



**Wniosek o dofinansowanie projektu**  
**PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

<b>Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek</b>
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

<b>I. INFORMACJE O PROJEKCIE</b>	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych
1.4 Województwo:	warmińsko-mazurskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	Program stypendialny szansą na rozwój edukacyjny uczniów Warmii i Mazur - II edycja
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.07.2009 Do 30.11.2010
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Warmińsko-mazurskie Powiat: Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

<b>II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)</b>	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego/Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego/Departament Europejskiego Funduszu Społecznego/Biuro Obsługi Projektów
2.2 Status prawny:	wspólnota samorządowa - województwo
2.3 NIP: (PL)	7392965551
2.4 REGON:	510750309

<b>2.5 Adres siedziby:</b>	Ulica: Emilii Plater Nr domu: 1 Nr lokalu: Miejscowość: Olsztyn Kod pocztowy: 10-562 Telefon: 0895219700 Fax: 0895219709
<b>2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:</b>	Katarzyna Smólczyńska - Kierownik Biura Obsługi Projektów w Departamencie Europejskiego Funduszu Społecznego
<b>2.7 Osoba do kontaktów roboczych:</b>	Justyna Zaleska, Łukasz Groblewski
2.7.1 Numer telefonu:	085219727
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	j.zaleska@warmia.mazury.pl
2.7.3 Numer faksu:	0895219709
2.7.4 Adres:	
<b>2.8 Partnerzy:</b>	NIE

### III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

#### 3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaz problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Celem ogólnym projektu jest zmniejszenie barier w rozwoju edukacyjnym dziewcząt i chłopców z terenu Warmii i Mazur uzdolnionych zwłaszcza w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych i technicznych i pochodzących ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez wypłatę stypendiów dla 140 gimnazjalistów i 140 uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2009/2010. Jednym z najpoważniejszych problemów naszego regionu jest najwyższa w kraju stopa bezrobocia. W grudniu 2008 r. wynosiła ona 16,8% i ma tendencję wzrostową - GUS. Województwo charakteryzuje się także występowaniem znacznej grupy ludności o niskich dochodach. Przeciętne wynagrodzenie w 2008 r. w woj. wynosiło 2273,81zł, a w kraju 2672,58 - Baza Informatorium Elektronicznego Statystyki. Często bezrobocie jest zjawiskiem wielopokoleniowym. Obniżenie standardu życia bezrobotnych rodziców jest przyczyną obniżenia poziomu wykształcenia dzieci. Jak wskazuje Raport o Kapitale Intelktualnym Polski (2008) w Polsce „częściej niż w innych krajach o wyborze przez ucznia drogi kształcenia decydują nie jego umiejętności, ale status społeczno-ekonomiczny rodziny”. Wyniki badania PISA 2006 w Polsce potwierdzają, iż brak możliwości rozwoju dla najbardziej uzdolnionych uczniów wpływa na ich decyzje edukacyjne i postrzeganie atrakcyjności pracy naukowej jako przyszłego zawodu. W woj. warmińsko-mazurskim w roku szkolnym 2007/2008 funkcjonowało 235 gimnazjów dla dzieci i młodzieży (uczęszczało do nich 28468 dziewcząt – 48,52% i 30209 chłopców – 51,48%), 92 licea ogólnokształcące (k: 15573, m: 10212), 63 licea profilowane (k: 3059, m: 1893), 115 techników (k: 10064, m: 12709), 89 zasadniczych szkół zawodowych (k:3275, m: 7737). Kobiety stanowią 49,55%, a mężczyźni 50,45% osób uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych - dane pochodzą z publikacji GUS „Oświata i wychowanie w roku szkolnym 2007/2008”. Na Warmii i Mazurach poziom oraz rodzaj wykształcenia jest nieadekwatny do potrzeb rynku pracy, co wynika między innymi ze „Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Województwa Warmińsko-Mazurskiego do roku 2020” - analiza SWOT rozwój zasobów ludzkich i społeczeństwo. Wśród dorosłych mieszkańców naszego województwa występuje duży odsetek osób z wykształceniem jedynie podstawowym 34,5% i zawodowym 21,4% (Eksperytyzy do Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Polski Wschodniej do roku 2020), co jest słabą stroną regionu. Odsetek osób z wykształceniem wyższym to zaledwie 8,3 % - średnia krajowa 9,9%. Rodzi to zagrożenie wzrostu liczby osób z wykształceniem niepełnym podstawowym lub też osób kończących swą naukę na poziomie gimnazjum (Strategia Rozwoju Edukacji w Województwie Warmińsko-Mazurskim do 2015 r.). Z „Banku informacji o poszukiwanych w najbliższych latach zawodach województwo warmińsko-mazurskie i Obwód Kaliningradzki Federacji Rosyjskiej” (grudzień 2007 r.) wynika, iż dziedziny, w których warto się kształcić to: informatyka i telekomunikacja oraz Internet, logistyka, pozyskiwanie energii oraz ochrona środowiska, biotechnologia, ochrona i opieka zdrowotna, edukacja, informacja, rozrywka, nowoczesne operacje finansowe oraz handel elektroniczny i obsługa procesów integracji regionalnej. To, że w najbliższych dekadach w Polsce nastąpi przesunięcie popytu na pracę w kierunku zawodów opartych na wysokich kwalifikacjach, do których niezbędna jest doskonała znajomość matematyki i/lub nauk przyrodniczych wynika również z Raportu o Kapitale Intelktualnym Polski (2008). Niepokojące jest więc, iż w 2008 r. spośród przedmiotów maturalnych obowiązkowych na poziomie podstawowym i rozszerzonym tylko od 0.9% maturzystów na obszarach wiejskich do 4% uczniów szkół w największych miastach naszego regionu zdecydowało się zdawać maturę z chemii, w przypadku przedmiotu fizyka i astronomia współczynnik ten wynosi od 0.3% do 1.3%, natomiast najczęściej uczniowie wybierali możliwość zdawania matury z geografii oraz wiedzy o społeczeństwie (w tym ostatnim przypadku dotyczy to ponad 39% uczniów szkół

