

Załącznik

do Uchwały 9/110/22/VI

Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 21 lutego 2022 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację

w 2022 r. zadań Samorządu Województwa

Warmińsko-Mazurskiego z zakresu zdrowia

publicznego, określonych w Narodowym Programie

Zdrowia na lata 2021-2025, w ramach działań w

obszarze aktywności fizycznej.

OGŁOSZENIE

konkursu ofert na realizację w 2022 r. zadań Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2021-2025, w ramach działań w obszarze aktywności fizycznej.

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego ogłasza konkurs ofert na realizację w 2022 r. zadań Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego obejmujących działania w obszarze aktywności fizycznej, wpisujących się w cel operacyjny nr 1 "Profilaktyka nadwagi i otyłości" oraz cel operacyjny 5 „Wyzwania demograficzne” Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej.

§ 1

PODSTAWOWE INFORMACJE O KONKURSIE

1. Celem konkursu ofert jest wybór realizatorów **zadań z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2021-2025, w ramach działań w obszarze aktywności fizycznej w 2021 roku, wpisujących się w cel operacyjny nr 1 "Profilaktyka nadwagi i otyłości" oraz cel operacyjny nr 5 „Wyzwania demograficzne”, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej.**
2. Konkurs przeprowadzany jest jawnie z zapewnieniem publicznego dostępu do informacji o zasadach jego przeprowadzania oraz do wyników, publikowanych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego (www.bip.warmia.mazury.pl) w zakładce: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
3. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w konkursie są podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956, z późn. zm.), w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), spełniające kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
4. Ilekroć w ogłoszeniu jest mowa o:
 - 1) komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do wyboru realizatora zadania;
 - 2) ofercie – należy przez to rozumieć podmiot składający ofertę, przed podpisaniem umowy na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;

- 3) realizatorze zadania – należy przez to rozumieć oferenta, którego oferta została wskazana do dofinansowania w konkursie i z którym została podpisana umowa na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
- 4) umowie – należy przez to rozumieć umowę na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego w ramach NPZ, zawartą pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a realizatorem zadania, którego oferta została przyjęta do realizacji;
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1956 z późn. zm.);
- 6) ofercie – należy przez to rozumieć formularz oferty, o której mowa w art. 15 ust. 3 oraz ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1956 z późn. zm.), na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego określonych w NPZ, złożony przez oferenta w odpowiedzi na konkurs;
- 7) zadaniu – należy przez to rozumieć zadanie z zakresu zdrowia publicznego określone w art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1956 z późn. zm.);
- 8) NPZ – Narodowy Program Zdrowia na lata 2021-2025, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 (Dz. U. z 2021 r., poz. 642).

§ 2

ZADANIA BĘDĄCE PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT

- 1. W celu operacyjnym 1 - Narodowego Programu Zdrowia – Profilaktyka nadwagi i otyłości (rozdział V) – zadanie 3. Promocja aktywności fizycznej – wsparcie pozalekcyjnych form aktywizacji fizycznej dzieci i młodzieży:**

Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku dzieci i młodzieży szkolnej.

1. Organizacja wojewódzkiego współzawodnictwa sportowego w dyscyplinach indywidualnych i grach zespołowych, udział reprezentacji województwa w ogólnopolskich i międzynarodowych zawodach sportu szkolnego.

2. Organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej wojewódzkich turniejów na boiskach „Orlik”.

- 2. W celu operacyjnym 5 - Narodowego Programu Zdrowia – Wyzwania demograficzne (rozdział IX) – zadanie 3. Wspieranie aktywności społecznej seniorów oraz poprawa związanej ze zdrowiem jakości życia osób starszych:**

Propagowanie i promowanie aktywności fizycznej osób starszych. Organizacja wojewódzkich imprez sportowo - rekreacyjnych dla seniorów.

§ 3

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych w 2022 r. z budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na realizację zadań w ramach przedmiotowego konkursu wynosi **320 000,00 zł** (słownie: **trzysta dwadzieścia tysięcy złotych 00/100**). Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienianych w § 2 ust. 1 i 2 ogłoszenia wskazano w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia konkursu ofert.
2. Wnioskowana przez oferenta kwota nie może przekraczać wysokości środków finansowych określonych w ogłoszeniu o konkursie na poszczególne zadania szczegółowe wskazane w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia konkursu ofert.

§ 4

TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadania konkursowe muszą być zrealizowane w 2022 r. i zakończone nie później niż do 31 grudnia 2022 r.
2. Zadania mogą być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, nie wcześniej jednak niż od 1 stycznia 2022 r. z zastrzeżeniem, że otrzymane z budżetu województwa warmińsko-mazurskiego środki finansowe mogą być wydatkowane na koszty związane z realizacją zadania powstałe **od dnia zawarcia umowy**.
3. Zadaniem powinna być objęta jak największa liczba mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego.
4. Oferent ma obowiązek wniesienia **własnego wkładu finansowego w wysokości co najmniej 5 % całkowitego kosztu zadania**.
5. **Wkład finansowy oferenta mogą stanowić wyłącznie środki finansowe własne**.
6. Określenie przez oferenta w ofercie niższego poziomu wkładu własnego, od wskazanego w ust. 4, spowoduje odrzućcie oferty na etapie oceny formalnej bez możliwości uzupełnienia.
7. **Koszty administracyjne** (tj. koszty obsługi zadań) mogą wynieść **do 10 % łącznej kwoty wnioskowanych środków finansowych**.
8. Szczegółowe warunki realizacji zadań określa **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia konkursu ofert, a po wyborze realizatora umowa na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego, której wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Ogłoszenia konkursu ofert.
9. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
10. Realizator zadania zobowiązany będzie do umieszczania logo województwa warmińsko-mazurskiego i informacji, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Logo dostępne jest na stronie: <http://warmia.mazury.pl> w zakładce: „Turystyka i promocja” – „Promocja regionu”. Zasady używania logo zamieszczone są w Księdze Identyfikacji Wizualnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
11. Województwo Warmińsko - Mazurskie zastrzega sobie możliwość wnoszenia uwag do sposobu realizacji zadania na każdym etapie jego realizacji.
12. Realizator zadania, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków oraz dokonywanych z tych środków wydatków.
13. Za kwalifikowalność wydatków na każdym etapie realizacji oferty odpowiada realizator zadania.
14. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania środków pieniężnych w wysokości wnioskowanej przez Oferenta. Wysokość przyznanych środków może być niższa niż wnioskowana.
15. Wydatki w ramach realizacji zadania mogą obejmować koszty podatku od towarów i usług (VAT) tylko wtedy, gdy realizator zadania ich nie odzyska. W przypadku, kiedy oferent nie ma możliwości odzyskania podatku VAT, wszelkie wydatki jakie zostały wskazane w kosztorysie są kosztami brutto (w takiej sytuacji podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowalnym). Natomiast w sytuacji, kiedy oferent jest uprawniony do odzyskania VAT ustala w kosztorysie koszty netto w tym zakresie (w takiej sytuacji VAT

jest wydatkiem niekwalifikowalnym). W sytuacji kiedy oferent może częściowo odzyskać podatek VAT w kosztorysie w części Uwagi powinien wskazać, które kwoty zostały podane netto, a które z podatkiem VAT. Aktem prawnym, w oparciu o który należy stwierdzić możliwość odzyskania podatku VAT jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.). Stwierdzenie możliwości odzyskania podatku VAT należy wyłącznie do obowiązków realizatora.

16. **Oferent jest zobowiązany do opisanie, w jaki sposób będzie realizował zadanie w warunkach związanych z epidemią koronawirusa (dot. przedstawienia alternatywnych rozwiązań i działań związanych z epidemią).**
17. Oferta powinna być przygotowana w taki sposób, aby przy realizacji zadania **nie zostały wykluczone z uczestnictwa w nim osoby ze szczególnymi potrzebami, tj.:**
 - 1) **przy wykonywaniu zadania publicznego realizator zadania zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w umowie, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie określonym w umowie;**
 - 2) oferent powinien określić sposób realizacji wymagań dostępności, o których mowa w pkt 1, które uwzględni przy realizacji zadania publicznego. Wymagania należy dobrać do charakteru planowanego zadania – powinny być uwzględnione te, które mają zastosowanie do danego zadania;
 - 3) informacje o projektowanym poziomie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach zadania oferent powinien zawrzeć w sekcji III. formularza oferty: **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY ORAZ KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW ZADANIA PUBLICZNEGO p.1 SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA;**
 - 4) środki finansowe w ramach realizacji zadania publicznego mogą być przeznaczone przez oferenta na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dostępności przy realizacji zadania publicznego. Realizator zadania planując zadanie publiczne powinien oszacować z należytą starannością całkowity koszt jego realizacji, uwzględniający także nakłady poniesione z tytułu zapewnienia dostępności;
 - 5) spełnienie wymogów dotyczących dostępności zgodnie z treścią ogłoszenia konkursowego podlega opinii komisji konkursowej i będzie sprawdzane na etapie realizacji lub sprawozdania lub kontroli realizacji zadania publicznego.

§ 5

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Departament Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie dokonuje oceny formalnej zgodnie z kryteriami wymienionymi w *Kwestionariuszu oceny formalnej oferty* stanowiącym **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia konkursu ofert.
2. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty niespełniające kryteriów określonych w liczbie porządkowej od 1 do 7 *Kwestionariusza oceny formalnej oferty*. W przypadku wątpliwości dotyczących oceny oferty ze względu na to: czy zadanie jest zgodne z zakresem i opisem zadań zawartych w ogłoszeniu konkursowym (dotyczy również zasięgu terytorialnego zadania), ofertę wg tego kryterium ocenia komisja konkursowa.
3. Wyniki oceny formalnej zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.warmia.mazury.pl), zakładka: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* – przy ogłoszeniu konkursu ofert, w terminie **do 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert** (UWAGA: **za sprawdzenie wyników oceny formalnej oraz uzupełnienie ofert odpowiada oferent**). Organizacja w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników ma

prawo uzupełnić ofertę w zakresie określonym w ogłoszeniu. **W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia - oferta nie będzie rozpatrywana.**

4. **Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.**
5. Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady działania określone zostały w **Załącznik nr 4** do Ogłoszenia konkursu ofert.
6. Wybór ofert do realizacji zadań, o których mowa w § 2 oraz w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia konkursu ofert nastąpi w oparciu o kryteria określone w *Karcie oceny merytorycznej oferty* stanowiącej **Załącznik nr 5** do niniejszego Ogłoszenia.

§6

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty konkursowe należy składać w terminie do: 24 marca 2022 r.** O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie lub data stempla pocztowego.
2. Oferty na realizację poszczególnych zadań konkursowych wraz z załącznikami należy składać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do:

**Departamentu Turystyki i Sportu
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego
w Olsztynie,
ul. Mariańska 3 p. 211 w Olsztynie**

Oferty można przesyłać również pocztą na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
ul. Emilii Plater 1
10-562 Olsztyn
Departament Turystyki i Sportu**

§7

TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT

Rozstrzygnięcia o wyborze ofert i przekazaniu środków finansowych podejmuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w formie uchwały, w planowanym terminie nie dłuższym niż do dwóch miesięcy od ostatniego dnia składania ofert, wskazanego w § 6 ust. 1.

§8

TERMIN I SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU OFERT

Ogłoszenie wyników konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (www.bip.warmia.mazury.pl) w zakładce: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* – przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, w terminie wskazanym w §7.

§ 9

SPOSÓB ODWOŁANIA SIĘ OD ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT

1. Podmiot, który w ramach konkursu, nie został wybrany na realizatora w 2022 r. zadań z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata

2021-2025, w ramach działań w obszarze aktywności fizycznej, może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia dotyczącego wyboru Realizatora/Realizatorów.

2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej zawierającej umotywowane uzasadnienie o ponowne dokonanie oceny oferty w terminie 7 dni kalendarzowych od zamieszczenia informacji o wynikach konkursu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

Odwołanie należy składać osobiście w:

**Departamencie Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
ul. Mariańska 3 p. 211
w Olsztynie**

lub przesłać na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
ul. Emilii Plater 1
10-562 Olsztyn
Departament Turystyki i Sportu**

Odwołania dostarczone w inny sposób nie będą rozpatrywane.

3. Data fizycznego wpływu dokumentu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowi datę złożenia odwołania. Odwołanie złożone niezgodnie z warunkami wskazanymi w ust. 2 nie będzie rozpatrywane.
4. Wniesienie odwołania wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy/umów w ramach szczegółowego zadania konkursowego.
5. W terminie 10 dni roboczych od daty wpłynięcia odwołania, komisja konkursowa rozpatruje odwołanie i może przedłożyć propozycję:
 - 1) uznania odwołania w całości,
 - 2) oddalenia odwołania w całości.
6. Komisja konkursowa przedkłada propozycję, o której mowa w ust. 5, Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego w celu podjęcia ostatecznego rozstrzygnięcia.
7. Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji przez komisję konkursową, podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie w formie uchwały.
8. Informację o wyniku rozpatrzenia odwołania zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie: www.bip.warmia.mazury.pl zakładka: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* – przy ogłoszeniu konkursu ofert.
9. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 7, nie przysługuje żaden środek odwoławczy.

§10

WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na formularzu będącym **Załącznikiem nr 2** do *Ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2022 r. zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-*

Mazurskiego z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2021-2025, w ramach działań w obszarze aktywności fizycznej.

2. **Oferta powinna być** podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (w tym do zawierania umów).
3. Do oferty należy dołączyć **aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.**
4. Załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem i opatrzona datą przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi każda strona musi być podpisana **pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.** Jeżeli odpis z KRS został wydrukowany ze strony <https://ems.ms.gov.pl>, Oferent nie musi poświadczać za zgodność z oryginałem odpisu.
5. Strony oferty powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały, np. zszyte, spięte (niebindowane).
6. Departament Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, do którego składane są oferty, **ma prawo żądać od oferenta innych dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do oceny ofert.**
7. Druki ofert można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie: www.bip.warmia.mazury.pl, zakładka: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* - przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

§11

INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ODWOŁANIA KONKURSU OFERT PRZED UPŁYWEM TERMINU NA ZŁOŻENIE OFERT ORAZ MOŻLIWOŚCI PRZEDŁUŻENIA TERMINU ZŁOŻENIA OFERT I TERMINU ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT

1. Województwo Warmińsko-Mazurskie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed upływem terminu do złożenia ofert oraz prawo do wprowadzania zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów chyba, że konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Województwo Warmińsko-Mazurskie zastrzega sobie także prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
3. W związku z powyższym zaleca się, aby podmioty aplikujące o środki w ramach niniejszego konkursu na bieżąco zapoznawały się z informacjami zamieszczanymi na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (www.bip.warmia.mazury.pl) w zakładce: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* - przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.