

Uchwała Nr 1/4/25/VII
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 7 stycznia 2025 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowiącym załącznik do uchwały Nr 57/966/24/VII Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 grudnia 2024 r.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r., poz. 566 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowiącym załącznik do uchwały Nr 57/966/24/VII Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 12 w ust. 2 w pkt 4 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) Samodzielne stanowisko Głównego Specjalisty ds. Legislacji, Pełnomocnika Marszałka ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Marszałkowskim - LS.”;

2) w § 22 w ust. 2 w pkt 1 w lit. l średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. m w brzmieniu:

„m) prowadzenie obsługi Samodzielnego stanowiska Głównego Specjalisty ds. Legislacji, Pełnomocnika Marszałka ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Marszałkowskim;”;

3) po § 46 dodaje się § 46a w brzmieniu:

„§ 46a.

Samodzielne stanowisko Głównego Specjalisty ds. Legislacji, Pełnomocnika Marszałka ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Marszałkowskim (LS)

1. Do zakresu działania **Samodzielnego stanowiska Głównego Specjalisty ds. Legislacji, Pełnomocnika Marszałka ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Marszałkowskim** należy w szczególności:

- 1) monitorowanie stanu prawnego i orzecznictwa oraz standardów, rekomendacji, wytycznych i opinii z zakresu prawa samorządu terytorialnego;
- 2) inicjowanie działań mających na celu podjęcie prac nad projektami uchwał organów samorządu województwa i zarządzeń Marszałka;
- 3) sporządzanie opinii (z wyłączeniem opinii prawnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych), interpretacji, wyjaśnień i ocen dla Marszałka;
- 4) przeprowadzanie szkoleń z zakresu redagowania aktów prawnych oraz dobrej legislacji w ramach służby przygotowawczej, o której mowa w art. 19 ustawy o pracownikach samorządowych;
- 5) nadzorowanie w imieniu Marszałka funkcjonowania systemu zarządzania jakością w Urzędzie.

2. Główny Specjalista ds. Legislacji, Pełnomocnik Marszałka ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Marszałkowskim podlega bezpośrednio Marszałkowi.

3. W przypadku, gdy Główny Specjalista ds. Legislacji, Pełnomocnik Marszałka ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Marszałkowskim wykonuje też inne zadania w Urzędzie, również w tym zakresie podlega bezpośrednio Marszałkowi.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu Województwa
Warmińsko-Mazurskiego

Marcin Kuchciński