wiejskich) - Sprawozdanie z Egzaminu Maturalnego w 2008 r. OKE w Łomży. Równie niepokojące są wyniki egzaminu gimnazjalnego 2008. Uczniowie Warmii i Mazur osiągnęli wyniki gorsze od średnich krajowych, trend taki utrzymuje się od kilku lat. W obszarze nauk matematyczno-przyrodniczych średni wynik dziewcząt w woj. warmińsko-mazurskiego wynosił 26,1 pkt, a chłopców 26 pkt, oba rezultaty są niższe od średniej krajowej - 27,07 pkt (Sprawozdanie z Egzaminu Gimnazjalnego w 2008 r. OKE w Łomży). Wyniki uczniów Warmii i Mazur w różnego rodzaju olimpiadach nie są zadowalające. Jedynie 18 uczniów z regionu zostało zwolnionych ze zdawania egzaminu maturalnego z przedmiotów, w których uzyskali tytuł finalisty bądź laureata olimpiady przedmiotowej, w tym zaledwie 6 z zakresu przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych - dla porównania w woj. podlaskim, dotkniętym podobnymi problemami społeczno-gospodarczymi, uczniów takich było 18, przy mniejszej liczbie osób przystępujących do egzaminu maturalnego (OKE w Łomży). Cel ogólny projektu osiągnięty będzie poprzez następujące cele szczegółowe: 1) poprawa sytuacji ekonomicznej uczennic i uczniów, co zwiększy ich szanse na uzyskanie wykształcenia ponadgimnazjalnego oraz wyższego; 2) zwiększenie motywacji uczennic i uczniów do dalszej nauki w tym przede wszystkim w dziedzinach matematycznych, technicznych i przyrodniczych; 3) rozwój wiedzy i umiejętności stypendystek i stypendystów zwłaszcza w dziedzinach istotnych dla regionalnego rynku pracy. Projekt pozwoli uczennicom i uczniom na łatwiejsze funkcjonowanie na rynku edukacyjnym i rynku pracy w Europie. Możliwe to będzie nie tylko dzięki wsparciu finansowemu, ale również dzięki realizacji indywidualnych programów edukacyjnych (IPE) pod opieką merytoryczną nauczyciela. Program stypendialny odpowiada w równym stopniu na potrzeby dziewcząt i chłopców. Może przyczynić się do zniwelowania nieodpowiedniego i nieadekwatnego poziomu wykształcenia mieszkańców regionu. Projekt przyczynia się do realizacji celu PO KL, jakim jest tworzenie warunków równych szans edukacyjnych poprzez udzielanie wsparcia na rzecz osób napotykających na bariery o charakterze środowiskowym, ekonomicznym, geograficznym i zdrowotnym utrudniające lub uniemożliwiające dostęp do usług edukacyjnych. Projekt przyczyni się do realizacji celu szczegółowego 1 Priorytetu IX, ponieważ zmniejszy nierówności w upowszechnianiu edukacji. Realizacja projektu odpowiada na cel operacyjny różnorodna i dostępna edukacja, priorytetu otwarte społeczeństwo „Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Województwa Warmińsko-Mazurskiego do roku 2020” - planowane działania przewidują między innymi umożliwienie dzieciom z rodzin najbardziej potrzebujących kształcenia na poziomie ponadpodstawowym, za pomocą rozbudowy systemu stypendialnego. Projekt jest zgodny z założeniami planu działania Priorytetu IX na rok 2009.

