

**Uchwała Nr XVII/320/20**  
**Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 30 czerwca 2020 r.**

**w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu oraz organów lub osób uprawnionych do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Województwu Warmińsko-Mazurskiemu lub podległym jednostkom organizacyjnym, a także warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną.**

Na podstawie art. 18 pkt 20 i art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2019 r., poz. 512, zm. z 2019 r.: poz. 1571 i 1815) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, zm. z 2019 r.: poz. 1622, 1649, 2020 i 2245) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Warmińsko-Mazurskiemu oraz jego podległym jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazanie organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Województwie – rozumie się przez to Województwo Warmińsko-Mazurskie,
- 2) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 3) Urzędzie Marszałkowskim – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
- 4) decyzji – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umorzenia należności pieniężnych, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty,
- 5) należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych),
- 6) jednostce organizacyjnej - rozumie się jednostki budżetowe Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz samorządowe instytucje kultury, dla których organizatorem jest Województwo Warmińsko-Mazurskie,
- 7) organie uprawnionym - rozumie się przez to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub kierownika jednostki organizacyjnej, w tym Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- 8) dłużnikowi – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 9) wierzycielowi – rozumie się przez to Województwo Warmińsko-Mazurskie oraz jego jednostki organizacyjne,
- 10) uldze – rozumie się przez to umorzenie całości lub części należności, rozłożenie na raty całości lub części należności lub odroczenie terminu spłaty całości lub części należności,
- 11) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną dłużnika, w szczególności spowodowaną zdarzeniem losowym, mającym zasadniczy wpływ na jego zdolność płatniczą, której nie można było przewidzieć, w której spłata należności lub jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika,

12) interesie publicznym – rozumie się przez to dyrektywę postępowania, nakazującą mieć na uwadze respektowanie wartości wspólnych dla całego społeczeństwa lub danej społeczności lokalnej (sprawiedliwość, poczucie bezpieczeństwa, zaufanie obywateli do organów władzy publicznej, sprawność działania aparatu państwowego).

§ 3. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Województwu oraz jego podległym jednostkom organizacyjnym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzone, albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Województwu ustawami, stosuje się przepisy art. 59 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

3. Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. Odroczenie terminu zapłaty należności lub rozłożenie płatności należności na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

4. Udzielenie ulg następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 4. 1. Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1) Kierownicy jednostek budżetowych Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w odniesieniu do należności przypadających jednostce budżetowej, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 10.000 zł. W przypadku należności o wartości wyższej, decyzję w formie uchwały podejmuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
- 2) Kierownicy samorządowych instytucji kultury, w odniesieniu do należności przypadających instytucji kultury;
- 3) Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego – w formie uchwały – w odniesieniu do należności przypadających Województwu Warmińsko-Mazurskiemu, tj. nieprzypadających żadnej jednostce organizacyjnej.

2. Organy uprawnione do udzielania ulg w zakresie spłat należności głównej, są również uprawnione do udzielania ulg w zakresie spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz do udzielania ulg w zakresie innych należności ubocznych na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

3. Nie dochodzi się należności, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, z zastrzeżeniem art. 59a ust. 2 ustawy o finansach publicznych, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 5. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Województwu i jego podległym jednostkom organizacyjnym mogą być umarzone w całości z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku, albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł.;
- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub ważny interes publiczny.

2. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Województwu i jego podległym jednostkom organizacyjnym oraz umarzania z urzędu spłat innych należności ubocznych.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, to w takim samym stopniu podlegają umorzeniu należności uboczne.

4. Umorzenie należności cywilnoprawnych z przyczyn o których mowa w ust. 1 pkt 5, może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

5. Umorzenie należności w przypadkach, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

6. W przypadku umorzenia części należności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. Niedotrzymanie terminu zapłaty skutkuje odstąpieniem od umorzenia i natychmiastową wymagalnością całej należności wraz z odsetkami za zwłokę naliczanymi od pierwotnego terminu wymagalności oraz kosztami dochodzenia należności.

7. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

8. Udzielenie ulgi w postaci umorzenia jest możliwe po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia.

9. Umorzenie należności nie uprawnia dyrektorów jednostek organizacyjnych Województwa do wystąpienia o dotację z budżetu województwa z tytułu dokonanych umorzeń.

**§ 6. 1.** Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia złożenia kompletnego wniosku przez dłużnika.

2. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia złożenia kompletnego wniosku przez dłużnika.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi, o której mowa w ust. 1 i 2, do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności oraz kosztami dochodzenia należności.

5. Wpłacone przez dłużnika środki pieniężne zalicza się w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych, a w dalszej kolejności na poczet należności głównej.

**§ 7. 1.** Wniosek o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności powinien zawierać w szczególności:

- a) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających zastosowanie ulgi;
- b) opis aktualnej sytuacji materialnej dłużnika;
- c) dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku.

2. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Województwa i dyrektorów właściwych merytorycznie departamentów Urzędu Marszałkowskiego do kompletowania niezbędnych w sprawie dokumentów oraz ich przedkładania – w zależności od wartości należności – do Marszałka lub Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

3. Podstawę do podjęcia decyzji o udzieleniu ulgi, stanowią dokumenty wymienione w ust. 1 oraz w odniesieniu do ulg udzielanych przez Marszałka lub Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego:

- uzasadnienie dyrektora jednostki budżetowej Województwa lub dyrektora właściwego merytorycznie departamentu Urzędu Marszałkowskiego;

- opinia radcy prawnego jednostki budżetowej, a w przypadku jego braku, opinia radcy prawnego Urzędu Marszałkowskiego.

4. Uprawniony organ może w formie pisemnej wezwać dłużnika do złożenia dodatkowych dokumentów lub informacji potwierdzających dane zawarte we wniosku o udzielenie ulgi.

**§ 8. 1.** W przypadku dłużników będących przedsiębiorcami, organ uprawniony może udzielać ulg w spłacie należności wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 5, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej;

2) stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352, poz. 1 z 24 grudnia 2013 r.); rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, poz. 9, ze zm.); rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190, poz. 45 z 28 czerwca 2014 r.).

2. Łączna wartość pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której mowa w rozporządzeniach powołanych w ust. 1 pkt 2.

3. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy.

4. Wnioskodawca składa ponadto wraz z wnioskiem o udzielenie ulg informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których wzory stanowią załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810 ze zm.), a także sprawozdania finansowe za 3 lata poprzedzające złożenie kompletnego wniosku.

5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 3 i ust. 4, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Organy i osoby uprawnione – zgodnie z § 4 – udzielający pomocy wystawiają zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.).

7. W przypadku gdy udzielenie ulgi będzie stanowić pomoc publiczną stosuje się obok zasad określonych w niniejszej uchwale ogólne zasady i przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej.

**§ 9.** Oświadczenie woli, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lub uchwała Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego o umorzeniu, rozłożeniu na raty lub odroczeniu terminu zapłaty należności mogą zostać uchylone, jeżeli:

1) dowody, na podstawie których należność umorzono, rozłożono na raty bądź odroczone termin jej spłaty okazały się fałszywe;

2) wyjdzie na jaw, że dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę oświadczenia woli lub uchwały.

**§ 10.** 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do:

- a) prowadzenia ewidencji umorzeń, odroczeń i rozkładania na raty należności pieniężnych;
- b) przekazywania sprawozdań z udzielonych ulg:

- do dnia 20 lipca każdego roku za I półrocze – do Departamentu Finansów i Skarbu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- do dnia 20 stycznia każdego roku za rok poprzedni – do Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz Departamentu Finansów i Skarbu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Obowiązuje składanie informacji negatywnych.

2. Dane w sprawozdaniach wykazuje się narastająco od początku roku.

3. Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego sporządza sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności, odroczenia terminu spłaty całości lub części należności, rozłożenia płatności na raty, udzielonych w trybie określonym w uchwale, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do uchwały. Sprawozdanie sporządza się według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 marca następnego roku i załącza do sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Województwa.

**§ 11.** W części dotyczącej udzielania przedsiębiorcom pomocy de minimis uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa i kierownikom jednostek organizacyjnych Województwa.

**§ 13.** Traci moc Uchwała Nr XLVII/643/06 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2006r. Nr 155 poz. 2271, z późn. zm.) oraz Uchwała Nr IV/58/11 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania przedmiotowych ulg (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2011 r. Nr 38 poz. 652).

**§ 14.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Sejmiku Województwa  
Warmińsko-Mazurskiego

**Bernadeta Hordejuk**

Załącznik do Uchwały nr XVII/320/20 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 czerwca 2020 r.

.....  
(nazwa jednostki)

SPRAWOZDANIE Z UDZIELONYCH ULG ZA OKRES OD POCZĄTKU ROKU DO DNIA .....

Lp.	Wyszczególnienie	Nazwa i symbol dłużnika*	Liczba dłużników	Kwota należności	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałych wierzytelności	Organ umarżający lub udzielający ulg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Umorzenia								
2	Odroczenia	bez rozłożenia na raty							
		z rozłożeniem na raty							
3	Rozłożenie na raty**								

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(Główny księgowy)

.....  
(Dyrektor jednostki)

.....  
\* Wstawić odpowiednio

A – osoba fizyczna

B – osoba prawna

C – Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

\*\*Wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie