

**Uchwała Nr 18/384/18/V**  
**Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 17 kwietnia 2018 r.**

w sprawie: przyjęcia i realizacji projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora.

Na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 8 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. 2017 poz. 2096 z późn.zm.) i art. 21 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 poz. 1769 z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz.450) w związku z Uchwałą Nr 4/39/14/IV Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 20 stycznia 2014 r. w sprawie uchwalenia Programu „Polityka senioralna województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020” **uchwała się**, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się do realizacji projekt pod tytułem: Warmińsko-Mazurska Karta Seniora stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Kierownik Biura Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Zarządu  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
Gustaw Marek Brzeźin*

## **PROJEKT**

### **Warmińsko-Mazurska Karta Seniora**

Projekt Warmińsko-Mazurska Karta Seniora jest jednym z działań wpisujących się w Program „Polityka senioralna województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020”. Przy jego wdrażaniu zakłada się współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, szczególnie tymi, które zrzeszają osoby starsze, a także z instytucjami publicznymi, przedsiębiorcami, innymi jednostkami samorządu terytorialnego. Jego nadrzędnym celem jest wsparcie aktywizacji Seniorów – głównie mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego, w różnych obszarach życia, poprzez stworzenie i upowszechnienie katalogu oferowanych im przez różne podmioty, na atrakcyjnych zasadach, usług i produktów.

#### **§ 1**

Ilekcroć w dokumencie jest mowa o:

- 1) Województwie – rozumie się przez to Województwo Warmińsko-Mazurskie;
- 2) Urzędzie Marszałkowskim – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie;
- 3) projekcie – rozumie się przez to projekt pt. Warmińsko-Mazurska Karta Seniora.
- 4) Karcie - rozumie się przez to Warmińsko-Mazurską Kartę Seniora uprawniającą posiadaczy do korzystania ze stałych, tymczasowych, świątecznych lub okazjonalnych ulg, uprawnień, ofert proponowanych przez Partnerów projektu;
- 5) Seniorze – rozumie się przez to osobę powyżej 60-tego roku życia;
- 6) Partnerze – rozumie się przez to instytucję, przedsiębiorstwo lub inny podmiot, z którym Województwo zawarło porozumienie o współpracy w ramach projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora, oferujący Seniorom usługi i produkty na atrakcyjnych zasadach.
- 7) samorządzie - należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego (gminę, powiat lub województwo) biorącą udział w realizacji projektu na podstawie porozumienia zawartego z Województwem.
- 8) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **§ 2**

##### **Cele projektu**

Celem wprowadzenia Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora jest:

- 1) zwiększenie dostępu Seniorom do usług kulturalnych, edukacyjnych, zdrowotnych, rehabilitacyjnych, sportowych, socjalnych, turystyczno-rekreacyjnych oraz innych dedykowanych im usług i produktów przez Partnerów projektu;
- 2) promowanie przedsiębiorców i instytucji jako przyjaznych Seniorom („srebrna gospodarka”);

- 3) zwiększenie dostępu Seniorom do usług i produktów sprzedawanych przez instytucje i przedsiębiorstwa w całej Polsce – m.in. we współpracy z innymi samorządami województw;
- 4) wsparcie Seniorów poprzez wzmocnienie ich kondycji finansowej;
- 5) promocja Województwa Warmińsko-Mazurskiego jako przyjaznego Seniorom.

### § 3

#### Adresaci projektu

Adresatami projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora są:

- 1) osoby, które ukończyły 60 lat, korzystające z usług i ulg oferowanych przy użyciu Karty, głównie mieszkańcy województwa warmińsko-mazurskiego. Odbiorcami Karty mogą być również Seniorzy, mieszkańcy innych województw;
- 2) instytucje publiczne, prywatne oraz przedsiębiorstwa, jako Partnerzy projektu;
- 3) samorzady terytorialne, organizacje pozarządowe i inne podmioty współpracujące przy realizacji celów projektu, jako Partnerzy współpracujący.

### § 4

1. Karta, której ramowy wzór zawarty jest w *Załączniku nr 1* do projektu, zawiera m.in.:
  - 1) napis: Warmińsko-Mazurska Karta Seniora;
  - 2) herb Województwa Warmińsko-Mazurskiego wraz z nazwą województwa;
  - 3) miejsce na: imię i nazwisko posiadacza Karty oraz na numer Karty
  - 4) informację o nazwie strony internetowej, na której zamieszczone są: Regulamin Karty, lista Partnerów i ofert, z których można korzystać przy użyciu Karty;
  - 5) informację o tym, że Karta ważna jest za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Zasady korzystania z Karty określone są w Regulaminie określonym w § 5.