### 3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Grupę docelową stanowi 140 uczniów szkół gimnazjalnych (z wyłączeniem uczniów pierwszej klasy) oraz 140 uczniów szkół ponadgimnazjalnych, których ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego z terenu województwa warmińsko-mazurskiego. Wielkość grupy docelowej jest zgodna z Planem Działania na rok 2009. Projekt obejmie szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych). Wsparcie stypendialne adresowane jest do dziewcząt i chłopców szczególnie uzdolnionych i uzyskujących wysokie wyniki w co najmniej jednej dziedzinie z zakresu nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych, a jednocześnie w innych dziedzinach wiedzy wyniki minimum dobre. Stypendium mogą otrzymać jedynie uczniowie z rodzin, w których dochód w przeliczeniu na osobę, nie jest wyższy niż dwukrotność kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania świadczeń rodzinnych. Szczegółową charakterystykę grupy docelowej (w tym dane ilościowe uwzględniające podział na kobiety i mężczyzn) przedstawiono w pkt 3.1 wniosku. REKRUTACJA Informacje o projekcie zostaną wysłane do wszystkich szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych województwa oraz/lub ich organów prowadzących. Ukażą się również ogłoszenia w regionalnej prasie, na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego i Kuratorium Oświaty. O wsparcie może ubiegać się maksymalnie trzech uczniów z danej szkoły, a w przypadku zespołu szkół, maksymalnie trzech uczniów z każdego typu szkoły wchodzącej w skład zespołu (typy szkół zdefiniowane są w statutach poszczególnych placówek). Ograniczenie to wynika ze stosunkowo niedużej liczby planowanych stypendiów. Uczeń ubiegający się o stypendium musi otrzymać rekomendację dyrektora szkoły, do której uczęszcza. Następnie w terminie określonym w ogłoszeniu składa do Departamentu EFS w Urzędzie Marszałkowskim Woj. Warmińsko-Mazurskiego wniosek o przyznanie stypendium wraz z Indywidualnym Programem Edukacyjnym (IPE). W przypadku dziewcząt i chłopców niepełnoletnich ww. dokumenty składa jej/jego rodzic/opiekun prawny. Jeżeli wpłynie zbyt mało wniosków o przyznanie stypendium projektodawca planuje przedłużenie naboru i dodatkowe działania promocyjne (np. dodatkowe ogłoszenie w prasie). Wniosek o przyznanie stypendium, oprócz danych osobowych oraz innych niezbędnych informacji, zawierać będzie oświadczenie ucznia (jego rodzica/opiekuna prawnego) o dochodzie rodziny. IPE dotyczyć będzie informacji niezbędnych do określenia indywidualnych predyspozycji potencjalnego stypendysty/stypendystki, takich jak: - uzdolnienia i zainteresowania w zakresie przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych - ocenę zachowania (postawę i aktywność) - bariery stanowiące przeszkodę w rozwijaniu szczególnych zdolności - cele związane z poszerzaniem wiedzy, rozwojem zdolności i umiejętności w zakresie danego przedmiotu /przedmiotów - działania zmierzające do osiągnięcia przez stypendystkę/stypendystę założonych celów - wydatki przewidziane na realizację zamierzonych celów edukacyjnych Ponadto IPE zawierać będzie informacje umożliwiające przeprowadzenie rekrutacji beneficjentów ostatecznych, takie jak: - średnia ocen w roku szkolnym 2008/09 - średnia ocen z przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych w roku szkolnym 2008/09 - informacje odnośnie wyników osiągniętych przez ucznia w konkursach, olimpiadach i turniejach organizowanych zgodnie z

rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad w roku szkolnym 2008/09 (maksymalnie 5). Wnioski o przyznanie stypendium wraz z IPE oceniane będą przez Komisję Stypendialną (KS), w skład której wchodzić będą pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Spośród złożonych wniosków KS sporządzi listę rankingową gimnazjalistów i uczniów szkół ponadgimnazjalnych przyznając punkty za: osiągnięcia w olimpiadach, konkursach i turniejach, wyniki w nauce, wysokość dochodów w rodzinie, zamieszkanie ucznia na obszarach wiejskich, miejsko-wiejskich oraz miast do 25 tys. mieszkańców. Stypendia otrzymają dziewczęta i chłopcy zajmujący najwyższe miejsca na liście rankingowej (do wyczerpania limitu miejsc). Z uczniami (rodzicem/opiekunem prawnym w przypadku uczniów niepełnoletnich) wytypowanymi przez KS do otrzymania stypendium, Marszałek Województwa podpisze umowę. Spośród pozostałych uczniów sporządzone zostaną listy rezerwowe. W przypadkach gdy uczeń wytypowany do otrzymania stypendium nie podpisze umowy lub z różnych względów utraci prawo do jego otrzymywania, stypendium przypadnie kolejnej osobie z listy rankingowej. Rekrutacja uczestników projektu uwzględnienie zasady równości szans, w tym równości płci. Projektodawca nie określa ile konkretnie stypendiów zostanie przyznanych dziewczętom, a ile chłopcom, gdyż jak pokazują doświadczenia z pierwszej edycji programu styp. dziewczęta i chłopcy mają zbliżony poziom motywacji do nauki w zakresie przedmiotów mat.-przyr.-tech., podobną samoocenę oraz aspiracje w zakresie dalszego rozwoju w ww. dziedzinach.

