

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu..... w pomiędzy:

Województwem Warmińsko – Mazurskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego, w imieniu którego działa:

- 1) Pan Jacek Protas - Marszałek Województwa Warmińsko – Mazurskiego,
- 2) Pan Grzegorz Nowaczyk – Członek Zarządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego,

a Gminą Miłakowo, reprezentowaną przez:

Pana Aleksandra Gawryluk – Burmistrza Miłakowa,
przy kontrasygnacie Anny Maśnik – Skarbnika Gminy Miłakowo

w sprawie przejęcia przez Gminę zadania zarządcy dróg wojewódzkich w granicach administracyjnych Miłakowa.

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1590, z późn. zm.), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 19, poz. 115, z późn. zm.), art. 130 w związku z art. 189 a ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., nr 249, poz. 12014, z późn. zm.) oraz uchwały nr Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia postanawia się, co następuje:

§1

Województwo Warmińsko – Mazurskie powierza, a Gmina Miłakowo przyjmuje wykonywanie w jego imieniu zadań polegających na:

utrzymywaniu w czystości zieleńców, chodników oraz jezdni na rondzie stanowiącym skrzyżowanie ulic Kopernika i Olsztyńskiej w Miłakowie.

§2

Dla zapewnienia wykonywania powierzonych zadań związanych z wykonywaniem funkcji zarządcy dróg wojewódzkich określonych w §1, w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 19, poz. 115, z późn. zm.) określa się następujące warunki organizacyjno – techniczne:

1. Termin realizacji zadań obejmuje cały rok – poza zimowym utrzymaniem jezdni.
2. Obszar wykonywania zadań obejmuje cały obręb skrzyżowania wraz ze znajdującymi się na nim elementami zagospodarowania drogi (wyspy, pasy dzielące, chodniki, jezdnia, urządzenia odprowadzające wody opadowe z jezdni).
3. Wykonywanie zadań polega w szczególności na:
 - usuwaniu z jezdni zanieczyszczeń pozostałych po zimowym utrzymaniu dróg (błoto, kurz, piasek pozostały po posypywaniu jezdni i chodników),
 - doprowadzeniu drogi do estetycznego wyglądu po okresie zimowym,
 - bieżącym oczyszczaniu jezdni i chodników z nieczystości.
 - oczyszczaniu studzienek przykrawężnikowych, kraterów wpustowych i studzienek z zanieczyszczeń luźnych oraz innych zanieczyszczeń typu trawa, chwasty i pył, zapewniając przy tym należyte i szybkie odprowadzenia wód opadowych z jezdni i chodników,

- utrzymywaniu zieleni, w tym sadzeniu, podlewaniu oraz pielęgnacji zieleni zlokalizowanej na wysepkach, pasach dzielących, poboczach w obrębie ronda oraz w pasie drogowym, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - koszeniu trawy i chwastów znajdujących się w pasie drogi na wysokość nie większą niż 5 cm, zwracając uwagę, aby trawa i chwasty nie powodowały ograniczeń widoczności i nie zasłaniały urządzeń drogowych (np. barier, znaków), co może stworzyć zagrożenia dla ruchu drogowego lub utrudnić drożność rowów odwadniających.
4. Niniejsze porozumienie nie obejmuje utrzymywania oznakowania pionowego i poziomego oraz zimowego utrzymania jezdni.

§3

Dla zapewnienia wykonywania powierzonych zadań określa się następujące warunki finansowe:

1. Na wykonywanie zadań określonych w §1 ustala się kwotę w formie dotacji celowej w wymiarze 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) rocznie.
2. Środki finansowe na wskazane zadania będą przekazywane jednorazowo, w terminie do dnia 31.04 danego roku kalendarzowego.
3. W roku budżetowym 2009 środki finansowe przekazane zostaną w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego w kwocie ustalonej proporcjonalnie w stosunku do ilości miesięcy licząc od dnia podjęcia uchwały do końca roku budżetowego.
4. Rozliczenie dotacji celowej nastąpi do dnia 15 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. W tym samym terminie nastąpi zwrot niewykorzystanej dotacji celowej.
5. Podstawą rozliczenia dotacji będzie sporządzenie sprawozdania z wydatkowania środków publicznych (Rb-28S) wraz załączonymi kserokopiami dowodów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§4

Burmistrz Miasta Miłakowo ponosi odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywaniem powierzonych mu zadań.

§5

Zarząd Województwa zastrzega sobie prawo wglądu w dokumentację przetargowe i odbioru usług oraz inne dokumenty finansowe dotyczące powierzonych zadań.

§6

1. Porozumienie zawarte jest na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron z 6 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na dzień 31 marca danego roku kalendarzowego.
3. Wypowiedzenie lub zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej.

§7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje Województwo, dwa egzemplarze otrzymuje Gmina.

Umowa podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego, staraniem i na wniosek Gminy Miłakowo.

§8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego w sprawie powierzenia zadań publicznych innym jednostkom samorządu terytorialnego.