### § 5

#### Regulamin Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora

1. Do korzystania z Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora są uprawnione osoby, które ukończyły 60-ty rok życia.
2. Karta jest własnością Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Kartę otrzymuje się bezpłatnie i bezterminowo. Jest ona ważna w czasie funkcjonowania projektu.
4. Za dystrybucję Karty odpowiada Biuro Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie mieszczące się przy ul. Głowackiego 17.
5. Kartę można otrzymać w Urzędzie Marszałkowskim oraz w instytucjach, organizacjach pozarządowych, samorządach i innych podmiotach współpracujących z Województwem przy realizacji projektu, o których informacja zamieszczona jest na stronie [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl) w zakładce „Polityka społeczna”.
6. Karta zawiera wpisywane przy jej wydawaniu imię i nazwisko posiadacza oraz numer kolejnej wydanej Karty.
7. Karta jest ważna za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.
8. Posiadacz Karty nie może jej użyczać osobom trzecim.
9. Karta wydawana jest osobom zainteresowanym po podaniu przez nie do ewidencji użytkowników Karty: imienia i nazwiska oraz nazwy gminy i województwa miejsca zamieszkania. Użytkownik Karty podpisuje oświadczenie o odbiorze Karty oraz o wyrażeniu

- zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z wydaniem Karty w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922), stanowiące *Załącznik nr 2* do niniejszego projektu.
10. Karta uprawnia do korzystania z usług i zakupu produktów na zasadach preferencyjnych określonych przez Partnerów projektu, o których informacja zamieszczona jest m.in. na stronie internetowej [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl) w zakładce „Polityka społeczna”.
  11. Posiadacz Karty zobowiązany jest do jej ochrony przed utratą lub zniszczeniem.
  12. W przypadku zgubienia wydawana jest kolejna Karta.
  13. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez posiadacza osobom nieuprawnionym.
  14. Województwo zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
  15. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) administratorem danych osobowych osób otrzymujących Warmińsko-Mazurską Kartę Seniora jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn. Dane osobowe przetwarzane są w celu wydania Karty i nie będą udostępniane innym odbiorcom. Każdy posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do otrzymania Karty.

## § 6

1. Instytucja, przedsiębiorca lub inny podmiot planujący przystąpić do realizacji projektu w charakterze Partnera przesyła do Urzędu Marszałkowskiego „Opis oferty do projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora” na formularzu stanowiącym *Załącznik nr 3* do projektu.
2. Zasady współpracy przy realizacji projektu określone zostaną w porozumieniu o współpracy przy realizacji projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora zawartym pomiędzy Województwem a Partnerem. Ramowy wzór porozumienia stanowi *Załącznik nr 4* do niniejszego projektu. Minimalny katalog zadań Partnera zawarty jest w ust. 3.
3. W przypadku współpracy z Województwem przy wdrażaniu projektu do zadań Partnera należeć będzie w szczególności:
  - 1) realizacja oferty wskazanej w ust. 1 wobec Seniorów, okazicieli Karty,
  - 2) oznaczenie miejsca realizacji oferty dla Seniorów przy użyciu oznaczenia przekazanego przez Województwo, wykorzystującego wzór Karty zawarty w *Załączniku nr 1* do projektu.
4. Oferta Partnera jest zamieszczana na stronie internetowej [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl) w katalogu „Partnerzy Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora”.

## § 7

1. Do realizacji projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora mogą przystąpić samorzady z terenu województwa warmińsko-mazurskiego, które wyrażą wolę wprowadzenia Karty w lokalnych społecznościach. Zasady współpracy przy realizacji projektu określone zostaną w porozumieniu zawartym pomiędzy Województwem a samorządem, sporządzonym na podstawie wzoru zawartego w *Załączniku nr 3* do projektu. Minimalny katalog zadań samorządu zawarty jest w ust. 2.
2. W przypadku współpracy z Województwem przy wdrażaniu projektu do zadań samorządu należeć będzie w szczególności:
  - 1) dystrybucja Karty
  - 2) pozyskiwanie Partnerów do projektu.

## § 8

Do współpracy z Województwem na zasadach określonych w § 7 mogą przystąpić również inne podmioty publiczne i prywatne, w tym organizacje pozarządowe zainteresowane wdrażaniem projektu. Zakres i zasady wzajemnej współpracy określone zostaną w porozumieniu.

## § 9

1. W celu zwiększenia oferty skierowanej do Seniorów, mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego, Województwo może współpracować przy realizacji projektu z innymi samorządami województw.
2. W przypadku przystąpienia do współpracy wymienionej w ust. 1 zasady oraz zadania poszczególnych samorządów województw zawarte zostaną w porozumieniu sporządzonym na podstawie wzoru zawartego w *Załączniku nr 3* do projektu.
3. W ramach porozumienia wskazanego w ust. 2 Karta może być dystrybuowana wśród Seniorów współpracującego samorządu województwa.

## § 10

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykaz przedsiębiorstw, współpracujących samorządów oraz innych podmiotów realizujących zadania w ramach projektu, a także rodzaje ofert oraz ulg i uprawnień wynikających z posiadania Karty zostanie opublikowany na stronie internetowej [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl).
2. Komórką organizacyjną koordynującą wdrażanie projektu jest Biuro Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego Urzędu Marszałkowskiego. W zakresie promocji Karty współpracuje ona z Gabinetem Marszałka.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania Karty rozstrzyga Kierownik Biura Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego Urzędu Marszałkowskiego.

Warmia i Mazury Region, w którym warto żyć

Warmińsko-Mazurska

## **KARTA SENIORA**

IMIĘ I NAZWISKO

NUMER KARTY

Karta wydawana jest przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Regulamin Warmińsko-Mazurskiej KARTY SENIORA oraz lista Partnerów i ofert dostępne są na stronie [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl).

Karta ważna za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.

## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/podpisana: .....

kwituję odbiór Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora o numerze:.....

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 922) administratorem danych osobowych przekazanych w celu uzyskania Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn. Dane osobowe przetwarzane są w celu uzyskania Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora i nie będą udostępniane innym odbiorcom. Każdy posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do otrzymania i korzystania z Warmińsko-Mazurskiej Karty Seniora.

Miejscowość, data:

.....

Podpis (czytelny):

.....

**OPIS OFERTY**  
do projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZWA FIRMY/INSTYTUCJI:</b>   |  |
| <b>ULICA:</b>  |  |
| <b>KOD POCZTOWY:</b>   |  |
| <b>MIEJSCOWOŚĆ:</b>  |  |
| <b>E-MAIL:</b>   |  |
| <b>TELEFON:</b>  |  |
| <b>OSOBA DO KONTAKTU</b><br>(imię i nazwisko/ funkcja/<br>nr tel.):                                |  |
| <b>OFERTA DLA SENIORA</b><br>(zniżka/usługa itp.):   |  |
| <b>Okres obowiązywania<br/>wskazanej oferty:</b>   |  |
| <b>Data, pieczęć i podpis<br/>osoby upoważnionej/ osób<br/>upoważnionych do<br/>reprezentacji:</b> |  |

Formularze należy przesyłać na adres:  
Biuro Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego  
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie  
ul. Emilii Plater 1 10-562 Olsztyn





RAMOWY WZÓR

**POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY** nr.....  
przy realizacji projektu WARMIŃSKO-MAZURSKA KARTA SENIORA

zawarte w ..... w dniu .....

pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, zwanym dalej „Województwem”, reprezentowanym przez:

.....,

a

.....,

z siedzibą w ..... wpisaną(-nym) do

Krajowego Rejestru Sądowego\* / innego rejestru\* / ewidencji\* pod numerem .....\*,  
zwaną(-nym) dalej „Partnerem”/ „Partnerem współpracującym”, reprezentowaną (-nym) przez:

.....

zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejsze porozumienie zawiera się działając na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 8 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. 2017 poz. 2096 z późn.zm.), art. 21 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 poz. 1769 z późn.zm.), art. 4 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2018 poz. 450) oraz Uchwały Nr 4/39/14/IV Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 20 stycznia 2014 r. w sprawie uchwalenia Programu „Polityka senioralna województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020”.

§ 1

**Przedmiot porozumienia**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w ramach projektu pod tytułem Warmińsko-Mazurska Karta Seniora, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr ..... Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia ..... w sprawie: przyjęcia i realizacji projektu Warmińsko-Mazurska Karta Seniora.
2. Niniejsze porozumienie określa zadania Stron w ramach realizacji projektu, o którym mowa w ust. 1.

## § 2

### Zadania Partnera/ Partnera współpracującego

- 1).....
- 2).....\*\*

## § 3

### Zadania Województwa

- 1).....
- 2).....\*\*

## § 4

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszego porozumienia nierozwiązane polubownie przez Strony będą poddane pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Województwa.

## § 5

Wszelkie zmiany do porozumienia mogą zostać wprowadzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących aktów prawa.

## § 7

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia.

## § 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Województwo:**

**Partner/ Partner współpracujący:**

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *minimalny katalog zadań wymieniony jest w projekcie Warmińsko-Mazurska Karta Seniora*