Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu   
pn. „**Granty Marszałka Województwa**   
**dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych”** **w 2022 roku**

**Wzór wniosku o udzielenie pomocy finansowej**

#### WNIOSEK DO KONKURSU

#### pn. „Granty Marszałka Województwa dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych”

|  |  |
| --- | --- |
| Numer wniosku\* | |
| \*Podpis osoby przyjmującej wniosek i pieczątka wpływu - Sekretariat DROWiR | \*Podpis osoby przyjmującej wniosek i pieczątka wpływu – Biuro ds. Rolnictwa |

## \*wypełnia pracownik Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego

**Uwaga!**

**Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku należy zapoznać się z regulaminem konkursu.**

**Wniosek (bez załączników) w wersji elektronicznej edytowanej (nie są wymagane podpisy) należy przesłać również na adres: p.mituniewicz@warmia.mazury.pl najpóźniej w dniu jego złożenia w wersji papierowej. Wersja papierowa i elektroniczna powinny być identyczne.**

1. Dane podstawowe i dane gminy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Gmina** |  |
| **Nazwa Stowarzyszenia Ogrodowego prowadzącego ROD** w którym będzie realizowane zadanie |  |
| **Nazwa zadania** |  |
| Adres Gminy - kod pocztowy (w formacie xx-xxx) |  |
| Adres Gminy - poczta |  |
| Adres Gminy - miejscowość |  |
| Adres Gminy - ulica oraz numer domu i lokalu |  |
| NIP **GMINY** |  |
| REGON **GMINY** |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Numer rachunku bankowego właściwego  do przekazania środków (w formacie /XX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX, **proszę wpisywać po ukośniku**) | / |
| Nazwa banku |  |
| **Imiona** i nazwisko burmistrza/wójta/prezydenta |  |
| Tytuł (np. Wójt Gminy Wólka, Burmistrz Pokląsek, Prezydent Olsztyna) |  |
| **Imiona** i nazwisko skarbnika |  |
| **Wnioskowana kwota (zł) (bez separatorów,  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)** |  |
| Całkowita wartość zadania (zł)  (bez separatorów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) |  |
| Imię i nazwisko pracownika Urzędu właściwego do kontaktów w sprawie zadania |  |
| Funkcja/stanowisko osoby do kontaktu |  |
| Telefon osoby do kontaktu wraz  z numerem wewnętrznym |  |
| E-mail osoby do kontaktu |  |

1. Cel zadania (należy zwięźle, w jednym lub dwóch zdaniach opisać cel ogólny zadania, musi on być konkretny, realistyczny i zgodny z celami konkursu)

|  |
| --- |
|  |

1. Wskazanie **konieczności i potrzeby** udzielenia pomocy finansowej Gminie przez Województwo wraz **z uzasadnieniem**. Wymagane jest odniesienie się   
   w uzasadnieniu do **budżetu gminy** i będącej wnioskodawcą oraz wskazanie **zadania własnego Gminy**, na które ma zostać udzielona pomoc finansowa.

|  |
| --- |
|  |

1. Potrzeby zgłaszane przez działkowców, na które zadanie jest odpowiedzią

|  |
| --- |
|  |

1. Opis zadania

|  |
| --- |
| Charakterystyka zadania:  Zakres inwestycji, przedmiot robót i opis ich wykonania:  Zakładane rezultaty zadania wskazujące na zasadność realizacji zadania, wskaźniki ich realizacji:  W jaki sposób realizacja zadania będzie sprzyjała zwiększaniu aktywności działkowców, rozwojowi współpracy partnerskiej, budowaniu więzi społecznych?:  Elementy estetyczno-funkcjonalne (tj. na ile zadanie poprawia estetykę przestrzeni publicznej w sposób trwały, jest funkcjonalne, wykorzystuje elementy zgodne z zasadami kształtowania krajobrazu, jest użyteczne dla działkowców):  Elementy innowacyjne, oryginalne i stanowiące specjalizację tematyczną zadania:  Jeżeli zadanie było przygotowane w konsultacji z ekspertem (w szczególności z architektami krajobrazu), należy opisać ich udział: |

1. Budżet zadania – wszystkie koszty zadania, które będą pokrywane z dotacji i ze środków gminy jak i Stowarzyszenia Ogrodowego prowadzącego (ROD) (UWAGA!!! *wszystkie koszty podajemy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, nie należy uwzględniać wkładu pracy własnej, wyłącznie koszty, które będą pokrywane środkami finansowymi. Można dodawać i usuwać wiersze w tabeli odpowiednio do liczby pozycji z rodzajami kosztów*. **Należy ująć WYŁĄCZNIE KOSZTY INWESTYCYJNE.**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztu | Kalkulacja (określenie ilości i jednostki miary oraz cen jednostkowych) oraz łączna wartość pozycji | Koszt całkowity zadania - łącznie  (w zł) |
|
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Udział procentowy wkładu własnego gminy – min. 10%  …………………………. | | |  |
| Udział procentowy wkładu własnego Stowarzyszenia Ogrodowego prowadzącego ROD ………………………… | | |  |
| W tym wnioskowana pomoc finansowa: | | |  |
| Udział procentowy pomocy finansowej w stosunku do kosztu całkowitego (max. 50%): | | |  |

Oświadczam, że:

1. Wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Zadanie nie ma charakteru komercyjnego.
3. Zadanie będzie miało charakter ogólnodostępny.
4. Koszty zadania zostały skonsultowane ze Skarbnikiem Gminy pod kątem możliwości przyjęcia całej inwestycji do ewidencji środków trwałych i innych składników majątku.
5. Zadanie będzie realizowane zgodnie z Regulaminem konkursu pn. „Granty Marszałka Województwa dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych”.
6. Zadanie realizowane w ramach zgłoszonego zadania będą realizowane tylko w jednej gminie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data: |  | Pieczątkai czytelny podpis**burmistrza/wójta/ prezydenta** |  |
|  |  |
| Miejscowość: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć gminy: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczątka i czytelny podpis osoby uprawnionej Stowarzyszenia Ogrodowego prowadzącego Rodzinny Ogród Działkowy: |  |

Załączniki:

1. Mapa miejscowości z oznaczeniem miejsca realizacji zadania.
2. Wizualizacja, projekt lub inna forma zobrazowania planowanego zadania:
   1. projekt techniczny lub
   2. mapa działki z zaznaczeniem wszystkich elementów zadania wraz z przykładowymi ilustracjami lub
   3. szkice sytuacyjne z naniesionymi elementami i ich ilustracjami lub
   4. wizualizacja w formie rysunku lub wydruku z programu graficznego.
3. Aktualne zdjęcia miejsca, w którym zlokalizowana będzie planowana inwestycja  
   (co najmniej 4 różne ujęcia, dla każdego miejsca/działki planowanego usytuowania elementów zadania).
4. W przypadku, gdy wniosek jest podpisywany przez inną osobę niż wójt/burmistrz/prezydent, należy przedłożyć dokumenty potwierdzające, że jest to osoba upoważniona do działania w tym zakresie.
5. Kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) porozumienia Gminy ze Stowarzyszeniem Ogrodowym prowadzącym ROD na złożenie wniosku w celu realizacji zadania, o którym mowa w regulaminie konkursu pn. „Granty Marszałka Województwa dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych”.