

Uchwała Nr 13/167/20/VI
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 24 marca 2020 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Olsztynie.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (tj. Dz.U.z 2019 r. poz. 512 z późn. zm.), art 49 ust. 1 pkt. 1 ust 2. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.) oraz § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 393 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Olsztynie.

§ 2.

1. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz zostanie podane do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Olsztynie.

§ 3.

1. Konkurs na stanowisko dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Olsztynie przeprowadzony zostanie przez komisję konkursową powołaną uchwałą nr 4/52/20/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 stycznia 2020 roku.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o Regulamin przeprowadzania konkursu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Gustaw Marek Brzezin

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego

ogłasza konkurs na stanowisko

Dyrektora

**Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Olsztynie,
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 71A**

Kandydaci winni posiadać wykształcenie wyższe, tytuł zawodowy lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny pracy lub medycyny przemysłowej, co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy oraz wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora.

Osoby zgłaszające się do konkursu składają:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania ww. stanowiska,
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe (kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata),
- 5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu, zawieszenia, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego.

Oferty w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem, nazwiskiem, adresem kandydata oraz numerem telefonu kontaktowego z adnotacją „*Konkurs na stanowisko dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Olsztynie*” prosimy kierować w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia na adres: *Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Zdrowia, ul. Mariańska 3, 10-052 Olsztyn.*

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego, można otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając na adres: zdrowie@warmia.mazury.pl.

Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie do dnia 23 czerwca 2020 roku. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU
na stanowisko dyrektora w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Olsztynie.**

§ 1.

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko dyrektora w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Olsztynie przeprowadza komisja w składzie określonym uchwałą Nr 4/52/20/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 stycznia 2020 roku.

2. Postępowanie konkursowe obejmuje:

- 1) opracowanie i przyjęcie przez komisję konkursową regulaminu przeprowadzania konkursu,
- 2) opracowanie i przyjęcie przez komisję konkursową projektu ogłoszenia o konkursie,
- 3) ogłoszenie o konkursie, w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania konkursowego,
- 4) rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur,
- 5) wybranie kandydata na stanowisko objęte konkursem.

3. Postępowanie konkursowe prowadzi się z zachowaniem kolejności czynności określonych w ust. 2.

§ 2.

Postępowanie konkursowe jest nieważne w przypadku:

- 1) niezachowania kolejności czynności, o których mowa w § 1. ust. 2,
- 2) niedokonania jednej lub więcej czynności określonych w § 1. ust. 2,
- 3) niespełnienia warunków dotyczących ogłoszenia o konkursie,
- 4) rozpatrzenia kandydatury osoby, która nie złożyła jednego lub więcej z wymaganych dokumentów,
- 5) ujawnienia, po zakończeniu postępowania konkursowego, że do składu komisji konkursowej zostały powołane osoby, o których mowa w § 5. ust. 2
- 6) naruszenia tajności głosowania,
- 7) niepowiadomienia kandydata lub członka komisji konkursowej o terminie posiedzenia komisji.

§ 3.

Przewodniczący komisji powiadamia pisemnie członków komisji o posiedzeniu komisji konkursowej, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

§ 4.

1. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczący.

2. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które dokonywane jest w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

3. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 5.

1. Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego przekazuje komisji konkursowej imiona, nazwiska i adresy kandydatów oraz zamknięte koperty ze złożonymi ofertami.

2. Jeżeli okaże się, że w skład komisji konkursowej wchodzi osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić wątpliwości co do jej bezstronności, to komisja występuje do Zarządu Województwa o dokonanie w jej składzie odpowiedniej zmiany.

3. Komisja konkursowa w nowym składzie może uznać za ważne czynności dokonane przez komisję konkursową działającą w składzie poprzednim.

§ 6.

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).
2. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków komisji konkursowej.
3. W toku rozmowy z kandydatem komisja konkursowa może wymagać, aby kandydat wykazał się stosowną wiedzą, w tym wiedzą i umiejętnościami związanymi z zarządzaniem podmiotem leczniczym. Wiedzę tę sprawdza komisja lub wyznaczeni przez przewodniczącego komisji jej członkowie.
4. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.

§ 7.

1. Komisja konkursowa wybiera kandydata na dane stanowisko w drodze tajnego głosowania, bezwzględną większością głosów.
2. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 1, kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza drugie głosowanie.
3. Jeżeli również w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.
4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w ust. 1 i może być poprzedzone ponowną dyskusją i rozmową z kandydatem.

§ 8.

1. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonych pieczęcią podmiotu tworzącego, nadrukiem lub naklejką, zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacji REGON podmiotu tworzącego.
3. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w razie:
 - 1) pozostawienia nie skreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - 2) braku skreśleń.
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jest jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§ 9.

W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu lub w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

§ 10.

Ze swoich czynności komisja konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.

§ 11.

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu, albo z osobą wskazaną przez właściwy podmiot.

.....
(podpis przewodniczącego komisji konkursowej)