

<Nagłówek listowy Regionalnej Instytucji Finansującej>

<logo Programu>

**Regionalny Program Operacyjny Warmia i Mazury na lata 2007-2013**

**Oś 1 Przedsiębiorczość**

**Działanie .....**

**Poddziałanie .....**

**WZÓR POWIADOMIENIA**

znak pisma:

Miejscowość, data

**<Nazwa i adres wnioskodawcy>**

**Dotyczy: przeprowadzenia wizyty kontrolnej projektu pn. <nazwa projektu> realizowanego w ramach umowy o dofinansowanie projektu <nr umowy>.**

Szanowna Pani/Szanowny Panie,

Uprzejmie informuję, że zgodnie z zapisami Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013 i art. 27 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. Nr 227, poz. 1658, z późn. zm) oraz w nawiązaniu do naszej rozmowy chciałabym/chciałbym potwierdzić, że w dniu **<data przeprowadzenia wizyty kontrolnej>** zostanie przeprowadzona wizyta kontrolna, która ma na celu sprawdzenie, czy projekt pn. **<nazwa projektu>** objęty umową o dofinansowanie projektu **<nr umowy>** jest realizowany zgodnie z postanowieniami ww. umowy.

Państwa przedsiębiorstwo odwiedzi Pan/Pani **<imię i nazwisko>**, która(y) będzie się legitymować upoważnieniem podpisanym przez **<imię i nazwisko Prezesa/Członka Zarządu/Prokurenta>**.

Prosimy o przygotowanie wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją w/w projektu oraz o obecność upoważnionych przedstawicieli Państwa przedsiębiorstwa, którzy będą mogli udzielić wyczerpujących odpowiedzi na pytania związane z realizowanym projektem.

Z poważaniem,

Imię i nazwisko pracownika RIF  
Podpis