

## Lista sprawdzająca – narzędzie pomocy dla Beneficjentów

Lista ta stanowi pomoc przy weryfikacji czy we wniosku o dofinansowanie projektu zostały zawarte wszystkie niezbędne elementy.

Lista sprawdzająca **nie jest dokumentacją konkursową** i nie stanowi podstawy do powoływania się na nią w proteście.

### Wnioskodawco, sprawdź czy:

I	Informacje podstawowe	Tak	Nie	Nie dotyczy
1	wersja elektroniczna wniosku o dofinansowanie projektu jest zgodna z wersją papierową (sumy kontrolne wersji papierowej i elektronicznej są tożsame) oraz wydruk zawiera wszystkie strony o sumie kontrolnej zgodnej z wersją elektroniczną?			
2	wniosek o dofinansowanie projektu w wersji papierowej został opatrzony podpisami i pieczęciami osoby uprawnionej/osób uprawnionych do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy)?			
3	w polu 1.8 wpisałeś tytuł projektu (nie może być tożsamy z nazwą RPO WiM 2014-2020 ani nazwami Osi priorytetowych, Priorytetów Inwestycyjnych, Działań i Poddziałań RPO WiM 2014-2020. Tytuł nie może liczyć więcej niż 1000 znaków i powinien zaczynać się od litery lub cyfry arabskiej – nie powinno się stosować jako pierwszego znaku w tytule projektu innych znaków takich jak: cudzysłów, myślnik, nawias, itp., ani znaków specjalnych np. „^” „%” „&”, itp.)?			
4	w polu 1.9 wskazałeś odpowiedni typ projektu Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WiM 2014-2020 (dalej: SzOOP)? W ramach konkursu przewiduje się realizację jednego typu projektu: <i>Opracowanie i wdrożenie programów ukierunkowanych na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy (w tym działania szkoleniowe).</i>			
5	w polu 1.13 wpisałeś prawidłowe miejsce realizacji projektu?			
6	informacje zawarte w polu 1.23 są zgodne z metodą rozliczania wydatków wskazaną w projekcie?			
7	informacje wykazane w polu 1.24 są zgodne z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu odnośnie pomocy publicznej?			
8	w polu 1.25 wskazałeś prawidłowy typ projektu? (zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu prawidłowy: „inny”)			
9	w polu 1.27 wskazałeś prawidłową informację na temat partnerstwa publiczno-prywatnego? (Wartość prawidłowa to „NIE”)			
10	w polu 1.28 wskazałeś powiązanie planowanego projektu ze strategiami? („Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025”)			
11	jeżeli projekt nie generuje dochodu, to w polu 1.33 wskazałeś odpowiedź „NIE”?			
12	w polu 2.1 oraz 2.2 wpisałeś pełną nazwę oraz status prawny zgodnie z danymi rejestrowymi?			
13	w polach 2.7 - 2.8 wpisałeś numer NIP oraz REGON zgodnie z danymi rejestrowymi?			
14	w polu 2.9 wskazałeś aktualny adres siedziby oraz aktualne dane kontaktowe (nr telefonu,			

