

<Nagłówek listowy Regionalnej Instytucji Finansującej>

<logo Programu>

**Regionalny Program Operacyjny Warmia i Mazury na lata 2007-2013**

**Oś 1 Przedsiębiorczość**

**Działanie .....**

**Poddziałanie .....**

Miejscowość, data

znak pisma

**<Nazwa i adres wnioskodawcy>**

**Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu nr: .....**

Szanowna Pani / Szanowny Panie,

W nawiązaniu do pisma RIF z dnia <.....> dotyczącego wezwania do usunięcia uchybień w dokumentacji niezbędnej do podpisania umowy o dofinansowanie niniejszym informuję, że *do dnia dzisiejszego nie otrzymaliśmy odpowiedzi na ww. pismo.*

*na podstawie dostarczonej dokumentacji stwierdzono brak możliwości podpisania umowy o dofinansowania.*

*usunięcie uchybień nastąpiło z naruszeniem terminu.<sup>1</sup>*

Zgodnie z Instrukcją Wykonawczą IP II, uzupełnienie stwierdzonych we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu uchybień formalnych winno było nastąpić w terminie 5 dni roboczych od wezwania tj. do dnia <.....>

Informujemy Państwa, iż w związku z powyższym Instytucja Zarządzająca/RIF odstąpiła od podpisania z Państwem umowy o dofinansowanie.

Z poważaniem,

Imię i nazwisko pracownika RIF

Podpis

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić