzystaniem środków publicznych w okresie 7 lat od daty sprzedaży niniejszego środka Beneficjentowi;
 - oświadczenie o tym, iż cena używanego środka trwałego jest niższa niż cena podobnego, nowego środka trwałego;
 - oświadczenie, że środek trwały posiada właściwości techniczne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia objętego wsparciem oraz spełnia obowiązujące normy i standardy;
 - poświadczenie od niezależnego rzeczoznawcy majątkowego, że cena zakupu używanego sprzętu nie przekracza wartości rynkowej;
 - odpowiednie certyfikaty – jeżeli dany środek trwały wymaga takich dokumentów;

Treść po zmianie

III) Dokumenty, które należy dołączyć do wniosku o płatność:

- b) kopie wyciągów bankowych z rachunku bankowego Beneficjenta, o którym mowa w § 1 pkt 10 umowy lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzających

poniesienie wydatków, oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta;

e) w przypadku zakupu używanego środka trwałego:

- oświadczenie sprzedającego o tym, iż środek trwały nie został nabyty z wykorzystaniem środków publicznych w okresie 7 lat od daty sprzedaży niniejszego środka Beneficjentowi;
- oświadczenie sprzedającego określające zbywcę środka trwałego, miejsce i datę jego zakupu;
- oświadczenie o tym, iż cena używanego środka trwałego jest niższa niż cena podobnego, nowego środka trwałego;
- oświadczenie, że środek trwały posiada właściwości techniczne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia objętego wsparciem oraz spełnia obowiązujące normy i standardy;
- poświadczenie od niezależnego rzeczoznawcy majątkowego, że cena zakupu używanego sprzętu nie przekracza wartości rynkowej;
- odpowiednie certyfikaty – jeżeli dany środek trwały wymaga takich dokumentów;

	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe Pieczęćka/Podpis	Departament/ Biuro	Data
Sporządził:	Aneta Szwejkowska Bożena Dąbrowska		ZPRR Biuro Budżetu i Pomocy Technicznej02.2010
Zaakceptował:	Agata Czajkowska	Kierownik Biura	ZPRR Biuro.....
Zatwierdził:	Dyrektor/Z-ca Dyrektora Departamentu	ZPRR Biuro