### 3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
<b>Bezrobotni</b>	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
<b>Osoby nieaktywne zawodowo</b>	280
w tym osoby uczące lub kształcące się	280
<b>Zatrudnieni</b>	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
<b>Ogółem</b>	280
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	
Małe i średnie przedsiębiorstwa	
Duże przedsiębiorstwa	

### 3.3 Działania

- Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

ZARZĄDZANIE PROJEKTEM (obejmie cały okres realizacji projektu: 1.07.2009 – 30.11.2010; zaangażowany personel: Kierowniczką Biura Obsługi Projektów, pracownica i pracownik Departamentu EFS). W ramach tego zadania: - zostaną wyłonieni podwykonawcy (zaprojektowanie, druk i składanie plakatów i ulotek, artykuły reklamowe i gadżety, sprzęt komputerowy i biurowy) - dokonane zostaną zakupy (materiały biurowe, sprzęt komputerowy i biurowy) - przygotowane zostaną wzory umów ze stypendystami i ich opiekunami - sporządzane będą wnioski o płatność - monitorowane będą rezultaty twarde i miękkie projektu w oparciu o wyniki ankiety, sprawozdania z realizacji IPE i aktywność

stypendystów/opiekunów na stronie internetowej PROMOCJA PROJEKTU (1.08.2009 – 31.12.2009 i 10.2010; zaangażowany personel: pracownica i pracownik Departamentu EFS) polegała będzie na zamieszczeniu informacji o projekcie na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Woj. Warmińsko-Mazurskiego, na stronie poświęconej stypendiom, którą utworzono w ramach pierwszej edycji programu stypendialnego oraz na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Olsztynie. Poza tym ukaza się ogłoszenia w prasie regionalnej informujące o terminie naboru wniosków o przyznanie stypendium oraz kryteriach wyboru. Przygotowane zostaną plakaty i ulotki promujące projekt, które będą rozpowszechnione wśród organów prowadzących szkoły. Projektodawca planuje również przygotowanie gadżetów promujących program stypendialny (oznakowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi), które otrzyma każda stypendystka/stypendysta m. in. pendrive, długopis, notatnik. Po zakończeniu projektu ukaże się artykuł w prasie regionalnej. REKRUTACJA (1.08.2009 – 16.10.2009; zaangażowany personel: pracownica i pracownik Departamentu EFS ) opisana została w pkt 3.2. Ponad to na potrzeby rekrutacji zostaną zakupione artykuły biurowe. REALIZACJA PROGRAMU STYPENDIALNEGO (11.2009 – 09.2010; zaangażowany personel: pracownica i pracownik Departamentu EFS) Stypendium w wysokości 350zł/mc przyznawane będzie na okres 12 miesięcy. Pierwsza transza stypendium (za okres 4 miesięcy) zostanie wypłacona po podpisaniu umów stypendialnych i odpowiednich załączników (deklaracja uczestnictwa w projekcie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych) oraz przedstawieniu PIT-u 2C za 2009 r. - do 31 grudnia 2009 r. Kolejna transza zostanie przekazana uczniom do 31 maja 2010 (za 8 miesięcy) po przedstawieniu poprawnego pod względem formalnym i merytorycznym sprawozdania semestralnego z realizacji IPE oraz PIT-u 2C za bieżący rok podatkowy. Sprawozdanie roczne z realizacji IPE będzie składane po zakończeniu semestru letniego. Sporządzenie sprawozdań z realizacji IPE należy do opiekuna stypendysty tj. nauczyciela, pedagoga szkolnego lub doradcy zawodowego zatrudnionego w szkole ucznia, wskazanego przez dyrektora szkoły i pełniącego opiekę merytoryczną nad stypendystą. Umowy z opiekunami stypendystów (280) podpisane zostaną w okresie listopad-styczeń. Wynagrodzenie opiekuna wynosi 780 zł i wypłacone będzie w dwóch transzach, po zatwierdzeniu sprawozdania semestralnego i rocznego z realizacji IPE. Wszelkie informacje potrzebne do realizacji IPE umieszczane będą na stronie internetowej projektu. Za obsługę techniczną strony odpowiedzialna będzie pracownica Urzędu Marszałkowskiego (umowa zlecenie). Pracownicy Departamentu EFS będą czuwać nad sprawną realizacją programu stypendialnego (będą odpowiedzialni za m. in. prowadzenie korespondencji ze stypendystkami/stypendystami oraz ich opiekunami, udzielanie informacji telefonicznie, weryfikację sprawozdań z realizacji IPE, przygotowanie listy wypłat, opisywanie rachunków do umów zlecenie). Zespół projektowy będzie wspierał działania na rzecz równości płci. W podejmowanie decyzji zaangażowane są zarówno kobiety jak i mężczyźni.

