

REGULAMIN

Rady Społecznej przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Olsztynie

§ 1

1. Rada Społeczna przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Olsztynie zwana dalej Radą jest organem inicjującym i opiniodawczym Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego w sprawach funkcjonowania Szpitala oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Zadania o których mowa w ust. 1 Rada wykonuje na podstawie:
 - a. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408, z późn. zm.),
 - b. statutu Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Olsztynie,
 - c. niniejszego regulaminu.

§ 2

1. W skład Rady Społecznej, która liczy 7 osób, wchodzi: jako przewodniczący Rady Społecznej – Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub osoba przez niego uprawniona, przedstawiciel Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz 5 przedstawicieli wybranych przez Sejmik Województwa.
2. Rada wybiera spośród swoich członków wiceprzewodniczącego.
3. Przewodniczący i wiceprzewodniczący tworzą prezydium.
4. Rada może powołać komisje stałe i czasowe, w skład których mogą wchodzić oprócz członków Rady także inne osoby. Szczegółowy zakres działalności danej komisji określa Rada Społeczna.

§ 3

1. Członka Rady może odwołać jedynie Sejmik Województwa, w tym samym trybie jak powołuje

§ 4

1. Posiedzenie Rady zwołuje jej przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenie Rady może być zwołane na wniosek 1/3 ogólnej liczby jej członków oraz na wniosek dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Olsztynie, w terminie dwóch tygodni od dnia złożenia wniosku.
3. O terminie posiedzenia i porządku obrad, członkowie Rady powinni być powiadomieni co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Uchwały Rady są ważne jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 4 członków, w tej liczbie przewodniczący lub wiceprzewodniczący i jeżeli uchwały zapadną zwykłą większością głosów.

5. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym. Na żądanie zwykłej większości obecnych na posiedzeniu członków Rady, przewodniczący posiedzenia zarządza głosowanie tajne.
6. Każde posiedzenie Rady jest protokołowane. Protokół powinien zawierać:
 - a. numer, datę i miejsce posiedzenia, nazwiska i imiona osób biorących udział w posiedzeniu oraz stwierdzenie prawomocności posiedzenia wynikający z liczby obecnych na posiedzeniu członków Rady,
 - b. porządek obrad,
 - c. ważniejsze wypowiedzi i oświadczenia na temat proponowanych uchwał,
 - d. pełny tekst podjętych uchwał z podaniem głosów za i przeciw oraz wstrzymujących się,
 - e. podpisy przewodniczącego posiedzenia i protokolanta.

§ 5

1. Przepisy dotyczące sposobu zwoływania, głosowania i protokołowania o których mowa w § 4 odnoszą się odpowiednio do posiedzeń prezydium i powoływanych komisji Rady.

§ 6

1. W posiedzeniach Rady uczestniczy dyrektor Szpitala oraz z głosem doradczym przedstawiciel samorządów zawodów medycznych.
2. W posiedzeniach Rady ma prawo uczestniczyć przedstawiciele organizacji związkowych.
3. Członkiem Rady Społecznej publicznego zakładu opieki zdrowotnej nie może być pracownik danego zakładu.
4. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestnictwa w posiedzeniach Rady Społecznej.
5. Za udział w posiedzeniach Rady Społecznej jej członkowi przysługuje od podmioty, który utworzył publiczny zakład opieki zdrowotnej, rekompensata w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady pracodawca nie udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.
6. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 7

1. Do zadań Rady Społecznej należy:
 - 1) przedstawianie organom Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Szpitala, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania dyrektorowi Szpitala nagród,

- e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Szpitalem z dyrektorem,
- 2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku.
- 3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Sejmikowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 4) zatwierdzenie regulaminu porządkowego Szpitala,
- 5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Szpitala, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 6) przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania,
- 7) opiniowanie wniosku dyrektora Szpitala o czasowym zaprzestaniu działalności całkowicie lub z zakresie niektórych jednostek lub komórek organizacyjnych,
- 8) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie Szpitala.

§ 8

1. Prezydium Rady organizuje i kieruje pracą Rady i koordynuje jej działalność poprzez:
 - a. przygotowanie planów pracy Rady,
 - b. opracowywanie projektów uchwał ora zaleceń Rady dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Olsztynie,
 - c. ustalenie terminów i porządku obrad posiedzeń Rady i wyznaczenia referatów do poszczególnych spraw spośród członków Rady,
 - d. przekazywanie Wojewódzkiemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Olsztynie do wykonania uchwał i zaleceń Rady Społecznej,
 - e. zalecenia komisjom Rady opracowywania zagadnień wynikających z bieżącej działalności Rady.
2. Prezydium Rady organizuje kontrolę w zakresie realizacji podjętych uchwały Rady przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie.
3. Prezydium Rady ze swojej działalności przedkłada sprawozdanie Radzie Społecznej.

§ 9

1. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Szpitala przysługuje odwołanie do Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego.