

Uchwała Nr 30/407/20/VI
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 7.07. 2020 r.

zmieniająca Uchwałę Nr 18/237/20/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu trybu nadzwyczajnego naboru i oceny wniosków o dofinansowanie w ramach w ramach Działania 9.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, Poddziałanie 9.1.1 Rozwój specjalistycznych usług medycznych, Schemat D, Schemat E oraz Schemat F Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, ze zm.), art. 9 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2 w związku z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020. poz. 818) oraz w związku z art. 10 ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19 w 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 694) uchwała się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie trybu nadzwyczajnego nr RPWM.09.01.01-IZ.00-28-002/20 naboru i oceny wniosków o dofinansowanie w ramach Działania 9.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, Poddziałanie 9.1.1 Rozwój specjalistycznych usług medycznych, Schemat D, Schemat E oraz Schemat F Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 zatwierdzonego Uchwałą Nr 18/237/20/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu trybu nadzwyczajnego naboru i oceny wniosków o dofinansowanie w ramach w ramach Działania 9.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, Poddziałanie 9.1.1 Rozwój specjalistycznych usług medycznych, Schemat D, Schemat E oraz Schemat F Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 zmienioną Uchwałą Nr 21/264/20/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 maja 2020 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14

Umowa/Uchwała/Porozumienie

1. *Podstawę dofinansowania projektu stanowi Umowa o dofinansowanie projektu/Uchwała o dofinansowaniu projektu/Porozumienie, których wzór stanowi załącznik do Regulaminu.*
2. *Beneficjent zobowiązuje się realizować projekt zgodnie z zasadami określonymi w Umowie o dofinansowanie projektu /Uchwale o dofinansowaniu projektu/Porozumieniu wraz z załącznikami.*
3. *Wszelka korespondencja na tym etapie ION kierowana do Wnioskodawcy, przekazywana jest drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie, za wyjątkiem informacji o usunięciu z listy projektów wybranych do dofinansowania, która przekazywana jest pismem, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a w przypadku pisma skierowanego do*

podmiotów publicznych pismo dostarczane jest na elektroniczną skrzynkę podawczą podmiotu.

4. Wnioskodawca wzywany jest w formie pisemnej do przesłania dokumentów niezbędnych do sporządzenia Umowy o dofinansowanie projektu/Uchwały o dofinansowaniu projektu/Porozumienia. Pismo wzywające przekazywane jest drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie.
5. Wnioskodawca zobligowany jest do przesłania dokumentów niezbędnych do sporządzenia Umowy o dofinansowanie projektu /Uchwale o dofinansowaniu projektu/Porozumieniu w terminie 7 dni, licząc od dnia następującego po dniu wysłania pisma wzywającego, drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie.
6. Szczegóły dotyczące sposobu uzupełniania i składania załączników do Umowy o dofinansowanie projektu /Uchwały o dofinansowaniu projektu/Porozumienia opisane są w załączniku do Regulaminu – Instrukcja wypełniania załączników.
7. W przypadku stwierdzenia, w wyniku przeprowadzonej weryfikacji załączników, że przekazane przez Wnioskodawcę dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe, Wnioskodawca jest pisemnie wzywany do uzupełnienia braków. Pismo wzywające przekazywane jest drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie.
8. Wnioskodawca zobligowany jest do przesłania uzupełnień w terminie 5 dni, licząc od dnia następującego po dniu wysłania pisma wzywającego, drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie.
9. W uzasadnionych przypadkach termin na uzupełnienie dokumentów niezbędnych do podpisania Umowy/Porozumienia może zostać wydłużony na wniosek Wnioskodawcy. O zmianie terminu złożenia załączników powiadamia się Wnioskodawcę pisemnie.
10. Pismo w sprawie wydłużenia terminu wysyłane jest przez Pracownika ION drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie.
11. Jeżeli w wyznaczonym terminie wymagane dokumenty/załączniki nie zostaną poprawione lub dostarczone, dany projekt może zostać usunięty z listy projektów wybranych do dofinansowania, o czym Wnioskodawca jest pisemnie informowany. Pismo przekazywane jest za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a w przypadku pisma skierowanego do podmiotów publicznych pismo dostarczane jest na elektroniczną skrzynkę podawczą podmiotu. Usunięcie projektu z listy projektów wybranych do dofinansowania nie stanowi negatywnej oceny projektu.
12. Beneficjent zobowiązany jest ustanowić zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy o dofinansowanie projektu/Uchwały o dofinansowanie projektu (Nie dotyczy Beneficjenta będącego jednostką sektora finansów publicznych albo fundacją, której jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, a także Banku Gospodarstwa Krajowego) zgodnie z Instrukcją zabezpieczania umowy o dofinansowanie projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, stanowiącą załącznik do Regulaminu. Forma zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy zostanie określona w umowie o dofinansowanie projektu (jeśli dotyczy).
13. Podpisanie Umowy o dofinansowanie projektu/Porozumienia/podjęcie Uchwały o dofinansowaniu projektu uwarunkowane jest przekazaniem przez Ministerstwo Finansów aktualnych limitów kontraktacji środków w ramach RPO WiM 2014-2020 uzupełnionych o Schematy D, E oraz F.

14. *W momencie podpisania Umowy o dofinansowanie projektu/Porozumienia/podjęcia Uchwały o dofinansowaniu projektu Wnioskodawca nabywa status Beneficjenta RPO WiM.”*

2) W Liście załączników do Regulaminu dodaje się Załącznik nr 10a - *Wzór Porozumienia w sprawie dofinansowania projektu (COVID-19).*

§ 2

1. Załącznik nr 10a - *Wzór Porozumienia w sprawie dofinansowania projektu (COVID-19)* do Regulaminu trybu nadzwyczajnego naboru i oceny wniosków o dofinansowanie w ramach w ramach Działania 9.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, Poddziałanie 9.1.1 Rozwój specjalistycznych usług medycznych, Schemat D, Schemat E oraz Schemat F Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, o którym mowa w § 1 pkt 2 Uchwały, stanowi załącznik Nr. 1 do niniejszej Uchwały.
2. Uzasadnienie zmian, o których mowa w § 1 Uchwały, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Zmiany Regulaminu, o których mowa w § 1 Uchwały wraz z ich uzasadnieniem, o którym mowa w § 2 Uchwały i terminem, od którego zmiany są stosowane, zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Programu (www.rpo.warmia.mazury.pl) oraz na Portalu Funduszy Europejskich 2014-2020 (www.funduszeuropejskie.gov.pl).

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Gustaw Marek Brzezina**