### 3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

REZULTATY TWARDE: - w sumie 280 dziewcząt i chłopców otrzyma stypendium, - w sumie 280 dziewcząt i chłopców zrealizuje Indywidualny Program Edukacyjny, REZULTATY MIĘKKIE: - wzrost motywacji dziewcząt i chłopców do dalszej nauki w tym przede wszystkim w dziedzinach matematycznych, technicznych i przyrodniczych, - wzrost wiedzy i umiejętności dziewcząt i chłopców zwłaszcza w dziedzinach istotnych dla regionalnego rynku pracy. Rezultaty twarde weryfikowane będą na podstawie: list uczennic i uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, którym przyznano stypendium, list wypłat stypendium oraz sprawozdań semestralnych i rocznych z realizacji IPE. Rezultaty miękkie weryfikowane będą za pomocą ankiet ewaluacyjnych, które zostaną przekazane dziewczętom i chłopcom na początku i na koniec realizacji programu stypendialnego. Wyniki ankiet w formie raportów zostaną opublikowane na stronie internetowej projektu. Wszystkie dane będą uwzględniały podział na płeć. Monitorowanie rezultatów miękkich będzie również możliwe dzięki sprawozdaniom z realizacji IPE – część dotycząca oceny założonych celów i osiągniętych rezultatów. Osiągnięcie ww. rezultatów przyczyni się realizacji założonych celów. Wsparcie stypendialne i realizacja IPE przyczynią się do zmniejszenia barier w rozwoju edukacyjnym dziewcząt i chłopców z woj. warmińsko-mazurskiego, którzy są uzdolnieni w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych i technicznych, a jednocześnie pochodzą ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym. Dzięki programowi stypendialnemu stypendystki i stypendyści rozwiną swoją wiedzę i umiejętności w dziedzinach istotnych dla regionalnego rynku pracy, zwiększy się ich motywacja do dalszej nauki.

### 3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego posiada doświadczenie w realizacji podobnych projektów. Obecnie realizowane są projekty w ramach Poddziałania 9.1.3 PO KL („Program stypendialny szansą na rozwój edukacyjny uczniów Warmii i Mazur”) - wsparciem stypendialnym objętych zostało 242 osoby (gimnazjaliści i uczniowie szkół

ponadgimnazjalnych z woj. warmińsko-mazurskiego) oraz w ramach Poddziałania 8.2.2 („DrlInno”) – wsparciem objętych zostało 65 doktorantów uczelni naszego regionu i działania 2.2 ZPORR - wsparciem objętych zostało 1507 studentów woj. warmińsko-mazurskiego. Jako jednostka wdrażająca Działanie 2.2 ZPORR 2004-2006 Samorząd koordynował realizację 95 umów na realizację projektów stypendialnych dla uczniów i studentów. Jako jednostka pośrednicząca nadzorował realizację Działania 2.6 ZPORR, którego jednym z komponentów były stypendia doktoranckie. Wnioskodawca dzięki zdobytym doświadczeniom posiada wykwalifikowaną kadrę oraz wiedzę dotyczącą sposobu przyznawania i rozliczania stypendiów. Realizacja projektu będzie koordynowana przez kierownika projektu (kierowniczką Biura Obsługi Projektu w Departamencie EFS). Wszyscy pracownicy zespołu projektowego zdają sobie sprawę z obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn, i wiedzą jak ta zasada odnosi się do koncepcji projektu oraz ich codziennej pracy. Zespół ma dostęp do wiedzy i umiejętności z zakresu równości płci dostosowanych do potrzeb indywidualnych i zawartości merytorycznej projektu m. in. dzięki szkoleniom w tym zakresie. Pracownica i pracownik Departamentu EFS odpowiedzialni będą za bieżące kontakty ze stypendystami i opiekunami, udzielanie informacji, przygotowanie umów, przyjmowanie i weryfikację sprawozdań semestralnych oraz rocznych z realizacji IPE, przygotowanie wniosków o płatność a także przygotowanie artykułu prasowego. Przygotowanie materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty), gadżetów reklamowych oraz spotu reklamowego zostanie zlecone prywatnym firmom zgodnie z PZP. Za obsługę techniczną strony internetowej odpowiedzialna będzie pracownica Urzędu Marszałkowskiego (umowa zlecenie). Posiada wiedzę i doświadczenie, zajmuje się obsługą serwera w I edycji programu stypendialnego 9.1.3 oraz projekcie w ramach Poddziałania 8.2.2. Na potrzeby realizacji projektu zostanie przeznaczony pokój (ok. 21m<sup>2</sup>) będący biurem projektu. Do dyspozycji będą kserokopiarka, bindownica.

## IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2009	2010	Ogółem
<b>4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)</b>	<b>518 714,67 zł</b>	<b>1 025 161,37 zł</b>	<b>1 543 876,04 zł</b>
<b>4.1.1 Koszty bezpośrednie</b>	<b>510 714,67 zł</b>	<b>1 025 161,37 zł</b>	<b>1 535 876,04 zł</b>
<b>Zadanie 1: zarządzanie projektem</b>	<b>33 700,00 zł</b>	<b>12 100,00 zł</b>	<b>45 800,00 zł</b>
<b>Zadanie 2: promocja projektu i rekrutacja</b>	<b>85 014,67 zł</b>	<b>10 661,37 zł</b>	<b>95 676,04 zł</b>
<b>Zadanie 3: realizacja programu stypendialnego</b>	<b>392 000,00 zł</b>	<b>1 002 400,00 zł</b>	<b>1 394 400,00 zł</b>
<b>4.1.2 Koszty pośrednie</b>	<b>8 000,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>8 000,00 zł</b>
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
<b>4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem</b>	<b>27 100,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>27 100,00 zł</b>
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	5,22 %	0,00 %	1,76 %
<b>4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
<b>4.2 Przychód projektu</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>
<b>4.3 Wkład własny</b>	<b>7 780,72 zł</b>	<b>15 377,44 zł</b>	<b>23 158,16 zł</b>
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]</b>	<b>510 933,95 zł</b>	<b>1 009 783,93 zł</b>	<b>1 520 717,88 zł</b>
<b>4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny</b>			
<b>4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:</b>	<b>5 513,84 zł</b>		

## V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>1)</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

<sup>1)</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 10.08.2009

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

## OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

**Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że**

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa





## Harmonogram realizacji projektu

Rok	2009/2010												2010		Łącznie liczba uczestników
	-			-			-			-			III	IV	
Kwartał	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	-	-	
Miesiąc	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	-	-	
<b>Zadanie 1 - zarządzanie projektem</b>	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
<b>Etap 1 - dokonanie zakupów, wyłonienie podwykonawców</b>	■	■	■	■	■	■									
<b>Etap 2 - przygotowanie umów ze stypendystami oraz opiekunami stypendystów</b>				■	■	■	■								
<b>Etap 3 - monitorowanie stopnia osiągnięcia wskaźników twardych i miękkich projektu</b>							■	■	■	■	■	■	■	■	
<b>Etap 4 - sprawozdawczość (wnioski o płatność)</b>				■			■			■			■	■	
<b>Liczba uczestników</b>															
<b>Zadanie 2 - promocja projektu i rekrutacja</b>	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
<b>Etap 1 - przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych</b>	■	■	■	■	■	■									
<b>Etap 2 - przygotowanie i rozpowszechnienie info. o projekcie wśród organów prowadzących szkoły, wśród szkół, ogłoszenia w prasie regionalnej, emisja spotu</b>	■	■	■	■	■	■									
<b>Etap 3 - utrzymanie strony internetowej</b>	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
<b>Etap 4 - przyjmowanie wniosków stypendialnych</b>			■	■	■										
<b>Etap 5 - obrady Komisji Stypendialnej</b>				■	■										
<b>Etap 6 - podpisywanie umów stypendialnych z uczniami wytypowanymi do otrzymania stypendium</b>				■	■										
<b>Etap 7 - artykuły sponsorowane na zakończenie realizacji projektu</b>														■	
<b>Liczba uczestników</b>															
<b>Zadanie 3 - realizacja programu stypendialnego</b>				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
<b>Etap 1 - wypłata stypendiów</b>					■	■				■	■				
<b>Etap 2 - wypłata dla opiekunów stypendystów</b>							■	■	■			■	■		
<b>Etap 3 - realizacja IPE</b>				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
<b>Liczba uczestników</b>						280		280		280					280

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2009		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				518 714,67 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				510 714,67 zł		
<b>Zadanie1: zarządzanie projektem</b>				33 700,00 zł		
1. niszczarka	TAK	NIE	sztuka	1	2 000,00 zł	2 000,00 zł
2. laptop z oprogramowaniem	TAK	NIE	sztuka	2	6 300,00 zł	12 600,00 zł
3. urządzenie wielofunkcyjne	TAK	NIE	sztuka	1	5 000,00 zł	5 000,00 zł
4. telefaks	TAK	NIE	sztuka	2	1 000,00 zł	2 000,00 zł
5. szafy aktowe z nadstawkami	TAK	NIE	komplet	4	1 200,00 zł	4 800,00 zł
6. dostawka do biurka	TAK	NIE	sztuka	2	350,00 zł	700,00 zł
7. dodatek specjalny dla kierownika projektu (400 PLN)	NIE	NIE	miesiąc	6	400,00 zł	2 400,00 zł
8. dodatek specjalny dla pracowników zaangażowanych w realizację projektu (2*350 PLN)	NIE	NIE	miesiąc	6	700,00 zł	4 200,00 zł
<b>Zadanie2: promocja projektu i rekrutacja</b>				85 014,67 zł		
9. przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych (gadżety reklamowe dla stypendystów) - usługa zewnętrzna	NIE	NIE	usługa	1	47 000,00 zł	47 000,00 zł
10. administrowanie stroną internetową (umowa zlecenie)	NIE	NIE	miesiąc	1	514,67 zł	514,67 zł
11. artykuły sponsorowane na zakończenie realizacji projektu	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
12. promocja w telewizji regionalnej (przygotowanie spotu reklamowego i emisja) - usługa zewnętrzna	NIE	NIE	usługa	1	30 000,00 zł	30 000,00 zł
13. ogłoszenia w prasie regionalnej	NIE	NIE	sztuka	3	2 500,00 zł	7 500,00 zł
<b>Zadanie3: realizacja programu stypendialnego</b>				392 000,00 zł		
14. wypłata pierwszej i drugiej transzy stypendium (350 PLN * 280 uczniów)	NIE	NIE	miesiąc	4	98 000,00 zł	392 000,00 zł
15. wypłaty dla opiekunów stypendystów (umowa zlecenie)	NIE	NIE	umowa	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>				8 000,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>				0,00 %		
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				27 100,00 zł 5,22 %		
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %		
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>				518 714,67 zł		
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>				0,00 zł		
<b>Wkład prywatny</b>				0,00 zł		

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2010		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				1 025 161,37 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				1 025 161,37 zł		
<b>Zadanie1: zarządzanie projektem</b>				12 100,00 zł		
1. niszczarka	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
2. laptop z oprogramowaniem	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
3. urządzenie wielofunkcyjne	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
4. telefaks	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
5. szafy aktowe z nadstawkami	TAK	NIE	komplet	0	0,00 zł	0,00 zł
6. dostawka do biurka	TAK	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
7. dodatek specjalny dla kierownika projektu (400 PLN)	NIE	NIE	miesiąc	11	400,00 zł	4 400,00 zł
8. dodatek specjalny dla pracowników zaangażowanych w realizację projektu (2*350 PLN)	NIE	NIE	miesiąc	11	700,00 zł	7 700,00 zł
<b>Zadanie2: promocja projektu i rekrutacja</b>				10 661,37 zł		
9. przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych (gadżety reklamowe dla stypendystów) - usługa zewnętrzna	NIE	NIE	usługa	0	0,00 zł	0,00 zł
10. administrowanie stroną internetową (umowa zlecenie)	NIE	NIE	miesiąc	11	514,67 zł	5 661,37 zł
11. artykuły sponsorowane na zakończenie realizacji projektu	NIE	NIE	sztuka	2	2 500,00 zł	5 000,00 zł
12. promocja w telewizji regionalnej (przygotowanie spotu reklamowego i emisja) - usługa zewnętrzna	NIE	NIE	usługa	0	0,00 zł	0,00 zł
13. ogłoszenia w prasie regionalnej	NIE	NIE	sztuka	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie3: realizacja programu stypendialnego</b>				1 002 400,00 zł		
14. wypłata pierwszej i drugiej transzy stypendium (350 PLN * 280 uczniów)	NIE	NIE	miesiąc	8	98 000,00 zł	784 000,00 zł
15. wypłaty dla opiekunów stypendystów (umowa zlecenie)	NIE	NIE	umowa	280	780,00 zł	218 400,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>				0,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>				0,00 %		
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				0,00 zł 0,00 %		
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %		
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>				1 025 161,37 zł		
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>				0,00 zł		
<b>Wkład prywatny</b>				0,00 zł		