	poczta e-mail)?			
15	w polu 2.11 wskazałeś osobę (y) uprawnioną (e) do podejmowania wiążących decyzji (wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi)?			
16	w polu 2.12 wskazałeś osobę uprawnioną do kontaktów roboczych (wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi)?			
17	w polu 2.13 wskazałeś dane wszystkich partnerów realizujących projekt? (pamiętaj, że jako partnera należy wskazać jednostkę posiadającą osobowość prawną np. gminę/powiat)			
18	W polu 2.14 wskazałeś osoby uprawnione do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera (wraz z aktualnymi danymi adresowymi oraz kontaktowymi)?			
<b>II</b>	<b>Kryteria merytoryczne zerojedynkowe wyboru projektu</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>	<b>Nie dotyczy</b>
1	zgodnie z SzOOP jesteś podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania RPO WiM 2014-2020?			
2	zawarte partnerstwo spełnia wymogi określone w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020?			
3	rozliczasz wydatki za pomocą kwot ryczałtowych, jeżeli wartość wkładu publicznego w projekcie nie przekracza 100 000 EUR?			
4	typ projektu, dobór grupy docelowej, minimalna oraz maksymalna wartość projektu oraz kwestie dotyczące limitów i ograniczeń w realizacji projektu określiłeś w sposób zgodny z zapisami właściwej Osi Priorytetowej RPO WiM 2014-2020 i SzOOP?			
5	zawarłeś we wniosku o dofinansowanie projektu zapisy/informacje jak będzie realizowana zasada równości szans kobiet i mężczyzn (w oparciu o standard minimum)?			
6	zawarłeś we wniosku o dofinansowanie projektu zapisy/informacje czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju?			
7	zawarłeś we wniosku o dofinansowanie projektu zapisy/informacje jak będzie realizowana zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?			
8	Twój projekt jest zgodny z właściwym prawodawstwem krajowym, w tym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych?			
9	Twój projekt jest zgodny z zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis?			
<b>III</b>	<b>Kryteria merytoryczne – specyficzne obligatoryjne</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>	<b>Nie dotyczy</b>
1	Wniosek o dofinansowanie w ramach konkursu realizowany będzie na obszarze województwa warmińsko – mazurskiego.			
2	Wnioskodawca/Partner prowadzi działalność na terenie województwa warmińsko – mazurskiego.			
3	Działania przewidziane w projekcie nie zastępują obowiązków pracodawcy z zakresu medycyny pracy.			
4	Projekt realizowany jest w oparciu o analizę występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych w miejscu pracy.			
5	Projekt zapewnia wsparcie pracodawcy w opracowaniu i wdrożeniu rozwiązań organizacyjnych przyczyniających się do eliminacji zidentyfikowanych zagrożeń dla zdrowia.			
6	Wnioskodawca lub partner jest podmiotem leczniczym udzielającym świadczeń opieki zdrowotnej.			
7	Projekt zakłada bezpośrednie wsparcie dla pracowników w zakresie poszerzania wiedzy na temat zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy oraz działań prewencyjnych.			
<b>IV</b>	<b>Spełnienie wszystkich limitów i ograniczeń wskazanych w Regulaminie konkursu</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>	<b>Nie dotyczy</b>
1	Zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.			
2	Realizacja wsparcia zgodnie z zapisami RPO WiM 2014-2020 z uwzględnieniem zasad			

	określonych w wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego (spis wytycznych znajduje się w części 5 pkt. 2 SzOOP).			
3	Podejmowane działania w sektorze ochrony zdrowia muszą być zgodne z Planem działań w sektorze zdrowia dla województwa warmińsko-mazurskiego wdrażanego z wykorzystaniem funduszy unijnych na szczeblu krajowym i regionalnym, po zatwierdzeniu przez Komitet Sterujący.			
4	Wsparcie w ramach projektu udzielane jest pracownikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę w wymiarze minimum 0,5 etatu.			
5	Projekt nie może mieć wyłącznie charakteru informacyjnego tzn. nie może dotyczyć wyłącznie np. kampanii informacyjno-promocyjnej z zakresu zdrowotnych ryzyka w miejscu pracy.			
6	Projekt nie może być ukierunkowany wyłącznie na doposażenie/wyposażenie stanowisk pracy – finansowanie doposażenia/wyposażenia zakładu pracy musi być połączone we wsparciem skierowanym bezpośrednio do pracowników.			
7	W ramach projektu dopuszcza się realizację badań profilaktycznych wykraczających poza obowiązkowe badania okresowe z zakresu medycyny pracy.			
8	W ramach projektu nie ma możliwości finansowania działań, do realizacji których pracodawca jest zobligowany na mocy przepisów powszechnie obowiązujących.			
<b>V</b>	<b>Załączniki do wniosku o dofinansowanie</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>	<b>Nie dotyczy</b>
1	<p>a) kopie zaświadczeń o pomocy de minimis lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie albo oświadczenie o wielkości takiej pomocy, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (dotyczy wszystkich zaświadczeń jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat)- dotyczy projektów, w których występuje pomoc de minimis (Projektodawca jest jednocześnie Beneficjentem pomocy de minimis w ramach projektu);</p> <p>b) informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (załącznik Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) do pobrania na stronie <a href="http://www.uokik.gov.pl">www.uokik.gov.pl</a> w zakładce Pomoc publiczna: Wzory formularzy oraz zaświadczenia dotyczące pomocy de minimis) - dotyczy projektów, w których występuje pomoc de minimis (Projektodawca jest jednocześnie Beneficjentem pomocy de minimis w ramach projektu).</p>			