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				1 543 876,04 zł
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				1 535 876,04 zł
<b>Zadanie1: zarządzanie projektem</b>				45 800,00 zł
1. niszczarka	TAK	NIE	sztuka	2 000,00 zł
2. laptop z oprogramowaniem	TAK	NIE	sztuka	12 600,00 zł
3. urządzenie wielofunkcyjne	TAK	NIE	sztuka	5 000,00 zł
4. telefaks	TAK	NIE	sztuka	2 000,00 zł
5. szafy aktowe z nadstawkami	TAK	NIE	komplet	4 800,00 zł
6. dostawka do biurka	TAK	NIE	sztuka	700,00 zł
7. dodatek specjalny dla kierownika projektu (400 PLN)	NIE	NIE	miesiąc	6 800,00 zł
8. dodatek specjalny dla pracowników zaangażowanych w realizację projektu (2*350 PLN)	NIE	NIE	miesiąc	11 900,00 zł
<b>Zadanie2: promocja projektu i rekrutacja</b>				95 676,04 zł
9. przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych (gadżety reklamowe dla stypendystów) - usługa zewnętrzna	NIE	NIE	usługa	47 000,00 zł
10. administrowanie stroną internetową (umowa zlecenie)	NIE	NIE	miesiąc	6 176,04 zł
11. artykuły sponsorowane na zakończenie realizacji projektu	NIE	NIE	sztuka	5 000,00 zł
12. promocja w telewizji regionalnej (przygotowanie spotu reklamowego i emisja) - usługa zewnętrzna	NIE	NIE	usługa	30 000,00 zł
13. ogłoszenia w prasie regionalnej	NIE	NIE	sztuka	7 500,00 zł
<b>Zadanie3: realizacja programu stypendialnego</b>				1 394 400,00 zł
14. wypłata pierwszej i drugiej transzy stypendium (350 PLN * 280 uczniów)	NIE	NIE	miesiąc	1 176 000,00 zł
15. wypłaty dla opiekunów stypendystów (umowa zlecenie)	NIE	NIE	umowa	218 400,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>				8 000,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>				NIE
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				27 100,00 zł 1,76 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>				1 543 876,04 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>				0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie:</p> <p>poz. 2 - zakup niszczarki - wydatek ten zaplanowano ze względu na liczną korespondencją prowadzoną z uczestnikami projektu (stypendystami oraz opiekunami stypendystów) oraz innymi organami (szkołami, innymi departamentami Urzędu Marszałkowskiego, itd.)</p> <p>poz. 3 - zakup laptopów - wydatek ten zaplanowano w celu sprawnego wykonywania czynności związanych z zarządzaniem projektem, laptopy przeznaczone zostaną dla dwóch osób zaangażowanych w realizację projektu</p> <p>poz. 4 - zakup urządzenia wielofunkcyjnego - wydatek ten zaplanowano ze względu na liczną korespondencją prowadzoną z uczestnikami projektu oraz innymi organami (szkoły, inne departamentu Urzędu Marszałkowskiego, itd.), a także w celu drukowania różnego rodzaju dokumentów</p> <p>poz. 5 - zakup telefaksów - jest to wydatek niezbędny dla usprawnienia komunikacji z uczestnikami projektu oraz innymi organami (szkoły, inne departamentu Urzędu Marszałkowskiego, itd.)</p> <p>poz. 6 - zakup szaf aktowych z nadstawkami- wydatek ten zaplanowano, ze względu na konieczność przechowywania bardzo dużej liczby dokumentacji związanej z realizacją projektu oraz materiałów biurowych zakupionych na potrzeby realizacji projektu</p> <p>poz. 7 - zakup dostawek do biurka - wydatek ten zaplanowano, ze względu na konieczność odpowiedniego przygotowania stanowisk pracy dla dwóch osób zaangażowanych w realizację projektu</p> <p>koszty pośrednie rozliczane na podstawie faktycznie poniesionych wydatków w kwocie 8 tys. zł. W ramach kosztów pośrednich mieszczą się materiały biurowe zakupione na potrzeby zarządzania i rekrutacji (teczki, skoroszyty, notatniki, papier kesero, itp.).</p>
14	<p>Uzasadnienie:</p> <p>osoba zajmująca się administrowaniem stroną internetową projektu zajmować się będzie takimi czynnościami jak: monitorowanie stanu systemu, zapewnienie ciągłości działania serwera oraz usług na serwerze, zdalna opieka nad serwerem, zarządzanie usługami pracującymi na serwerze, przeglądanie zgłoszenia błędów systemowych, wykonywanie zdalnej kopii zapasowej systemu, pomocy w rozwiązywaniu problemów.</p>

**Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.**